



Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2019/2020



VÝROČNÍ ZPRÁVA

o činnosti školy ve školním roce 2019/2020

Předkladatel: Mgr. Čestmír Kríž, ředitel školy

Ve školské radě byla projednána dne 13. 10. 2020 „Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2019/2020“ s tímto závěrem:

Rada školy souhlasí s předloženou zprávou a Výroční zprávu o činnosti školy přijímá.

V Sušici dne 19. 10. 2020

Jan Zoubek, předseda ŠR

Výroční zpráva o činnosti školy obsahuje tyto části:

1. Základní údaje o škole a charakteristika školy, údaje o školské radě.
2. Přehled oborů vzdělání.
3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy.
4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy.
5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků.
6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů.
7. Údaje o výkonu státní správy
8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.
9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.
10. Základní údaje o hospodaření školy.
11. Údaje o činnosti školní družiny
12. Údaje o činnosti střediska volného času
13. Údaje o výsledcích inspekční kontrol a dalších kontrolách
14. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů.
15. Vlastní hodnocení školy - evaluace, analýza školního roku, závěr
16. Výroční zpráva o poskytování informací

1. Základní údaje o škole:

- | | |
|--------------------------|---|
| a) název školy: | Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy |
| b) sídlo: | Lerchova 1112, Sušice, PSČ 342 01 |
| c) právní forma: | příspěvková organizace |
| d) telefonní spojení: | 376 326 221, 376 326 223 |
| e) e-mailové spojení: | skola@at.sing.cz (doména=zssusice.cz) |
| f) RED IZO: | 600 068 854, IZO školy: 102 564 540 |
| g) IČO: | 617 50 000 |
| h) organizace vyučování: | plně organizovaná škola |
| i) ředitel školy: | Mgr. Čestmír Kříž (statutár.zást.) |
| j) ID. datové schránky: | jfaeht5 |
| k) internetové stránky: | www.zssusice.cz |

A. Další údaje o škole:

- | | |
|---|--|
| l) název zřizovatele: | Město Sušice |
| m) adresa zřizovatele: | Náměstí Svobody, 342 01 Sušice |
| n) přehled oborů vzdělání a učebních plánů: | 79-01-C/01, Základní škola, studium denní, délka studia: 9. r. |

B. Typ školy: úplná

Hlavní činnost: poskytování základního vzdělávání podle § 44, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;

- příprava žáků na další studium a praxi v souladu s obecnými cíli vzdělávání podle § 2, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- zabezpečování vzdělávání, sportovní a zájmové činnosti v době mimo vyučování podle § 117, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- zabezpečení školního stravování žáků školy podle § 119, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- zabezpečování stravování a stravovacích služeb (závodní stravování) podle § 33b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění zákona č. 557/2004 Sb.

C. Školská rada:

Školská rada byla zřízena na základě usnesení rady města č. 599/05 ze dne 31. října 2005 s účinností od 1. ledna 2006.

Školská rada má 9 členů, jednu třetinu členů jmenoval zřizovatel, jednu třetinu zvolili rodiče a jednu třetinu si zvolili pedagogičtí pracovníci školy ze svých řad. Volby, v pořadí páté řádné, proběhly v prosinci 2017. Dne 12. prosince 2017 proběhly volby členů za zákonné zástupce, dne 13. prosince 2017 členů za pedagogy a usnesením rady č. 17 své členy jmenoval zřizovatel.

Školská rada od 1. ledna 2018 pracuje ve složení Jan Zoubek, předseda školské rady, Olga Hušáková, Eduard Lískovec, Eva Ondrová, Alice Golová, Dana Smolová, Jaroslava Holečková, Petra Turková a Ivan Kratochvíl.

Na škole působí 56 členný „Klub rodičů“, kde z každé třídy jsou dva zástupci zákonných zástupců žáků.

Žáci mají svůj školní žákovský parlament, který je stejně početný a je tvořen stejně jako Klub rodičů.

2. Přehled oborů vzdělání:

Škola sdružuje:

- a) Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
1. IZO: 102 564 540
- b) Školní družina při ZŠ Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
1. IZO: 115 300 350
- c) Školní jídelna při ZŠ Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
1. IZO: 102 616 264
- d) Středisko volného času při ZŠ Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
1. IZO: 102 188 149

b) Učební plány vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Modrá škola“

(i) Č.j. 96-22-50

Název součásti	Kapacita		Počet žáků, strážníků		Počet tříd, oddělení, kroužků		Počet ped. pracovníků		Počet ostatních pracovníků	
	18/19	19/20	18/19	19/20	18/19	19/20	18/19	19/20	18/19	19/20
ZŠ	900	900	737	741	28	28	46	48	11	11
ŠD	240	240	230	226	8	8	8	8		
ŠJ	1100	1100	985	980					12	10
SVČ (DDM)	Není určena		1229	996	102	80	56	45	2	1

ZŠ: Statistický přehled počtu běžných tříd a počtu žáků od r. 2005/2006 do letošního roku

2005/06	třídy: 27	počet žáků: 663
2006/07	třídy: 27	počet žáků: 651
2007/08	třídy: 27	počet žáků: 625
2008/09	třídy: 27	počet žáků: 612
2009/10	třídy: 25	počet žáků: 562
2010/11	třídy: 24	počet žáků: 549
2011/12	třídy: 24	počet žáků: 560
2012/13	třídy: 27	počet žáků: 633
2013/14	třídy: 27	počet žáků: 650
2014/15	třídy: 28	počet žáků: 666
2015/16	třídy: 28	počet žáků: 686
2016/17	třídy: 28	počet žáků: 697 (+4 zahraničí)
2017/18	třídy: 27	počet žáků: 724 (+3 zahraničí)
2018/19	třídy: 28	počet žáků: 737 (+4 zahraničí)
2019/20	třídy: 28	počet žáků: 741 (+3 zahraničí)
2020/21	třídy: 28	počet žáků: 736 (+1 zahraničí)

SVČ dříve DDM: Statistický přehled počtu kroužků a zapsaných žáků od r. 2008/2009

2008/09	kroužků: 30	počet žáků: 361
2009/10	kroužků: 70	počet žáků: 736
2010/11	kroužků: 63	počet žáků: 732
2011/12	kroužků: 86	počet žáků: 999
2012/13	kroužků: 85	počet žáků: 1010
2013/14	kroužků: 90	počet žáků: 1116
2014/15	kroužků: 86	počet žáků: 999
2015/16	kroužků: 106	počet žáků: 1284
2016/17	kroužků: 101	počet žáků: 1312 (z toho 1233 žáků a studentů)
2017/18	kroužků: 102	počet žáků: 1190 (z toho 1135 žáků a studentů)
2018/19	kroužků: 109	počet žáků: 1229 (z toho 1184 žáků a studentů)
2019/20	kroužků: 80	počet žáků: 1012 (z toho 996 žáků a studentů)

ŠD: Statistický přehled počtu oddělení a zapsaných žáků od r. 2005/2006

2005/06	oddělení: 4	kapacita: 125	počet žáků: 125
2006/07	oddělení: 5	kapacita: 150	počet žáků: 150
2007/08	oddělení: 5	kapacita: 150	počet žáků: 150
2008/09	oddělení: 6	kapacita: 180	počet žáků: 168
2009/10	oddělení: 6	kapacita: 180	počet žáků: 163
2010/11	oddělení: 6	kapacita: 180	počet žáků: 176
2011/12	oddělení: 6	kapacita: 180	počet žáků: 180
2012/13	oddělení: 6	kapacita: 180	počet žáků: 180

2013/14 oddělení: 7	kapacita: 210	počet žáků: 187
2014/15 oddělení: 7	kapacita: 210	počet žáků: 209
2015/16 oddělení: 7	kapacita: 210	počet žáků: 210
2016/17 oddělení: 8	kapacita: 240	počet žáků: 232
2017/18 oddělení: 8	kapacita: 240	počet žáků: 238
2018/19 oddělení: 8	kapacita: 240	počet žáků: 230
2019/20 oddělení: 8	kapacita: 240	počet žáků: 226
2020/21 oddělení: 8	kapacita: 240	počet žáků: 212

ŠJ: Statistický přehled kapacity a počet stravovaných ve školní jídelně

2005/06	kapacita: 1100	počet: 1049
2006/07	kapacita: 1100	počet: 950
2007/08	kapacita: 1100	počet: 951
2008/09	kapacita: 1100	počet: 968
2009/10	kapacita: 1100	počet: 961
2010/11	kapacita: 1100	počet: 964
2011/12	kapacita: 1100	počet: 990
2012/13	kapacita: 1100	počet: 1072
2013/14	kapacita: 1100	počet: 1055
2014/15	kapacita: 1100	počet: 1081
2015/16	kapacita: 1100	počet: 1076
2016/17	kapacita: 1100	počet: 966 (z toho 852 žáků a studentů a 22 dětí)
2017/18	kapacita: 1100	počet: 923 (z toho 854 žáků a studentů a 22 dětí)
2018/19	kapacita: 1100	počet: 985 (z toho 870 žáků a studentů)
2019/20	kapacita: 1100	počet: 980 (z toho 861 žáků a studentů)
2019/20	kapacita: 1100	počet: 929 (z toho 847 žáků a studentů)

c) Vzdělávací programy a koncepce školy: Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Modrá škola“.

Vyučování dle ŠVP „Modrá škola“ (v 6. až 9. roč. možnost rozšířeného vyučování jazyků). Tento vzdělávací plán je zpracován dle RVP a od školního roku 2011/2012 vyučujeme ve všech ročnících.

d) Rozšířená výuka:

cizí jazyky - od 6. do 9. ročníku ve 4 třídách bylo celkem vzděláváno 108 žáků, výuka má velmi dobrou úroveň, vyučují kvalifikovaní pedagogičtí pracovníci. Jsou navázány kontakty do zahraničí a organizovány pobyty dětí v rámci projektů ve spolupráci s různými nestátními organizacemi.

e) Priority výchovy a vzdělávání podle plánu hlavních úkolů na školní rok 19/20:

- práce se slabými žáky, s integrovanými žáky, začlenění žáků s asistentem pedagoga. Jsou vytvářené skupiny, kroužky pro individuální práci se žáky se sníženým počtem žáků – individuální péče
- práce s talentovanými žáky s využitím systému volitelných předmětů a kroužků organizovaných školou
- plnění klíčových kompetencí v jednotlivých předmětech na základě zpracovaných tematických plánů dle vzdělávacího programu školy
- výchova proti negativním jevům, výchova ke zdraví a zdravému životnímu stylu, včetně sexuální a environmentální výchovy

- prosazovány nové formy práce v jednotlivých předmětech s využitím poznatků z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)
- propojení výuky jednotlivých předmětů – mezipředmětové vztahy
- zvýšená pozornost je věnována:
 - a. výuce cizích jazyků už od 1. ročníku
 - b. čtenářské gramotnosti
 - c. výchově k občanství, etické výchově a právnímu vědomí a zodpovědnosti
 - d. robotice a informatice
 - e. finanční gramotnosti
 - f. ochrana a chování člověka při mimořádných událostech
 - g. výuce tělesné výchovy
- environmentální výchova, kde se mj. vychází z projektů neziskových organizací.

f) Výchovně vzdělávací činnost nad rámec učebních povinností:

- podpora zájmu žáků o čtenářskou gramotnost, literární tvorbu (školní časopis), environmentální výchovu (přírodovědné kroužky), matematiku a tělesnou výchovu (sportovní hry, sportovní kroužky)
- zveřejňování práce dětí - způsoby prezentace školy: - galerie ve škole, kulturní vystoupení na veřejnosti, vydávání žakovského časopisu, účast v literárních, výtvarných, sportovních a ostatních soutěžích
- udržování styku se zahraničními školami
- příprava žáků na předmětové olympiády a soutěže

g) Spolupráce s rodiči

Rodiče dostávají informace o výsledcích vzdělávání prostřednictvím žakovských knížek, na třídních schůzkách, které jsou svolávány každou druhou středu v měsíci. Komunikace s rodiči taktéž probíhá po telefonické či písemné domluvě. Pro rodiče a veřejnost škola každoročně pořádá Den otevřených dveří. Prostřednictvím webových stránek mají možnost se pravidelně seznamovat s obsahem dění ve škole, mají možnost si prohlédnout prostory školy, mohou nahlédnout prostřednictvím fotografií do jednotlivých tříd, získat informace o pedagogických pracovnících, o mimoškolních aktivitách, zájmových kroužcích apod. Na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), § 167 a § 168 zřizovatel zřizuje Školskou radu. V případech, kdy bylo nutné řešit výchovné či prospěchové problémy jednotlivých žáků, byli rodiče zváni k individuálním konzultacím s třídními učiteli, vychovatelkou, popř. i s vedením školy.

h) Školní poradenské pracoviště VIP

Zajišťuje koordinační činnosti s dalšími organizacemi jako je PPP, SPC, SVP, SIM - střediskem integrace menšin a dalšími státními i nestátními organizacemi. Spolupracuje s Polici a dalšími odborníky z různých pomáhajících profesí. Na naší škole v poradenském pracovišti jsou zapojeni školní psychologka, nově speciální pedagog, výchovná poradkyně, školní metodička prevence a výchovný poradce se zaměřením na kariéru. (Více v oddíle 6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů).

i) Prevence sociálně patologických jevů a šikany:

Škola má zpracovaný svůj podrobný „Preventivní program“, který je na začátku každého školního roku aktualizován a dle potřeb prevence upravován. Plán ŠPP je součástí školní dokumentace a vychází z předešlých plánů a dále z Metodického pokynu MŠMT ČR č. j. 21291/2010-28 k prevenci rizikového chování u dětí a mládeže, Metodického pokynu MŠMT

ČR č. j. 21291/2010-28 k prevenci a řešení šikanování. V tomto školním roce jsme se řídili dle programu s názvem „Školní preventivní strategie pro školní rok“. (Více v oddíle 6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů).

j) Výchova k volbě povolání a způsob zařazení této oblasti:

Podpora profesní orientace žáků probíhá na několika úrovních. Výchovným poradcem, který je zaměřen na výchovu k volbě povolání, je zpracován tematický plán. V tomto plánu je stanoven způsob začlenění vymezených obsahových okruhů do odpovídajících vyučovacích předmětů, do dalších vzdělávacích aktivit i do jednotlivých ročníků. Do 8. ročníku je zařazen do předmětu pracovní vyučování blok, který se týká volby povolání. Dále především pro žáky a rodiče 9. ročníků se v říjnu koná speciální třídní aktiv, který je zaměřen k volbě povolání a na kterém se rodičům odcházejících žáků opětovně představí výchovný poradce a ten je také seznámí se základními aspekty volby povolání. V tomto školním roce toto organizované setkání rodičů žáků (IX.) se zástupci středních škol regionu z Plzeňského a Jihočeského kraje proběhlo v listopadu. Kromě toho je pro končící žáky ve spolupráci s Úřadem práce Klatovy organizována beseda o uplatnitelnosti na trhu práce a v polovině listopadu byla uskutečněna návštěva prezentace střední školy Sušice V prosinci jsou podávány výchovným poradcem a školním psychologem konzultace v otázce orientace v oboru profesí, umožňovány testy na profilaci osobnosti, dále v listopadu a v prosinci návštěvy středních škol ze Sušicka a Horažďovicka v třídách vycházejících žáků. Koordinací těchto aktivit se zabývá výchovný poradce, který je pro tuto oblast dále vzděláván.

V tomto školním roce **vzdělávací oblast „Výchova k volbě povolání“** byla rozdělena do tematických plánů předmětů s příbuznou tematikou – výchova k občanství, výchova ke zdraví, pracovní výchova a technické činnosti. Pravidelně ke konci (červen) osmého ročníku podporujeme ve spolupráci s PPP Klatovy realizaci PROFITESTŮ. V tomto školním roce vzhledem k situaci byla realizace složitější. Umožňujeme testování žáků v rámci projektu SCIO. I v tomto školním roce jsme předložili žákům a rodičům osmých tříd nabídku na možnost absolvování vědomostních Sciotestů z českého jazyka, matematiky a obecných studijních předpokladů (k tomuto testování se přihlásilo 15 žáků), testy proběhly v květnu. V rámci výchovy k volbě povolání jsme pořádali besedy s pracovníky úřadu práce, exkurze, a práce výchovného poradce před podáváním přihlášek na SŠ (od září do konce května má pravidelné konzultační hodiny pro rodiče vycházejících žáků). Zástupcům středních škol umožňujeme prezentovat své školy a učební obory na schůzce s rodiči během měsíce listopadu. I v tomto školním roce pokračovala spolupráce naší školy na projektu SOŠ Sušice „Podpora technického a přírodovědného vzdělávání“ v Plzeňském kraji. Říjen - květen proběhly také workshopy pro žáky 7. a 8. tříd se zástupci SOŠ a SOU Sušice v areálu jejich školy zaměřené na volbu povolání. Výchovná poradkyně pro volbu povolání se zúčastnila workshopu výchovných poradců a zástupců firem regionu. Workshop proběhl na SOŠ a SOU Sušice se zástupci této školy.

k) EVVO:

Environmentální vzdělávání na naší škole je dlouhodobě dáno programem EVVO, který vychází z koncepce školy a z metodického pokynu č.j. 32 338/2000-22 k environmentálnímu vzdělávání, výchově a osvětě ve školách. Na začátku školního roku byl pod vedením koordinátorek EVVO zpracován roční plán ekologické výchovy. V tomto plánu jsou rozpracovány možnosti a způsoby uplatňování EVVO v jednotlivých vyučovacích předmětech, celoškolské aktivity takto zaměřené, využívání a spolupráce s Národním parkem Šumava, SuLes Sušice, Lesy ČR, další vzdělávání pedagogů EVVO a další aktivity a úkoly koordinátorů EVVO. V rámci velmi dobré strategie a koncepce školy se úspěšně daří postupně ekologizace provozu školy.

Dlouhodobě je naše škola zapojena do celorepublikového recyklačního programu Recyklohraní pořádaného společností ASEKOL pod záštitou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. V rámci programu Recyklohraní škola vzdělává žáky a školní veřejnost v oblasti třídění a recyklace odpadů a umožňuje odevzdávat vytríděný odpad do speciálních nádob umístěných v prostorách školy.

l) Projekt Žijeme zdravě, žijeme bezpečně:

Na I. i II. stupni základního vzdělávání máme rozpracovaný po jednotlivých ročnících projekt „výchova ke zdraví“, součástí je na I. stupni výukový program péče o zubní zdraví. Projekt „Zdravé zuby“ jsme i v tomto školním roce realizovali. Nejvíce v 1. až 3. třídě v hodinách prvouky a ve 4. až 5. třídě při vyučování přírodovědy. Využívali jsme besedy pro žáky vedené studenty stomatology, didaktický manuál pro vyučující a pracovní listy pro žáky, které doporučuje MŠMT.

m) Ochrana člověka za mimořádných událostí:

Tato problematika byla i v tomto školním roce začleněna do obsahu vzdělávání v souladu s právními předpisy pro krizové řízení a civilní plánování. Velká časová dotace byla věnována v předmětech výchova k občanství, rodinná výchova, výchova ke zdraví, přírodopis, prvouka, přírodověda, tělesná výchova a během třídnických hodin jsme se cíleně i této problematice věnovali. Učivo k této problematice máme dlouhodobě rozděleno do jednotlivých ročníků a předmětů a vycházíme z dodatku k učebním dokumentům „Ochrana člověka za mimořádných událostí“, č. j. 13 586/03-22, ze dne 21. února 2003. Tento školní rok jsme měli být spoluorganizátorem akce „Záchranář“, na které různé základní a ostatní složky IZS názorně předvádějí „Integrovaný záchranný systém“ v praxi. Akce se měla konat v květnu 2020, kdy z důvodu vyhlášeného mimořádného stavu byl Záchranář termínově přesunut na květen 2021.

n) Rasismus, xenofobie a intolerance:

K účinnější prevenci projevů rasismu, xenofobie a intolerance je věnována zvýšená pozornost. Na škole mj. probíhá projekt VIP-Kariéra. Tým složený z výchovných poradců, metodika prevence škodlivých jevů a školního psychologa, společně s vedením školy a třídními učiteli věnoval zvýšenou pozornost vytváření příznivého klimatu školy. Plánem školy a zařazením vhodného učiva rozvíjíme žádoucí postoje k lidem jiné národnosti, etnické nebo náboženské příslušnosti. Pokyny a návody z „Metodický pokyn ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních č.j. MSMT-21149/2016“ jsou vhodně zařazovány do tematických plánů určených předmětů.

o) Realizace státní informační politiky:

Na škole pracují koordinátor ICT a správce školní počítačové sítě. Učebny výpočetní techniky jsou využívány v rámci pravidelného vyučování, povinně volitelných předmětů a kroužků, dále žáci mají možnost volného vstupu v poledních hodinách tzv. „na internet“ pod dozorem vyučujících.

p) Ovoce do škol

Cíl: bezplatnou distribucí ovoce a zeleniny žákům posilovat jejich správné stravovací návyky a vést je k zásadám zdravé výživy. Projekt je hrazen z prostředků EU a MZ ČR.
Rozsah projektu: týdenní závazka čerstvého ovoce, zeleniny a ovocných šťáv bez umělých konzervantů pro všechny žáky naší školy.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy:

Popis personálního zabezpečení činnosti školy:

V tomto školním roce ve škole pracoval odborně aprobovaný pedagogický sbor. Dlouhodobě lze za stabilizované považovat provozní pracovníky i pracovníce školní jídelny.

V ekonomickém úseku i v ostatních provozních skupinách mají všichni zaměstnanci odpovídající potřebné vzdělání.



Vedení školy

Mgr. Čestmír Kříž	ředitel	M-Zt
Mgr. Eva Ondrová	zástupce ředitele I. st	
Mgr. Dana Smolová	zástupce ředitele II.st.	II. st.

Učitelé

Mgr. Radka Bernardová	I.st	1.A	Mgr. Iveta Lejsková	I.st	3.B
Mgr. Ivana Katrušáková	I.st	1.B	Mgr. Martina Svatková	I.st	3.C
Mgr. Veronika Hušáková	I.st	1.C	Mgr. Jiřina Holečková	I.st	3.D
Mgr. Jana Živná	I.st	2.A	Mgr. Lucie Kaňová	I.st	4.A
Mgr. Jana Kunešová	I.st	2.B	Mgr. Lenka Keilová	I.st	4.B
Mgr. Dana Macková	I.st	2.C	Mgr. Andrea Roubová	I.st	4.C
Mgr. Iva Kopřivová	I.st	3.A	Mgr. Jana Zahrádková	I.st	5.A
			Mgr. Hana Koppová	I.st	5.B
			Mgr. Jana Švelchová	I.st	5.C
			Mgr. Renata Šmatová	I.st. Aj	

Mgr. Hana Kaňková	I.st	Ing. Petra Kavalová	Ch	8.B
Mgr. Lenka Končalová	I.st Aj	Mgr. Hana Sloupová	Bi - Ch	8.C
Mgr. Věra Silovská	I.st.	Bc. Lenka Lišková	Z-Nj	8.A
Mgr. Veronika Šašková	I.st. Aj	Mgr. Lucie Němcová	Čj-Nj	9. C
Mgr. Vladana Mezerová	Čj – Aj	Mgr. Miroslava Bindzarová	Čj-Nj	
Mgr. Eva Hocková	Čj-Aj	Mgr. Alena Kočí	Čj - D	
Mgr. Jaroslav Babka	Tv - Nj	Mgr. Marie Bálková	I.st.	
Mgr. Marie Pajmová	Z - Tv	Mgr. Štěpánka Baierlová	M-In	
Mgr. Vojtěch Šmídl	ŘK náb.	Mgr. Michala Koutná	I.st.	
Mgr. Lenka Kopřivová	M-F,In	Mgr. Radek Krulec	M - Z	
Mgr. Irena Karlíková	I.st.	Mgr. Miroslav Buršík	Nj-Z	
Mgr. Alice Golová	M-Ch	Ing. Anežka Nová	Aj	
Mgr. Ivana Vošalíková	D – Rj	Mgr. Jan Sulan	F-Zt	9. B

Školní psycholog: Mgr. Marie Lajová
Speciální pedagog: Mgr. Pavla Kramlová
Asistentky pedagoga: Milena Vrhelová, Iveta Kerhartová

Vychovatelky školní družiny

Miroslava Pokorná	vedoucí vychovatelka	Kuthanová Marie	vychovatelka
Václava Sulanová	vychovatelka	Hana Sulánová	vychovatelka
Helena Pojarová Tesařová	vychovatelka	Olga Janečková	vychovatelka
Michaela Kulhánková	vychovatelka	Šmídllová Šárka	vychovatelka

Provozní zaměstnanci

Martina Sovová	Sekretářka, účetní	Hana Klímová	Uklízečka
Marie Koutenková	Hospodářka, správcová	Jaroslava Marková	Uklízečka
Hana Červenková	Mzdová účetní	Ivana Ostádalová	Uklízečka
Luboš Koutenka	Školník	Michaela Šašmová	Uklízečka
Eva Sládková	Uklízečka	Ivana Blažková	Uklízečka
Zuzana Hraničková	Uklízečka		

Školní jídelna

Růžena Kábová	vedoucí ŠJ	Jana Zinkeová	pomocná kuchařka
Milena Novotná	účetní ŠJ	Marie Poláková	pomocná kuchařka
Naděžda Pišová	vedoucí kuchařka	Ladislava Kodýdková	pomocná kuchařka
Jana Rábová	kuchařka	Helena Mourková	pomocná kuchařka
Jana Matějovicová	kuchařka	Jana Šandová	pomocná kuchařka

SVČ (DDM Sušice)

Jazyková škola

Ing. Anežka Nová

Aj

Mgr. Věra Svobodová

Aj, Nj

Marie Ludvarová

vedoucí SVČ

Štěpána Balvínová Žáková

pedagog volného času

Irena Šrejmová

uklízečka

K 30. září 2017 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 47,56
- provozních zaměstnanců 49,15

K 30. září 2018 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 46,4
- pedagogických a provozních zaměstnanců 47,2

K 30. září 2019 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 46,8
- pedagogických a provozních zaměstnanců 47,7

K 30. září 2020 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 47,7
- pedagogických a provozních zaměstnanců 48,5

4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce

Zápis žáků do 1. třídy se konal ve dnech od 1. dubna 2020 do 8. dubna 2020. Vzhledem k vyhlášenému nouzovému stavu v ČR došlo ke změně organizace zápisu do 1. tříd ZŠ. Zápis neprobíhal tradičním způsobem, ale vzhledem k epidemiologické situaci **bez osobní přítomnosti dětí ve škole**.

Všem zájemcům o docházku na ZŠ Sušice, Lerchova ul. bylo vyhověno. Do budoucích třech 1. tříd by mělo nastoupit cca 81 žáků.

Počet dětí poprvé u zápisu	Počet žádostí o odklad	Počet dětí přicházející po odkladu	Plánovaný počet dětí do 1. tříd	počet 1. tříd
81	10	11	82	3

5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků:

1. Přijímací řízení a další zařazení absolventů škol:

- Přijímací řízení proběhlo na středních školách na přelomu dubna a května 2020. Všichni naši absolventi byli přijati na G, SOŠ a SOU a prostřednictvím zápisových lístků byli na vybraných školách zapsáni ke studiu.
- V letošním školním roce vycházelo 71 žáků ze tří devátých tříd a dva žáci z osmých tříd.
- Na osmileté gymnázium přechází od září 2020 celkem 12 žáků ze tří pátých tříd, přihlášky podávalo 13 žáků.

b) Z celkového počtu 85 vycházejících absolventů naší školy bylo v 1. a dalších kolech letošního přijímacího řízení přijato a zapsáno ke studiu:

Celkový počet žáků vycházejících z IX. tříd (z toho dívky) 71 (38 dívek):

- (a) přijatých na gymnázium 7
- (b) přijatých na střední školy a SOŠ 44
- (c) přijatých na střední školy zakončené s VL 20
- (2) Celkový počet žáků vycházejících z VIII. tříd 2
- (3) Celkový počet žáků vycházejících z VII. tříd 0
- (4) Z 5. ročníku na osmileté G 12

c) na čtyřleté studijní obory středních škol, středních odborných škol a středních odborných učilišť celkem 51 absolventů (gymnázium - 6, gymnázium se sportovní přípravou - 1, strojírenství a elektrotechnika - 7, obchodní akademie - 7, masér sportovní a rekondiční - 1, gastronomie a hotelnictví - 3, předškolní pedagogika - 3, informační technologie - 3, bezpečnostně právní činnost - 1, veřejnosprávní činnost - 3, dopravní prostředky - 1, stavebnictví - 3, cestovní ruch - 5, design interieru - 1, ekonomika a podnikání - 2, aplikovaná chemie - 1, sociální činnost - 1, ekonomika a podnikání - 2)

d) na učební obory celkem 22 absolventů (kuchař-číšník - 3, elektrikář - 1, mechanik opravář motorových vozidel - 5, kadeřník - 3, instalatér - 4, truhlář - 2, opravář zemědělských strojů - 3, autoelektrikář - 1).

2. Hodnocení žáků (prospěch, chování, docházka, ...):	1.pololetí	2.pololetí
(1) Počet žáků celkem:	738	737
(2) Prospělo s vyznamenáním:	431	460
(3) Prospělo:	293	276
(4) Neprospělo:	14	1
(5) Nehodnocen:	0	0
(6) Počet žáků, kteří jsou hodnoceni slovně:	0	0
(7) Počet žáků, kteří konali opravné zkoušky:	-	2
(8) Počet žáků, kteří plní povinnou školní docházku (v zahraničí) dle § 38 školského zákona:	3	
(9) Počet žáků, kteří plní povinnou školní docházku jiným způsobem (domácí) dle § 41 školského zákona:	0	

3. Přehled výchovných opatření a hodnocení chování žáků

Pochvala a důtka	Počet žáků	
	1. pololetí	2. pololetí
Pochvala třídního učitele	76	0
Pochvala ředitele školy	14	9
Důtka třídního učitele	35	2
Důtka ředitele školy	9	1

Snížený stupeň z chování	Počet žáků	
	1. pololetí	2. pololetí
- z toho 2. stupeň	7	0
- z toho 3. stupeň	2	0

b) Docházka žáků (stav k 31.8.)

	1. pololetí		2. pololetí		Šk.r. 19/20
	Celkem	Průměr	Celkem	Průměr	Celkem
Zameškané hodiny omluvené	25311	34,204	13906	18,843	39217
Zameškané hodiny neomluvené	146	0,197	6	0,008	152

4. Přehled prospěchu žáků v jednotlivých předmětech

V níže uvedených tabulkách je uveden kvantitativní přehled o výsledcích vzdělávání. Nepostihuje předpoklady a možnosti jednotlivých žáků a různé vlivy působící na úroveň znalostí.

Celkový průměrný prospěch v I. pololetí: 1.613

Celkový průměrný prospěch ve II. pololetí: 1.532

1. pololetí školního roku 2019/2020

Předmět	Počty známek							Průměr
	1	2	3	4	5	U	N	
Chv Chování	729	7	2	-	-	-	-	celkem 1.015
Cj Český jazyk a literatura	25	124	109	61	7	-	-	326 2.696
Ps Přírodovědný seminář	10	1	-	-	-	-	-	11 1.091
Čj1 Český jazyk	225	137	41	9	-	-	-	412 1.597
Aj Anglický jazyk	230	194	114	47	4	-	-	589 1.983
Nj Německý jazyk	84	91	63	32	1	-	-	271 2.170
In Informatika	200	7	1	1	-	-	-	209 1.057
D Dějepis	64	89	104	66	3	-	-	326 2.555
Pr Prvouka	193	45	5	1	-	-	-	244 1.238
Vla Vlastivěda	109	45	13	1	-	-	-	168 1.440
Vo Výchova k občanství	161	134	28	3	-	-	-	326 1.610
Řkn Ř.k. náboženství	45	-	-	-	-	-	-	45 1.000
SH Sportovní hry	119	13	-	-	-	2	-	132 1.098
Z Zeměpis	80	108	98	39	1	-	-	326 2.304
M Matematika	331	244	103	56	4	-	-	738 1.859
Mv Mediální výchova	70	-	-	-	-	-	-	70 1.000
P Přírodopis	46	126	99	55	-	-	-	326 2.500
Pří Přírodověda	78	78	12	-	-	-	-	168 1.607
F Fyzika	84	84	108	50	-	-	-	326 2.380
Ch Chemie	18	68	49	26	-	-	-	161 2.516
VIn Informatika	9	-	-	-	-	-	-	9 1.000
VRo Robotika	22	10	2	-	-	-	-	34 1.412
Vz Výchova ke zdraví	125	24	8	-	-	-	-	157 1.255
Hv Hudební výchova	683	50	5	-	-	-	-	738 1.081
Vv Výtvarná výchova	703	31	4	-	-	-	-	738 1.053
Pv Pracovní výchova	731	4	3	-	-	-	-	738 1.014

Tv	Tělesná výchova	685	47	1	-	-	5	733	1.067
Fg	Finanční gramotnost	62	28	1	-	-	-	91	1.330
Dv	Dramatická výchova	23	-	-	-	-	-	23	1.000

2. pololetí školního roku 2019/2020

Předmět	Počty známek							celkem	Průměr
	1	2	3	4	5	U	N		
Chv Chování	737	-	-	-	-	-	-	737	1.000
Cj Český jazyk a literatura	41	112	112	60	-	-	-	325	2.588
Ps Přírodovědný seminář	11	-	-	-	-	-	-	11	1.000
Čj1 Český jazyk	232	137	35	8	-	-	-	412	1.561
Aj Anglický jazyk	229	211	110	38	-	-	-	588	1.927
Nj Německý jazyk	86	86	71	27	-	-	-	270	2.144
In Informatika	209	-	-	-	-	-	-	209	1.000
D Dějepis	77	114	92	42	-	-	-	325	2.305
Pr Prvouka	209	31	3	1	-	-	-	244	1.164
Vla Vlastivěda	110	46	10	2	-	-	-	168	1.429
Vo Výchova k občanství	188	115	18	4	-	-	-	325	1.502
Řkn Římskokatolické náboženství	43	-	-	-	-	-	-	43	1.000
SH Sportovní hry	121	12	-	-	-	-	-	133	1.090
Z Zeměpis	96	112	86	31	-	-	-	325	2.160
M Matematika	379	201	108	48	1	-	-	737	1.768
Mv Mediální výchova	70	-	-	-	-	-	-	70	1.000
P Přírodopis	68	108	102	47	-	-	-	325	2.394
Pří Přírodověda	106	55	7	-	-	-	-	168	1.411
F Fyzika	119	81	88	37	-	-	-	325	2.132
Ch Chemie	33	59	38	30	-	-	-	160	2.406
VIn Informatika	9	-	-	-	-	-	-	9	1.000
VRo Robotika	25	9	-	-	-	-	-	34	1.265
Vz Výchova ke zdraví	144	9	4	-	-	-	-	157	1.108
Hv Hudební výchova	737	-	-	-	-	-	-	737	1.000
Vv Výtvarná výchova	737	-	-	-	-	-	-	737	1.000
Pv Pracovní výchova	736	1	-	-	-	-	-	737	1.001
Tv Tělesná výchova	693	42	-	-	-	2	-	735	1.057
Fg Finanční gramotnost	71	19	-	-	-	-	-	90	1.211
Dv Dramatická výchova	23	-	-	-	-	-	-	23	1.000

6. Údaje o prevence sociálně patologických jevů a šikany:

Škola má zpracovaný svůj podrobný „Preventivní program“, který je na začátku každého školního roku aktualizován a dle potřeb prevence upravován. Plán ŠPP je součástí školní dokumentace a vychází z předešlých plánů a dále z Metodického pokynu MŠMT ČR č.j. 14514/2000-51 k prevenci rizikového chování u dětí a mládeže, Metodického pokynu MŠMT ČR č.j. 21291/2010-28 k prevenci a řešení šikanování. V tomto školním roce jsme se řídili dle programu s názvem „Školní preventivní strategie pro školní rok “. Na škole pracuje metodik prevence, který tento program zpracoval a pravidelně jeho systémové zavádění

vyhodnocuje. Průběžně a společně s vedením školy a školním psychologem je sledováno systémové zavádění etické a právní výchovy, výchovy ke zdravému životnímu stylu, oblasti preventivní výchovy do výuky jednotlivých předmětů (vyhodnocováno na předmětových komisích), spolupráce s rodiči a osvětová činnost pro rodiče v oblasti zdravého životního stylu a v oblasti prevence. Jako velký klad realizace programu je také několikaletá činnost našeho školního psychologa. Při realizaci byly organizovány besedy se žáky na téma "Zdravý životní styl" a "Protidrogová prevence" ve spolupráci s odborníky Dr. Průcha, Mgr. Velkoborský, Mgr. Alena Paroubková, Centrum protidrogové prevence a terapie, o.p.s., Pedagogicko-psychologickou poradnou Klatovy (PPP). Velmi se osvědčila spolupráce s vlastní školní psycholožkou, která pomáhá při sledování a vyhodnocování vztahů v třídním kolektivu. Na ZŠ je instalována schránka důvěry (školní vrba). Také se osvědčila už tradiční práce s žákovským parlamentem. V rámci prevence sociálně patologických jevů a ochrany dítěte před zneužíváním proběhly přednášky a besedy.

Školní poradenské pracoviště VIP zajišťuje koordinační činnosti s dalšími organizacemi jako je PPP, SPC, SVP, P-centrum, JLM, SIM - střediskem integrace menšin a dalšími státními i nestátními organizacemi. Spolupracuje s Policií a dalšími odborníky z různých pomáhajících profesí. Na naší škole v projektu VIP jsou zapojeni školní psycholožka, výchovná poradkyně, koordinační pedagog v rámci projektu KIPR, školní metodička prevence a výchovný poradce se zaměřením na kariéru. Průběžně a společně s vedením školy a školním psychologem je sledováno systémové zavádění etické a právní výchovy, výchovy ke zdravému životnímu stylu, oblasti preventivní výchovy do výuky jednotlivých předmětů (vyhodnocováno na předmětových komisích), spolupráce s rodiči a osvětová činnost pro rodiče v oblasti zdravého životního stylu a v oblasti prevence. Jako velký klad realizace programu je opět několikaletá činnost našeho školního psychologa.

Programy primární prevence pro školní rok 2019/2020

Ročník	Název přednášky	Lektor
1.	Chováme se bezpečně Bezpečnost pro prvňáčky Jak se mám chovat	Městská policie Sušice Mgr. A. Paroubková
2.	Vztahy ve třídě	Mgr. A. Paroubková
3.	Jaký jsme kolektiv	Mgr. A. Paroubková
4.	Bezpečný internet Dospívání	Mgr. A. Paroubková Mgr. A. Paroubková
5.	Jak se mám učit	Mgr. A. Paroubková
6.	Kouření	Šimon Velkoborský – ABATOP
7.	Šikana	Šimon Velkoborský – ABATOP
8.	Jak na partnerství	Mgr. A. Paroubková
9.	Drogy AIDS/HIV	Dr. Průcha Mgr. A. Paroubková

Cíle preventivního programu:

- Dlouhodobým cílem primární prevence je minimalizovat rizikové chování žáků, a to prostřednictvím ovlivňování postojů a chování žáků, vytváření pocitu úspěšnosti a potřeby a z toho plynoucí schopnosti čelit tlaku vedoucího k užívání návykových látek.

- Pozitivně měnit klima školy s minimem kázeňských problémů ve škole i mimo školu.
- Vytvoření pedagogické komunity, tj. budování otevřených, kamarádských a bezpečných vztahů mezi všemi členy společenství školy.
- Cílovou skupinou nejsou jen žáci, ale i rodiče, pedagogové a bývalí absolventi.
- Poskytování celého komplexu opatření, besed, volnočasových aktivit i výukových nadstandardů, jejichž hlavním úkolem je vést žáky k sebevědomí, správnému sebehodnocení, stanovení si reálných cílů v životě, k poznání sebe sama, zvládání stresu a k dovednosti řešit své problémy bez pomoci kouření, alkoholu a jiných návykových látek.

Hlavní cíle MPP byly splněny - dobrá informovanost všech žáků školy v oblasti rizikového chování (sociálně patologických jevů), systematická výuka a výchova žáků ke zdravému životnímu stylu, vytvoření dostatečného zázemí k trávení volného času v prostorách školy, podpora vlastních aktivit žáků a rozvoj jejich sociálně komunikativních dovedností, začleňování méně průbojných žáků do kolektivu, odstraňování nevhodného chování mezi žáky, zapojení celého pedagogického sboru školy do systému prevence a otevřenost vůči veřejnosti. Všechny akce uvedené výše lze hodnotit pozitivně.

Pro příští školní rok bychom chtěli pokračovat v rozvíjení toho, co se v uplynulých letech osvědčilo a nabídnout v rámci možného co nejvíce akcí zaměřených na prevenci.

Školní psycholožka Mgr. Marie Lajová, poskytuje poradenské služby zejména v oblasti výukových a výchovných obtíží, osobních a rodinných problémů, pečuje o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Pracuje také s celými třídními kolektivy v rámci zjišťování úrovně sociálního klimatu, sleduje tak míru narušení vztahů mezi dětmi. Zajišťuje krizovou intervenci. Dále koordinuje další odbornou péči, která je nutná v případě, kdy si situace vyžaduje spolupráci dalších odborníků. Spolupracuje s PPP, SPC, P – centrum Plzeň, dětským psychiatrem, sociálním kurátorem apod. Rodiče jsou těmi, co rozhodují o aktivitách školní psycholožky na této škole – generální souhlas udělují na začátku školního roku a týká se všech hromadných akcí. Individuální práce s žáky začíná v případě výskytu problému, kdy rodiče jsou s výsledky seznamování průběžně a psycholožka si vyžaduje vždy jejich individuální souhlas, než se začne o jejich dítě zajímat individuální formou. Kontakt s rodiči je pravidelný – na třídních schůzkách a o konzultačních hodinách. S učiteli probíhá práce odlišně – jedná se o metodickou pomoc, pracovní semináře a konzultace, které probíhají nejčastěji formou spolupráce. Se školní psycholožkou spolupracují dle potřeby – např. v případě integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami či výskytu závažných výchovných problémů. Třídní učitelé jsou seznamováni s výsledky diagnostiky třídních kolektivů.

Výchovná poradkyně Mgr. Hana Koppová, má v péči zejména děti, které mají výukové obtíže a problémy s chováním. Zprostředkovává kontakt s Pedagogicko psychologickou poradnou Plzeň, eviduje všechny materiály o dětech vyšetřených v této poradně. Pomáhá třídním učitelům ve spolupráci se školní psycholožkou s tvorbou individuálních vzdělávacích plánů pro integrované žáky.

Výchovná poradkyně se zaměřením na kariéru Mgr. Hana Sloupová, má na starosti volbu povolání, u tohoto poradce naleznou pomoc všichni rodiče žáků, které trápí jejich profesní budoucnost, zprostředkovává informace o typech škol a studijních oborech a pomůže rovněž žákům s vyplněním jejich přihlášek k dalšímu studiu.

Školní metodik prevence Mgr. Dana Smolová, má na starosti především primární prevenci sociálně patologických jevů, aktivně se podílí na její přípravě a realizaci.

V tomto školním roce v naší škole byly svolány jen dvě výchovné komise: I. stupeň – 0 žák, II. stupeň – 2 žáci

Nejčastěji řešené kázeňské problémy:

- opakované pozdní příchody na vyučování
- nevhodné používání mobilu
- nedostatečné plnění školních povinností
- zameškané hodiny, záškoláctví
- zanedbání školní docházky, pozdní omlouvání absence
- vulgární a drzé chování, pravidla slušného chování
- ubližování spolužákům
- slabý prospěch

B. BOZ, PO

Poučení žáků bylo prováděno průběžně (záznamy o poučení jsou zapsány v třídních knihách).

Proškolení zaměstnanců bylo provedeno v přípravném týdnu na konci srpna, o školeních jsou vedeny záznamy, které jsou uloženy ve složce BOZ v kanceláři školy.

Prověrky BOZ provedla komise BOZ pod vedením ředitele školy a preventisty školy pro BOZ a PO v srpnu 2019, únoru 2020 a srpnu 2020, zjištěné nedostatky jsou podle závažnosti postupně odstraňovány.

Revize elektrospotřebičů ve škole, zařízení ve školní jídelně, tělovýchovného nářadí byly splněny v termínech, výsledky jsou uloženy v kanceláři školy.

Ve školním roce 19/20 došlo k 28 školním úrazům, z toho k 10. září 2020 bylo 8 úrazů odškodněno celkovou částkou 45.300 Kč (loni 57 úrazů 257.150, předloni 287.960 Kč).

V letošním roce počet úrazů velmi ovlivnilo mimořádné období (COVID), kdy ve skutečnosti od března neprobíhala výuka tělesné výchovy a vlastně ani normální vyučování.

Tento počet úrazů je v celkové statistice na počet žáků průměrem. Při rozboru úrazovosti byly některé úrazy popsány a zdůrazněna prevence. Při prevenci proti úrazům budou všichni pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci naší školy dbát na větší bezpečnost žáků při všech činnostech. Před každou rizikovou činností provedou poučení o BOZ.

Rozbor:	celkem:	z toho dívky:
TV – tělocvična	17	9
TV – hřiště	1	0
Školní chodba	0	0
Třídy – učebny	1	0
Školní šatny	0	0
Školní družina	0	0
Schodiště	1	0
Plavecký bazén	2	2
Lyžařský výcvik	1	1
Kluziště	1	1
SVČ	2	0
Výlety – vycházky – soutěže	0	0
Kurzy – cyklo, vodácký, seznam.	1	1
WC	0	0

Dílny, pozemek	0	0
Školní jídelna	0	0
Dětské hřiště	1	0
Ostatní (chodník)	0	0
Celkem:	28	14

Počet pracovních úrazů: 1

Příklady, jak k úrazům dochází:

- ✓ Při chytání míče
- ✓ Při běhu
- ✓ Při hře fotbalu, florbalu a vybíjené
- ✓ Poraněná noha při doskoku
- ✓ Pád na kluzišti

Při prevenci proti úrazům budou všichni pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci naší školy dbát na větší bezpečnost žáků při všech činnostech, zvláště o přestávkách a při tělesné výchově. Před každou rizikovou činností provedou poučení o BOZP.

Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci školy byli s rozbořem seznámeni při školení BOZP dne 27.8.2020.

7. Údaje o výkonu státní správy

A. Stížnosti

Škola v tomto školním roce neobdržela stížnost.

B. Úřední deska

Úřední deska školy je umístěná na náměstí před radnicí a je přístupná 24 hodin. Všechny písemnosti, na které se vztahuje zákon 101, jsou umístěny na této úřední desce a dále na webu školy a webu města Sušice a informace, které se týkají provozu školy, uveřejňujeme na školním webu www.zssusice.cz.

a) Rozhodnutí ředitele školy

Rozhodnutí ředitele školy (dle účelu)	Počet	Počet odvolání
Rozhodnutí o přijetí k plnění povinné školní docházky (zápis do 1. třídy)	82	0
Rozhodnutí o přijetí k plnění povinné školní docházky (přestup z jiné školy)	25	0
Odklad povinné školní docházky	11	0
Dodatečný odklad povinné školní docházky	0	0

O povolení individuálního vzdělávání (domácí)	0	0
O povolení plnění školní docházky v zahraničí	2	0
O povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu („inkluze, integrace, nadání“)	23	0

b) Počet žáků uvolněných z vyučování dle § 50 školského zákona

Počet žáků uvolněných od povinné školní docházky:

Předmět	Počet žáků
tělesná výchova	7
sportovní hry	2

c) Počet evidovaných stížností

Celkový počet evidovaných stížností	0
- z toho oprávněných	0
- z toho částečně oprávněných	0
- z toho neoprávněných	0
- z toho postoupených jinému orgánu	0

d) Naplňování zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Výroční zpráva o činnosti v oblasti poskytování informací podle zákona 106/1999 Sb. v platném znění	
počet podaných žádostí o informace	0
počet podaných odvolání proti rozhodnutí	0
opis podstatných částí každého rozsudku soudu	0
výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona bez uvádění osobních údajů	0
další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona	0

8. Údaje o dalším vzdělávání v rámci celoživotního učení a vzdělávání pedagogických pracovníků

Smyslem dalšího vzdělávání pedagogických a ostatních pracovníků je obnovovat, upevňovat a doplňovat získanou kvalifikaci. Další vzdělávání pedagogických pracovníků se řídilo pokynem ministra školství, mládeže a tělovýchovy k použití a kontrole účelově vázaných finančních prostředků přidělených státním, krajským a obecním školám na další vzdělávání pedagogických pracovníků normativně v rozpisu rozpočtu nebo v rámci rozvojového programu – viz. MŠMT 11 336/2001-25. Vedení školy sleduje a podporuje účast na dalším vzdělávání a jeho využití ve **výuce**.

Na škole DVPP probíhalo do března 2020 podle plánu dalšího vzdělávání pracovníků. Při stanovení plánu bylo přihlášeno zejména k zájmům školy při naplňování cílů ŠVP, k studijním potřebám pracovníků a rozpočtu. V březnu a dubnu bylo DVPP zaměřeno hlavně na zvládnutí distanční výuky a využívání nástrojů pro on-line výuku. Společné vzdělávací akce byly realizovány hlavně formou on-line. Ostatní vzdělávání bylo připraveno na základě požadavků vedení školy, využitím nabídek vzdělávacích středisek a také samostudiem ve smyslu zákona (§24, odst. 4). Většina vzdělávacích akcí měla akreditaci MŠMT.

V tomto školním roce jsme uskutečnili čtyři větší společné vzdělávací akce. Všechny byly zaměřeny na používání a využití učebny a nástrojů "Smart Class" a ve druhém pololetí pokračovací kurz s učebnou "Smart Class". Ostatní vzdělávání bylo uskutečňováno většinou mimo školu. Celkem se jich v přepočtu zúčastnilo 155 pedagogů na 17 akcích. Tyto vzdělávací akce byly organizovány Národním institutem pro další vzdělávání (2x), Krajským centrem vzdělávání Plzeň, JŠ při ZŠ Lerchova (jazyky); PPP, IPPP, OŠMS ČB Zeman, ČŠI, MAS Pošumaví, Asociace ŠJ a KHS, Národní park Šumava, Účast byla vysoká, zájem o DVPP je velký, zkušenosti a nové poznatky přenášejí účastníci ostatním vyučujícím jednotlivých předmětů na metodických schůzkách, školních seminářích, ...

Ostatní zaměstnanci školy: Ekonomka školy navštěvuje školení zaměřena na ekonomii a personalistiku. Vedoucí školní jídelny společně s vedoucí kuchařkou a dalšími zaměstnanci školní jídelny se zúčastňují školení v oblasti hygieny a zdravé výživy.

Školník a provozní zaměstnanci se zúčastňují školení, které je zaměřeno na zvyšování nebo prohlubování jejich kvalifikace a na požární bezpečnost.

Přenosy ze vzdělávání předávají účastníci v metodickém sdružení a předmětových komisích, popř. na provozních poradách.

Další vzdělávání pedagogů - přehled v roce 2019_2020

Vzdělávací akce, studium		Rozsah	
	Pořadatel	(h)	Účast
1. „Strategické řízení a plánování ve školách“	NIDV	80	1
2. Začínající učitel (projekt SYPO)	NIDV	60	4
	MAS		
3 informační setkání ředitelů ZŠ s ČŠI	Pošumaví	6	1
4 seminář " ZWEI SPRACHEN-EIN GEDANKE	JŠ PC Plzeň	4	5
5 seminář v rámci projektu němčina v VI.r.		12	1
6 jazykový kurz - německý jazyk		pololetí	5
seminář pro učitele zeměpisu	UK Praha	14	1
	JU České		
7 Konference pro učitele matematiky	Budějovice	6	1
8 školení metodiků prevence	PPP Plzeň	6	1

9	seminář k novele vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	PPP Plzeň	4	1
10	seminář k novele vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	PPP Plzeň	6	1
		SMS		
11	seminář SPORT TREND	Sušice	20	5
		OŠMS ČB		
12	seminář - změny právních předpisů	Zeman	5	1
13	Hygienické minimum pro pracovníky ŠJ	Asociace školních jídelen	6	4
14	webinář pro pedagogy úvod k Classroom		4	38
15	webinář pro pedagogy nástroje Classroom		5	41
16	webinář pro pedagogy hodnocení v Classroom		4	36
17	pokračovací kurz s učebnou "Smart Class"		9	15

Samostudium

Samostudium bylo zaměřeno zejména k vedení třídnických hodin, používání nástrojů pro distanční výuku žáků, na společné vzdělávání („inkluze“), prevenci a řešení šikany a vyučovací metody (materiály k dispozici v „knihovničce“ ve sborovně, na T:/ disku školy a zasílány v elektronické podobě), na různé společné oblasti (nové zákony a vyhlášky, šikana, práce s handicapovanými žáky apod.) a na odborné vzdělávání dle aprobací. Většina pedagogických pracovníků vyčerpala všech 12 dní, které nabízí zákon č. 563/2004 Sb..

9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Škola se řadou aktivit velmi dobře prezentuje rodičovské i další veřejnosti. Činnost školy je viditelně propojena s životem města, ve kterém žijeme. Významným partnerem školy jsou rodiče. Pravidelné schůzky se konají 8x za školní rok.

Významné postavení v účelném naplňování volného času dětí má školní družina a naše středisko volného času.

Od 13.3. letošního roku byly naše aktivity velmi ovlivněny mimořádným stavem, úplně a potom částečně se uzavřely školy z důvodu pandemie COVID-19. Proto byly přerušeny veškeré veřejné aktivity školy a mnoho naplánovaných akcí se nekonalo.

Od března jsme byli nuceni vystoupení pro veřejnost, školy a školky zrušit. Proto jsme se více zaměřili na informace a prezentaci na webu a v regionálním tisku. Díky průběžné aktualizaci webových stránek školy může veřejnost sledovat činnost školy během celého školního roku. Škola také využívá čtrnáctideníku Sušické noviny, Klatovského deníku a webových stránek zřizovatele, iSusice.cz a dalších regionálních periodik k propagaci své činnosti. Rozvíjení dalších aktivit školy i její prezentace na veřejnosti patří k jednomu z hlavních úkolů školy. Smyslem mimoškolních aktivit je zejména rozvíjet zájmy žáků, uplatňovat poznatky z výuky v praxi a v neposlední řadě i vyplňovat volný čas dětí a tak přispívat k eliminaci negativních jevů.

aktivity	počet	počet účastníků
akce pro veřejnost	3	240
akce pro školy a školky	4	310
akce pro žáky	11	1800

a) Zájmová činnost organizovaná školou

Nepovinný předmět: římskokatolické náboženství,

Zájmové kroužky: součástí naší základní školy je Středisko volného času Sušice. V rámci tohoto střediska organizujeme kroužky přímo ve středisku a v budově školy.

b) Mimoškolní aktivity – většina našich aktivit byla uskutečněna v plánovaném režimu do února 2020, od března jsme byli nuceni akce buď zrušit, nebo velmi omezit, zredukovat. Sportovní kurzy – lyžování, cyklistika, plavecký výcvik, vodní turistika (zrušeno), tematicky zaměřené výlety (zrušeno), exkurze, zájezdy, přírodovědné a environmentální výukové programy s IS NP Šumava (jen pro I.stupeň v omezeném režimu), Proud Horažďovice, Lesy ČR a Techmánie Plzeň, kulturní programy a vystoupení na veřejnosti pro MŠ, domovy důchodců, na Sušických slavnostech, výstava (v omezeném režimu) a „tvůrčí dílny“ v hale školy (zrušeno) k slavnostem města, spolupráce s Úřadem práce na projektech „Volba povolání“, spolupráce s PPP Klatovy.

Účast v soutěžích: rozsah účasti našich žáků v soutěžích byl v prvním pololetí více než nadprůměrný, účastníme se jak na školní, tak i okresní, regionální i republikové úrovni, žáci se pravidelně umisťují na předních místech nejen ve sportovních soutěžích, ale i v předmětových olympiádách (olympiády – anglický jazyk, chemická, biologická, přírodovědný klokan, matematický klokan, Mamu, Pythagoriáda, recitační soutěž,...). Druhé pololetí bylo velmi ovlivněno mimořádným opatřením a většina soutěží byla zrušena.

a) **Vědomostní:** účast žáků naší školy byla velmi ovlivněna mimořádným stavem, který byl v období od března do konce školního roku. Většina soutěží se koná až v posledním čtvrtletí školního roku. Olympiády v anglickém jazyce, – školní kolo a okresní kolo zrušeno, Olympiáda v německém jazyce – školní kolo a okresní kolo zrušeno,, Olympiáda v českém jazyce, – školní kolo a okresní kolo zrušeno, Pythagoriády – školní kolo a okresní kolo zrušeno, Biologická olympiáda – školní kolo a okresní kolo zrušeno, 4 žáci postoupili do okresního kola a zde jsme získali 1 x 6. místo, Dějepisná olympiáda, Matematická soutěž MaMut, Šachy – okresní kolo – byli jsme pořadatelé, Bobřík informatiky v kategorii Benjamín a Kadet, účast 30 žáků, přírodovědný klokan – školní kolo (65 žáků) a okresní kolo zrušeno. Rubikon – školní kolo a okrskové kolo zrušeno, Recitace 2 x 2. místo a 4 x 3. místo v okrskovém kole a okresní kolo bylo zrušeno, Stromy a my.

b) **Sportovní:** pro přehlednost naše účast a úspěšnost ve sportovních soutěžích je níže v tabulce:

Název soutěže	Druh soutěže (š=školní, m=městská, okr=okrsková, o=okresní, k=krajská, kz=kurz)	Pořadatel	Počet účast níků	Umístění
Přespolní běh 1.stupeň	o	AŠSK ČR, okres Klatovy, ZŠ Nýrsko	10	kat.II. Chlapci - J. Vítek 3. místo
Přespolní běh 2.stupeň	o	AŠSK ČR, okres Klatovy, ZŠ Nýrsko	12	kat.III.chlapci - J. Hlaváček 1. místo
Cyklistický kurz	kz	ZŠ Sušice, Lerchova	26	
Školní kolo v plavání 1. stupeň	š	ZŠ Sušice, Lerchova	67	
Školní kolo v plavání 2. stupeň	š	ZŠ Sušice, Lerchova	36	

Okresní přebor v plavání 2. st.	o	ZŠ Klatovy, Tolstého ul.	12	2x1.m. F. Vinický,2x1.m. V. Suk, 1.a2.m. E. Pokorná, 1.a2.m. O. Netal, 2.a3.m. A. Mašková,2x3.m. J. Nový, 1m. štafeta III. kat.(F. Vinický, J. Nový, A. Mašková, A. Ondráčková), 1.m. IV. kat.štafeta (V. Suk, O. Netal, K. Netalová, E. Pokorná)
Okresní přebor v plavání 1. st.	o	ZŠ Klatovy, Tolstého ul.	12	1.m A. Vaňková, J. Drábek. 2.m K. Veselá, J. Blahout. 3.m A. Štrobl 2.m štafeta
Školní kolo florbalu, 2. st	š	ZŠ Sušice, Lerchova	70	
Okreskové kolo florbalu, 2. st.	okr	ZŠ Sušice, Lerchova	20	hoši mladší - 3. místo, hoši starší - 1. místo
Florbal 2. st.	o	ZŠ Janovice	9	hoši starší - 4. místo
Vánoční laťka	š	ZŠ Sušice, Lerchova	94	
ČEPS cup - florbal 1. stupeň	o	ZŠ Klatovy, Čapkova ul.	7	5. místo
Přehazovaná 1. st.	okr	ZŠ Sušice, Lerchova	16	smíšené kat. B - 1.m, hoši kat. A - 2.m
Přehazovaná 1. st.	o	ZŠ Klatovy, Čapkova ul.	18	kat. A-hoši 2.m, kat B-smíšené 5.m.
LVK 2. stupeň (leden,únor)	š	ZŠ Sušice, Lerchova	139	
Volejbal smíš.- 8.-9.roč.	š	ZŠ Sušice, Lerchova	41	
Přehazovaná smíš.6.-7. roč.	š	ZŠ Sušice, Lerchova	48	
Pobyt v přírodě (lyže) 1. st.	š	ZŠ Sušice, Lerchova	31	

c) **Spolupráce školy na regionální úrovni:** Úřad práce Sušice-návštěva, besedy, informace, materiály. Podíl a účast na součinnostním cvičení Města Sušice – krizové řízení a civilní obrana; Spolupráce s Městem Sušice – mezinárodní styky, zahraniční cesty v projektech EU DOUZELAGE, Dva jazyky a jedna myšlenka a partnerství s městy v Německu (Bad Kötzing, Zwiesel), spolupředávání nejen ve sportovních soutěžích, účast našich ped. pracovníků jako poradci a rozhodčí na vědomostních a sportovních soutěžích.

d) **Spolupráce s dalšími subjekty:** Městský úřad Sušice, odbor soc. věcí, Klub rodičů při ZŠ, Policie ČR, Městské kulturní středisko, Sirkus Sušice, Městská knihovna, Muzeum Šumavy v Sušici, Okresní muzeum v Klatovech, Penzion pro důchodce v Sušici, Nemocnice Sušice, Úřad práce v Sušici, Národní park a CHKO Šumava, Ped. psych. poradna Klatovy, IPPP Praha, Karlova univerzita v Praze, Západočeská univerzita v Plzni, Krajská hygienická stanice Plzeň, detašované pracoviště Klatovy, Dům dětí a mládeže Klatovy, Dům dětí a mládeže Plzeň, Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska, Okresní sdružení hasičů Klatovy, Dům dětí a mládeže Horažďovice, Středisko výchovné péče, ZOO Plzeň, ZOO Praha, Biskupství Českobudějovické, Sušické noviny, Klatovský deník, Učitelství listy, Ametyst, Sdružení Tereza, Pedagogické centrum Plzeň, OR AŠSK a komise SH Klatovy, AV Media, ZUŠ Sušice, Gymnázium Sušice, SOŠ Sušice, SOŠ Horažďovice, Národní park Šumava, Proud Horažďovice, MAS Pošumaví, IC Kašperské Hory, Muzeum Klatovy, IC Sušice, Lesy ČR, ASEKOL, Jihosepar,

10. Základní údaje o hospodaření školy za rok 2019

Príspevková organizace měla v roce 2019 tyto finanční prostředky:

- 1) Příspěvek Krajského úřadu - odboru školství v Plzni na činnost školy
“úcelový znak 33353“
- 2) Příspěvek Města Sušice na provoz školy, příspěvek prostřednictvím grantu
- 3) Vlastní finanční prostředky z doplňkové činnosti, úroky z účtů školy, sponzorské příspěvky
- 4) Doplňková činnost školy: pronájem, ubytování, kursovní a cizí stravníci školní jídelny
- 5) Vybraný příspěvek na částečnou úhradu neinvestičních nákladů školní družiny podle vyhlášky Města Sušice
- 6) Sponzorské příspěvky
- 7) Fondy

Příspěvek Krajského úřadu byly v tomto členění:

Dotace ú.z.33353

44 568 347 Kč

- 1) Příspěvek – rozpočet – Krajského úřadu na činnost školy na rok 2019 v konečné úpravě ze dne 1. 11. 2019 byl
44.568.347,- Kč
 - i) Limit na platy
31 466 267,- Kč
 - ii) Limit na OON
660.000,- Kč
 - (i) Limit zaměstnanců
82,69

Podrobnější členění čerpání dotace 33353:

OOPP	30 689,00 Kč
učebnice	144 849,84 Kč
učební pomůcky	484 156,71 Kč
učební pomůcky - inkluze	2 932,45 Kč
cestovní příkazy	62 986,00 Kč
programy	61 891,00 Kč
výuka plavání	78 532,00 Kč
DVÚ	25 609,00 Kč
hrubé mzdy	31 466 267,00 Kč
OON	660 000,00 Kč
zák.poj.org.SP	7 853 888,00 Kč
zák.poj.org.ZP	2 840 124,00 Kč
zákl.nárok FKSP	631 359,00 Kč
nemocenské	101 645,00 Kč
Kooperativa	123 418,00 Kč
celkem :	44 568 347,00 Kč

Všechny finanční prostředky byly vyčerpány.

Podle P1-04 2019 „Evidenční počet zaměstnanců“

- Průměrný přepočtený počet
- Fyzické osoby – průměrný stav v roce 2019

81 zaměstnanců.

73,1894 zaměstnanců

79,3333 zaměstnanců.

6) Schválená dotace Města Sušice na provoz byla **6.367.000,- Kč**. Čerpání rozpočtu bylo pravidelně kontrolováno a čtvrtletně byly zpracovány přehledy o čerpání pro zřizovatele.

Příspěvek pro rok 2019		6 367 000,00 Kč
	investiční příspěvek	- Kč
	snížení dotace	- 456 000,00 Kč
	Příspěvek	5 911 000,00 Kč
Režie ŠJ		116 440,00 Kč
	Celkem :	6 027 440,00 Kč
Čerpání :		
	ZŠ	5 236 977,20 Kč
	ŠJ	352 371,27 Kč
	SVČ	212 281,76 Kč
	ostatní zdroje	132 023,00 Kč
	Náklady celkem:	5 933 653,23 Kč
hospod.výsledek		93 786,77 Kč
z toho :	energie	82 038,49 Kč
	ostatní	11 748,28 Kč
snížení dotace:		
	Energie	400 000,00 Kč
		6 000,00 Kč
	OON	50 000,00 Kč
celkem		456 000,00 Kč

Níže předkládáme z celkového čerpání dotace Města Sušice po kapitolách:

DHM	skříně, stoly, židle, programy,...	127 778,89 Kč
Materiál	čistící prostředky	67 357,34 Kč
	ostatní materiál	289 973,49 Kč
	časopisy	20 017,00 Kč
	učební pomůcky - 1. ročníky	20 138,00 Kč
	benzín	12 000,00 Kč
		537 264,72 Kč
energie :	topení	1 018 678,38 Kč
	voda	250 974,34 Kč
	el.energie	635 003,28 Kč
	plyn	7 629,28 Kč
		1 912 285,28 Kč
údržba :	běžná	430 664,99 Kč
	stroje a přístroje,zar	84 672,04 Kč
	kryty topení - parapety	129 000,00 Kč
	lino třídy, kabinety	34 618,00 Kč

	malování tříd, kabinetů	208 075,00 Kč
		887 030,03 Kč
služby :	poštovné	5 121,00 Kč
	telefony	34 688,49 Kč
	internet	95 380,75 Kč
	ostatní	541 617,54 Kč
	PC servis	146 629,65 Kč
	programy PC + licence	217 437,54 Kč
	provoz el. signalizace	91 420,00 Kč
	odvoz odpadu	65 606,20 Kč
	plavání, bruslení	190 478,00 Kč
	revize	65 636,00 Kč
	přednášky, lektorné	36 300,00 Kč
	školní hřiště	35 033,00 Kč
	školní zahrada	20 231,00 Kč
		1 545 579,17 Kč
ostatní:	pojištění	119 338,00 Kč
	ost. náklady	1 000,00 Kč
	odpisy majetku	142 731,00 Kč
		263 069,00 Kč
	zahraniční spolupráce	3 569,00 Kč
	GRANTY	54 300,00 Kč
	IROP	33 880,00 Kč
		91 749,00 Kč
CELKEM :		5 236 977,20 Kč
	Ostatní zdroje	
	Mzdové náklady	120 104,00 Kč
	SP, ZP, Kooperativa	11 919,00 Kč
	Celkem	132 023,00 Kč

Provozní dotace ŠJ 2019

Materiál	čistící prostředky	110 458,14 Kč
	ostatní mat.	49 384,62 Kč
oprava, údržba	běžná	12 590,00 Kč
	stroje a zařízení	43 606,81 Kč
Služby	telefony	10 539,81 Kč
	ostatní	106 282,80 Kč
	revize	19 509,09 Kč
CELKEM		352 371,27 Kč

režie HČ **116 440,00 Kč**

Provozní dotace SVČ 2019

Materiál	čistící prostředky	18 003,39 Kč
	ostatní mat.	19 837,16 Kč

Energie	topení	38 496,75 Kč
	voda	6 461,00 Kč
	el.energie	40 718,48 Kč
Opravy, údržby	běžné	56 615,00 Kč
Služby	telefony, internet	18 642,03 Kč
	ostatní služby	13 507,95 Kč
		212 281,76 Kč

7) Vlastní prostředky z hospodářské činnosti (nájemné za tělocvičny, ubytování a nájemné, kurzy a školení podle licence, doplňková činnost ŠJ)

středisko 1 : ZŠ

náklady:	materiál	3 474,00
	topení	6 949,00
	voda	3 475,00
	el.energie	23 343,00
	opravy	2 582,48
	mzdové náklady	36 700,00
	zák.poj.org.SP	5 050,00
	zák.poj.org.ZP	1 224,00
	kooperativa, FKSP	268,00
celkem		83 065,48

tržby :

užívání tělocvičny	173 725,00
pronájem učebny	600,00
prodej C+C	5 781,00
tržby celkem	180 106,00

Hospodářský výsledek stř. ZŠ

97 040,52

středisko 3 : školní jídelna

náklady :	potraviny	176 339,11
	drobný materiál	2 877,38
	voda	1 569,48
	teplo	3 923,70
	el.energie	13 079,00
	plyn	523,16
	ostatní služby	4 185,28
	mzdové náklady VHČ	85 105,00
	zák.poj.org.SP	21 188,00
	zák.poj.org.ZP	7 669,00
	kooperativa, FKSP	2 036,00
náklady celkem :		318 495,11

tržby:

stravné cizí	176 588,00
režie	26 158,00
zisk DČ	9 910,50
mzdy	115 622,50
tržby celkem	328 279,00

Hospodářský výsledek stř. ŠJ

9 783,89

středisko 4 : SVČ

náklady :	materiál	801,00
	voda	796,00
	topení	1 562,00
	el.energie	4 741,00
	mzdové náklady	16 760,00
	zák. poj. SP	1 746,00
	zák. poj. ZP	630,00
	kooperativa, FKSP	170,00
	celkem náklady	27 206,00
tržby:	užívání tělocvičny	36 810,00
	pronájem	3 240,00
	celkem tržby	40 050,00

Hospodářský výsledek

stř.SVČ **12 844,00**

Hospodářský výsledek 2019 celkem

119 668,41

Tyto prostředky byly čerpány na soutěže a dopravu žáků, zajištění přednášek pro žáky a rodiče, vnitřní evaluaci školy, pronájem plaveckého bazénu a zajištění školního kola plavání, zlepšení školního prostředí a materiálního vybavení na základě svolení Zastupitelstva a Rady Města Sušice.

8) Stav a čerpání fondů:**Rezervní fond VHČ**

stav účtu k 1.1.2019	309 552,24 Kč
přírůstky	129 176,78 Kč
čerpání	106 606,61 Kč
stav k 31.12.2019	332 122,41 Kč

Rezervní fond - zahraniční

stav účtu k 1.1.2019	4 133,26 Kč
přírůstky	
čerpání	
stav 31.12.2019	4 133,26 Kč

Rezervní fond - ZŠ Sušice Šablony 2017 UZ 33063

stav k 1.1.2019	654 795,00 Kč
přírůstky	
čerpání	654 795,00 Kč
stav k 31.12.2019	- Kč

Rezervní fond - ZŠ Sušice Šablony 2019 UZ 33063

stav k 1.1.2019	
přírůstky	1 914 946,00 Kč

čerpání

stav k 31.12.2019

1 914 946,00 Kč

Fond reprodukce invest. majetku

stav k 1.1.2019 177 282,37 Kč

investiční dotace

přírůstky 142 731,00 Kč

přírůstek - příjem z rezervního fondu 3 040,00 Kč

přírůstek - příjem z SR, EU 1 026 681,97 Kč

výdaje - odvod zřizovateli 3 040,00 Kč

výdaje - k úhradě půjčky 1 026 681,97 Kč

stav k 31.12.2019

320 013,37 Kč

FKSP - rozbor čerpání roku 2019

Stav k 1.1.2019 586 159,17 Kč

Příjmy 2019:

Základní nárok FKSP 2019 UZ 33353 629 326,00 Kč

Základní nárok FKSP 2019 UZ 33076 7 450,00 Kč

Základní nárok FKSP 2019 UZ 33077 2 706,00 Kč

Nárok z DNP 2019 2 033,00 Kč

Šablony 2017 3 470,00 Kč

Šablony 2019 1 353,00 Kč

Doplňková činnost 2 052,00 Kč

C e l k e m: 648 390,00 Kč

C e l k e m: 1 234 549,17 Kč

Čerpání 2019:

rekreace 101 350,00 Kč

kultura, tělovýchova a sport 11 596,00 Kč

jubilea 42 000,00 Kč

11. Údaje o činnosti školní družiny:

Podmínky ke vzdělání:

a) Počet oddělení ŠD a žáků

	Počet oddělení	Počet žáků	Průměr žáků na 1 oddělení
ŠD	8	240	30

8 oddělení ŠD otevřeno od 1.9.2017

Školní družina využívá pro svou činnost 7 prostorů zařízení jako herna a 1 prostor v učebně.

b) Činnost školní družiny má za cíl smysluplně doplnit školní vzdělávání vhodnými mimoškolními aktivitami. Školní družina využívá pro svou činnost 7 prostorů zařízených jako herny, které svým vybavením a uspořádáním odpovídají potřebám dětí mladšího školního věku. Prostory jsou členité, aby navozovaly pocit bezpečí a radosti, umožňovaly soukromí i činnosti ve skupinách, dávaly příležitost k odpočinku a podněcovaly k zájmové i hravé aktivitě organizované i spontánní. Plány činnosti školní družiny doplňují Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání a z něho vycházející Školní vzdělávací program Modrá škola – činnosti jsou zaměřeny na osvojování a posilování tzv. klíčových kompetencí.

c) Materiální a technické zajištění: Pro zájmovou či rukodělnou činnost slouží stolky se židličkami uspořádanými tak, aby děti na sebe viděly. Nábytek je udržovaný, lehce omyvatelný. Skříně jsou podél stěn, nebo oddělují hrací koutky. Ve ŠD je spousta stolních her – dáma, šachy, monopoly, dostihy, smyslové a didaktické hry, mikádo atd. Stavebnice – cheva, seva, lego, puzzle. Sportovní náčiní – míče, švihadla, lana, létající talíře, florbalové hokejky, branky. Na výtvarné činnosti slouží tabule, křídly, pastelky, vodové barvy, temperové barvy, nůžky, lepidla, materiál na ubrouskovou techniku, odpadní materiál. Pro rozvoj čtenářských dovedností a pěstování čtenářských návyků má ŠD dětské časopisy a knihy. Hudební nástroje – kytara, flétny, keyboard. ŠD je vybavena televizorem, videem a DVD.

ŠD ke svým hrám má vyhrazený prostor v areálu školy, který slouží jako dětské hřiště, vybaveno košem na basket, ruskými kuželkami, lavičkami, stolem na stolní tenis. ŠD má k dispozici pro zájmovou činnost tělocvičny, školní hřiště, keramickou dílnu a dílnu pro jiné rukodělné činnosti. Škola je provozně zajištěna dotací zřizovatele, která umožňuje provoz školy bez výrazných obtíží.

d) Poplatky ve školní družině: je stanoven příspěvek na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ve ŠD měsíčně na jedno dítě, od 1. února 2013 tj. 60 Kč.

e) Hlavním úkolem zájmového vzdělávání ve ŠD je zabezpečení odpočinku, pohody a rekreace dětí. ŠD svou funkci v péči o děti v době mimo vyučování vyplňuje různými odpočinkovými, zájmovými, rekreačními a sportovními činnostmi a tím vytváří pozitivní klima. Snažíme se realizovat různé soutěže, společné akce z oblasti přírodovědy a sportu, sportovní turnaje, vycházky. Společných akcí během tříletého období bylo uskutečněno 69. Pokud měli rodiče volno v odpoledních hodinách, přišli se podívat a podpořit své děti.

f) Během školního roku školní družina uskutečnila projekty:

- a) Práce s keramickou hlinou pro rodiče
- b) Netradiční techniky s drátem
- c) Vánoční jarmark

Akce ŠD Pampeliška

Název akce	Druh akce/úroveň	Účastníci
Pirátská výprava – 23.9.	Plnění úkolů v přírodě	81
Kiddův klub v knihovně – 30.9.	Knihovnické umění	19
Hnětýnkování – 14.10. - 16.10.	Kuchařské umění	106
50Let SDS - 18.10.	Výstava fotografií	38
Hádanková král – 23.10.	soutěž	19
Strašidelný rej – 31.10.	Společenská + úkoly + ohníček	117
Letem celým rokem – 6.11. - 14.11.	Výstava prací naší ŠD	34
Za zvířaty – 4.11.	Přírodovědná vycházka – sušické ZOO	47
Podzim v Mě knihovně – 12.11.	Poznávání – čtvero ročních období	31

Drátování s rodiči – vánoční svícen – 26.11.	Rukodělná	19
Návštěva zverimexu – 22.11. a 29.11.	přírodovědná	31
Mikulášská nadílka – 5.12.	Společenská akce	69
Rejdy s čerty – 5.12.	Zahradní párty	71
Kouzelná vánoční noc ve ŠD1 a 5 – 6.12.	Nocování + koledy na náměstí	42
Sněžný kluk – 10.12. - vánoční film	Multimediální	139
Vánoční knihovna – 12.12.	Společenská – vše o vánocích	29
Vánoční strom pro zvířátka – 17.12. a 19.12.	Přírodovědná	60
Perníčkování – 16.12.a 18.12.,	Rukodělná s rodiči	42
Vánoční nadílka – 18.12.- 20.12.	Společenská	167
Vánoční keramický jarmark – 11.12.	Prodej keramiky	15
Výstava kočárků v muzeu – 10.1. a 22.1.	Společenská	36
Masopust – 14.1. a 6.2.	Pořad pro děti v Mě knihovně	23 + 14
Výstava perníčků – 13.12.	pečení	10
Robinson – 13.1.	Pořad pro děti v Mě knihovně	16
Hádankové odpoledne – 5.2.	Společenská	22
Kiddův klub – 17.2.	Pořad pro děti v Mě knihovně	17
Do-re-mi – 25.2.	Hudební soutěž	21
Masopustní průvod městem – 25.2.	Společenská akce	105
Exkurze do zverimexu – 6.3.	Přírodovědná	18
Mejdan ke dni dětí – 1.6.	Společenská	15

Všechny akce (30x) ŠD byly zdařilé, poučné a kvalitní. Celkem 1473 účastníků.

VYÚČTOVÁNÍ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ Z ROKU 2019

příspěvky od 219 žáků – 65 700,- Kč (á 300,- Kč)

ranní ŠD - 10 žáků – 500,-Kč (á 50,-Kč)

CELKEM: leden - červen: 66 200,-Kč

příspěvky od 223 žáků – 66 900,-Kč (á 300,- Kč)

ranní ŠD – 6 žáků – 300,- Kč (á 50,- Kč)

hl. prázdniny – 160,-Kč (4 žáci)

podzimní prázdniny – 280,- Kč

CELKEM: září - prosinec: 67 640,- Kč

CELKEM VYBRÁNO ZA ROK 2019 :133 840,- Kč

Spotřeba z příspěvků: 133 840,- Kč

12. Údaje o činnosti SVČ Sušice:

Stručná zpráva z činnosti Střediska volného času Sušice:

1. Mimo pravidelné činnosti tohoto střediska jsme pořádali spontánní a příležitostné akce, víkendové akce a příměstské tábory.

- Pravidelně se opakující příležitostnou činností byla Keramika pro školy a Tvoření se Štěpánkou.
2. Organizačně jsme se podíleli na dalších akcích – např. Okrskové kolo recitační soutěže, Okresní šachový turnaj. Vzhledem k mimořádnému opatření byly některé plánované akce zrušeny.
- Tábory: v letošním školním roce jsme pořádali jeden Jarní příměstský tábor a dva Letní příměstské tábory.
4. Víkendové a příležitostné akce: 20 akcí s celkovým počtem 647 žáků.
Z tohoto počtu bylo 16 akcí víkendových, kterých se zúčastnilo 114 žáků.
Spontánní činnost probíhala každý pracovní den v týdnu a to od 12.00 do 16.00 hodin.
V tuto dobu byl zájemcům o stolní tenis, stolní fotbal, kulečnick a internet otevřen klub, kde mohli žáci, studenti a dospělí podle svého zájmu trávit volný čas. Celkem tento klub navštívilo 64 žáků a 3 dospělí.
5. Granty: Městem Sušice nám byly v letošním roce poskytnuty tři granty na podporu činnosti SVČ a to na:
- a) Okrskové kolo recitační soutěže -poskytnuté finanční prostředky byly využity na nákup knih a odměn pro soutěžící -březen 2020.
 - b) Přehlídka dramatických kroužků- zrušeno – mimořádné opatření
 - c) Tvoření se Štěpánkou – poskytnuté finanční prostředky byly využity na výtvarný materiál a suroviny.
6. Závěr: nabídkou zájmových kroužků se nám podařilo uspokojit zájem ze strany dětí i dospělých.
V tomto školním roce jsme otevřeli 86 zájmových kroužků s estetickým, sportovním, přírodovědným i technickým zaměřením. Činnost kroužků probíhala v prostorách SVČ, sportovní aktivity probíhaly v tělocvičnách základních škol a ve sportovní hale Bazénu Sušice.
Další aktivity probíhaly na Základních školách Sušice, Lerchova ul. a T. G. Masaryka.

Seznam kroužků Střediska volného času Sušice, Klostermannova 1330 na školní rok 2019/2020

P. č	Název kroužku	Věk	Vedoucí	Místo konání	Den/hodina	Poplatek
1	Basketbal	13-18 let	M.Kovařík	Tělocvična ZŠ Lerch.	PO 17.00-18.30	250,00 Kč
2	Dance mix + Bodyforming	13-15 let	Š. Želivská	SVČ Velký sál	ČT 18.10-19.10	250,00 Kč
3	Dance mix + Bodyforming	9-12 let	Š. Želivská	SVČ Velký sál	ST 17.00-18.00	250,00 Kč
4	Dívčí klub	10-12 let	Š. Balvínová	SVČ	ČT 16.15-18.15	400,00 Kč
5	Flétna	6-10 let	M. Ludvarová	SVČ	PO 14.00-15.00	250,00 Kč
6	Florbal -začátečníci	8-10 let	T. Míka	Tělocvična ZŠ Lerch.	ST 16.00-17.00	350,00 Kč
7	Florbal -pokročilí	11-13 let	T. Míka	Tělocvična ZŠ Lerch.	ÚT 16.00-17.30	500,00 Kč
8	Florbal- pokročilí	13-15 let	T. Míka	Tělocvična ZŠ Lerch.	ST 17.05-18.35	500,00 Kč
9	HIP -HOP	6-10 let	Mgr. M. Nová	SVČ Velký sál	ČT 16.00-17.00	250,00 Kč
10	HIP-HOP	11-15 let	Mgr. M. Nová	SVČ Velký sál	ČT 17.00-18.00	250,00 Kč
11	Horolezecký I.	6 -8 let	M. Schödelbauerová	SVČ	ÚT 14.00-15.30	500,00 Kč
12	Horolezecký II.	9-11 let	M. Schödelbauerová	SVČ	ÚT 15.30-17.00	500,00 Kč
13	Junior Ranger	9-15 let	Š. Balvínová	SVČ	PÁ 15.15-17.15	500,00 Kč
14	Keramika-točení na kruhu	8-11 let	Š. Balvínová	SVČ	PO 13.15-14.15	300,00Kč
15	Keramika začátečníci	6-8 let	Š. Balvínová	SVČ	PO 14.15-16.15	500,00 Kč
16	Keramika pokročilí + točení na kruhu	10-15 let	Š. Balvínová	SVČ	PO 16.15-18.15	500,00 Kč
17	Keramika- začátečníci	8-11 let	Š. Balvínová	SVČ	ST 14.00-16.00	500,00 Kč
18	Keramika pokroč. ml.	8-15 let	Š. Balvínová	SVČ	ST 16.10-18.10	500,00 Kč
19	Korálkování	6-12 let	Š. Balvínová	SVČ	ČT 13.15-14.15	300,00 Kč
20	Kutílkové	7-9 let	Š. Balvínová	SVČ	ČT 14.15-16.15	400,00 Kč
21	Kytara začátečníci	9-15 let	M. Ludvarová	SVČ	PO 15.00-16.00	250,00 Kč
22	Kytara začátečníci	9-15let	M. Ludvarová	SVČ	ST 14.00-15.00	250,00 Kč
23	Kytara pokročilí	9-15 let	M. Ludvarová	SVČ	PO 16.00-17.00	250,00 Kč

24	Kytara pokročilí	9-15 let	M. Ludvarová	SVČ	ST 15.00-16.00	250,00 Kč
25	MAGIC the gathering	10-15 let	J. Plánička	SVČ	ÚT 16.10-18.10	300,00 Kč
26	Modeláři I.	8-15 let	JUDr. K. Hájek	SVČ	ÚT 14.00-16.00	250,00 Kč
27	Modeláři II.	8-15 let	JUDr. K. Hájek	SVČ	ČT 14.00-16.00	250,00 Kč
28	Pohádkování	6-10 let	Š. Balvínová	SVČ	ÚT 13.15- 14.15	250,00 Kč
29	Robotický I. -začátečníci	10-19 let	Mgr. Š. Baierlová	ZŠ Lerchova	PÁ 13.30-15.00	300,00 Kč
30	Robotický II. -pokročilí	10-19 let	Mgr. Š. Baierlová	ZŠ Lerchova	PÁ 15.00-16.30	300,00Kč
31	Rybáři začátečníci	9-15 let	M. Štěpánek	SVČ	PO 16.10-18.10	
32	Rybáři pokročilí	10-15 let	J. Marek	SVČ	ST 16.10-18.10	400,00 Kč
33	Spinning	12-18 let	Mgr. H. Habartová	Sport. hala bazén	PO 16.15-17.15	300,00 Kč
34	Šachy začátečníci	6-12 let	J. Schödelbauer	SVČ	PO 14.00-15.30	750,00 Kč
35	Šachy pokročilí	8-15 let	J. Schödelbauer	SVČ	PO 15.30-17.00	250,00 Kč
36	Šití na šicím str.oji	6-12 let	Š. Balvínová	SVČ	PÁ 13.15-15.15	300,00 Kč
37	Tanečky Mrňouskové I.	3-4 roky	P Adamusová	SVČ	ST 16.00-17.00	400,00 Kč
38	Tanečky Mrňouskové II.	5-6 let	P. Adamusová	SVČ	ST 17.00-18.00	400,00 Kč
39	Tenis – začátečníci + pokročilí	8-15 let	Mgr. P. Malý	Tělocvična ZŠ Lerch.	ST, ČT,PÁ 16.00-19.00	2.500,00 Kč
40	Vaření I.	8-10 let	M. Ludvarová	SVČ	PÁ 14.00-16.00	600,00 Kč
41	Vaření II.	11-15 let	M. Ludvarová	SVČ	PÁ 16.10-18.10	600,00 Kč
42	Vaření III.	8-10 let	Š. Balvínová	SVČ	ÚT 16.15-18.15	600,00 Kč
43	Výtvarný I.	8-15 let	Š. Balvínová	SVČ	ÚT 14.15-16.15	400,00 Kč

Celkový počet kroužků v tomto školním roce:

Počet zájmových útvarů	Počet členů			
	celkem	Do 6 let	6-18 let	ostatní
86	1012	43	953	16

13. Údaje o výsledcích inspekčních kontrol a dalších kontrol:

- Údaje o výsledcích inspekce provedené **Českou školní inspekcí**: Poslední inspekce byla provedena Českou školní inspekcí, plzeňský inspektorát, ve dnech 8.-14. 1. 2015. Inspekční zprávu ČŠI zaslala zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva je veřejná a je k nahlédnutí v ředitelně školy a též na webových školy (www.zssusice.cz) a stránkách ČŠI. Součástí této inspekce bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání poskytované školou. Inspekční zpráva je k nahlédnutí na [www stránkách ČŠI](http://www.zssusice.cz), stránkách školy www.zssusice.cz a v ředitelně školy.
- Dne 6. listopadu 2019 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou na dodržování zásad osobní a provozní hygieny, skladovací teploty, vyčlenění pracovních ploch, pitný režim a monitoring v zavedených kontrolních postupech (HACCP), na plnění povinností vyplývajících z Nařízení EP a Rady ES, „Nařízení 852“, dále ze zákona 258/2000 Sb. a přílohy č. 1 vyhlášky č.410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů a § 59 vyhlášky č. 137/1998 Sb. O technických požadavcích na výstavbu a o zásadách osobní a provozní hygieny a vyhláška č.137/2004 Sb.,o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.

3. Dne 6. listopadu 2019 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla místní šetření zaměřené na hodnocení objektivnosti spotřebního koše za měsíc říjen 2019, vyhovění požadavkům vyhlášky pro školní stravování a sledování nutričních ukazatelů podávaných pokrmů dle Nutričního doporučení – celostátní priorita. Při hodnocení, zda je spotřební koš objektivní a vyhovuje požadavkům vyhlášky pro stravování strávníků bylo zjištěno: spotřební koš je hodnocený jako objektivní – potraviny byly zařazeny do správných skupin, a byly správně zadány koeficienty. Z předložených podkladů spotřební koš vyhovuje vyhlášce o školním stravování pro školní děti. Celkově byl náš jídelníček hodnocen jako: I. chod – dobrý, II. chod – velmi dobrý a III. chod – velmi dobrý. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy
4. V červnu 2018 **Finanční úřad pro Plzeňský kraj se sídlem v Plzni**, oddělení kontroly zvláštních činností zahájil kontrolu, která se týkala peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na Projekt „OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost – Užívej si čtení a jazyky. Kontrola byla dokončena v září 2018 předáním Protokolu a Zprávy o daňové kontrole. Provedenou kontrolou nebylo zjištěno porušení rozpočtové kázně. Protokol a zpráva o výsledku kontroly jsou k nahlédnutí v ředitelně školy.
5. V červenci 2018 **Finanční úřad pro Plzeňský kraj se sídlem v Plzni**, oddělení kontroly zvláštních činností zahájil kontrolu, která se týkala peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na Projekt „OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost – EU Peníze školám. Kontrola byla dokončena v říjnu 2018 předáním Protokolu a Zprávy o daňové kontrole. Provedenou kontrolou nebylo zjištěno porušení rozpočtové kázně. Protokol a zpráva o výsledku kontroly jsou k nahlédnutí v ředitelně školy.
6. Dne 18. února 2019 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou na monitoring kvality vnitřního prostředí – koncentrace CO₂ teploty a relativní vlhkosti vzduchu v učebnách základní školy, na plnění povinností vyplývajících ze zákona 258/2000 Sb. O ochraně veřejného zdraví, plnění § 17 a 18 vyhlášky č.410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, a § 11 vyhlášky č. 268/2009 Sb. o technických požadavcích na stavbu. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
7. Dne 27. února 2020 **Krajská veterinární správa Státní veterinární správy pro Plzeňský kraj** provedla kontrolu zaměřenou na běžný hygienický dozor nad dodržováním platné legislativy při poskytování stravovacích služeb. Kontrola byla provedena podle zákona č. 255/2012 Sb., zákona č. 166/1997 sb., a zákona č. 110/1997 Sb. Při kontrole nebyly shledány žádné skutečnosti, které by byly v rozporu s platnou legislativou. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
8. V únoru 2019 **Hasičský záchranný sbor Plzeňského kraje** provedl kontrolní dohlídku dodržování povinností stanovených předpisy o požární ochraně provedené podle ustanovení § 26 odst. 2 písm. b), § 31 odst. 1 písm. a) a § 35 písm. a) a c) zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o požární ochraně“) a § 45 odst. 1 písm. b) vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění vyhlášky č. 221/2014 Sb. (dále jen „vyhláška o požární prevenci“) a § 1 odst. 1 a § 2 zákona č. 255/2012 Sb. o kontrole (kontrolní řád), ve znění zákona č. 183/2017 Sb. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
9. V srpnu 2019 bylo provedeno šetření kontrolní skupinou **finančního výboru Města Sušice**. Šetření bylo ukončeno v srpnu 2019, kdy byly předloženy výsledky a zápis provedeném šetření. Předmětem šetření bylo čerpání prostředků poskytnutých zřizovatelem, čerpání fondů, vlastní hospodářská činnost, čerpání příspěvku na granty

Města a pokladna, pokladní kniha. Hlavní kontrolované období byl rok 2017 a 2018. Zápis o kladném výsledku šetření je k nahlédnutí v ředitelně školy.

10. Dne 11. září 2018 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou na dodržování zásad osobní a provozní hygieny, skladovací teploty, vyčlenění pracovních ploch, pitný režim a monitoring v zavedených kontrolních postupech (HACCP), na plnění povinností vyplývajících z Nařízení EP a Rady ES, „Nařízení 852“, dále ze zákona 258/2000 Sb. a přílohy č. 1 vyhlášky č.410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů a § 59 vyhlášky č. 137/1998 Sb. O technických požadavcích na výstavbu a o zásadách osobní a provozní hygieny. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
 11. Dne 8. ledna 2018 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou odstranění nedostatků z předešlé kontroly, vyplývajících ze zákona 258 a přílohy č. 1 vyhlášky č.410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů a § 59 vyhlášky č. 137/1998 Sb. O technických požadavcích na výstavbu. Kontrolním zjištěním bylo zjištěno, že hygienické zázemí žáků je shledáno v čistotě, pořádku a bez závad. Protokol o výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
 12. Ve dnech 17. až 21. března 2017 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou na:
 - a. dodržování zásad osobní a provozní hygieny, skladovací teploty a monitoring v zavedených kontrolních postupech (HACCP) dle Nařízení Evropského parlamentu a rady,
 - b. na kontrolu zdravotní nezávadnosti potravin a pokrmů poskytovaných dětem dle § 24
 - c. na kontrolu objektivitu spotřebního koše – soulad s přílohou č.1 vyhlášky č.107/2005 Sb. o školním stravování
 - d. dále předmětem místního šetření bylo hodnocení jídelníčku za měsíc únor 2017 – sledování nutričních ukazatelů podávaných pokrmů dle nutričního doporučení – celkově jídelníček u obědů hodnocen:
 - a. I. chod – VELMI DOBRÝ
 - b. I. chod – VÝBORNÝ
- Protokol o výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.

13. V dubnu 2019 byla pracovníci **VZP ČR** provedena kontrola plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce, plnění oznamovací povinnosti a kontrola správnosti stanovení výše pojistného dle účetní evidence a kontrola povinnosti zasílat záznamy o pracovních úrazech. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
14. V dubnu 2017 byla provedena **Technickou inspekcí České republiky (TIČR)** inspekční prohlídka provozovaného výtahu ve školní jídelně. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
15. V říjnu 2018 provedla **Okresní správa sociálního zabezpečení Klatovy** kontrolu plnění povinností v nemocenském pojištění, v oblasti pojistného a plnění povinností v důchodovém pojištění. V kontrolovaném období nebyly zjištěny nedostatky. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
16. V únoru 2017 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou na plnění povinností vyplývajících ze zákona 258 a přílohy č. 1 vyhlášky č.410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a

provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů a § 59 vyhlášky č. 137/1998 Sb. O technických požadavcích na výstavbu. Protokol o výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.

17. V květnu 2016 byla provedena kontrola kontrolní skupinou **Krajského úřadu** Plzeňského kraje. Kontrola byla ukončena v červnu 2016, kdy byly předloženy výsledky a protokol kontroly. Předmětem kontrolní činnosti bylo „Ověření správnosti podkladů rozhodných pro stanovení závazných ukazatelů rozpisu rozpočtu přímých výdajů na rok 2016“. Hlavní kontrolované období byl rok 2016. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.

14. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

- a) Škola ve školním roce 2019/2020 začala realizovat projekt v rámci programu „Výzkum, vývoj a vzdělávání“ (OP VVV) s názvem “**Šablony 2019**“

Číslo výzvy:	02_16_022
Název výzvy:	Výzva pro podporu škol formou projektů
Vyhlašovatel:	MŠMT
Žadatel:	Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
Název projektu:	“ Šablony 2019 “
Registrační číslo:	CZ.02.3.68/0.0//0.0./16_022/0006589
realizace	09/2019 8/2021
rozpočet	2.142.443 Kč

- b) Škola ve školním roce 2018/2019 realizovala projekt v rámci programu „Integrovaný regionální operační program“ (IROP) s názvem “**Modernizace odborných učeben**“

Číslo výzvy:	06_16_062
Název výzvy:	46. Výzva IROP – infrastruktura základních škol
Žadatel:	Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
Název projektu:	Modernizace odborných učeben
Registrační číslo:	CZ.1.07/1.3.00/51.0045
realizace	01/2018 12/2019
rozpočet	3.051.433,28 Kč

- c) Škola ve školním roce 2018/2019 realizovala projekt v rámci programu „Výzkum, vývoj a vzdělávání“ (OP VVV) s názvem “**ZŠ Sušice – šablony 2017**“

Číslo výzvy:	02_16_022
Název výzvy:	Výzva pro podporu škol formou projektů
Vyhlašovatel:	MŠMT
Žadatel:	Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
Název projektu:	“ ZŠ Sušice – šablony 2017 “
Registrační číslo:	CZ.02.3.68/0.0//0.0./16_022/0006589
realizace	09/2017 8/2019
rozpočet	1.722.024 Kč

d) Škola v roce 2015 realizovala projekt “**Modrá škola Sušice – Užívej si čtení a jazyky**“

Číslo výzvy:	56
Číslo a název oblasti podpory:	Podpora realizace kutikulární reformy škol
Vyhlašovatel:	MŠMT
Žadatel:	Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112,
Název projektu:	Modrá škola Sušice – Užívej si čtení a jazyky
Registrační číslo:	CZ.1.07/1.1.00/56.0710
operační program	CZ.1.07 OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost
realizace	07/2015 12/2015
rozpočet	499.255,-

Realizace projektu proběhla v období 1.9. – 31.12. 2015 dle plánu.

Čtenářské dílny: realizovali jsme 3 čtenářské dílny – (třídy II.A, IV.A, a VI.A)

Zahraniční jazykový kurz: 3 učitelé anglického jazyka – 2 x zahraniční kurz pro učitele v místě konání Malta, San Gwann a 1 x zahraniční kurz pro učitele v místě konání Londýn.

Zahraničně jazykově – vzdělávací pobyt pro žáky: vzdělávací pobyt pro 10 žáků VIII. A, který se konal 4. – 10. 10. 2015 ve Velké Británii, Worthing.

e) Škola ve školním roce 2015/2016 dokončila realizaci programu projekt “ **Moderní technologie přináší užitek a radost**“

Číslo výzvy:	51
Číslo a název oblasti podpory:	Oblast podpory 1.3 – Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení
Vyhlašovatel:	MŠMT
Žadatel:	AV MEDIA, a.s.
Partner	Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy

Název projektu:	Moderní technologie ve výuce přináší užitek a radost
Registrační číslo:	CZ.1.07/1.3.00/51.0045

f) Granty Města Sušice – účelový příspěvek:

č.	Žadatel	Název projektu	částka
1.	Základní škola Lerchova ul. 1112	Člověče, nezlob se - setkávání generací	4 000
5.	Základní škola Lerchova ul. 1112	Master Class - aerobik pro všechny	5 500
6.	Základní škola Lerchova ul. 1112	Noc s Andersenem aneb Pohádková noc v ŠD	8 000
7.	Základní škola Lerchova - SVČ	Staráme se o své město (ekologická výchova v praxi)	5 000
2.	Základní škola Lerchova ul. 1112	Počítač nám pomáhá - kurz pro seniory	4 000
9.	Základní škola Lerchova - SVČ	Přehlídka dramatických kroužků	2 800
3.	Základní škola Lerchova - SVČ	Recitační soutěž 2019	4 000
8.	Základní škola Lerchova ul. 1112	Soutěž Rubikon	7 000
4.	Základní škola Lerchova - SVČ	Tvoření se Štěpánkou	6 000
10.	Základní škola Lerchova ul. 1112	Tvůrčí dílny pro veřejnost	7 000

g) Účast školy v mezinárodních programech – **mezinárodní spolupráce:**

a) Projekt „Dva jazyky – jedna myšlenka“, partnerská spolupráce český a německých škol, žáci a učitelé ze zapojených škol se zúčastňují výuky partnerského jazyka formou pravidelných kroužků, projektových dnů a v rámci pobytových kempů. V tomto školním roce se naše škola zúčastnila a spolupořádala dva kempy, jazykový kurz pro učitele, projektové dny se vzájemnou návštěvou

b) Projekt „Partnerství škol“, partnerská spolupráce měst, vzájemné kontakty učitelů a žáků školního věku, přiblížení kultur, sportovní vyžití, společné projekty aktivní použití cizího jazyka, partnerské školy - Hauptschule Zwiesel - SRN

c) Projekt Douzelage, několikadenní konference, týdenní kulturně sportovně poznávací akce pro skupiny dětí základní školy, partnerská škola HOUFFALIZE (Belgie) a další města Douzelage

15. Vlastní hodnocení školy - evaluace, analýza školního roku, závěr:

Naše ZŠ je plně organizovanou základní školou. Součástí ZŠ je základní škola, středisko volného času, školní jídelna a školní družina. Takto je také zapsána do sítě škol. Jsme právním subjektem s příspěvkovou formou hospodaření. Ve čtyřech pavilonech máme umístěno 33 učeben, jednu velkou a jednu normální tělocvičnu, odborné učebny jazyků (letos jedna nově zrekonstruováno na „jazyková hnízda“), F, Ch, Př, informatiky, Hv, školní dílny, kuchyňku, a sedm samostatných heren družiny. Po celé škole je rozvedena školní počítačová síť s přístupem na internet. Daří se nám využívat školní pozemek a sportovní areál.

Analýza školního roku:

V tomto školním roce bylo hodnocení školy provedeno v těchto hlavních oblastech:

- a) podmínky ke vzdělávání;
- b) podpora školy žákům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání;
- c) průběh vzdělávání;
- d) výsledky vzdělávání žáků – podařilo se jen částečně, nejdůležitější bod - plánované testování, které mělo proběhnout v květnu 2020 jsme neprovedli;
- e) úroveň výsledků práce školy, vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům;
- f) řízení školy, kvalita personální práce, kvalita DVPP.

Informace pro vlastní hodnocení byly čerpány z těchto zdrojů:

- a) pedagogická dokumentace (učební plány, osnovy apod.) a dokumentace žáků
- b) písemné podklady (posudky, hodnocení, inspekční zprávy, záznamy z kontrol, apod.)
- c) výstupy z vlastní kontrolní a hospitační činnosti, hospitací, pozorování
- d) rozhovory;
- e) sociometrie, vlastní evaluační materiály a evaluační materiály zadané externí firmou (SCIO – Mapa školy)
- f) vnější statistické ukazatele
- g) vnitřní statistické ukazatele (zájem o školu, úspěšnost přechodu žáků na vyšší stupeň)
- h) externí zdroje (materiály školských orgánů, města, spolupracujících organizací)

V rámci získání podkladů pro vlastní hodnocení bylo provedeno:

- o mapa školy (firma SCIO) rok 2018

Vytyčené výchovné i vzdělávací cíle tohoto školního roku byly naplněny. Výchova i vzdělávání žáků byly v rámci vzdělávacích programů, platných předpisů, norem a osnov zodpovědně a kvalitně zajištěny.

Na základě cílené evaluace, hospitačních činností, externího hodnocení konstatují, že učební osnovy jsou dodržovány a tematické plány, resp. ŠVP jsou plněny, v tomto školním roce v červnu 2020 po projednání v předmětových komisích byly časově upravovány ve prospěch potřeb žáků a vlastní výuky. Plánem školy je vyžadován od všech pedagogických, ale i nepedagogických pracovníků, promyšlený a trpělivý přístup k dětem i rodičům. Vedením školy byl výrazně ovlivňován vztah učitel – žák za účelem kvalitní výchovné a vzdělávací úspěšnosti žáků, je požadován vyvážený přístup k žákům nadaným i zaostávajícím a respektován specifický přístup k žákům integrovaným. Předpokladem je náročná a efektivně zpracovaná příprava na vyučování a také zodpovědné řešení kázeňských problémů. Pro řízení výchovy a vzdělávání žáků jsou zavedeny metodická sdružení a předmětové komise. V pravidelných poradách vedení byly aktualizovány dlouhodobé úkoly, operativně byly řešeny vzniklé situace. Podíl na koordinaci výchovně vzdělávací činnosti a souvisejících problémů měla jednání pedagogických rad, provozních porad a popřípadě konkrétně zaměřených porad vedení školy a třídní učitel a vyučující. Byly diskutovány problémy týkající se pedagogicko-organizačních záležitostí, oblasti BOZP a BOZ žáků, práce s integrovanými žáky, prevence negativních jevů, mimoškolní činnost dětí, systém volitelných předmětů, jazykového vzdělávání na škole, volba povolání, práce třídního učitele, DVPP, environmentální vzdělávání žáků, řešení výchovných problémů, rozpočty školy atd. Ze všech těchto jednání byly stanoveny závěry s určením odpovědnosti a termínu jejich splnění. Vzhledem k dobré práci učitelů v jejich pedagogické činnosti je vztah převážně většiny dětí i jejich rodičů ke škole pozitivní.

Vzdělávací výsledky jsou výstupem kvalitní práce pedagogů s tím, že jsou částečně závislé na odchodu žáků z pátého ročníku na gymnázium.

Pravidelně aktualizujeme informace o našich aktivitách a práci na webových stránkách školy i v „Sušických novinách a regionálním tisku. Hospodaření školy v roce 2019 bylo ukončeno s kladným hospodářským výsledkem a uzávěrka byla bez připomínek finančního odboru a rady Města Sušice přijata.

Z analýzy uplynulého šk. roku vyplývají tyto závěry pro šk. rok 2020/2021:

- v předmětových komisích vyučující připraví na první zářijové týdny písemný plán pro reflexi dosahování vzdělávacích výstupů žáky za minulý školní rok a také plán pro zpětnou adaptaci žáků po návratu do školy.
- v předmětových komisích v souladu s doporučením ČŠI připravit přehled o obsahu distančního vzdělávání ve druhém pololetí 2019/2020 – jaká témata byla realizována plně, jaká částečně, jaká se přesunula do nového školního roku a jaká témata byla vypuštěna. Ověřit si, jakého pokroku žáci v tomto období dosáhli a s ohledem na to reagovat přípravou výuky.
- vyučující za svůj předmět zpracují náměty na obsahové úpravy učiva a změny ve způsobech hodnocení žáků, těmito návrhy se budou zabývat předmětové komise a metodická sdružení a na základě výstupu z předmětových komisí pedagogická rada.
- pokračovat v zařazování pravidelných tematicky zaměřených třídnických hodin. Třídnické hodiny nám poskytují jedinečnou možnost pravidelné práce se vztahy uvnitř tříd. Jsou prevencí sociálně patologických jevů a současně přinášejí možnost účinné intervence při řešení aktuálních problémů ve třídě
- nabízet vysokou kvalitu vzdělávání, uplatňovat individuální přístup ke každému žákovi
- nadále přistupovat ke všem žákům diferencovaně, respektovat jejich individualitu s důvodem na poruchy učení a chování,
- využívat ve vyučovacích hodinách obsahovou diferenciaci učiva vzhledem ke studijním předpokladům jednotlivých žáků,
- navýšit pracovní úvazek speciální pedagožky s cílem zajistit kvalitní péči narůstajícímu počtu žáků s různou potřebou podpůrných opatření,
- pokud podmínky dovolí, tak pokračovat v zapojování žáků i pedagogů do mimovýukových aktivit ve veřejném životě i v mezinárodních činnostech
- nadále věnovat zvýšenou pozornost nově přichozím žákům zejména v oblasti kázně, motivací a snahou zapojit tyto žáky do pracovní atmosféry ve třídě, s důrazem na vytváření základních pracovních návyků a dovedností
- nadále se zaměřit na aktivity posilující dobré vztahy a komunikaci mezi žáky. Do výuky průběžně zařazovat nové metody a formy práce, které vedou žáky ke zkvalitnění komunikace, spolupráce, tvořivému a logickému myšlení
- učitelé ve třídách s větším počtem nových žáků musí podrobně rozvrhnout časovou strukturu každé vyučovací hodiny
- dle přidělených finančních prostředků zaměřit DVPP na nadané žáky a „inkluzi“
- pokud podmínky dovolí, tak cíleně se zaměřit na skupinu rodičů dětí předškolního věku, v rámci projektu „přípravka pro předškoláky“ pracovat s budoucími školáky a rodiči předškoláků
- pokud podmínky dovolí, tak uspořádat 2 x v tomto školním roce divadelní představení pro obě MŠ
- pravidelným doplňováním školního webu informovat rodiče i veřejnost o životě školy
- pokud podmínky dovolí, tak pokračovat ve spolupráci se základní školou v Zwieslu /Německo/ a v rámci projektu Dva jazyky jedna myšlenka prohloubit spolupráci s novou partnerskou školou

Hodnocení materiálně technického zajištění školy, vybavenost školy:

Škola je provozně zajištěna dotací zřizovatele, která umožňuje provoz školy bez obtíží. Investiční akce jsou předem se zřizovatelem projednávány a v rámci možností rozpočtu města i realizovány. Od roku 2013 se každoročně mírně navyšují prostředky ONIV, čímž máme prostředky na zahájení nahrazování zastaralých učebních pomůcek a učebnic. Materiálně technické zajištění školy odpovídá provozu a potřebám školy. Osvědčila se instalace vnějšího kamerového systému a systematické otevírání „chodících“ vchodových dveří do budovy školy, čímž viditelně poklesl nekontrolovaný pohyb návštěvníků po školních budovách. K ještě lepšímu zajištění bezpečnosti našich žáků vede pozice vrátného. Učební pomůcky jsou nakupovány podle potřeby, která vychází z dlouhodobé koncepce školy a požadavků metodických sdružení a předmětových komisí. Školní knihovna je rozdělena na učitelskou a žakovskou knihovnu. Provoz žakovské knihovny slouží výuce a v odpoledních hodinách žákům k individuálnímu použití. Pravidelně je také využívána učebny výpočetní techniky, cvičná kuchyňka, školní dílny a pěstitelské pozemky a další odborné učebny.

Fond učebnic je plánovitě obnovován a doplňován dle finančních možností prostředků ONIV.

- a) Pomůcky - většinou průměrná vybavenost, učební pomůcky se obnovují postupně.
- b) Výpočetní technika - všechny žakovské a učitelské počítačové stanice jsou připojeny do sítě. Počítačová síť je vybudována kombinací kabel a wifi. Učebny informatiky s celkovým počtem 43 PC jsou maximálně využívány. Všechny učebny jsou vybaveny interaktivní technikou. V učebnách máme nainstalovány základní výukové programy pro jednotlivé předměty, další výukové programy jsou dle požadavků vyučujících průběžně doplňovány. Pedagogičtí pracovníci využívají PC s připojením do sítě v kabinetech. Současný stav výpočetní techniky ve škole je vybavením i využíváním ve výuce na nadprůměrné úrovni.
- c) V minulém školním roce jsme dokončili rekonstrukci učebny jazyků, kde jsou vybudovány „jazyková hnízda“, což v tuto chvíli patří mezi nejmodernější vybavení pro výuku jazyků. V rámci tohoto projektu jsme pořídili i nové vybavení pro výuku přírodovědných předmětů.
- d) Didaktická technika – na nadprůměrné úrovni, postupně se modernizuje dle finančních možností. V tomto školním roce jsme zakoupili další interaktivní tabuli a velmi vhodně je zařazujeme do vyučovacího procesu. V současnosti máme ve všech učebnách interaktivní tabule a postupně jsme zahájili proces, kdy staré e-tabule vyměňujeme za nové.
- e) Vybavení nábytkem – učitelské stoly a žakovský nábytek jsou na dobré úrovni, staré skříně jsou postupně vyměňovány a přednostně jsou vybavovány učebny na I. stupni. Ve všech kabinetech byly vyměněny staré kancelářské stolky a nainstalován nový nábytek.

Opravy na základní škole v tomto školním roce:

V tomto školním roce jsme s investicemi do oprav a údržby budov školy opět spokojeni. Tradičně jsme provedli malování učeben a toalet, opravy linolea ve třídách, doplnění žakovského nábytku, skříní. Dále jsme provedli tradiční upgrade některých počítačů, (nestárnou jen lidé, ale i technika) a na jaře 2020 jsme pořídili tři interaktivní tabule. Počítačové a interaktivní vybavení na naší škole je nadstandardní a většina pedagogického sboru tuto techniku umí velmi dobře využít ve vyučovacím procesu.

Závěr:

V tomto školním roce se management školy spolu se všemi zaměstnanci zaměřil na realizaci změn danou Vyhláškou č. 27/2016 Sb., „O vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných“ a s tím související práce předmětových komisí a DVPP vztahujících se k této problematice. A hlavně na jaře jsme si vyzkoušeli přechod na distanční výuku. Realizovali jsme společné websemináře na téma „Jak využít techniky a softwaru pro výuku on-line“.

Závěr hodnocení: Na základě výsledků hodnocení plnění ŠVP jsme byli nuceni na příští školní rok provést velké úpravy tematických plánů. Vše bylo probráno v předmětových komisích a změny byly zahrnuty do plánů na příští školní rok.

Hlavním cílem pro nastávající období je udržení a rozvíjení vysokého standartu výchovně – vzdělávacího procesu.

Pro postupné zavádění nových vyučovacích metod bylo a je potřebné měnit i formy vedení lidí. Znamenalo to přejít od direktivního stanovování úkolů k metodám motivace lidí tak, aby plnili úkoly nejen ve svém zájmu, ale i v zájmu školy. V porovnání s předcházejícím školním rokem je v tomto školním roce mírný nárůst počtu žáků na druhém stupni. O výuku na naší škole je velký zájem, rodiče zdůvodňují dobrou pověst školy pro kvalitní vzdělávání, její prostředí, čistotu a vstřícný přístup učitelů k žákům i jejich rodičům. Proto je ve výroční zprávě zdůrazňováno, že škola neplní pouze osnovy podle vlastního programu ŠVP, ale snaží se o podstatně širší záběr v zapojování žáků i pedagogů do mimovýukových aktivit ve veřejném životě i v mezinárodních činnostech. K tomu pomáhá škole už tradiční rozšířená výuka cizích jazyků, větší dotace hodin tělesné výchovy – volitelný předmět sportovní hry, technické výchovy a kvalitní účast v mezinárodních, republikových i regionálních projektech. Učitelé ve třídách s větším počtem nových žáků musí podrobně rozvrhnout časovou strukturu každé vyučovací hodiny. Je zapotřebí, aby i nadále učitelé věnovali zvýšenou pozornost nově přichozím žákům zejména v oblasti kázně, motivací a snahou zapojit tyto žáky do pracovní atmosféry ve třídě. Při utváření množství vědomostí, dovedností a návyků z oblasti všeobecného vzdělání klademe na naší škole důraz na vytváření základních pracovních návyků a dovedností.

V rámci projektu „přípravka pro předškoláky“ jsme byli donuceni provést změny v plánovaných akcích s budoucími školáky a rodiči předškoláků. Mezi úspěšné celoškolní projekty patří Den Země, Adaptační dny pro žáky 6. tříd, Mikuláš, Sexuální výchova, Vánoce, Sušické slavnosti (zrušeno), projekty dopravní výchovy a jiné. Třídní projekty se staly již samozřejmostí a jsou přirozenou součástí výuky.

Zaměřovali jsme se na aktivity posilující dobré vztahy a komunikaci mezi žáky. Do výuky jsme průběžně zařazovali nové metody a formy práce, které vedly žáky ke zkvalitnění komunikace, spolupráce, tvořivému a logickému myšlení.

Pokračovali jsme v zařazování pravidelných tematicky zaměřených třídnických hodin, které jsou pravidelně minimálně 1 x měsíčně. Třídnické hodiny nám poskytují jedinečnou možnost pravidelné práce se vztahy uvnitř tříd. Jsou prevencí sociálně patologických jevů a současně přinášejí a přinášely možnost účinné intervence při řešení aktuálních problémů ve třídě.

Během hodnoceného školního roku se neobjevil na naší škole žádný zjevný případ šikany žáků. Je dobře, že se nám daří řešit náznaky šikany už v počátcích a žáci i pedagogové znají náš preventivní program a ví, kam se v případě potřeby obrátit.

Na naší škole je velice široká nabídka zájmové činnosti pro žáky.

Výraznou pomocí při zajišťování pedagogické činnosti je pomoc zřizovatele při zlepšování školního pracovního prostředí. Kromě oprav a běžné údržby byly prováděny i pravidelné revize, jak na úseku bezpečnosti práce, tak požární ochrany.

Základní škola si udržuje dobré jméno kvalitní přípravou žáků, výbornými výsledky v InspIS SET a v mezinárodních výzkumech a testech jako jsou PIRLS a TIMSS, SCIO testech, v přijímacím řízení na střední školy, umístěním v různých vědomostních a sportovních soutěžích, stabilním a probovaným pedagogickým sborem.

Podle mínění managementu školy stávající stav plnění úkolů školy dává předpoklady pro úspěšné splnění úkolů i v příštím školním roce.

Pokud nám situace dovolí, tak se zaměříme na prezentaci školy na veřejnosti, nadále se budeme věnovat chování a jednání žáků mezi sebou, vůči učitelům i dospělým a tím předcházet možným výchovným konfliktům. Vzhledem k tomu, že od září na škole budou otevřeny opět tři první třídy a vůbec máme vysoký počet žáků v jednotlivých třídách, bude potřeba doplnit materiální vybavení tříd. Dále bude nutné zajistit chod i vybavení všech 8 oddělení školní družiny.

V příštím školním roce budeme nadále pokračovat ve spolupráci s uvedenými subjekty. Dík patří především všem zaměstnancům školy, které své úkoly tohoto náročného školního roku zvládli zodpovědně a bez větších problémů.

Pro budoucí školní rok zůstává pro školu prioritou zaměření se na realizaci změn dané Vyhláškou č. 27/2016 SB., „O vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných“ a s tím související práce plnění školního vzdělávacího programu s cílem dalšího zvyšování úrovně výchovně vzdělávacího procesu ve škole.

V Sušici 1. 10. 2020

Mgr. Čestmír Kříž, ředitel ZŠ Sušice, Lerchova

16. Výroční zpráva o poskytování informací

podle zákona č. 106/1999Sb. o svobodném přístupu k informacím

za období **1. 1. 2019 – 31. 12. 2019**

Při poskytování informací veřejnosti postupuje škola podle zákona č. 106/1999Sb. o svobodném přístupu k informacím v platném znění a podle Pokynu ministra školství, mládeže a tělovýchovy k zajištění jednotného postupu MŠMT při realizaci zákona č. 106/1999Sb., o svobodném přístupu k informacím, ze dne 8. 11. 1999. v platném znění

- | | |
|---|---|
| 1. Celkový počet písemných žádostí o informace | 0 |
| 2. Počet podaných rozkladů proti rozhodnutí o neposkytnutí informace | 0 |
| 3. Počet rozsudků soudu, kterým došlo k přezkoumání rozhodnutí
o neposkytnutí informace: | 0 |
| 4. Výsledky sankčních řízení za nedodržování zákona: | 0 |

Veškeré písemné dotazy včetně kopií vyřízení za uvedené období jsou k dispozici v ředitelně školy.

V Sušici dne 29. února 2020