

Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2021/2022



VÝROČNÍ ZPRÁVA

o činnosti školy ve školním roce 2021/2022

Předkladatel: Mgr. Čestmír Kríž, ředitel školy

Ve školské radě byla projednána dne 12. října 2022 „Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2021/2022“ s tímto závěrem:

Rada školy souhlasí s předloženou zprávou a Výroční zprávu o činnosti školy přijímá.

V Sušici dne 12. 10. 2022

Jan Zoubek, předseda ŠR

Výroční zpráva o činnosti školy obsahuje tyto části:

1. Základní údaje o škole a charakteristika školy, údaje o školské radě.
2. Přehled oborů vzdělání.
3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy.
4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy.
5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků.
6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů.
7. Údaje o výkonu státní správy
8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.
9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.
10. Základní údaje o hospodaření školy.
11. Údaje o činnosti školní družiny
12. Údaje o činnosti střediska volného času
13. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí a dalších kontrolách
14. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů – informace o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů
15. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení
16. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu
17. Vlastní hodnocení školy - evaluace, analýza školního roku, závěr
18. Výroční zpráva o poskytování informací

1. Základní údaje o škole:

- | | |
|--------------------------|---|
| a) název školy: | Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy |
| b) sídlo: | Lerchova 1112, Sušice, PSČ 342 01 |
| c) právní forma: | příspěvková organizace |
| d) telefonní spojení: | 376 326 221, 376 326 223 |
| e) e-mailové spojení: | skola@at.sing.cz (doména=zssusice.cz) |
| f) RED IZO: | 600 068 854, IZO školy: 102 564 540 |
| g) IČO: | 617 50 000 |
| h) organizace vyučování: | plně organizovaná škola |
| i) ředitel školy: | Mgr. Čestmír Kříž (statutár.zást.) |
| j) ID. datové schránky: | jfaeht5 |
| k) internetové stránky: | www.zssusice.cz |

A. Další údaje o škole:

- | | |
|---|--|
| l) název zřizovatele: | Město Sušice |
| m) adresa zřizovatele: | Náměstí Svobody, 342 01 Sušice |
| n) přehled oborů vzdělání a učebních plánů: | 79-01-C/01, Základní škola, studium denní, délka studia: 9. r. |

B. Typ školy: úplná

Hlavní činnost: poskytování základního vzdělávání podle § 44, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;

- příprava žáků na další studium a praxi v souladu s obecnými cíli vzdělávání podle § 2, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- zabezpečování vzdělávání, sportovní a zájmové činnosti v době mimo vyučování podle § 117, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- zabezpečení školního stravování žáků školy podle § 119, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- zabezpečování stravování a stravovacích služeb (závodní stravování) podle § 33b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění zákona č. 557/2004 Sb.

C. Školská rada:

Školská rada byla zřízena na základě usnesení rady města č. 599/05 ze dne 31. října 2005 s účinností od 1. ledna 2006.

Školská rada má 9 členů, jednu třetinu členů jmenoval zřizovatel, jednu třetinu zvolili rodiče a jednu třetinu si zvolili pedagogičtí pracovníci školy ze svých řad. Volby, v pořadí šesté řádné, proběhly v červnu 2021. Dne 8. a 9. června 2021 proběhly volby členů za zákonné zástupce, dne 9. června 2021 členů za pedagogy a rada města na svém jednání dne 21. června 2021 usnesením č. 392 jmenovala své členy za zřizovatele.

Školská rada od 1. srpna 2021 do 31. července 2024 pracuje ve složení Jan Zoubek, Olga Hušáková, Luděk Pivoda, Eva Ondrová, Alice Golová, Lenka Kopřivová, Jaroslava Holečková, Petra Turková a Ivan Kratochvíl.

Na škole působí 56 členný „Klub rodičů“, kde z každé třídy jsou dva zástupci zákonných zástupců žáků.

Žáci mají svůj školní žákovský parlament, který je stejně početný a je tvořen stejně jako Klub rodičů.

2. Přehled oborů vzdělání:

Škola sdružuje:

- a) Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
1. IZO: 102 564 540
- b) Školní družina při ZŠ Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
1. IZO: 115 300 350
- c) Školní jídelna při ZŠ Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
1. IZO: 102 616 264
- d) Středisko volného času při ZŠ Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
1. IZO: 102 188 149

b) Učební plány vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Modrá škola“

(i) Č.j. 96-22-50

Název součásti	Kapacita		Počet žáků, strážníků		Počet tříd, oddělení, kroužků		Počet ped. pracovníků		Počet ostatních pracovníků	
	20/21	21/22	20/21	21/22	20/21	21/22	20/21	21/22	20/21	21/22
ZŠ	900	900	736	737	28	28	49	50	11	11
ŠD	240	240	212	214	8	8	8	8		
ŠJ	1100	1100	926	852					10	10
SVČ (DDM)	Není určena		680	672	63	59	34	30	1	1

ZŠ: Statistický přehled počtu běžných tříd a počtu žáků od r. 2005/2006 do letošního roku

2005/06	třídy: 27	počet žáků: 663
2006/07	třídy: 27	počet žáků: 651
2007/08	třídy: 27	počet žáků: 625
2008/09	třídy: 27	počet žáků: 612
2009/10	třídy: 25	počet žáků: 562
2010/11	třídy: 24	počet žáků: 549
2011/12	třídy: 24	počet žáků: 560
2012/13	třídy: 27	počet žáků: 633
2013/14	třídy: 27	počet žáků: 650
2014/15	třídy: 28	počet žáků: 666
2015/16	třídy: 28	počet žáků: 686
2016/17	třídy: 28	počet žáků: 697 (+4 zahraničí)
2017/18	třídy: 27	počet žáků: 724 (+3 zahraničí)
2018/19	třídy: 28	počet žáků: 737 (+4 zahraničí)
2019/20	třídy: 28	počet žáků: 741 (+3 zahraničí)
2020/21	třídy: 28	počet žáků: 736 (+1 zahraničí)
2021/22	třídy: 28	počet žáků: 737
2022/23	třídy: 27	počet žáků: 703

SVČ dříve DDM: Statistický přehled počtu kroužků a zapsaných žáků od r. 2008/2009

2008/09	kroužků: 30	počet žáků: 361
2009/10	kroužků: 70	počet žáků: 736
2010/11	kroužků: 63	počet žáků: 732
2011/12	kroužků: 86	počet žáků: 999
2012/13	kroužků: 85	počet žáků: 1010
2013/14	kroužků: 90	počet žáků: 1116
2014/15	kroužků: 86	počet žáků: 999
2015/16	kroužků: 106	počet žáků: 1284
2016/17	kroužků: 101	počet žáků: 1312 (z toho 1233 žáků a studentů)
2017/18	kroužků: 102	počet žáků: 1190 (z toho 1135 žáků a studentů)
2018/19	kroužků: 109	počet žáků: 1229 (z toho 1184 žáků a studentů)
2019/20	kroužků: 80	počet žáků: 1012 (z toho 996 žáků a studentů)
2020/21	kroužků: 63	počet žáků: 680 (z toho 673 žáků a studentů)
2021/22	kroužků: 59	počet žáků: 690 (z toho 685 žáků a studentů)

ŠD: Statistický přehled počtu oddělení a zapsaných žáků od r. 2005/2006

2005/06	oddělení: 4	kapacita: 125	počet žáků: 125
2006/07	oddělení: 5	kapacita: 150	počet žáků: 150
2007/08	oddělení: 5	kapacita: 150	počet žáků: 150
2008/09	oddělení: 6	kapacita: 180	počet žáků: 168
2009/10	oddělení: 6	kapacita: 180	počet žáků: 163
2010/11	oddělení: 6	kapacita: 180	počet žáků: 176
2011/12	oddělení: 6	kapacita: 180	počet žáků: 180
2012/13	oddělení: 6	kapacita: 180	počet žáků: 180
2013/14	oddělení: 7	kapacita: 210	počet žáků: 187
2014/15	oddělení: 7	kapacita: 210	počet žáků: 209
2015/16	oddělení: 7	kapacita: 210	počet žáků: 210
2016/17	oddělení: 8	kapacita: 240	počet žáků: 232
2017/18	oddělení: 8	kapacita: 240	počet žáků: 238
2018/19	oddělení: 8	kapacita: 240	počet žáků: 230
2019/20	oddělení: 8	kapacita: 240	počet žáků: 226
2020/21	oddělení: 8	kapacita: 240	počet žáků: 212
2021/22	oddělení: 8	kapacita: 240	počet žáků: 218
2022/23	oddělení: 8	kapacita: 240	počet žáků: 204

ŠJ: Statistický přehled kapacity a počet stravovaných ve školní jídelně

2005/06	kapacita: 1100	počet: 1049
2006/07	kapacita: 1100	počet: 950
2007/08	kapacita: 1100	počet: 951
2008/09	kapacita: 1100	počet: 968
2009/10	kapacita: 1100	počet: 961
2010/11	kapacita: 1100	počet: 964
2011/12	kapacita: 1100	počet: 990
2012/13	kapacita: 1100	počet: 1072
2013/14	kapacita: 1100	počet: 1055
2014/15	kapacita: 1100	počet: 1081
2015/16	kapacita: 1100	počet: 1076
2016/17	kapacita: 1100	počet: 966 (z toho 852 žáků a studentů a 22 dětí)
2017/18	kapacita: 1100	počet: 923 (z toho 854 žáků a studentů a 22 dětí)
2018/19	kapacita: 1100	počet: 985 (z toho 870 žáků a studentů)
2019/20	kapacita: 1100	počet: 980 (z toho 861 žáků a studentů)
2019/20	kapacita: 1100	počet: 929 (z toho 847 žáků a studentů)
2020/21	kapacita: 1100	počet: 926 (z toho 844 žáků a studentů)
2021/22	kapacita: 1100	počet: 852 (z toho 777 žáků a studentů)

c) Vzdělávací programy a koncepce školy: Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Modrá škola“.

Vyučování dle ŠVP „Modrá škola“ (v 6. až 9. roč. možnost rozšířeného vyučování jazyků). Tento vzdělávací plán je zpracován dle RVP a od školního roku 2011/2012 vyučujeme ve všech ročnících.

d) Rozšířená výuka:

cizí jazyky - od 6. do 9. ročníku ve 4 třídách bylo celkem vzděláváno 117 žáků, výuka má velmi dobrou úroveň, vyučují kvalifikovaní pedagogičtí pracovníci. Jsou navázány

kontakty do zahraničí a organizovány pobyty dětí v rámci projektů ve spolupráci s různými nestátními organizacemi.

e) Priority výchovy a vzdělávání podle plánu hlavních úkolů na školní rok 21/22:

- plnění klíčových kompetencí v jednotlivých předmětech na základě zpracovaných tematických plánů dle vzdělávacího programu školy
- práce s talentovanými žáky s využitím systému volitelných předmětů a kroužků organizovaných školou
- práce se slabými žáky, s integrovanými žáky, začlenění cizinců a žáků s asistentem pedagoga. Jsou vytvářené skupiny, kroužky pro individuální práci se žáky se sníženým počtem žáků – individuální péče
- výchova proti negativním jevům, výchova ke zdraví a zdravému životnímu stylu, včetně sexuální a environmentální výchovy
- prosazovány nové formy práce v jednotlivých předmětech s využitím poznatků z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)
- propojení výuky jednotlivých předmětů – mezipředmětové vztahy
- zvýšená pozornost je věnována:
 - a. začlenění cizinců do vzdělávání
 - b. výuce cizích jazyků už od 2. ročníku
 - c. robotice a informatice
 - d. čtenářské gramotnosti
 - e. ochrana a chování člověka při mimořádných událostech
 - f. výchově k občanství, etické výchově a právnímu vědomí a zodpovědnosti
 - g. finanční gramotnosti
 - h. výuce tělesné výchovy
- environmentální výchova, kde se mj. vychází z projektů neziskových organizací.

f) Výchovně vzdělávací činnost nad rámec učebních povinností:

- podpora zájmu žáků o čtenářskou gramotnost, literární tvorbu (školní časopis), environmentální výchovu (přírodovědné kroužky), matematiku a tělesnou výchovu (sportovní hry, sportovní kroužky)
- zveřejňování práce dětí - způsoby prezentace školy: - galerie ve škole, kulturní vystoupení na veřejnosti, vydávání žakovského časopisu, účast v literárních, výtvarných, sportovních a ostatních soutěžích
- udržování styku se zahraničními školami
- příprava žáků na předmětové olympiády a soutěže

g) Spolupráce s rodiči

Rodiče dostávají informace o výsledcích vzdělávání prostřednictvím elektronických žakovských knížek, na třídních schůzkách, které byly plánovány na každou druhou středu v měsíci. Komunikace s rodiči taktéž probíhá po telefonické či písemné domluvě. Pro rodiče a veřejnost škola každoročně pořádá Den otevřených dveří. Prostřednictvím webových stránek mají možnost se pravidelně seznamovat s obsahem dění ve škole, mají možnost si prohlédnout prostory školy, mohou nahlédnout prostřednictvím fotografií do jednotlivých tříd, získat informace o pedagogických pracovnících, o mimoškolních aktivitách, zájmových kroužcích apod. Na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), § 167 a § 168 zřizovatel zřizuje Školskou radu. V případech, kdy bylo nutné řešit výchovné či prospěchové problémy

jednotlivých žáků, byli rodiče zváni k individuálním konzultacím s třídními učiteli, vychovatelkou, popř. i s vedením školy.

h) Školní poradenské pracoviště ŠPP

Zajišťuje koordinační činnosti s dalšími organizacemi jako je PPP, SPC, SVP, META, SIM - střediskem integrace menšin a dalšími státními i nestátními organizacemi. Spolupracuje s Policí a dalšími odborníky z různých pomáhajících profesí. Na naší škole v poradenském pracovišti jsou zapojeni školní psycholožka, speciální pedagog, výchovná poradkyně, školní metodička prevence a výchovný poradce se zaměřením na kariéru.

Za hlavní cíl jsme si stejně jako v minulých letech stanovili poskytovat kvalitní poradenské služby učitelům, žákům i jejich rodičům v následujících oblastech:

- výchova a vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami
- péče o žáky nadané a žáky s neprospěchem
- problémy se školní docházkou – neomluvená a vysoká omluvená absence
- kariérní poradenství – profesní orientace žáků
- prevence rizikových jevů a závadového chování

Na počátku školního roku byla aktualizována databáze všech žáků vyšetřených v PPP a SPC. V této databázi jsou hlavní závěry z vyšetření a také doporučení, jak se žáky pracovat. Integrujeme žáky do běžných tříd dle pravidel inkluze – společné vzdělávání. Na škole velmi kvalitně pracuje výchovný poradce ve spolupráci se speciálním pedagogem. Podpůrné kroky jsou realizovány v souladu s doporučením školních poradenských zařízení. Postupujeme dle stanovených podpůrných opatření. Ve školním roce 2021/2022 na naší škole pracovaly 3 asistentky pedagoga u žáků, jejichž stupeň postižení tuto pomoc vyžaduje. Byly dětem k dispozici také na dálku v době distanční výuky. Osobně se setkávali i na osobních konzultacích v rámci nastavených pravidel. Dle výkazu k 31.3.2022 bylo 37 integrovaných žáků. Byly zpracovány individuální vzdělávací plány, které byly konzultovány s rodiči a odsouhlaseny pracovníky pedagogicko-psychologické poradny či speciálního pedagogického centra. Hlavní součástí plánů byl individuální přístup ke každému a důsledné dodržování dohodnutých pravidel jak ze strany školy, tak ze strany rodičů. V průběhu školního roku bylo rodičům i u dalších žáků doporučeno pedagogicko-psychologické vyšetření. Na základě výsledků byla operativně přijímána individuální opatření.

i) Prevence sociálně patologických jevů a šikany:

Škola má zpracovaný svůj podrobný „Preventivní program“, který je na začátku každého školního roku aktualizován a dle potřeb prevence upravován. Plán ŠPP je součástí školní dokumentace a vychází z předešlých plánů a dále z Metodického pokynu MŠMT ČR č. j. 21291/2010-28 k prevenci rizikového chování u dětí a mládeže, Metodického pokynu MŠMT ČR č. j. 21291/2010-28 k prevenci a řešení šikany. V tomto školním roce jsme se řídili dle programu s názvem „Školní preventivní strategie pro školní rok“. (Více v oddíle 6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů).

j) Výchova k volbě povolání a způsob zařazení této oblasti:

Podpora profesní orientace žáků probíhá na několika úrovních. Výchovným poradcem, který je zaměřen na výchovu k volbě povolání, je zpracován tematický plán. V tomto plánu je

stanoven způsob začlenění vymezených obsahových okruhů do odpovídajících vyučovacích předmětů, do dalších vzdělávacích aktivit i do jednotlivých ročníků. Do 8. ročníku je zařazen do předmětu pracovní vyučování blok, který se týká volby povolání. Dále především pro žáky a rodiče 9. ročníků se v říjnu koná speciální třídní aktiv, který je zaměřen k volbě povolání a na kterém se rodičům odcházejících žáků opětovně představí výchovný poradce a ten je také seznámí se základními aspekty volby povolání. V tomto školním roce toto organizované setkání rodičů žáků (IX.) se zástupci středních škol regionu z Plzeňského a Jihočeského kraje proběhlo v listopadu. Kromě toho je pro končící žáky ve spolupráci s Úřadem práce Klatovy organizovaná beseda o uplatnitelnosti na trhu práce a v polovině listopadu byla uskutečněna návštěva prezentace střední školy Sušice V prosinci jsou podávány výchovným poradcem a školním psychologem konzultace v otázce orientace v oboru profesí, umožňovány testy na profilaci osobnosti, dále v listopadu a v prosinci návštěvy středních škol ze Sušicka a Horažďovicka v třídách vycházejících žáků. Koordinací těchto aktivit se zabývá výchovný poradce, který je pro tuto oblast dále vzděláván.

V tomto školním roce **vzdělávací oblast „Výchova k volbě povolání“** byla rozdělena do tematických plánů předmětů s příbuznou tematikou – výchova k občanství, výchova ke zdraví, pracovní výchova a technické činnosti. Pravidelně ke konci (červen) osmého ročníku podporujeme ve spolupráci s PPP Klatovy realizaci PROFITESTů. V tomto školním roce vzhledem k situaci byla realizace složitější. Umožňujeme testování žáků v rámci projektu SCIO. I v tomto školním roce jsme předložili žákům a rodičům osmých tříd nabídku na možnost absolvování vědomostních Sciotestů z českého jazyka, matematiky a obecných studijních předpokladů (k tomuto testování se přihlásilo 12 žáků), testy proběhly v květnu. V rámci výchovy k volbě povolání jsme pořádali besedy s pracovníky úřadu práce, exkurze, a práce výchovného poradce před podáváním přihlášek na SŠ (od září do konce května má pravidelné konzultační hodiny pro rodiče vycházejících žáků). Tradiční schůzka zástupců středních škol, kterým umožňujeme prezentovat své školy a učební obory na schůzce s rodiči během měsíce listopadu se vzhledem k situaci nekonala. I v tomto školním roce pokračovala spolupráce naší školy na projektu SOŠ Sušice „Podpora technického a přírodovědného vzdělávání“ v Plzeňském kraji. Říjen - květen proběhly také workshopy pro žáky 7. a 8. tříd se zástupci SOŠ a SOU Sušice v areálu jejich školy zaměřené na volbu povolání. Výchovný poradce pro volbu povolání se zúčastnil workshopu pro výchovné poradce a zástupce firem z našeho regionu. Workshop proběhl na SOŠ a SOU Sušice se zástupci této školy.

k) EVVO:

Environmentální vzdělávání na naší škole je dlouhodobě dáno programem EVVO, který vychází z koncepce školy a z metodického pokynu č.j. 32 338/2000-22 k environmentálnímu vzdělávání, výchově a osvětě ve školách. Na začátku školního roku byl pod vedením koordinátorek EVVO zpracován roční plán ekologické výchovy. V tomto plánu jsou rozpracovány možnosti a způsoby uplatňování EVVO v jednotlivých vyučovacích předmětech, celoškolské aktivity takto zaměřené, využívání a spolupráce s Národním parkem Šumava, SuLes Sušice, Lesy ČR, další vzdělávání pedagogů EVVO a další aktivity a úkoly koordinátorů EVVO. V rámci velmi dobré strategie a koncepce školy se úspěšně daří postupně ekologizace provozu školy.

Dlouhodobě je naše škola zapojena do celorepublikového recyklačního programu Recyklohraní pořádaného společností ASEKOL pod záštitou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. V rámci programu Recyklohraní škola vzdělává žáky a školní veřejnost v oblasti třídění a recyklace odpadů a umožňuje odevzdávat vytríděný odpad do speciálních nádob umístěných v prostorách školy.

l) Projekt Žijeme zdravě, žijeme bezpečně:

Na I. i II. stupni základního vzdělávání máme rozpracovaný po jednotlivých ročnících projekt „výchova ke zdraví“, součástí je na I. stupni výukový program péče o zubní zdraví. Projekt „Zdravé zuby“ jsme i v tomto školním roce realizovali. Nejvíce v 1. až 3. třídě v hodinách prvouky a ve 4. až 5. třídě při vyučování přírodovědy. Využívali jsme besedy pro žáky vedené studenty stomatologie, didaktický manuál pro vyučující a pracovní listy pro žáky, které doporučuje MŠMT.

m) Ochrana člověka za mimořádných událostí:

Tato problematika byla i v tomto školním roce začleněna do obsahu vzdělávání v souladu s právními předpisy pro krizové řízení a civilní plánování. Velká časová dotace byla věnována v předmětech výchova k občanství, rodinná výchova, výchova ke zdraví, přírodopis, prvouka, přírodověda, tělesná výchova a během třídnických hodin jsme se cíleně i této problematice věnovali. Učivo k této problematice máme dlouhodobě rozděleno do jednotlivých ročníků a předmětů a vycházíme z dodatku k učebním dokumentům „Ochrana člověka za mimořádných událostí“, č. j. 13 586/03-22, ze dne 21. února 2003. Tento školní rok jsme měli být spoluorganizátorem akce „Záchranář“, na které různé základní a ostatní složky IZS názorně předvádějí „Integrovaný záchranný systém“ v praxi. Akce se měla konat v květnu 2022, kdy z důvodu vyhlášeného mimořádného stavu byl Záchranář termínově přesunut na květen 2023.

n) Rasismus, xenofobie a intolerance:

K účinnější prevenci projevů rasismu, xenofobie a intolerance je věnována zvýšená pozornost. Na škole spolupracují poradci a specialisté v rámci školního poradenského pracoviště, který je složen z výchovných poradců, metodika prevence škodlivých jevů a školního psychologa a speciálního pedagoga, společně s vedením školy a třídními učiteli věnoval zvýšenou pozornost na vytváření příznivého klimatu školy.

Plánem školy a zařazením vhodného učiva rozvíjíme žádoucí postoje k lidem jiné národnosti, etnické nebo náboženské příslušnosti. Pokyny a návody z „Metodický pokyn ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních č.j. MSMT-21149/2016“ jsou vhodně zařazovány do tematických plánů určených předmětů.

o) Realizace státní informační politiky:

Na škole pracují koordinátor ICT a správce školní počítačové sítě. Učebny výpočetní techniky jsou využívány v rámci pravidelného vyučování, povinně volitelných předmětů a kroužků.

p) Ovoce do škol

Cíl: bezplatnou distribucí ovoce a zeleniny žákům posilovat jejich správné stravovací návyky a vést je k zásadám zdravé výživy. Projekt je hrazen z prostředků EU a MZ ČR.

Rozsah projektu: týdenní závazka čerstvého ovoce, zeleniny a ovocných šťáv bez umělých konzervantů pro všechny žáky naší školy.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy:

Popis personálního zabezpečení činnosti školy:

V tomto školním roce ve škole pracoval odborně aprobovaný pedagogický sbor. Dlouhodobě lze za stabilizované považovat provozní pracovníky i pracovnice školní jídelny.

V ekonomickém úseku i v ostatních provozních skupinách mají všichni zaměstnanci odpovídající potřebné vzdělání.



Foto Fišer

ZŠ Lerchova Sušice 2021/2022

Vedení školy

Mgr. Čestmír Kříž	ředitel	M-Zt
Mgr. Eva Ondrová	zástupce ředitele I. st	I.st
Mgr. Lenka Kopřivová	zástupce ředitele II.st.	M-F

Učitelé

Mgr. Radka Bernardová	I.st	1.A	Mgr. Jana Švelchová	I.st	4.C
Mgr. Jana Živná	I.st	1.B	Mgr. Iva Kopřivová	I.st	5.A
Mgr. Veronika Hušáková	I.st	1.C	Mgr. Iveta Lejsková	I.st	5.B
Mgr. Jiřina Holečková	I.st	2.A	Mgr. Martina Svatková	I.st	5.C
Mgr. Jana Kunešová	I.st	2.B	Mgr. Jana Zahrádková	I.st	5.D
Mgr. Dana Macková	I.st	2.C	Bc. Kristýna Šmaterová	I.st. Aj	
Mgr. Lenka Keilová	I.st	3.A	Mgr. Hana Kaňková	I.st	
Mgr. Ivana Katrušáková	I.st	3.B	Mgr. Lenka Horejšová	I.st Aj	do února
Mgr. Lucie Kaňová	I.st	3.C	Mgr. Věra Silovská	I.st.	
Mgr. Andrea Roubová	I.st	4.A	Mgr. Veronika Šašková	I.st. Aj	
Mgr. Hana Koppová	I.st	4.B	Milena Vrhelová	Hv	

Mgr. Vojtěch Šmídl	ŘK náb.		Mgr. Vladana Mezerová	Čj – Aj	8.C
Mgr. Jaroslav Babka	Tv - Nj	8.A	Bc. Lucie Muchnová	Aj	
Mgr. Miroslava Bindzarová	Čj-Nj		Mgr. Lucie Krejčí	D	
Mgr. Miroslav Buršík	Nj-Z		Ing. Anežka Nová	Aj	
Mgr. Milan Denk	Tv-Vz		Bc. Tomáš Nový	In - Tv	
Mgr. Eva Havlíková	Čj-Aj	9.A	Mgr. Marie Pajmová	Z - Tv	8.B
Mgr. Alice Golová	M-Aj	9.B	Mgr. Jiřina Poláková	Čj-D	7. C
Mgr. Irena Karlíková	I.st.	7.B	Mgr. Hana Sloupová Ph.D.	Bi - Ch	
Ing. Petra Kavalová	Ch	6.AB	Mgr. Simona Presslová	M-Z	6.C
Mgr. Alena Kočí	Čj - D		Mgr. Jan Sulan	F-Zt	
Mgr. Radek Krulec	M – Z 7.A		Marta Vavříková	Vv-Dv	
Bc. Lenka Lišková	Z-Nj	6.B	Mgr. Ivana Vošalíková	D – Rj	9.C
PhDr. Marie Mašková	Bi				
Mgr. Michala Koutná	I.st.				

Školní psycholog: Mgr. Marie Lajová

Speciální pedagog: Mgr. Pavla Kramlová

Asistentky pedagoga: Milena Vrhelová, Dana Markvartová, Dobromila Dach Rung, Šárka Fuchsová

Vychovatelky školní družiny

Miroslava Pokorná	vedoucí vychovatelka	Kuthanová Marie	vychovatelka
Václava Sulanová	vychovatelka	Hana Sulánová	vychovatelka
Helena Pojarová Tesařová	vychovatelka	Mgr. Olga Janečková	vychovatelka
Michaela Kulhánková	vychovatelka	Šmídllová Šárka	vychovatelka

Provozní zaměstnanci

Martina Sovová	Sekretářka, účetní	Hana Klímová	Uklízečka
Marie Koutenková	Hospodářka, správce	Jaroslava Marková	Uklízečka
Hana Červenková	Mzdová účetní	Ivana Ostádalová	Uklízečka
Luboš Koutenka	Školník	Michaela Šašmová	Uklízečka
Eva Sládková	Uklízečka	Ivana Blažková	Uklízečka
Zuzana Hraničková	Uklízečka		

Školní jídelna

Růžena Kábová	vedoucí ŠJ	Jana Matějovicová	kuchařka
Milena Novotná	účetní ŠJ	Marie Poláková	pomocná kuchařka
Jana Šandová	vedoucí kuchařka	Ladislava Kodýdková	pomocná kuchařka
Jana Rábová	kuchařka	Helena Mourková	pomocná kuchařka
Vladimíra Opavová Novotná	kuchařka	Jana Zinkeová	pomocná kuchařka

SVČ (DDM Sušice)

Marie Ludvarová vedoucí SVČ
Štěpána Balvínová Žáková pedagog volného času
Irena Šrejmová uklízečka

K 30. září 2017 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 47,56
- provozních zaměstnanců 49,15

K 30. září 2018 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 46,4
- pedagogických a provozních zaměstnanců 47,2

K 30. září 2019 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 46,8
- pedagogických a provozních zaměstnanců 47,7

K 30. září 2020 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 47,7
- pedagogických a provozních zaměstnanců 48,5

K 30. září 2021 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 47,9
- pedagogických a provozních zaměstnanců 48,2

K 30. lednu 2022 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 47,5
- pedagogických a provozních zaměstnanců 48,9

K 30. září 2022 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 48,2
- pedagogických a provozních zaměstnanců 49,4

4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce

Zápis žáků do 1. třídy se konal ve dnech od 6. dubna 2022 do 7. dubna 2022.

Všem zájemcům o docházku na ZŠ Sušice, Lerchova ul. bylo vyhověno.

Do budoucích třech 1. tříd by mělo nastoupit cca 67 žáků a do přípravné třídy 15 dětí.

Počet dětí poprvé u zápisu	Počet žádostí o odklad	Počet dětí přicházející po odkladu	Plánovaný počet dětí do 1. tříd	počet 1. tříd
70	18	14	66	3

5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků:

1. Přijímací řízení a další zařazení absolventů škol:

A. Přijímací řízení proběhlo na středních školách v květnu a popř. v červnu 2022. Všichni naši absolventi byli přijati na G, SOŠ a SOU a prostřednictvím zápisových lístků byli na vybraných školách zapsáni ke studiu.

- B. V letošním školním roce vycházelo 80 žáků ze tří devátých tříd, čtyři žáci z osmé třídy a jedna žákyně ze sedmé třídy.
- C. Na osmileté gymnázium přechází od září 2022 celkem 22 žáků ze čtyř pátých tříd, přihlášky podávalo 24 žáků.
- D. Z celkového počtu 85 vycházejících absolventů naší školy bylo v 1. a dalších kolech letošního přijímacího řízení přijato a zapsáno ke studiu:
- E. Celkový počet žáků vycházejících z IX. tříd 80 (37 dívek):
- | | |
|---|----|
| (a) přijatých na gymnázium | 5 |
| (b) přijatých na střední školy a SOŠ | 44 |
| (c) přijatých na střední školy zakončené s VL | 31 |
2. Celkový počet žáků vycházejících z VIII. tříd 4
3. Celkový počet žáků vycházejících z VII. tříd 1
4. Celkový počet žáků z 5. ročníku na osmileté G 20
5. Celkový počet žáků ze 7. ročníku na šestileté G 0
- F. Na čtyřleté studijní obory středních škol, středních odborných škol a středních odborných učilišť celkem 49 absolventů (gymnázium - 5, strojírenství a elektrotechnika - 5, obchodní akademie a ekonomika - 13, cestovní ruch - 2, vojenské lyceum - 1, informační technologie - 5, grafický design - 1, gastronomie a hotelnictví - 2, praktická sestra - 3, pedagogika - 3, dopravní prostředky - 1, kosmetické služby - 2, technická zařízení budov - 1, uměleckořemeslné zpracování dřeva - 1, agropodnikání - 1, lesnictví - 1, stavebnictví - 2).
- G. Na učební obory celkem 36 absolventů (kuchař-číšník - 3, mechanik opravář motorových vozidel strojů - 12, kadeřník - 2, autoelektrikář - 3, elektrikář - 6, cukrář - 2, instalatér - 3, lesní mechanizátor - 1, truhlář - 2, tesař - 1, aranžér - 1).

Základní škola

Lerchova 1112, Sušice, 34201

izo_102564540



**JEDNOTNÁ PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKA 2022
VÝSLEDKOVÁ SESTAVA**

		ČESKÝ JAZYK								MATEMATIKA							
		PŘIHLÁŠENÍ	KONALI	PRŮMĚRNÉ PERCENTILOVÉ UMÍSTĚNÍ V ČR	% SKÓR					PŘIHLÁŠENÍ	KONALI	PRŮMĚRNÉ PERCENTILOVÉ UMÍSTĚNÍ V ČR	% SKÓR				
					PRŮMĚR	DOLNÍ KVARTIL	MEDIÁN	HORNÍ KVARTIL	MAXIMUM				PRŮMĚR	DOLNÍ KVARTIL	MEDIÁN	HORNÍ KVARTIL	MAXIMUM
CELÁ ČÍSLA	UCHAZEČI O 4LETÉ OBORY	79634	78221	50,0	55,7	40	56	70	100	79634	78443	50,0	45,4	28	44	62	100
	UCHAZEČI O 6LETÁ GYMNÁZIA	5768	5701	50,0	59,2	44	60	74	100	5768	5709	50,0	53,5	38	54	70	100
	UCHAZEČI O 8LETÁ GYMNÁZIA	17946	17659	50,0	54,0	38	54	70	100	17946	17671	50,0	44,8	28	44	60	100
ŠKOLA	CELKEM	76	75	x	x	x	x	x	x	76	75	x	x	x	x	x	x
	UCHAZEČI O 4LETÉ OBORY	54	54	51,8	56,6	42,0	59,0	72,0	90,0	54	54	53,6	47,6	31,0	49,0	64,0	90,0
	UCHAZEČI O 6LETÁ GYMNÁZIA	0								0							
	UCHAZEČI O 8LETÁ GYMNÁZIA	22	21	51,9	55,0	33,0	56,0	77,0	84,0	22	21	39,0	37,0	24,0	35,0	52,0	72,0

2. Hodnocení žáků (prospěch, chování, docházka, ...):	1.pololetí	2.pololetí
(1) Počet žáků celkem:	737	735
(2) Prospělo s vyznamenáním:	432	430
(3) Prospělo:	274	296
(4) Neprospělo:	15	9
(5) Nehodnocen:	1	0
(6) Počet žáků, kteří jsou hodnoceni slovně:	0	0
(7) Počet žáků, kteří konali opravné zkoušky:	-	3
(8) Počet žáků, kteří plní povinnou školní docházku (v zahraničí) dle § 38 školského zákona:		0
(9) Počet žáků, kteří plní povinnou školní docházku jiným způsobem (domácí) dle § 41 školského zákona:		0

3. Přehled výchovných opatření a hodnocení chování žáků

Pochvala a důtka	Počet žáků	
	1. pololetí	2. pololetí
Pochvala třídního učitele	35	98
Pochvala ředitele školy	9	62
Důtka třídního učitele	27	21
Důtka ředitele školy	9	10

Snížený stupeň z chování	Počet žáků	
	1. pololetí	2. pololetí
- z toho 2. stupeň	2	6
- z toho 3. stupeň	0	1

b) Docházka žáků (stav k 31.8.)

	1. pololetí		2. pololetí		Šk.r. 20/21
	Celkem	Průměr	Celkem	Průměr	Celkem
Zameškané hodiny omluvené	44745	61,974	47944	65,230	92689
Zameškané hodiny neomluvené	6	0,008	270	0,367	276

4. Přehled prospěchu žáků v jednotlivých předmětech

V níže uvedených tabulkách je uveden kvantitativní přehled o výsledcích vzdělávání. Nepostihuje předpoklady a možnosti jednotlivých žáků a různé vlivy působící na úroveň znalostí.

Celkový průměrný prospěch v I. pololetí:	1.575
Celkový průměrný prospěch ve II. pololetí:	1.603

1. pololetí školního roku 2021/2022

Předmět		Počty známek							Průměr	
		1	2	3	4	5	U	N		celkem
Chv	Chování	719	2	-	-	-	1	-	721	1.003
Cj	Český jazyk a literatura	64	129	100	37	2	1	-	332	2.349
PS	Přírodovědný seminář	11	-	1	-	-	-	-	12	1.167
Čj1	Český jazyk	201	145	40	3	-	-	-	389	1.602
Aj	Anglický jazyk	247	199	94	29	4	1	-	573	1.855

Nj	Německý jazyk	99	87	61	27	2	-	-	276	2.080
In	Informatika	263	4	-	-	-	1	-	267	1.015
D	Dějepis	94	126	76	33	3	1	-	332	2.172
Pr	Prvouka	195	23	2	-	-	-	-	220	1.123
Vla	Vlastivěda	97	55	14	3	-	-	-	169	1.544
DS	Dějepisný seminář	7	4	-	-	-	-	-	11	1.364
Vo	Výchova k občanství	262	54	15	-	-	1	-	331	1.254
Řkn	ŘK náboženství	31	-	-	-	-	-	-	31	1.000
SH	Sportovní hry	120	12	1	-	-	1	-	133	1.105
Z	Zeměpis	96	109	82	44	1	1	-	332	2.232
M	Matematika	314	239	106	57	5	1	-	721	1.890
P	Přírodopis	78	138	88	27	1	1	-	332	2.202
Pří	Přírodověda	106	48	14	1	-	-	-	169	1.467
F	Fyzika	59	116	93	60	4	1	-	332	2.500
Ch	Chemie	20	37	44	55	9	-	-	165	2.976
VIn	Informatika	21	-	-	-	-	-	-	21	1.000
Vz	Výchova ke zdraví	106	32	29	-	-	1	-	167	1.539
Hv	Hudební výchova	639	1	-	-	-	1	-	640	1.002
Vv	Výtvarná výchova	686	32	3	-	-	1	-	721	1.053
Pv	Pracovní výchova	720	1	-	-	-	1	-	721	1.001
Tv	Tělesná výchova	673	45	2	-	-	1	1	720	1.068
Fg	Finanční gramotnost	13	40	31	1	-	-	-	85	2.235
Vč	Výtvarné činnosti	10	-	-	-	-	-	-	10	1.000
Dv	Dramatická výchova	27	-	-	-	-	-	-	27	1.000

2. pololetí školního roku 2021/2022

Předmět		Počty známek								celkem	Průměr
		1	2	3	4	5	U	N			
Chv	Chování	728	6	1	-	-	-	-	735	1.011	
Cj	Český jazyk a literatura	59	139	88	47	3	-	-	336	2.393	
PS	Přírodovědný seminář	11	1	-	-	-	-	-	12	1.083	
Čj1	Český jazyk	179	168	43	9	-	-	-	399	1.704	
Aj	Anglický jazyk	259	195	89	34	3	-	-	580	1.840	
Nj	Německý jazyk	84	103	59	29	2	-	-	277	2.141	
In	Informatika	263	6	-	-	-	1	-	269	1.022	
D	Dějepis	83	128	82	39	1	-	-	333	2.240	
Pr	Prvouka	183	37	5	-	-	-	-	225	1.209	
Vla	Vlastivěda	94	59	15	1	-	-	-	169	1.544	
DS	Dějepisný seminář	5	4	2	-	-	-	-	11	1.727	
Vo	Výchova k občanství	227	77	29	-	1	-	-	334	1.416	
Řkn	Římskokatolické náboženství	31	-	-	-	-	-	-	31	1.000	
SH	Sportovní hry	122	9	2	-	-	1	-	133	1.098	
Z	Zeměpis	70	132	98	30	2	-	-	332	2.283	
M	Matematika	289	262	100	76	8	-	-	735	1.982	
P	Přírodopis	61	118	93	57	4	-	-	333	2.474	
Pří	Přírodověda	104	56	8	1	-	-	-	169	1.444	
F	Fyzika	72	120	91	51	2	-	-	336	2.378	
Ch	Chemie	18	48	44	49	5	-	-	164	2.848	
VIn	Informatika	23	-	-	-	-	-	-	23	1.000	
Vz	Výchova ke zdraví	112	53	3	-	-	-	-	168	1.351	
Hv	Hudební výchova	647	8	-	-	-	-	-	655	1.012	
Vv	Výtvarná výchova	710	25	-	-	-	-	-	735	1.034	

Pv	Pracovní výchova	729	6	-	-	-	-	-	735	1.008
Tv	Tělesná výchova	697	34	1	-	-	-	3	732	1.049
Fg	Finanční gramotnost	14	31	25	15	-	-	-	85	2.482
Vč	Výtvarné činnosti	10	-	-	-	-	-	-	10	1.000
Dv	Dramatická výchova	27	2	-	-	-	-	-	29	1.069

6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů a šikany:

Škola má zpracovaný svůj podrobný „Preventivní program“, který je na začátku každého školního roku aktualizován a dle potřeb prevence upravován. Plán ŠPP je součástí školní dokumentace a vychází z předešlých plánů a dále z Metodického pokynu MŠMT ČR č.j. 14514/2000-51 k prevenci rizikového chování u dětí a mládeže, Metodického pokynu MŠMT ČR č.j. 21291/2010-28 k prevenci a řešení šikany. V tomto školním roce jsme se řídili dle programu s názvem „Školní preventivní strategie pro školní rok“. Na škole pracuje metodik prevence, který tento program zpracoval a pravidelně jeho systémové zavádění vyhodnocuje.

Škola se systematicky zabývá oblastí prevence rizikového chování žáků a důsledně dbá na to, aby se žáci školy cítili bezpečně jak ve vztahu sami k sobě, tak i ve vztahu k učitelům. Základem této prevence je otevřený dialog, vstřícný vztah učitele a žáka, intenzivní komunikace s rodiči a posilování vzájemné důvěry.

Průběžně a společně s vedením školy a školním psychologem je sledováno systémové zavádění etické a právní výchovy, výchovy ke zdravému životnímu stylu, oblasti preventivní výchovy do výuky jednotlivých předmětů (vyhodnocováno na předmětových komisích), spolupráce s rodiči a osvětová činnost pro rodiče v oblasti zdravého životního stylu a v oblasti prevence. Jako velký klad realizace programu je také několikaletá činnost našeho školního psychologa. Z našich plánů se podařilo realizovat jen některé besedy s naší vlastní školní psychologkou na téma „třídní klima“, která pomáhá při sledování a vyhodnocování vztahů v třídním kolektivu. Ostatní plánované besedy jako např. "Zdravý životní styl" a "Protidrogová prevence" ve spolupráci s odborníky Dr. Průcha, Mgr. Velkoborský, Mgr. Alena Paroubková, Centrum protidrogové prevence a terapie, o.p.s., Pedagogicko-psychologickou poradnou Klatovy (PPP) se podařilo uskutečnit jen částečně. Ani v omezené míře se nepodařilo rozjet už tradiční práce s žakovským parlamentem. V rámci prevence je na známém místě instalována schránka důvěry (školní vrba).

Prevence probíhá také v rámci výuky jednotlivých vzdělávacích oblastí, při realizaci průřezových témat i při volnočasových aktivitách.

Vedení školy společně s třídními učiteli a metodickou prevence řeší případné náznaky rizikového chování, probíhají konzultace s jednotlivými žáky či celými třídními kolektivy a v případě potřeby i s rodiči.

Velký význam v rámci prevence mají adaptační kurzy, které jsou určeny pro nové kolektivy žáků v 6. ročníku a probíhají vždy v prvním týdnu nového školního roku. Jedná se o celodenní program pro žáky jednotlivých tříd zaměřený na techniky sociálně-psychologického výcviku. Adaptační kurz vede metodik prevence a po celou dobu je současně přítomen třídní učitel, případně asistent pedagoga s cílem rychlého a efektivního nastavení pozitivních vztahů ve třídě. Realizované programy jsou uvedeny v následující tabulce.

Programy primární prevence pro školní rok 2021/2022

Ročník	Program	Lektor	Datum
1.	Chováme se	Městská police	1.A,B,C (10.9.)

	Bezpečně Jak se mám chovat	Sušice Mgr. Paroubková	1.A,B,C (1.12.)
2.	Jak se mám chovat	Mgr. Paroubková	2.A (1.12.) 2.B,C (30.11.)
3.	Jak se mám chovat Bezpečný internet	Mgr. Paroubková	3.A (30.11.) 3.B,C (16.11)
4.	Jaký jsme kolektiv Bezpečný internet	Mgr. Paroubková	4.A (10.11.) 4.B (25.11) 4.C (26.11.)
5.	Jak se mám učit	Mgr. Paroubková	5.A (10.11.) 5.B,C (25.11) 5.D (26.11.)
6.	Vztahy v kolektivu	Mgr. Žižka	6.A,C
7.	Čas proměn	Mgr. Paroubková	Hoši (16.11.) Dívky (30.11.)
8.	Jak na partnerství	Mgr. Žižka	8.A,B (9.9.) 8.C (10.9.)
9.	Závislosti	Mgr. Žižka Mgr. Průcha	9.A (10.9.) 9.B (15.10.) 9.C (3.9.)

- ve všech ročnících proběhly programy primární prevence
 - zúčastnili jsme se projektu Desatero primární prevence a Dopady pandemie
 - v příštím roce plánujeme pokračování preventivních programů dle nabídky a dlouhodobého plánu
 - v příštím roce plánujeme přepracování krizových plánů a jejich umístění na společný disk tak, aby byly všem pedagogickým pracovníkům k dispozici v případě potřeby
- Uskutečněné programy:

1. třídy – Jak se mám chovat + Bezpečně do školy
2. třídy – Jak se mám chovat
3. třídy – Jak se mám chovat + Bezpečný internet
4. třídy – Jaký jsme kolektiv + Bezpečný internet
5. třídy – Jak se mám učit
6. třídy – Vztahy ve třídě (2 bloky) + Jak se vidím já (pouze dívky)
7. třídy – Dospívání + Jak se vidím já (pouze dívky), Dopady pandemie
8. třídy – Vztahy a milování
9. třídy – Drogy a závislosti
10. 3. 9. 2021 - 9.C (Mgr. Průcha)

11. 9. 9. 2021 – 8.A, 8.B (Mgr. Žižka)
12. 10.9. 2021 – 9.A (Mgr. Žižka), 8.C (Mgr. Žižka),
13. 10.9. 2021 – 1.A, 1.B, 1.C (Městská policie)
14. 15. 10. 2021 - 9.B (Mgr. Průcha)
15. 10.11. 2021 – 5.A (Mgr. Paroubková)
16. 25.11. 2021 – 4.B, 5.B (Mgr. Paroubková)
17. 26.11. 2021 – 5.C, 5.D (Mgr. Paroubková)
18. 30.11. 2021 – 2.B, 2.C, 3.B (Mgr. Paroubková)
19. 1.12. 2021- 1.A, 1.B, 1.C, 2.A (Mgr. Paroubková)
20. 7.12. 2021 – 3.A, 3.C (Mgr. Paroubková)
21. 6.1. 2022 – 6.C (Mgr. Žižka)
22. 24.1. 2022 – 6.A (Mgr. Žižka)
23. 15.2. 2022 – 6.B (Mgr. Žižka)
24. 22.2. 2022 – 7.B, 7.C (Mgr. Paroubková)
25. 23.2.2022 – 4.C, 7.A (Mgr. Paroubková)
26. 11.4. 2022 – 6.A, 6.C (Mgr. Žižka)
27. 19.4.2022 – 6.B (Mgr. Žižka)
28. 17.6. 2022 – 6.A, 6.B, 6.C, 7.B, 7.C (Mgr. Paroubková)

Cíle preventivního programu:

- Dlouhodobým cílem primární prevence je minimalizovat rizikové chování žáků, a to prostřednictvím ovlivňování postojů a chování žáků, vytváření pocitu úspěšnosti a potřeby a z toho plynoucí schopnosti čelit tlaku vedoucího k užívání návykových látek.
- Pozitivně měnit klima školy s minimem kázeňských problémů ve škole i mimo školu.
- Vytvoření pedagogické komunity, tj. budování otevřených, kamarádských a bezpečných vztahů mezi všemi členy společenství školy.
- Cílovou skupinou jsou žáci, rodiče, pedagogové a bývalí absolventi.
- Poskytování celého komplexu opatření, besed, volnočasových aktivit i výukových nadstandardů, jejichž hlavním úkolem je vést žáky k sebevědomí, správnému sebehodnocení, stanovení si reálných cílů v životě, k poznání sebe sama, zvládání stresu a k dovednosti řešit své problémy bez pomoci kouření, alkoholu a jiných návykových látek.

Hlavní cíle MPP byly částečně splněny v rámci třídnických hodin a zařazením do výuky v předmětech výchov.

Pro příští školní rok bychom se chtěli vrátit do osvědčeného modulu z dřívějších let a pokračovat v rozvíjení toho, co se v uplynulých letech osvědčilo a nabídnout v rámci možného co nejvíce akcí zaměřených na prevenci.

Školní psycholožka Mgr. Marie Lajová, poskytuje poradenské služby zejména v oblasti výukových a výchovných obtíží, osobních a rodinných problémů, pečuje o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Pracuje také s celými třídními kolektivy v rámci zjišťování úrovně sociálního klimatu, sleduje tak míru narušení vztahů mezi dětmi. Zajišťuje krizovou intervenci. Dále koordinuje další odbornou péči, která je nutná v případě, kdy si situace vyžaduje spolupráci dalších odborníků. Spolupracuje s PPP, SPC, P – centrum Plzeň, dětským psychiatrem, sociálním kurátorem apod. Rodiče jsou těmi, co rozhodují o aktivitách

školní psycholožky na této škole – generální souhlas udělují na začátku školního roku a týká se všech hromadných akcí. Individuální práce s žáky začíná v případě výskytu problému, kdy rodiče jsou s výsledky seznamování průběžně a psycholožka si vyžaduje vždy jejich individuální souhlas, než se začne o jejich dítě zajímat individuální formou. Kontakt s rodiči je pravidelný – na třídních schůzkách a o konzultačních hodinách. S učiteli probíhá práce odlišně – jedná se o metodickou pomoc, pracovní semináře a konzultace, které probíhají nejčastěji formou spolupráce. Se školní psycholožkou spolupracují dle potřeby – např. v případě integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami či výskytu závažných výchovných problémů. Třídní učitelé jsou seznamováni s výsledky diagnostiky třídních kolektivů.

Výchovná poradkyně Mgr. Hana Koppová, má v péči zejména děti, které mají výukové obtíže a problémy s chováním. Zprostředkovává kontakt s Pedagogicko psychologickou poradnou Plzeň, eviduje všechny materiály o dětech vyšetřených v této poradně. Pomáhá třídním učitelům ve spolupráci se školní psycholožkou s tvorbou individuálních vzdělávacích plánů pro integrované žáky.

Výchovný poradce se zaměřením na kariéru Mgr. Radek Krulec, má na starosti volbu povolání, u tohoto poradce naleznou pomoc všichni rodiče žáků, které trápí jejich profesní budoucnost, zprostředkovává informace o typech škol a studijních oborech a pomůže rovněž žákům s vyplněním jejich přihlášek k dalšímu studiu.

Školní metodik prevence Mgr. Jiřina Poláková, má na starosti především primární prevenci sociálně patologických jevů, aktivně se podílí na její přípravě a realizaci.

V tomto školním roce v naší škole byla svolána jen jedna výchovná komise: I. stupeň – 0 žák, II. stupeň – 1 žákyně

Nejčastěji řešené kázeňské problémy:

- zameškané hodiny, záškoláctví
- zanedbání školní docházky, pozdní omlouvání absence
- neúčast na vyučování, neomluvené hodiny
- nedostatečné plnění školních povinností
- slabý prospěch

Dřívější nejčastější kázeňské problémy „zásluhou“ distančního vzdělávání jsme v tomto školním roce nemuseli řešit, např.:

- opakované pozdní příchody na vyučování
- nevhodné používání mobilu
- zameškané hodiny, záškoláctví
- zanedbání školní docházky, pozdní omlouvání absence
- vulgární a drzé chování, pravidla slušného chování
- ubližování spolužákům

B. BOZ, PO

Poučení žáků bylo prováděno průběžně (záznamy o poučení jsou zapsány v třídních knihách).

Proškolení zaměstnanců bylo provedeno v přípravném týdnu na konci srpna, o školeních jsou vedeny záznamy, které jsou uloženy ve složce BOZ v kanceláři školy.

Prověrky BOZ provedla komise BOZ pod vedením ředitele školy a preventisty školy pro BOZ a PO v srpnu 2021, únoru 2022 a srpnu 2022, zjištěné nedostatky jsou podle závažnosti postupně odstraňovány.

Revize elektrospotřebičů ve škole, zařízení ve školní jídelně, tělovýchovného náradí byly splněny v termínech, výsledky jsou uloženy v kanceláři školy.

Ve školním roce 21/22 došlo k 54 školním úrazům, z toho k 10. září 2022 bylo 10 úrazů odškodněno celkovou částkou 44.100 Kč (loni 5 úrazů 15.000 Kč, předloni 57 úrazů 257.150, před předloni 287.960 Kč). I v letošním roce počet úrazů ovlivnilo mimořádné období (COVID), kdy v části I. pololetí probíhala výuka tělesné výchovy omezeně.

Tento počet úrazů je v celkové statistice na počet žáků průměrem. Při rozboru úrazovosti byly některé úrazy popsány a zdůrazněna prevence. Při prevenci proti úrazům budou všichni pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci naší školy dbát na větší bezpečnost žáků při všech činnostech. Před každou rizikovou činností provedou poučení o BOZ.

Rozbor:	celkem:	z toho dívky:
TV – tělocvična	26	15
TV – hřiště	10	6
Zimní stadion	5	3
Lyžařský kurz	2	2
třídy – učebny	4	3
Šatny	2	1
Chodba	1	1
Školní družina	2	1
SVČ	2	1
Celkem:	54	33
Počet pracovních úrazů: 0		

Příklady, jak k úrazům dochází:

- ✓ Při chytání míče
- ✓ Při běhu
- ✓ Při hře fotbalu, florbalu, vybíjené

Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci školy byli s rozbohem seznámeni při školení BOZP dne 30.8.2022.

7. Údaje o výkonu státní správy

A. Stížnosti

Škola v tomto školním roce neobdržela stížnost.

B. Úřední deska

Úřední deska školy je umístěná na náměstí před radnicí a je přístupná 24 hodin. Všechny písemnosti, na které se vztahuje zákon 101, jsou umístěny na této úřední desce a dále na webu školy a webu města Sušice a informace, které se týkají provozu školy, uveřejňujeme na školním webu www.zssusice.cz.

a) Rozhodnutí ředitele školy

Rozhodnutí ředitele školy (dle účelu)	Počet	Počet odvolání
Rozhodnutí o přijetí k plnění povinné školní docházky (zápis do 1. třídy)	84	0

Rozhodnutí o přijetí k plnění předškolní docházky	15	0
Rozhodnutí o přijetí k plnění povinné školní docházky (přestup z jiné školy)	55	0
Odklad povinné školní docházky	19	0
Dodatečný odklad povinné školní docházky	0	0
O povolení individuálního vzdělávání (domácí)	0	0
O povolení plnění školní docházky v zahraničí	0	0
O povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu („inkluze, integrace, nadání“)	13	0

b) Počet žáků uvolněných z vyučování dle § 50 školského zákona

Počet žáků uvolněných od povinné školní docházky:

Předmět	Počet žáků
tělesná výchova	5
pracovní výchova	0

c) Počet evidovaných stížností

Celkový počet evidovaných stížností	0
- z toho oprávněných	0
- z toho částečně oprávněných	0
- z toho neoprávněných	0
- z toho postoupených jinému orgánu	0

d) Naplňování zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Výroční zpráva o činnosti v oblasti poskytování informací podle zákona 106/1999 Sb. v platném znění	
počet podaných žádostí o informace	0
počet podaných odvolání proti rozhodnutí	0

opis podstatných částí každého rozsudku soudu	0
výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona bez uvádění osobních údajů	0
další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona	0

8. Údaje o dalším vzdělávání v rámci celoživotního učení a vzdělávání pedagogických pracovníků

Smyslem dalšího vzdělávání pedagogických a ostatních pracovníků je obnovovat, upevňovat a doplňovat získanou kvalifikaci. Další vzdělávání pedagogických pracovníků se řídilo pokynem ministra školství, mládeže a tělovýchovy k použití a kontrole účelově vázaných finančních prostředků přidělených státním, krajským a obecním školám na další vzdělávání pedagogických pracovníků normativně v rozpisu rozpočtu nebo v rámci rozvojového programu – viz. MŠMT 11 336/2001-25. Vedení školy sleduje a podporuje účast na dalším vzdělávání a jeho využití ve výuce. Při sestavování plánu bylo přihlášeno hlavně na zvládnutí distanční výuky a využívání nástrojů pro on-line výuku. Společné vzdělávací akce byly realizovány formou on-line. Realizace plánovaných vzdělávacích akcí i v tomto školním roce byla ovlivněna mimořádnou situací způsobenou COVIDem.

Většina vzdělávacích akcí měla akreditaci MŠMT. Vzdělávání byla opět ve velkém měřítku vedena distančním způsobem.

Některé vzdělávací akce byly uskutečněny prezenčně, některé on-line, nebo webinářem. Je pravdou, že způsob webinářů a videosestkání se u učitelů setkává s oblibou. Celkem se jich v přepočtu zúčastnilo 57 pedagogů na 39 akcích. Tyto vzdělávací akce byly organizovány Národním institutem pro další vzdělávání, NPI, SYPO, Krajským centrem vzdělávání Plzeň,; PPP, IPPP, OŠMS ČB Zeman, ČŠI, MAS Pošumaví, Asociace ŠJ a KHS, Národní park Šumava, Českou radou dětí a mládeže Praha 1. Vzhledem k situaci, byla účast nadprůměrná, mezi pedagogy je zájem o DVPP velký, je dobře, že zkušenosti a nové poznatky přenášejí účastníci ostatním vyučujícím jednotlivých předmětů na metodických schůzkách, školních seminářích, ...

Účast provozních zaměstnanců školy na dalším vzdělávání - ekonomka školy navštěvuje školení zaměřené na ekonomii a personalistiku. Vedoucí školní jídelny společně s vedoucí kuchařkou a dalšími zaměstnanci školní jídelny se zúčastňují školení v oblasti hygieny a zdravé výživy.

Školník a provozní zaměstnanci se zúčastňují školení, které je zaměřeno na zvyšování nebo prohlubování jejich kvalifikace a na požární bezpečnost.

Přenosy ze vzdělávání předávají pedagogičtí zaměstnanci v metodickém sdružení a předmětových komisích, popř. na provozních poradách.

Další vzdělávání pedagogů - přehled v roce 2021_2022

<i>Vzdělávací akce, studium</i>	<i>Pořadatel</i>	<i>Rozsah</i>	<i>Účast</i>
Gradované úlohy na ZŠ a SŠ - On-line škola SYPO	NPI Praha	4	1 Kru
Vzdělávací program Finanční zralost	Academy Education	6	1 přes
Mapové dovednosti II: Adaptivní hodnocení	NPI Praha	2	1 Kru
Workshop MAT - Aktivita do hodin matematiky	NPI Praha	3	1 Kru
Jak s klidnou myslí říkat a slyšet „NE“	MAS Pošumaví	10	1 Baš

Konference, semináře SPORTTrend	SMS Sušice	20	6
Seminář - "Novely právních předpisů ve školství"	OŠMS ČB Zeman	4	1 Kří
Kurz - Účetní závěrka 2021	Vše pro venkov	6	1 Sov
Revize RVP ZV - Práce s daty, základy informatiky	NPI Praha	4	1 Kru
Užití počítačů ve výuce matematiky	JU České Budějovice	16	1 Kru
Metodická příručka kabinetu Přírodovědné vzdělávání	NPI Praha	2	1 Slo
Voda - život v každé kapce	NPI Praha	1	1 Slo
Metodická příručka kabinetu Přírodovědné vzdělávání	NPI Praha	1	1 Kru
Revize RVP ZV - DIGI plovárna - Matematika a její aplikace	NPI Praha	2x2	1 Kru
Rukodělné aktivity s kůží	ČRDM Praha 1	8	1 BaŽ
Rukodělné aktivity s textilem	ČRDM Praha 1	8	1 BaŽ
Rukodělné aktivity se dřevem	ČRDM Praha 1	8	1 BaŽ
Výuka přírodních věd v terénu	NPI Praha	5	1 Slo
Digitální technologie, mezipředmětové přesahy při výuce ve vědách o Zemi	NPI Praha	5	1 Slo
Preventivní program pro základní školy	NPI Praha	5	1 Pol
Workshop MAT - Aktivity nejen do hodin matematiky	NPI Praha	4	1 Kolv
Náš svět v datech	NPI Praha	1,5	1 Kru
V říši poezie aneb Jak číst s žáky poezii	NPI Praha	4	1 Pol
V říši poezie aneb Jak číst s žáky poezii	NPI Praha	4	1 Karl
Aktivizace studentů s multimed. jazykovou laboratoří	AV Media	4	7
Hygienické minimum pro pracovníky ŠJ	Asociace školních jídelen	6	5
seminář pro metodiky prevence	PPP Plzeň	6	1 Pol
seminář pro výchovné poradce	PPP Plzeň	4	1 Kop
Digitální technologie v přírodních vědách	NPI Praha	2	1 Slo
Problémové oblasti světa	NPI Praha	1,5	1 Kru
Čtenářská gramotnost 1.stupeň	TAKTIK International	3	2
Hudební výchova s Danielou Taylor	TAKTIK International	3	2
Digitální technologie v přírodních vědách	SYPO NPI	2	1 Slo
Digitální technologie v biologii.	SYPO NPI	2	1 Slo
Účetnictví vybraných účetních jednotek - změny	Vše pro venkov	6	2
Workshop PrV - Přírodovědné vzdělávání žáků	NPI Praha	4	1 Slo
Rukodělné aktivity Enkaustika	ČRDM Praha 1	8	1 BaŽ
Rukodělné aktivity s textilem - pokročilý	ČRDM Praha 1	8	1 BaŽ
Rukodělné aktivity se dřevem - pokročilý	ČRDM Praha 1	8	1 BaŽ

Samostudium

Samostudium bylo zaměřeno zejména k využití metodických materiálů pro výuku cizinců, zdokonalování využívání nástrojů Google Suite v Classroom, k vedení třídnických hodin, používání nástrojů pro distanční výuku žáků, na společné vzdělávání („inkluze“), vzdělávání nadaných žáků, prevenci a řešení šikany a vyučovací metody (materiály

k dispozici v „knihovničce“ ve sborovně, na T:/ disku školy a zasílány v elektronické podobě), na různé společné oblasti (nové zákony a vyhlášky, šikana, práce s handicapovanými žáky apod.) a na odborné vzdělávání dle aprobací. Většina pedagogických pracovníků vyčerpala všech 12 dní, které nabízí zákon č. 563/2004 Sb..

9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Škola se řadou aktivit velmi dobře prezentuje rodičovské i další veřejnosti. Činnost školy je viditelně propojena s životem města, ve kterém žijeme. Významným partnerem školy jsou rodiče. Pravidelné schůzky byly plánovány 8x za školní rok.

Naše aktivity a prezentaci na veřejnosti i v tomto školním roce velmi omezila nepříznivá epidemiologická situace. Nařízená omezení společenského, kulturního a spolkového života nedovolila realizovat většinu z dlouhodobých aktivit. Byli jsme nuceni vystoupení pro veřejnost, školy a školky zrušit. Proto jsme se více zaměřili na informace a prezentaci na webu a v regionálním tisku. Díky průběžné aktualizaci webových stránek školy mohla veřejnost sledovat činnost školy během celého školního roku. Škola také využívá čtrnáctideníku Sušické noviny, Klatovského deníku a webových stránek zřizovatele, iSusice.cz a dalších regionálních periodik k propagaci své činnosti. Rozvíjení dalších aktivit školy i její prezentace na veřejnosti patří k jednomu z hlavních úkolů školy. Smyslem mimoškolních aktivit je zejména rozvíjet zájmy žáků, uplatňovat poznatky z výuky v praxi a v neposlední řadě i vyplňovat volný čas dětí a tak přispívat k eliminaci negativních jevů. Významné postavení v účelném naplňování volného času dětí má školní družina a naše středisko volného času.

aktivity	počet	počet účastníků
akce pro veřejnost	5	221
akce pro školy a školky	3	82
akce pro žáky	7	360

a) Zájmová činnost organizovaná školou

Nepovinný předmět: římskokatolické náboženství,

Zájmové kroužky: součástí naší základní školy je Středisko volného času Sušice. V rámci tohoto střediska organizujeme kroužky přímo ve středisku a v budově školy. Seznam uskutečněných kroužků je uveden ve zprávě o činnosti SVČ Sušice.

b) Mimoškolní aktivity – v tomto školním roce většina našich aktivit byla uskutečněna, přesto některé byli jsme nuceni buď zrušit, nebo velmi omezit, zredukovat.

Sportovní kurzy – lyžování, cyklistika, plavecký výcvik, vodní turistika, tematicky zaměřené výlety, exkurze, zájezdy, přírodovědné a environmentální výukové programy s IS NP Šumava, spolupráce s Úřadem práce na projektech „Volba povolání“ (v omezeném režimu), spolupráce s PPP Klatovy.

Účast v soutěžích: naše účast byla velmi ovlivněna mimořádným opatřením, některé soutěže i v letošním roce byly zrušeny.

a) **Vědomostní:** Účast v soutěžích: Většina soutěží se konala v druhém pololetí školního roku. . Olympiáda v německém jazyce – školní kolo a do okresního kola postoupili 4 žáci, kteří se 4 umístili na vynikajícím 1. a 2. místě a z 1. místa postoupil do krajského kola. Olympiády v anglickém jazyce se v školním kole zúčastnilo xy žáků a v okresním kole jsme získali 2 x 3. místo, Logická olympiáda 2021- okresního kola, které se konalo korespondenčně, se zúčastnilo 15 žáků z naší školy (celkem 89.546 žáků v ČR),

do krajského kola postoupila v kategorii A (I.stupeň) jeden žák a umístil se na 12 místě ze 42 soutěžících v našem kraj a v kategorii B (II.stupeň) postoupily dvě žákyně a umístily se na 32. a 34 místě ze 42 soutěžících v našem kraji. Krajské kolo se už konalo prezenčně. Recitace 2 x 1. místo a 2 x 3. místo v okrskovém kole a 2 x 1. místo a 2 x 3. místo v okresním kole, do krajského kola postoupili dva žáci, kde ve II.kategorii jeden žák získal ocenění poroty. Olympiáda v českém jazyce, – ze školního kola do okresního kola postoupili dva žáci, kteří se umístili na 6. a 18 místě.

b) Sportovní aktivity, soutěže, kurzy:

Název soutěže	Druh soutěže (š=školní, m=městská, okr=okrsková, o=okresní, k=krajská, kz=kurz)	Pořadatel	Počet účastníků	Umístění
Cyklokurz 7. B, 7. C	š	ZŠ Sušice, Lerchova ul.	23	
Cyklokurz 8. B, 8. C	š	ZŠ Sušice, Lerchova ul.	12	
Přespolní běh Nýrsko 1. a 2. stupeň ZŠ	o	S pověřením AŠSK - ZŠ a MŠ Nýrsko, Komenského	29 žáků	2. místo (II. Kat. Chlapci) a 1. místo (IV. Kat. Chlapci)
Florbal 1. stupeň 4. - 5. třída	o	Český florbal		4. místo
Atletický čtyřboj - starší žáci	o	ZŠ Klatovy, Plánická ul.	5 žáků	1. místo v družstvech (+1. místo jednotlivci - Jakub Kolář, 2. místo jednotlivci - Petr Jílek)
Atletický čtyřboj - starší žákyně	o	ZŠ Klatovy, Plánická ul.	5 žákyně	6. místo ve družstvech
Lyžařský kurz	kz	ZŠ Sušice, Lerchova ul.	49	
Lyžařský kurz	kz	ZŠ Sušice, Lerchova ul.	61	
Velikonoční laťka	š	ZŠ Sušice, Lerchova ul.	94	
Florbal 1. stupeň 4. - 5. třída	o	Florbalový oddíl Klatovy		3. místo
McDonald's Cup - mladší kategorie	okr	ZŠ T.G. Masaryka Sušice	10 žáků	1. místo, postup do okresního kola
McDonald's Cup - starší kategorie	okr	ZŠ T.G. Masaryka Sušice	10 žáků	1. místo, postup do okresního kola
McDonald's Cup - mladší kategorie	o	ZŠ Klatovy, Plánická ul.	10 žáků	4. místo
McDonald's Cup - starší kategorie	o	ZŠ Klatovy, Plánická ul.	10 žáků	1.místo a postup do krajského kola
McDonald's Cup - starší kategorie	k	33. ZŠ Plzeň	10 žáků	2. místo
Štafetový běh 1. stupeň	o	ZŠ Klatovy, Plánická ul.	16 žáků	3. místo
Vybíjená 1. stupeň	o	ZŠ Nýrsko	24 žáků	1. místo postup do krajského kola
Vybíjená 1. stupeň	k	11. ZŠ Plzeň	12	1. místo

Pohár rozhlasu - ml. žákyně	o	Atletický oddíl Sušice	10. žákyně	8. místo
Pohár rozhlasu - ml. žáci	o	Atletický oddíl Sušice	10 žáků	6. místo
Pohár rozhlasu - st. žákyně	o	Atletický oddíl Sušice	9 žákyně	9.místo
Pohár rozhlasu - st. žáci	o	Atletický oddíl Sušice	10 žáků	1. místo
Atletický trojboj - 1.stupeň	o	ZŠ Čapkova	8 žáků	2. místo, 5.místo
	k	TJ Sokol Plzeň Petřín	10 žáků	3. místo
Master Class	m	ZŠ Lerchova ul.	550 žáků	
Fotbal 2. stupeň ZŠ - ml. st. kategorie	okr	ZŠ T.G. Masaryka Sušice	14 žáků	2. místo
Pohár starosty - 1. stupeň - florbal		ZŠ Lerchova ul.	12 žáků	1. a 2. místo
Pohár starosty - 1. stupeň - vybíjená 1. - 3. ročník		ZŠ T.G. Masaryka Sušice	22 žáků	1. a 2. místo
Pohár starosty - 1. stupeň - vybíjená 4., 5. ročník		ZŠ T.G. Masaryka Sušice	22 žáků	1. a 2. místo
Pohár starosty - 2. stupeň - atletika	m	Sportoviště Sušice	12 žáků	1. m. st. žci a žky, 2. m. ml. žci a žky
Pohár starosty - 2.st. - malá kopaná	m	Sportoviště Sušice	12 žáků	1. a 2. místo
Pohár starosty - 2. st. - mini volejbal		Sportoviště Sušice	5 žákyně	1. místo
Pohár starosty - 2. stupeň - volejbal		Sportoviště Sušice	6 žákyně	1. místo
Vodácký kurz 6.+7.r.	š	ZŠ Lerchova ul.	32 dětí	
Vodácký kurz 8.+9.r.	š	ZŠ Lerchova ul.	35 dětí	
Pohár starosty - 2. stupeň - florbal		ZŠ Lerchova ul.	30 dětí	1. a 3. místo

c) **Spolupráce školy na regionální úrovni:** Úřad práce Sušice-návštěva, besedy, informace, materiály. Podíl a účast na součinnostním cvičení Města Sušice – krizové řízení a civilní obrana; Spolupráce s Městem Sušice – mezinárodní styky, zahraniční cesty v projektech EU DOUZELAGE, Dva jazyky a jedna myšlenka a partnerství s městy v Německu (Bad Kötzing, Zwiesel), spolupřádání nejen ve sportovních soutěžích, účast našich ped. pracovníků jako poradců, spoluorganizátorů a rozhodčích na vědomostních a sportovních soutěžích.

d) **Spolupráce s dalšími subjekty:** Městský úřad Sušice, odbor soc. věcí, Klub rodičů při ZŠ, Policie ČR, Městské kulturní středisko, Sirkus Sušice, Městská knihovna, Muzeum Šumavy v Sušici, Okresní muzeum v Klatovech, Penzion pro důchodce v Sušici, Nemocnice Sušice, Úřad práce v Sušici, Národní park a CHKO Šumava, Ped. psych. poradna Klatovy, IPPP Praha, Karlova univerzita v Praze, Západočeská univerzita v Plzni, Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích, Krajská hygienická stanice Plzeň, detašované pracoviště Klatovy, Dům dětí a mládeže Klatovy, Dům dětí a mládeže Plzeň, Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska, Okresní sdružení hasičů Klatovy, Dům dětí

a mládeže Horažďovice, Středisko výchovné péče, ZOO Plzeň, ZOO Praha, Biskupství Českobudějovické, Sušické noviny, Klatovský deník, Učitelské listy, Ametyst, Sdružení Tereza, Pedagogické centrum Plzeň, OR AŠSK a komise SH Klatovy, AV Media, ZUŠ Sušice, Gymnázium Sušice, SOŠ Sušice, SOŠ Horažďovice, Národní park Šumava, Proud Horažďovice, MAS Pošumaví, IC Kašperské Hory, Muzeum Klatovy, IC Sušice, Lesy ČR, ASEKOL, Jihosepar,

10. Základní údaje o hospodaření školy za rok 2021

Príspevková organizace měla v roce 2021 tyto finanční prostředky:

- 1) Příspěvek Krajského úřadu - odboru školství v Plzni na činnost školy
“ účelový znak 33353“
- 2) Příspěvek Města Sušice na provoz školy, příspěvek prostřednictvím grantu
- 3) Vlastní finanční prostředky z doplňkové činnosti, úroky z účtů školy, sponzorské příspěvky
- 4) Doplňková činnost školy: pronájem, ubytování, kursové a cizí strážníci školní jídelny
- 5) Vybraný příspěvek na částečnou úhradu neinvestičních nákladů školní družiny podle vyhlášky Města Sušice
- 6) Sponzorské příspěvky
- 7) Fondy

Příspěvek Krajského úřadu byly v tomto členění:

Dotace ú.z.33353

56 767 578 Kč

- 1) Příspěvek – rozpočet – Krajského úřadu na činnost školy na rok 2021 v konečné úpravě ze dne 10. 12. 2021 byl **56 767 578,- Kč**
 - i) Limit na platy **40 141 102,- Kč**
 - ii) Limit na OON **383.918,- Kč**
 - (i) Limit zaměstnanců **79,0096**

Podrobnější členění čerpání dotace 33353:

OOPP	31 600 Kč	
učebnice	185 040 Kč	
učební pomůcky	1 098 174 Kč	
učební pomůcky - inkluze	2 750 Kč	
cestovní příkazy	1 944 Kč	
programy	2 948 Kč	
výuka plavání	24 165 Kč	
DVÚ	8 610 Kč	
hrubé mzdy	40 141 102 Kč	z toho inkluze 792.278,- Kč
OON	383 918 Kč	z toho doučování - 108.928,-Kč
zák.poj.org.SP	9 944 815 Kč	
zák.poj.org.ZP	3 615 886 Kč	
zákl.nárok FKSP	809 595 Kč	
nemocenské	357 005 Kč	

Kooperativa	160 026 Kč
celkem:	56 767 578 Kč

Všechny finanční prostředky byly vyčerpány.

Podle P1-04 2021 „Evidenční počet zaměstnanců“

- Průměrný přepočtený počet
- Fyzické osoby – průměrný stav

87 zaměstnanců.

79,6508 zaměstnanců

87,9015 zaměstnanců.

6) Schválená dotace Města Sušice na provoz byla **5.254.000,- Kč**. Čerpání rozpočtu bylo pravidelně kontrolováno a čtvrtletně byly zpracovány přehledy o čerpání pro zřizovatele.

Příspěvek pro rok 2021		6 133 000 Kč
	investiční příspěvek	
	snížení dotace	- 879 000 Kč
	snížení investiční příspěvek	
	Příspěvek	5 254 000 Kč

Režie ŠJ	47 704 Kč
Celkem:	5 301 704 Kč

Čerpání :	ZŠ	4 362 101 Kč
	ŠJ	274 334 Kč
	SVČ	207 113 Kč
	ostatní zdroje	334 833 Kč
	Náklady celkem:	5 178 381 Kč

hospod.výsledek		123 323 Kč
z toho:	energie	117 015 Kč
	ostatní	6 308 Kč

snížení dotace:		
	Energie	520 000 Kč
	Ostatní	309 000 Kč
	OON	50 000 Kč
celkem		879 000 Kč

Níže předkládáme z celkového čerpání dotace Města Sušice po kapitolách:

DHM	skříně, stoly, židle, ...	42 610,00 Kč
	ostatní - tiskárna, kamera, r,odraz desky na basket,..	48 770,26 Kč
Materiál	čisticí prostředky	31 555,50 Kč
	materiál - covid 19	103 964,99 Kč
	ostatní materiál	169 330,13 Kč
	časopisy	23 909,00 Kč
	učební pomůcky - 1. ročníky	14 586,00 Kč
	benzín	16 000,00 Kč
		450 725,88 Kč

energie:	topení	1 167 234,41 Kč
	voda	202 190,17 Kč
	el.energie	509 986,89 Kč
	plyn	5 242,00 Kč
		1 884 653,47 Kč
údržba:	běžná	176 761,83 Kč
	stroje a přístroje, zar	43 042,42 Kč
	kryty topení - parapety	91 715,00 Kč
	lino třídy, kabinety	31 916,00 Kč
	malování tříd, kabinetů	230 147,40 Kč
		573 582,65 Kč
služby:	poštovné	2 800,00 Kč
	telefony, internet	142 025,68 Kč
	ostatní	424 359,34 Kč
	PC servis	200 577,50 Kč
	programy PC + licence	122 617,88 Kč
	provoz el. signalizace	120 378,00 Kč
	odvoz odpadu	73 483,30 Kč
	plavání, bruslení	86 820,00 Kč
	revize	27 713,00 Kč
	přednášky, lektorné	24 400,00 Kč
	sportoviště - opravy, revize	25 821,00 Kč
	školní zahrada	10 557,56 Kč
		1 261 553,26 Kč
ostatní:	pojištění	85 689,00 Kč
	ost. náklady	2 000,00 Kč
	odpisy majetku	99 897,00 Kč
		187 586,00 Kč
zahraniční spolupráce		
GRANTY		4 000,00 Kč
		4 000,00 Kč
CELKEM:		4 362 101,26 Kč

Provozní dotace ŠJ 2021

Materiál	čistící prostředky	74 868,19 Kč
	ostatní mat.	27 113,12 Kč
	materiál - covid 19	24 209,98 Kč
	lednice, židle	23 272,61 Kč
oprava, údržba	běžná	26 058,16 Kč
	stroje a zařízení	27 605,30 Kč
Služby	telefony	5 540,58 Kč
	ostatní	48 720,76 Kč
	revize	16 945,25 Kč
CELKEM		274 333,95 Kč

režie HČ **47 704,00 Kč**

Provozní dotace SVČ 2021

Materiál	čistící prostředky	1 590,93 Kč
	ostatní mat.	13 036,01 Kč

	materiál - covid 19	3 114,57 Kč
	skříně	58 740,00 Kč
Energie	topení	34 839,88 Kč
	voda	3 485,50 Kč
	el.energie	30 006,49 Kč
Opravy, údržby	běžné	665,50 Kč
Služby	telefony, internet	17 173,78 Kč
	revize	3 567,00 Kč
	ostatní služby	40 893,13 Kč

207 112,79 Kč

7) Vlastní prostředky z hospodářské činnosti (nájemné za tělocvičny, ubytování a nájemné, kurzy a školení podle licence, doplňková činnost ŠJ)

Vyúčtování DČ 2021

středisko 1: ZŠ

náklady:	materiál	1 537
	topení	768
	voda	1 537
	el.energie	10 209
	mzdové náklady	24 300
	zák.poj.org.SP	1 860
	zák.poj.org.ZP	674
	kooperativa, FKSP	173
	celkem	41 057
tržby :	užívání tělocvičny	76 825
	užívání sportoviště - hřiště	
	pronájem učebny	
	prodej C+C	2 709
	tržby celkem	79 534

Hospodářský výsledek stř. ZŠ

38 477

středisko 3: školní jídelna

náklady:	potraviny	40 827
	drobný materiál	722
	voda	394
	teplo	985
	el.energie	3 282
	plyn	131
	ostatní služby	656
	opravy	394
	mzdové náklady VHČ	23 893
	zák.poj.org.SP	3 646
	zák.poj.org.ZP	1 324
	kooperativa, FKSP	372
	náklady celkem:	76 626
tržby:	stravné cizí	40 827
	režie	6 564
	zisk DČ	821
	mzdy	30 359
	tržby celkem	78 570

Hospodářský výsledek stř. ŠJ**1 944****středisko 4: SVČ**

náklady:	materiál	287
	voda	287
	teplo	573
	el.energie	1 653
	mzdové náklady	700
	zák. poj. SP	174
	zák. poj. ZP	63
	kooperativa, FKSP	20
	celkem náklady	3 756
tržby:	užívání tělocvičny	11 025
	pronájem	3 300
	celkem tržby	14 325

Hospodářský výsledek stř.SVČ**10 569****Hospodářský výsledek 2021 celkem****50 990**

Tyto prostředky byly čerpány na soutěže a dopravu žáků, zajištění přednášek pro žáky a rodiče, vnitřní evaluaci školy, pronájem plaveckého bazénu a zajištění školního kola plavání, zlepšení školního prostředí a materiálního vybavení na základě svolení Zastupitelstva a Rady Města Sušice.

8) Stav a čerpání fondů:**413 Rezervní fond VHČ**

	stav k 1.1.2021	451 237 Kč
	tvorba	157 479 Kč
	čerpání	117 392 Kč
stav k 31.12.2021		491 324 Kč

414 Rezervní fond - zahraniční

	stav účtu k 1.1.2021	4 133 Kč
	přírůstky	
	čerpání	
stav 31.12.2021		4 133 Kč

414 Rezervní fond - ZŠ Sušice Šablony 2019 UZ 33063

	stav k 1.1.2021	1 080 284 Kč
	přírůstky	1 052 061 Kč
	čerpání	1 080 284 Kč
stav k 31.12.2021		1 052 061 Kč

416 Fond reprodukce invest.majetku

	stav k 1.1.2021	426 729 Kč
--	-----------------	------------

investiční dotace	
přírůstky odpisy 2021	99 897 Kč
přírůstek - příjem z rezervního fondu	87 479 Kč
výdaje - odvod zřizovateli	87 479 Kč
čerpání - varný kotel - ŠJ	118 874 Kč
stav k 31.12.2021	407 752 Kč

FKSP - rozbor čerpání roku 2021

Stav k 1.1.2021 1 165 428 Kč

Příjmy 2021:

Základní nárok FKSP 2021 UZ 33353	802 822 Kč
Nárok z DNP 2021	6 973 Kč
Ostatní zdroje Město	4 008 Kč
Šablony 2019, Šablony 2021	6 606 Kč
Doplňková činnost	458 Kč
<u>Celkem:</u>	820 867 Kč

Celkem: 1 986 295 Kč

Čerpání 2021:

rekreace	66 867 Kč
kultura, tělovýchova a sport	14 400 Kč
příspěvek na penzijní připojištění	135 125 Kč
jubilea	36 000 Kč
ostatní: vitamíny, lednice, závaží	177 520 Kč
<u>čerpání celkem:</u>	429 912 Kč

zůstatek FKSP k 31.12.2021: 1 556 383 Kč

11. Údaje o činnosti školní družiny:

Podmínky ke vzdělání:

a) Počet oddělení ŠD a žáků

	Počet oddělení	Počet žáků	Průměr žáků na 1 oddělení
ŠD	8	219	27

8 oddělení ŠD otevřeno od 1.9.2017

Školní družina využívá pro svou činnost 7 prostorů zařízení jako herna a 1 prostor v učebně. Ve školní družině v tomto školním roce pracovaly vychovatelky: Pokorná Miroslava – vedoucí vychovatelka, Sulánová Václava, Pojarová Tesařová Helena, Kulhánková Michaela, Sulánová Hana, Kuthanová Marie, Mgr. Janečková Olga a Šmídlová Šárka.

b) Činnost školní družiny má za cíl smysluplně doplnit školní vzdělávání vhodnými mimoškolními aktivitami. Školní družina využívá pro svou činnost 7 prostorů zařízených jako herny, které svým vybavením a uspořádáním odpovídají potřebám dětí mladšího školního věku. Prostory jsou členité, aby navozovaly pocit bezpečí a radosti, umožňovaly soukromí i činnosti ve skupinách, dávaly příležitost k odpočinku a podněcovaly k zájmové i hravé aktivitě organizované i spontánní. Plány činnosti školní družiny doplňují Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání a z něho vycházející Školní vzdělávací program Modrá škola – činnosti jsou zaměřeny na osvojování a posilování tzv. klíčových kompetencí.

c) Materiální a technické zajištění: Pro zájmovou či rukodělnou činnost slouží stolky se židličkami uspořádanými tak, aby děti na sebe viděly. Nábytek je udržovaný, lehce omyvatelný. Skříně jsou podél stěn, nebo oddělují hrací koutky. Ve ŠD je spousta stolních her, sportovního náčiní a stavebnic, které jsou cíleně obměňovány. Na výtvarné činnosti slouží tabule, křídly, pastelky, vodové barvy, temperové barvy, nůžky, lepidla, materiál na ubrouskovou techniku, odpadní materiál. Pro rozvoj čtenářských dovedností a pěstování čtenářských návyků má ŠD dětské časopisy a knihy. Hudební nástroje – kytara, flétny, keyboard. herny jsou vybaveny multimediální technikou, popř. se využívají interaktivní tabule v učebnách školy.

ŠD ke svým hrám má vyhrazený prostor v areálu školy, který slouží jako dětské hřiště, vybaveno košem na basket, ruskými kuželkami, lavičkami, stolem na stolní tenis. ŠD má k dispozici pro zájmovou činnost tělocvičnu, školní hřiště, keramickou dílnu a dílnu pro jiné rukodělné činnosti. Škola je provozně zajištěna dotací zřizovatele, která umožňuje provoz školy bez výrazných obtíží.

d) Poplatky ve školní družině: je stanoven příspěvek na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ve ŠD měsíčně na jedno dítě, od 1. února 2013 tj. 60 Kč.

e) Hlavním úkolem zájmového vzdělávání ve ŠD je zabezpečení odpočinku, pohody a rekreace dětí. Za normálních podmínek ŠD svou funkci v péči o děti v době mimo vyučování vyplňuje různými odpočinkovými, zájmovými, rekreačními a sportovními činnostmi a tím vytváří pozitivní klima. V tomto školním roce, v rámci dodržování mimořádného opatření se podařilo realizovat 35 společných akcí.

f) Akce ŠD Pampeliška

<i>Název akce</i>	<i>Druh akce/úroveň</i>	<i>Účastníci</i>
Ukázka stříhání ovcí – 2.9.	přírodovědná	9
Mini ZOO na Kalichu – 22.9. a 23.9.	přírodovědná	27
Pohádkové odpoledne – 27.9. - 1.10.	literární	70
Podzimní vycházka s úkoly – 5.10.	environmentální	7
Hnětýnkování – 11.10. - 20.10.	Kuchařské umění	110
Čisté hřiště - 8.10. - 12.10.	environmentální	36
Duchařské párty – 22.10.-26.10.	Tradice, soutěž	45
Keramická dílna – vánoční výrobky – 15.11. - 19.11.	rukodělná	57
Mikulášská – 3.12.	tradice	88
Návštěva pohyblivého betléma - 15.12.	výstava	49
Strom pro zvířátka - 13.12.	environmentální	20

Zazpívej si koledu – 16.12. a 17.12.	společenská	116
První pomoc – obvazování – 18.1.	zdravotní	20
Piškvorky – 2.2.	soutěž	10
Masopust – 23.2. a 24.2.	tradice, tanec a soutěže v maskách	112
Morana – 16.3.,17.3., a 23.3.	přírodovědná	68
Otvírání studánek – 23.3.	přírodovědná	36
Návštěva knihovny – 30.3.	literární	21
Velikonoční tvoření – 4.4.-14.4.	rukodělná	20
Keramický jarmark – 13.4.	rukodělná	16
Knihovna – jaro – 21.4.	literární	16
Pálení čarodějnic – 28.4.	Tradice, soutěže, oheň	16
Malba na obličej – 29.4.	výtvarná	128
Savování triček – 13.5. - 20.5.	Výtvarně - pracovní	19
Oslavy osvobození – 6.5.	vojenská	83
Výcvik psa Policie ČR – 16.5.	ukázka	35
Den otevřených dveří v ZUŠ – 18.5. a 19.5.	ukázka	44
Knihovna – literární žánry – 17.5.	literární	72
Hasiči – 30.5. , 8.6. , 20.6.	ukázka	34
OFFpark – 26.5. - 14.6.	sport	70
Den dětí – 1.6.	soutěže, návštěva cukrárny	112
Foto ŠD – 15.6.	fotografická, společenská	34
Výstava ZUŠ na radnici - 20.6.	společenská, výtvarná	111
Závody v házení vlašovek z papíru – 20.6.	soutěž	36
Turnaj ve vybíjené – 24.6.	sport	18

Všechny akce (30x) ŠD byly zdařilé, poučné a kvalitní. Celkem 1777 účastníků.

VYÚČTOVÁNÍ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ Z ROKU 2021

Období leden – červen 2021

příspěvky (únor – červen) – 30 152,50,-Kč

poznámka: kráceno v době koronaviru (on line výuka)

1.ročníky – 195,-, 2.r. - 180,- , 3.r. - 75,-, 4.r. A,B - 75,- C,D - 60,- 5.r. - 60,-

ranní – 2.r. - 30,- 3.r. - 12,50, 4.r. a 5.r. - 10,-

pololetní a jarní prázdniny – 280,- Kč

hlavní prázdniny – 7 žáků : 6x – 40,- 1x – 80,- , celkem - 320,-Kč

CELKEM: leden - červen: 43 152,50,-Kč

Období září 2021 – leden 2022

příspěvky od 206 žáků – 49 440,-Kč (á 240,-Kč)

ranní ŠD – 6 žáků – 240,- Kč (á 10,-Kč)

1 žák jen ranní – říjen-prosinec: 30,-
 1 žák – říjen-prosinec: 180,-
 1 žák- prosinec: 60,-
 vánoční prázdniny – 3 žáci – 120,-
CELKEM: září - prosinec: 50 070,-Kč

CELKEM VYBRÁNO ZA ROK 2021: 93 222,50-Kč

Spotřeba z příspěvků: 93 222,50,-Kč

12. Údaje o činnosti střediska volného času (DDM) Sušice:

Stručná zpráva z činnosti Střediska volného času Sušice:

Z důvodu Mimořádného opatření a zákazu účasti dětí na činnosti SVČ byla pravidelná činnost tohoto střediska v některých měsících v omezeném režimu.

1. Mimo pravidelné činnosti tohoto střediska jsme pořádali příležitostné a víkendové akce, příměstské tábory a pobytový tábor.

Pravidelně se opakující příležitostnou činností byla Keramika pro školy a Tvoření se Štěpánkou.

2. Organizačně jsme se podíleli na dalších akcích – např. Okrskové kolo recitační soutěže, Pohár starosty, Přehlídka dramatických kroužků, Letecký den, Zlatá udice.

Tábory: v letošním školním roce jsme pořádali jeden Jarní a jeden Letní příměstský tábor a jeden Letní pobytový tábor v Novém Městečku.

4. Víkendové a příležitostné akce: 16 akcí s celkovým počtem 244 žáků.

Z tohoto počtu bylo 11 akcí víkendových, kterých se zúčastnilo 139 žáků.

5. Granty: Městem Sušice nám byly v letošním roce poskytnuty dva granty na podporu činnosti

SVČ a to na:

a) Okrskové kolo recitační soutěže -poskytnuté finanční prostředky byly využity na nákup knih a odměn pro soutěžící -březen 2022.

b) Tvoření se Štěpánkou – poskytnuté finanční prostředky byly využity na výtvarný materiál a suroviny.

6. Závěr: nabídkou zájmových kroužků se nám podařilo uspokojit zájem ze strany dětí.

V tomto školním roce jsme otevřeli 59 zájmových kroužků s estetickým, sportovním, přírodovědným i technickým zaměřením. Činnost kroužků probíhala v prostorách SVČ, sportovní aktivity probíhaly v tělocvičnách základních škol a ve sportovní hale Bazénu Sušice.

Další aktivity probíhaly na Základních školách Sušice, Lerchova ul. a T. G. Masaryka.

Seznam kroužků Střediska volného času při ZŠ Sušice, Lerchova ul. Klostermannova 1330 - školní rok 2021/2022

P. č	Název kroužku	Věk	Vedoucí	Místo konání	Den/hodina	Poplatek
1	Dance mix + Bodyforming	13-15 let	Š. Želivská	SVČ Velký sál	ČT 18.10-19.10	250,00 Kč
2	Dance mix + Bodyforming	9-12 let	Š. Želivská	SVČ Velký sál	ST 17.00-18.00	250,00 Kč
3	Dívčí klub	10-12 let	Š. Balvínová	SVČ	ČT 16.15-18.15	400,00 Kč
4	Flétna	6-10 let	M. Ludvarová	SVČ	PO 14.00-15.00	250,00 Kč
5	Florbal -začátečníci	8-10 let	M. Denk	Tělocvična ZŠ Lerch.	ST 16.00-17.00	350,00 Kč

6	Florbal -pokročilí	11-13 let	M. Denk	Tělocvična ZŠ Lerch.	PO 16.00-17.30	500,00 Kč
7	Florbal- pokročilí	13-15 let	M. Denk	Tělocvična ZŠ Lerch.	ST 17.10-18.40	500,00 Kč
8	HIP -HOP	6-10 let	Mgr. M. Nová	SVČ Velký sál	ČT 16.00-17.00	250,00 Kč
9	HIP-HOP	11-15 let	Mgr. M. Nová	SVČ Velký sál	ČT 17.00-18.00	250,00 Kč
10	Horolezecký I.	6 -8 let	J. Schödelbauer	SVČ	ÚT 15.30-16.30	350,00 Kč
11	Horolezecký II.	9-11 let	J. Schödelbauer	SVČ	ÚT 16.30-17.30	350,00 Kč
12	Junior Ranger	9-15 let	Š. Balvínová	SVČ	PÁ 15.15-17.15	500,00 Kč
13	Keramika-točení na kruhu	8-11 let	Š. Balvínová	SVČ	PO 13.15-14.15	300,00Kč
14	Keramika začátečníci	6-8 let	Š. Balvínová	SVČ	PO 14.15-16.15	500,00 Kč
15	Keramika pokročilí + točení na kruhu	10-15 let	Š. Balvínová	SVČ	PO 16.15-18.15	500,00 Kč
16	Keramika- začátečníci	8-11 let	Š. Balvínová	SVČ	ST 14.00-16.00	500,00 Kč
17	Keramika pokroč. ml.	8-15 let	Š. Balvínová	SVČ	ST 16.10-18.10	500,00 Kč
18	Korálkování	6-12 let	Š. Balvínová	SVČ	ČT 13.15-14.15	300,00 Kč
19	Kutílkové	7-9 let	Š. Balvínová	SVČ	ČT 14.15-16.15	400,00 Kč
20	Kytara začátečníci	9-15 let	M. Ludvarová	SVČ	PO 15.00-16.00	250,00 Kč
21	Kytara začátečníci	9-15let	M. Ludvarová	SVČ	ST 14.00-15.00	250,00 Kč
22	Kytara pokročilí	9-15 let	M. Ludvarová	SVČ	PO 16.00-17.00	250,00 Kč
23	Kytara pokročilí	9-15 let	M. Ludvarová	SVČ	ST 15.00-16.00	250,00 Kč
24	Modeláři I.	8-15 let	JUDr. K. Hájek	SVČ	ÚT 14.00-16.00	250,00 Kč
25	Modeláři II.	8-15 let	JUDr. K. Hájek	SVČ	ČT 14.00-16.00	250,00 Kč
26	Rybáři začátečníci	9-15 let	M. Štěpánek	SVČ	PO 16.10-18.10	400,00 Kč
27	Rybáři pokročilí	10-15 let	J. Marek	SVČ	ST 16.10-18.10	300,00 Kč
28	Spinning	12-18 let	Mgr. H. Habartová	Sport. hala bazén	ČT 17.00-18.00	750,00 Kč
29	Šachy začátečníci	6-12 let	J. Schödelbauer	SVČ	PO 15.30-16.30	250,00 Kč
30	Šachy pokročilí	8-15 let	J. Schödelbauer	SVČ	PO 16.30-17.30	250,00 Kč
31	Šití na šicím stroji	6-12 let	Š. Balvínová	SVČ	PÁ 13.15-15.15	300,00 Kč
32	Tenis začátečníci	8-15 let	Mgr. P. Malý	Tělocvična ZŠ Lerch.	ČT 17.00-18.30	2.500,00 Kč
33	Vaření I.	8-10 let	M. Ludvarová	SVČ	PÁ 14.00-16.00	600,00 Kč
34	Vaření II.	11-15 let	M. Ludvarová	SVČ	PÁ 16.10-18.10	600,00 Kč
35	Vaření III.	8-10 let	Š. Balvínová	SVČ	ÚT 16.15-18.15	600,00 Kč
36	Výtvarný	8-15 let	Š. Balvínová	SVČ	ÚT 14.15-16.15	400,00 Kč

Počet zájmových útvarů	Počet členů			
	celkem	Do 6 let	6-18 let	ostatní
59	690	5	685	0

13. Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a dalších kontrol:

1. Údaje o výsledcích inspekce provedené Českou školní inspekcí:

- V tomto školním roce byla provedena Českou školní inspekcí, plzeňský inspektorát, inspekční činnost ve dnech 2.-10. 6. 2021. Předmětem inspekční činnosti ČŠI bylo získávání a analyzování informací o činnosti škol v období po návratu žáků k prezenčnímu vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona. Inspekční

zpráva je k nahlédnutí na [www stránkách ČŠI](http://www.stránkách ČŠI), stránkách školy www.zssusice.cz a v ředitelně školy

- b. Tematická inspekční činnost byla provedena Českou školní inspekcí, plzeňský inspektorát, ve dnech 8.-14. 1. 2015. Inspekční zprávu ČŠI zaslala zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva je veřejná a je k nahlédnutí v ředitelně školy a též na webových stránkách školy (www.zssusice.cz) a stránkách ČŠI. Součástí této inspekce bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání poskytované školou. Inspekční zpráva je k nahlédnutí na [www stránkách ČŠI](http://www.stránkách ČŠI), stránkách školy www.zssusice.cz a v ředitelně školy.
2. V říjnu 2022 **Finanční úřad pro Plzeňský kraj se sídlem v Plzni**, oddělení kontroly zvláštních činností ukončil kontrolu, která byla provedena za účelem zjištění skutečností rozhodných pro správné zjištění a případné stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně. Kontrola se týkala finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na financování výdajů, které mají být kryty prostředky z rozpočtu Evropské unie a ze státního rozpočtu na základě rozhodnutí MMR na akci "Modernizace odborných učeben". Kontrola byla dokončena v březnu 2022 předáním Protokolu a Zprávy o daňové kontrole. Provedenou kontrolou nebylo zjištěno porušení rozpočtové kázně. Protokol a zpráva o výsledku kontroly jsou k nahlédnutí v ředitelně školy.
3. Dne 14. března 2022 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** zahájila kontrolu zaměřenou na plnění povinností vyplývajících z Nařízení Evropského parlamentu a Rady ES, „Nařízení 852“, dále ze zákona 258/2000 Sb. O ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, a vyhl. č. 137/2004 Sb. V rámci státního zdravot. dozoru – krajské priority, bylo odebráno 10 ks stěrů na mikrobiologické vyšetření. Z celkového počtu deseti odebraných vzorků je u všech deseti vzorků hodnocena velmi dobrá čistota (do 200 CPM KTJ/100 cm² a koliformní menší než 5 KTJ/100 cm²). Protokol s kladným výsledkem kontroly vyhotoven dne 28.3. a je k nahlédnutí v ředitelně školy.
4. V srpnu 2022 bylo provedeno šetření kontrolní skupinou **finančního výboru Města Sušice**. Šetření bylo ukončeno v září 2022, kdy byly předloženy výsledky a zápis o provedeném šetření. Předmětem šetření bylo čerpání prostředků poskytnutých zřizovatelem, čerpání fondů, vlastní hospodářská činnost, čerpání příspěvku na granty Města a pokladna, pokladní kniha. Hlavní kontrolované období byl rok 2021. Zápis o kladném výsledku šetření je k nahlédnutí v ředitelně školy.
5. Dne 20. září 2021 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou na kontrolu jídelníčku, zdravotních průkazů, monitoring v zavedených kontrolních postupech (HACCP), dodržování zásad osobní a provozní hygieny, skladovací teploty, vyčlenění pracovních ploch, pitný režim a, na plnění povinností vyplývajících z Nařízení EP a Rady ES, „Nařízení 852“, dále ze zákona 258/2000 Sb. a přílohy č. 1 vyhlášky č.410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů a § 59 vyhlášky č. 137/1998 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných. Dále byla provedena kontrola dodržování mimořádných opatření Ministerstva zdravotnictví, konkrétně MZDR 14600/2021-19/MIN/KAN, které řeší provoz škol a školských zařízení, MZDR 15757/2020-55/MIN/KAN, které řeší nošení ochrany dýchacích cest. MZDR 14601/2021-23/MIN/KAN, které stanovuje podmínky v provozovnách stravovacích služeb. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
6. Dne 6. listopadu 2019 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou na dodržování zásad osobní a provozní hygieny,

skladovací teploty, vyčlenění pracovních ploch, pitný režim a monitoring v zavedených kontrolních postupech (HACCP), na plnění povinností vyplývajících z Nařízení EP a Rady ES, „Nařízení 852“, dále ze zákona 258/2000 Sb. a přílohy č. 1 vyhlášky č.410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů a § 59 vyhlášky č. 137/1998 Sb. O technických požadavcích na výstavbu a o zásadách osobní a provozní hygieny a vyhláška č.137/2004 Sb.,o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.

7. Dne 6. listopadu 2019 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla místní šetření zaměřené na hodnocení objektivnosti spotřebního koše za měsíc říjen 2019, vyhovění požadavkům vyhlášky pro školní stravování a sledování nutričních ukazatelů podávaných pokrmů dle Nutričního doporučení – celostátní priorita. Při hodnocení, zda je spotřební koš objektivní a vyhovuje požadavkům vyhlášky pro stravování strávníků bylo zjištěno: spotřební koš je hodnocený jako objektivní – potraviny byly zařazeny do správných skupin, a byly správně zadány koeficienty. Z předložených podkladů spotřební koš vyhovuje vyhlášce o školním stravování pro školní děti. Celkově byl náš jídelníček hodnocen jako: I. chod – dobrý, II. chod – velmi dobrý a III. chod – velmi dobrý. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy
8. V srpnu 2021 bylo provedeno šetření kontrolní skupinou **finančního výboru Města Sušice**. Šetření bylo ukončeno v srpnu 2021, kdy byly předloženy výsledky a zápis k provedenímu šetření. Předmětem šetření bylo čerpání prostředků poskytnutých zřizovatelem, čerpání fondů, vlastní hospodářská činnost, čerpání příspěvku na granty Města a pokladna, pokladní kniha. Hlavní kontrolované období byl rok 2019 a 2020. Zápis o kladném výsledku šetření je k nahlédnutí v ředitelně školy.
9. Dne 27. února 2020 **Státní veterinární správa pro Plzeňský kraj** provedla kontrolu podle zákona č. 255/2012. Předmětem provedené kontroly byl běžný hygienický dozor nad dodržováním platné legislativy při poskytování stravovacích služeb, kontrola hygienických požadavků a stavebně technického stavu školní kuchyně a jídelny. Dále byla provedena kontrola plnění povinností dle požadavků plnění příl. II., kap. VII., nařízení Evropského parlamentu a Rady ES o hygieně potravin ohledně osobní hygieny personálu. Dále byla provedena kontrola data použitelnosti (DP), data minimální trvanlivosti (DMT) a smyslové posouzení potravin. Dále se šetřením zaměřili na kontrolu dokumentace a kontrolu nakládání s vedlejšími produkty živočišného původu. Kontrolním zjištěním nebyly shledány žádné skutečnosti, které by byly v rozporu s platnou legislativou. Protokol o výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
10. Dne 18. února 2019 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou na monitoring kvality vnitřního prostředí – koncentrace CO₂ teploty a relativní vlhkosti vzduchu v učebnách základní školy, na plnění povinností vyplývajících ze zákona 258/2000 Sb. O ochraně veřejného zdraví, plnění § 17 a 18 vyhlášky č.410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, a § 11 vyhlášky č. 268/2009 Sb. o technických požadavcích na stavbu. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
11. V únoru 2019 **Hasičský záchranný sbor Plzeňského kraje** provedl kontrolní dohlídku dodržování povinností stanovených předpisy o požární ochraně provedené podle ustanovení § 26 odst. 2 písm. b), § 31 odst. 1 písm. a) a § 35 písm. a) a c) zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o požární ochraně“) a § 45 odst. 1 písm. b) vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení

podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění vyhlášky č. 221/2014 Sb. (dále jen „vyhláška o požární prevenci“) a § 1 odst. 1 a § 2 zákona č. 255/2012 Sb. o kontrole (kontrolní řád), ve znění zákona č. 183/2017 Sb. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.

12. V červnu 2018 **Finanční úřad pro Plzeňský kraj se sídlem v Plzni**, oddělení kontroly zvláštních činností zahájil kontrolu, která se týkala peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na Projekt „OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost – Užívej si čtení a jazyky. Kontrola byla dokončena v září 2018 předáním Protokolu a Zprávy o daňové kontrole. Provedenou kontrolou nebylo zjištěno porušení rozpočtové kázně. Protokol a zpráva o výsledku kontroly jsou k nahlédnutí v ředitelně školy.
13. V červenci 2018 **Finanční úřad pro Plzeňský kraj se sídlem v Plzni**, oddělení kontroly zvláštních činností zahájil kontrolu, která se týkala peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na Projekt „OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost – EU Peníze školám. Kontrola byla dokončena v říjnu 2018 předáním Protokolu a Zprávy o daňové kontrole. Provedenou kontrolou nebylo zjištěno porušení rozpočtové kázně. Protokol a zpráva o výsledku kontroly jsou k nahlédnutí v ředitelně školy.
14. Dne 11. září 2018 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou na dodržování zásad osobní a provozní hygieny, skladovací teploty, vyčlenění pracovních ploch, pitný režim a monitoring v zavedených kontrolních postupech (HACCP), na plnění povinností vyplývajících z Nařízení EP a Rady ES, „Nařízení 852“, dále ze zákona 258/2000 Sb. a přílohy č. 1 vyhlášky č.410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů a § 59 vyhlášky č. 137/1998 Sb. O technických požadavcích na výstavbu a o zásadách osobní a provozní hygieny. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
15. Dne 8. ledna 2018 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou odstranění nedostatků z předešlé kontroly, vyplývajících ze zákona 258 a přílohy č. 1 vyhlášky č.410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů a § 59 vyhlášky č. 137/1998 Sb. O technických požadavcích na výstavbu. Kontrolním zjištěním bylo zjištěno, že hygienické zázemí žáků je shledáno v čistotě, pořádku a bez závad. Protokol o výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
16. Ve dnech 17. až 21. března 2017 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou na:
 - a. dodržování zásad osobní a provozní hygieny, skladovací teploty a monitoring v zavedených kontrolních postupech (HACCP) dle Nařízení Evropského parlamentu a rady,
 - b. na kontrolu zdravotní nezávadnosti potravin a pokrmů poskytovaných dětem dle § 24
 - c. na kontrolu objektivitu spotřebního koše – soulad s přílohou č.1 vyhlášky č.107/2005 Sb. o školním stravování
 - d. dále předmětem místního šetření bylo hodnocení jídelníčku za měsíc únor 2017 – sledování nutričních ukazatelů podávaných pokrmů dle nutričního doporučení – celkově jídelníček u obědů hodnocen:
 - a. I. chod – velmi dobrý
 - b. I. chod – výborný

Protokol o výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.

17. V dubnu 2019 byla pracovníci **VZP ČR** provedena kontrola plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce, plnění oznamovací

povinnosti a kontrola správnosti stanovení výše pojistného dle účetní evidence a kontrola povinnosti zasílat záznamy o pracovních úrazech. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.

18. V dubnu 2017 byla provedena **Technickou inspekcí České republiky (TIČR)** inspekční prohlídka provozovaného výtahu ve školní jídelně. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
19. V říjnu 2018 provedla **Okresní správa sociálního zabezpečení Klatovy** kontrolu plnění povinností v nemocenském pojištění, v oblasti pojistného a plnění povinností v důchodovém pojištění. V kontrolovaném období nebyly zjištěny nedostatky. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
20. V květnu 2016 byla provedena kontrola kontrolní skupinou **Krajského úřadu** Plzeňského kraje. Kontrola byla ukončena v červnu 2016, kdy byly předloženy výsledky a protokol kontroly. Předmětem kontrolní činnosti bylo „Ověření správnosti podkladů rozhodných pro stanovení závazných ukazatelů rozpočtu přímých výdajů na rok 2016“. Hlavní kontrolované období byl rok 2016. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.

14. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů – informace o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

- a) Škola ve školních letech 2019/2020 a 2020/2021 realizovala projekt v rámci programu „Výzkum, vývoj a vzdělávání“ (OP VVV) s názvem “**Šablony 2019**“

Číslo výzvy:	02_16_022
Název výzvy:	Výzva pro podporu škol formou projektů
Vyhlašovatel:	MŠMT
Žadatel:	Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
Registrační číslo:	CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_022/0006589
Realizace	09/2019 - 08/2021
Rozpočet	2.142.443 Kč

- b) Škola bude školních letech 2021 - 2023 realizovat projekt v rámci programu „Výzkum, vývoj a vzdělávání“ (OP VVV) s názvem “**Šablony 2021**“

Číslo výzvy:	02_20_080
Název výzvy:	MRR v prioritní ose 3 OP
Vyhlašovatel:	MŠMT
Žadatel:	Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
Název projektu:	“ Šablony 2021 “

Registrační číslo:	CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0020818
Realizace	09/2021 - 06/2023
Rozpočet	1 294 632,00 Kč

- c) Škola ve školním roce 2018/2019 realizovala projekt v rámci programu „Integrovaný regionální operační program“ (IROP) s názvem “ **Modernizace odborných učeben**“

Číslo výzvy:	06_16_062
Název výzvy:	46. Výzva IROP – infrastruktura základních škol
Žadatel:	Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
Název projektu:	Modernizace odborných učeben
Registrační číslo:	CZ.1.07/1.3.00/51.0045
realizace	01/2018 12/2019
rozpočet	3.051.433,28 Kč

- d) Škola ve školním roce 2018/2019 realizovala projekt v rámci programu „Výzkum, vývoj a vzdělávání“ (OP VVV) s názvem “ **ZŠ Sušice – šablony 2017**“

Číslo výzvy:	02_16_022
Název výzvy:	Výzva pro podporu škol formou projektů
Vyhlašovatel:	MŠMT
Žadatel:	Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
Název projektu:	“ ZŠ Sušice – šablony 2017 “
Registrační číslo:	CZ.02.3.68/0.0//0.0./16_022/0006589
realizace	09/2017 8/2019
rozpočet	1.722.024 Kč

- e) Škola v roce 2015 realizovala projekt “**Modrá škola Sušice – Užívej si čtení a jazyky**“

Číslo výzvy:	56
Číslo a název oblasti podpory:	Podpora realizace kutikulární reformy škol
Vyhlašovatel:	MŠMT

Žadatel:	Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112,
Název projektu:	Modrá škola Sušice – Užívej si čtení a jazyky
Registrační číslo:	CZ.1.07/1.1.00/56.0710
operační program	CZ.1.07 OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost
realizace	07/2015 12/2015
rozpočet	499.255,-

Realizace projektu proběhla v období 1.9. – 31.12. 2015 dle plánu.

Čtenářské dílny: realizovali jsme 3 čtenářské dílny – (třídy II.A, IV.A, a VI.A)

Zahraniční jazykový kurz: 3 učitelé anglického jazyka – 2 x zahraniční kurz pro učitele v místě konání Malta, San Gwann a 1 x zahraniční kurz pro učitele v místě konání Londýn.

Zahraničně jazykově – vzdělávací pobyt pro žáky: vzdělávací pobyt pro 10 žáků VIII. A, který se konal 4. – 10. 10. 2015 ve Velké Británii, Worthing.

f) Škola ve školním roce 2015/2016 dokončila realizaci programu projekt “ **Moderní technologie přináší užitek a radost**“

Číslo výzvy:	51
Číslo a název oblasti podpory:	Oblast podpory 1.3 – Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení
Vyhlašovatel:	MŠMT
Žadatel:	AV MEDIA, a.s.
Partner	Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
Název projektu:	Moderní technologie ve výuce přináší užitek a radost
Registrační číslo:	CZ.1.07/1.3.00/51.0045

g) Granty Města Sušice – účelový příspěvek:

č.	Žadatel	Název projektu	částka
1.	Základní škola Lerchova - SVC	Recitační soutěž 2022	6 000
2.	Základní škola Lerchova - SVC	Tvoření se Štěpánkou	10 000
3.	Základní škola Lerchova ul. 1112	Tvůrčí dílny pro veřejnost	12.000

h) Účast školy v mezinárodních programech – **mezinárodní spolupráce:**

- a) Projekt „Projekt Společný jazyk – společná budoucnost, reg. č. 298“, partnerská spolupráce český a německých škol, celkem se zapojilo 1200 žáků ze 60 základních a středních škol, proběhlo 60 setkání partnerských škol nejen online, ale i prezenčně, V rámci projektu bylo vytvořeno naučná jazyková aplikace, zdarma dostupná na www.spolecnyjazyk.cz. Naše partnerská škola je v Runding, žáci a učitelé ze zapojených škol se zúčastňují výuky partnerského jazyka formou pravidelných

kroužků, projektových dnů a v rámci pobytových kempů. V tomto školním roce se naše škola zúčastnila a spolupřádala jeden kemp ke konci května, ostatní plánované akce jako jazykový kurz pro učitele, projektové dny se vzájemnou návštěvou se letos neuskutečnily.

- b) Projekt „Partnerství škol“ - partnerská spolupráce měst, vzájemné kontakty učitelů a žáků školního věku, přiblížení kultur, sportovní vyžití, společné projekty aktivní použití cizího jazyka, partnerské školy - Hauptschule Zwiesel, SRN. V tomto školním roce spolupráce probíhala jen v „online“ režimu.
- c) Projekt Douzelage v rámci projektu proběhla v létě 2021 několikadenní konference, ostatní plánované akce jako týdenní kulturně sportovně poznávací akce pro skupiny učitelů základní školy, partnerská škola HOUFFALIZE (Belgie) a další města Douzelage byly zrušeny.

15. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Výchovně vzdělávací aktivity školy jsou stanoveny k plnění školního vzdělávacího programu a naplňování stávající koncepce školy. Jednotlivé rozpracované části ŠVP, učivo a výstupy vzdělávání jsou vyučujícími soustavně realizovány s cílem splnění všech stanovených kroků. Výchova i vzdělávání žáků byly v rámci vzdělávacích programů, platných předpisů, norem a osnov zodpovědně a kvalitně zajištěny.

Podrobný přehled o výsledcích vzdělávání včetně rozborů přináší tabulky, které jsou na předchozích stránkách. Tabulky přináší přehled o prospěchu a chování za I. a II. pololetí, přehled výchovných opatření, účast a výsledky soutěží.

Úspěch žáků u přijímacích zkoušek a výsledky výchovně vzdělávacího procesu ukazují, že naprostá většina školních aktivit je vykonávána správně.

16. Vlastní hodnocení školy - evaluace, analýza školního roku, závěr:

Naše ZŠ je plně organizovanou základní školou. Součástí ZŠ je základní škola, středisko volného času, školní jídelna a školní družina. Takto je také zapsána do sítě škol. Jsme právním subjektem s příspěvkovou formou hospodaření. Ve čtyřech pavilonech máme umístěno 33 učeben, jednu velkou a jednu běžnou tělocvičnu, odborné učebny jazyků, F, Ch, Př, informatiky, Hv, školní dílny, kuchyňku a sedm samostatných heren družiny. Po celé škole je rozvedena školní počítačová síť s přístupem na internet. Znalosti práce na počítačích považujeme za jednu z priorit školy. Tomu odpovídají i současné podmínky pro výuku. Žáci mají možnost využívat dvě počítačové učebny, v jedné je 24, ve druhé 26 počítačů s dataprojektory. Všichni učitelé mají v kabinetech k dispozici počítače. Žákovská agenda je vedena v programu Bakalář, jehož parametry plně vyhovují potřebám školy. Další prioritou je výuka cizích jazyků, nejen jazyka anglického, ale i německého. Jsou využívány tři odborné učebny pro cizí jazyky, kdy v jedné učebně jsou „jazyková hnízda“, která byla pořízena z IROPu.

Výuka pracovní výchovy probíhá ve školní dílně, odborných učebnách, na školní zahradě a ve školní kuchyňce, která je kvalitně vybavena.

Nejdůležitějším informačním a prezentačním nástrojem jsou v dnešní době webové stránky školy (www.zssusice.cz) a systém předávání informací přes elektronickou žákovskou knížku (systém Bakaláři). Zejména fotodokumentace dokládá pestrost a množství realizovaných aktivit. Webové stránky školy využívá i školní družina a SVČ. Pravidelnou spoluprací s médii se snaží udržovat vedení školy. Nejčastěji se informace ze života školy objevují v tisku, především v Sušických novinách.

Analýza školního roku:

V tomto školním roce bylo hodnocení školy provedeno v těchto hlavních oblastech:

- a) podmínky ke vzdělávání;
- b) podpora školy žákům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání;
- c) průběh vzdělávání;
- d) výsledky vzdělávání žáků – podařilo se jen částečně, nejdůležitější bod - plánované testování, výběrové zjišťování výsledků žáků na úrovni 9. a 5. ročníku bylo z mimořádných opatření provedeno ČŠI jen v devátém ročníku. Zjišťování výsledků bylo provedeno v květnu z předmětů český jazyk a matematika.
- e) úroveň výsledků práce školy, vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům;
- f) řízení školy, kvalita personální práce, kvalita DVPP.

Informace pro vlastní hodnocení byly čerpány z těchto zdrojů:

- a) pedagogická dokumentace (učební plány, osnovy apod.) a dokumentace žáků
- b) písemné podklady (posudky, hodnocení, inspekční zprávy, záznamy z kontrol, apod.)
- c) výstupy z vlastní kontrolní a hospitační činnosti, hospitací, pozorování
- d) rozhovory;
- e) sociometrie, vlastní evaluační materiály a evaluační materiály zadané externí firmou (SCIO – Mapa školy)
- f) vnější statistické ukazatele
- g) vnitřní statistické ukazatele (zájem o školu, úspěšnost přechodu žáků na vyšší stupeň)
- h) externí zdroje (materiály školských orgánů, města, spolupracujících organizací) -
v rámci získání podkladů pro vlastní hodnocení bylo provedeno:
 - o mapa školy (firma SCIO) rok 2018
 - o hodnocení klima pedagogického sboru, výuka z pohledu učitele – květen 2022, v květnu jsme realizovali externí firmou Portfolionet – projektové a evaluační studio, formativní evaluaci ve službách smyslu, kvality a rozvoje školy. Použili jsme evaluační nástroj, který slouží a mapuje klima, organizace a výuka z pohledu učitele. Speciální dotazník mapující a měřící pracovní a organizační aspekty tzv. sebeučící se organizace byl zadán 45 učitelům a celkem jsme vyhodnotili jevy a procesy v 6.958 odpovědích.

Vytyčené výchovně vzdělávací aktivity školy jsou stanoveny k plnění školního vzdělávacího programu a naplňování stávající koncepce školy. Jednotlivé rozpracované části ŠVP, učivo a výstupy vzdělávání jsou vyučujícími soustavně realizovány s cílem splnění všech stanovených kroků. Výchova i vzdělávání žáků byly v rámci vzdělávacích programů, platných předpisů, norem a osnov zodpovědně a kvalitně zajištěny.

Druhé pololetí školního roku bylo poznamenáno válečným konfliktem na Ukrajině. Naše škola se nejdříve podílela na adaptačních kurzech, které se konaly u nás v prostorech školní družiny. Současní i dřívější naši učitelé se podíleli na výuce českého jazyka a adaptaci.

Od března do června 2022 jsme přijali do školy 26 žáků - cizinců ze zasažených oblastí, Všem žákům byla poskytnuta podpora ve výuce českého jazyka, obdrželi různé materiály, ukrajinsko – české slovníčky a čítanky. Žáci byli zařazeni do tříd dle věku. Socializační procesy s českými žáky, aktivní zapojení dětí do výuky i volnočasových aktivit probíhaly i v rámci odpoledních aktivit.

Pro podporu výuky českého jazyka jsme žákům cizincům nabídli též doučování českého jazyka, vytvořili jsme dvě jazykové skupiny na podporu výuky českého jazyka.

Úzce jsme využívali podpůrné materiály především z MŠMT, NPI (překlady slovních hodnocení, formulářů, tiskopisů). U některých žáků jsme využili tlumočnických služeb (třídní schůzky, individuální konzultace).

Úspěch žáků u přijímacích zkoušek a výsledky výchovně vzdělávacího procesu ukazují, že naprostá většina školních aktivit je vykonávána správně. Část žáků z Ukrajiny odešla během nebo na konci školního roku zpět, nebo se přestěhovali do jiných oblastí. V září by mělo k nám nastoupit 13 žáků.

Na základě cílené evaluace, hospitačních činností, externího hodnocení konstatují, že učební osnovy jsou dodržovány a tematické plány, resp. ŠVP jsou plněny.

Plánem školy je vyžadováno od všech pedagogických, ale i nepedagogických pracovníků, promyšlený a trpělivý přístup k dětem i rodičům. Vedením školy byl výrazně ovlivňován vztah učitel – žák za účelem kvalitní výchovné a vzdělávací úspěšnosti žáků, je požadován vyvážený přístup k žákům nadaným i zaostávajícím a respektován specifický přístup k žákům integrovaným. Předpokladem je náročná a efektivně zpracovaná příprava na vyučování a také zodpovědné řešení kázeňských problémů. Pro řízení výchovy a vzdělávání žáků jsou zavedeny metodická sdružení a předmětové komise. V pravidelných poradách vedení byly aktualizovány dlouhodobé úkoly, operativně byly řešeny vzniklé situace. Podíl na koordinaci výchovně vzdělávací činnosti a souvisejících problémů měla jednání pedagogických rad, provozních porad a popřípadě konkrétně zaměřených porad vedení školy a třídní učitel a vyučující. Byly diskutovány problémy týkající se pedagogicko-organizačních záležitostí, oblasti BOZP a BOZ žáků, práce s integrovanými žáky, prevence negativních jevů, mimoškolní činnost dětí, systém volitelných předmětů, jazykového vzdělávání na škole, volba povolání, práce třídního učitele, DVPP, environmentální vzdělávání žáků, řešení výchovných problémů, rozpočty školy atd. Ze všech těchto jednání byly stanoveny závěry s určením odpovědnosti a termínu jejich splnění. Vzhledem k dobré práci učitelů v jejich pedagogické činnosti je vztah převážně většiny žáků i jejich rodičů ke škole pozitivní.

Práce předmětových komisí, metodických orgánů.

Metodické oblasti byly spravovány metodiky, kteří organizovali minimálně 3 x ročně schůzky, informovali kolegy o novinkách v oboru a koordinovali činnosti ve své oblasti. V rámci jednotného působení školy byly odstupňovány „váhy“ jednotlivých známek pro klasifikaci žáků, tyto váhové známky přispěly k větší objektivitě výsledné známky.

Vzdělávací výsledky jsou výstupem kvalitní práce pedagogů s tím, že jsou částečně závislé na odchodu žáků z pátého ročníku na gymnázium.

Vyhodnocení péče o žáky s SVP, IVP a žáky nadané a žáky s neprospěchem

Vyhodnocení PO probíhá u jednotlivých žáků v průběhu celého školního roku, a to vždy v lednu, červnu a popř. na konci platnosti doporučení. Třídní učitelé hodnotili v naprosté většině případů práci podle IVP jako efektivní. Díky individuálnímu přístupu učitelů a množství speciálních přístupů mohli žáci, znevýhodnění svými obtížemi, lépe zvládat nároky školy. Důležitá je samozřejmě také domácí příprava.

Na základě pozitivních zkušeností z předchozích let jsme se důsledně věnovali také prevenci školního neprospěchu a zajištění péče o žáky s neprospěchem. V této oblasti jsme postupovali podle platné školní legislativy. Pokud žák neprospíval, nebo došlo k výraznému zhoršení, vyvolal třídní učitel jednání s jeho zákonným zástupcem.

Problémy spojené se školní docházkou

Sledování a řešení problémů spojených se školní docházkou spadá do oblasti práce výchovné poradkyně Mgr. Hany Koppové a třídních učitelů.

Lze ji rozdělit na dvě oblasti – neomluvená absence a zvýšená omluvená absence.

Neomluvená absence

V letošním školním roce jsme řešili 2 případy závažné neomluvené absence.

Péče o slabé žáky

Pomoc žákům, kteří dosahují horších prospěchových výsledků, byla poskytována průběžně podle individuálních potřeb žáků. Žákům se specifickými poruchami učení a chování byla poskytována nadstandardní péče. Všem, kteří měli doporučení k integraci do běžné třídy ZŠ, třídní učitelé vypracovali individuální plán práce dle Vyhlášky MŠMT ČR č.27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Mimořádná péče byla věnována žákům nadaným a talentovaným. Individuální plány byly zpracovány po jednotlivých předmětech na daný školní rok, podle kterých závazně všichni vyučující postupovali. Dále měli možnost tito žáci pravidelně docházet do kroužku logopedická náprava řeči a kroužků pedagogické intervence. Učitelé doučovali prospěchově slabé žáky v rámci Národního programu doučování. Pravidelně se uskutečňovalo doučování slabých žáků, zejména v matematice, českém jazyce, anglickém jazyce a německém jazyce. Celkem bylo realizováno 436 hodin pro 108 žáků. Žáci devátých tříd byli připravováni na přijímací zkoušky.

Další doučování probíhalo v rámci projektu Šablony 2021.

Pedagogická intervence probíhala pravidelně u žáků, kteří byli doporučeni PPP. Doučování žáků bylo velmi užitečné a budeme v této aktivitě pokračovat.

Plnění tematických plánů

Tematické plány na školní rok 2021/2022 byly ve všech ročnících splněny. Během září byly doplněny a upevněny znalosti, které se nepodařilo dokončit v předchozím školním roce během distanční výuky. Přestože i letos byla v průběhu roku distanční výuka, vyučující usilovali ve všech vyučovacích hodinách o co nejkvalitnější probírání a procvičování nového učiva. Přizpůsobili se novým formám a metodám práce, pracovali s žáky pravidelně prostřednictvím aplikace <https://classroom.google.com/>, vytvořili mnoho nových materiálů, prezentací, prověrek apod., vzájemně se na nich podíleli a spolupracovali.

Osvědčené formy a metody práce

Při výuce je střídavě využívána frontální, individuální i skupinová práce, která se velmi osvědčila. Žáci při ní mohou uplatnit svoji tvůrčí činnost, fantazii, samostatnost, aktivitu a vzájemnou spolupráci.

Žáci 9. ročníků absolvovali semináře z českého jazyka a matematiky, který byl zaměřen na přípravu k přijímacím zkouškám a na prohlubování učiva.

Pravidelně aktualizujeme informace o našich aktivitách a práci na webových stránkách školy i v „Sušických novinách“ a regionálním tisku. Dvakrát ročně se daří vydávat školní časopis „Lerchovák“.

Hospodaření školy v roce 2021 bylo ukončeno s kladným hospodářským výsledkem a uzávěrka byla bez připomínek finančního odboru a rady Města Sušice přijata.

Z analýzy uplynulého šk. roku vyplývají tyto závěry pro šk. rok 2021/2022:

- v předmětových komisích vyučující připraví na zářijové týdny písemný plán pro reflexi dosahování vzdělávacích výstupů žáky za minulý školní rok.
- vyučující za svůj předmět zpracují náměty na obsahové úpravy učiva a změny ve způsobech hodnocení žáků, těmito návrhy se budou zabývat předmětové komise a metodická sdružení a na základě výstupu z předmětových komisí pedagogická rada.
- pokračovat v zařazování pravidelných tematicky zaměřených třídnických hodin. Třídnické hodiny nám poskytují jedinečnou možnost pravidelné práce se vztahy uvnitř tříd. Jsou prevencí sociálně patologických jevů a současně přinášejí možnost účinné intervence při řešení aktuálních problémů ve třídě

- nabízet vysokou kvalitu vzdělávání, uplatňovat individuální přístup ke každému žákovi
- nadále přistupovat ke všem žákům diferencovaně, respektovat jejich individualitu s důvodem na poruchy učení a chování,
- využívat ve vyučovacích hodinách obsahovou diferenciaci učiva vzhledem ke studijním předpokladům jednotlivých žáků,
- navýšit pracovní úvazek speciální pedagožky s cílem zajistit kvalitní péči narůstajícímu počtu žáků s různou potřebou podpůrných opatření,
- pokud podmínky dovolí, tak pokračovat v zapojování žáků i pedagogů do mimovýukových aktivit ve veřejném životě i v mezinárodních činnostech
- nadále věnovat zvýšenou pozornost nově přichozím žákům zejména v oblasti kázně, motivací a snahou zapojit tyto žáky do pracovní atmosféry ve třídě, s důrazem na vytváření základních pracovních návyků a dovedností
- nadále se zaměřit na aktivity posilující dobré vztahy a komunikaci mezi žáky. Do výuky průběžně zařazovat nové metody a formy práce, které vedou žáky ke zkvalitnění komunikace, spolupráce, tvořivému a logickému myšlení
- učitelé ve třídách s větším počtem nových žáků musí podrobně rozvrhnout časovou strukturu každé vyučovací hodiny
- dle přidělených finančních prostředků zaměřit DVPP na nadané žáky a „inkluzi“
- pokud podmínky dovolí, tak cíleně se zaměřit na skupinu rodičů dětí předškolního věku, v rámci projektu „přípravka pro předškoláky“ pracovat s budoucími školáky a rodiči předškoláků
- pokud podmínky dovolí, tak uspořádat 2 x v tomto školním roce divadelní představení pro obě MŠ
- pravidelným doplňováním školního webu informovat rodiče i veřejnost o životě školy
- pokud podmínky dovolí, tak pokračovat ve spolupráci se základní školou v Zwieslu /Německo/ a v rámci projektu Dva jazyky jedna myšlenka prohloubit spolupráci s novou partnerskou školou

Hodnocení materiálně technického zajištění školy, vybavenost školy:

Škola je provozně zajištěna dotací zřizovatele, která umožňuje provoz školy bez obtíží. Investiční akce jsou předem se zřizovatelem projednávány a v rámci možností rozpočtu města i realizovány. Od roku 2013 se každoročně mírně navyšovaly prostředky ONIV, čímž jsme měly do roku 2021 prostředky na zahájení nahrazování zastaralých učebních pomůcek a učebnic. V roce 2022 pravděpodobně prostředky na učebnice a učební prostředky použijeme na položku „nemocenská“.

Materiálně technické zajištění školy odpovídá provozu a potřebám školy. Osvědčila se instalace vnějšího kamerového systému a systematické otevírání „chodících“ vchodových dveří do budovy školy, čímž viditelně poklesl nekontrolovaný pohyb návštěvníků po školních budovách. K ještě lepšímu zajištění bezpečnosti našich žáků vede pozice vrátného. Třídy a kabinety se sbírkami učebních pomůcek se postupně obnovují a modernizují. Fond učebnic je plánovitě obnovován a doplňován dle finančních možností prostředků ONIV.

- a) Pomůcky - většinou průměrná vybavenost, učební pomůcky se obnovují postupně.
- b) Výpočetní technika - všechny žákovské a učitelské počítačové stanice jsou připojeny do sítě. Počítačová síť je vybudována kombinací kabel a wifi. Učebny informatiky s celkovým počtem 43 PC jsou maximálně využívány. Všechny učebny jsou vybaveny interaktivní technikou. V učebnách máme nainstalovány základní výukové programy pro jednotlivé předměty, další výukové programy jsou dle požadavků vyučujících průběžně doplňovány. Na všech počítačích je učitelům i žákům dostupné připojení na internet. Každý pracovník školy a každý žák má přístupové heslo do školní počítačové sítě, svůj prostor na serveru pro ukládání dat a e-mailovou schránku. Pedagogičtí pracovníci

využívají PC s připojením do sítě v kabinetech. Současný stav výpočetní techniky ve škole je vybavením i využíváním ve výuce na nadprůměrné úrovni.

- c) V roce 2019 jsme dokončili rekonstrukci učebny jazyků, kde jsou vybudovány „jazyková hnízda“, což v tuto chvíli patří mezi nejmodernější vybavení pro výuku jazyků. V rámci tohoto projektu jsme pořídili i nové vybavení pro výuku přírodovědných předmětů.
- d) Didaktická technika – na nadprůměrné úrovni, postupně se modernizuje dle finančních možností. V tomto školním roce jsme zakoupili další interaktivní tabuli a velmi vhodně je zařazujeme do vyučovacího procesu. V současnosti máme ve všech učebnách interaktivní tabule a postupně jsme zahájili proces, kdy staré e-tabule vyměňujeme za nové.
- e) Vybavení nábytkem – učitelské stoly a žakovský nábytek jsou na dobré úrovni, staré skříně jsou postupně vyměňovány a přednostně jsou vybavovány učebny na I. stupni. Ve všech kabinetech byly vyměněny staré kancelářské stolky a naistalován nový nábytek.

Opravy na základní škole v tomto školním roce:

V tomto školním roce jsme s investicemi do oprav a údržby budov školy opět spokojeni.

Tradičně jsme provedli malování učeben a toalet, opravy linolea ve třídách, doplnění žakovského nábytku, skříní. Dále jsme provedli tradiční upgrade některých počítačů, podařilo se nám z prostředků „Šablony 2019“ vyměnit žakovské stanice v počítačové učebně na pavilónu B (nestárnou jen lidé, ale i technika) a během tohoto školního roku jsme pořídili čtyři interaktivní tabule.

Počítačové a interaktivní vybavení na naší škole je nadstandardní a většina pedagogického sboru tuto techniku umí velmi dobře využít ve vyučovacím procesu.

Do školní kuchyně jsme zakoupili nový kotel a obnovili nádobí pro žáky. O prázdninách se podařilo zrekonstruovat spojovací „krček“ mezi pavilonem C a pavilonem D, nové skleněné výplně a obvodové zdi a další drobné opravy.

Závěr:

V tomto školním roce se management školy spolu se všemi zaměstnanci zaměřil na řešení dopadů distanční výuky. Hlavním cílem bylo dodržení metodického doporučení MŠMT a ČŠI. Na předmětových komisích byla stanovena strategie, jak vyučující upraví tematické plány na měsíc září tak, aby v tomto období zopakovali a procvičili látku minulého pololetí. Závěr hodnocení: Na základě výsledků hodnocení plnění ŠVP jsme i letos provedli na příští školní rok mírné úpravy tematických plánů. Vše bylo probráno v předmětových komisích a změny byly zahrnuty do plánů na příští školní rok.

Hlavním cílem pro nastávající období je udržení a rozvíjení vysokého standartu výchovně – vzdělávacího procesu. Dalším cílem v tomto školním roce byla tradiční rozšířená výuka cizích jazyků, větší dotace hodin tělesné výchovy – volitelný předmět sportovní hry.

Pokračujeme v začleňování cizinců ze zasažených oblastí do výuky. Všem žákům bude poskytnuta podpora ve výuce českého jazyka. Učitelé ve třídách s větším počtem nových žáků musí podrobně rozvrhnout časovou strukturu každé vyučovací hodiny.

Je zapotřebí, aby i nadále učitelé věnovali zvýšenou pozornost nově příchozím žákům zejména v oblasti kázně, motivací a snahou zapojit tyto žáky do pracovní atmosféry ve třídě.

Při utváření množství vědomostí, dovedností a návyků z oblasti všeobecného vzdělání klademe na naší škole důraz na vytváření základních pracovních návyků a dovedností.

V rámci projektu „přípravka pro předškoláky“ jsme byli nuceni provést změny v plánovaných akcích s budoucími školáky a rodiči předškoláků.

Zaměřovali jsme se na aktivity posilující dobré vztahy a komunikaci mezi žáky. Do výuky jsme průběžně zařazovali nové metody a formy práce, které vedly žáky ke zkvalitnění komunikace, spolupráce, tvořivému a logickému myšlení.

Pokračovali jsme v zařazování pravidelných tematicky zaměřených třídnických hodin, které jsou pravidelně minimálně 1 x měsíčně. Tyto hodiny jsme se snažili dodržet v online režimu. Třídnické hodiny nám poskytují jedinečnou možnost pravidelné práce se vztahy uvnitř tříd. Jsou prevencí sociálně patologických jevů a současně přinášejí a přinášely možnost účinné intervence při řešení aktuálních problémů ve třídě.

Během hodnoceného školního roku se neobjevil na naší škole velký zjevný případ šikánování žáků. Je dobře, že se nám daří řešit náznaky šikany už v počátcích a žáci i pedagogové znají náš preventivní program a ví, kam se v případě potřeby obrátit. Na naší škole je velice široká nabídka zájmové činnosti pro žáky, kterou jsme postupně během školního roku rozjeli v plném rozsahu.

Výraznou pomocí při zajišťování pedagogické činnosti je pomoc zřizovatele při zlepšování školního pracovního prostředí. Kromě oprav a běžné údržby byly prováděny pravidelné revize na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany.

Základní škola si udržuje dobré jméno kvalitní přípravou žáků, výbornými výsledky v InspIS SET a v mezinárodních výzkumech a testech jako jsou PIRLS a TIMSS, SCIO testech, v přijímacím řízení na střední školy, umístěním v různých vědomostních a sportovních soutěžích, stabilním a probraným pedagogickým sborem.

Podle mínění managementu školy stávající stav plnění úkolů školy dává předpoklady pro úspěšné splnění úkolů i v příštím školním roce.

Za nejdůležitější atributy školního roku 2021/2022 považujeme:

- kvalitní personální zajištění nových pracovníků na pozicích pedagogů
- udržení rozsahu i výborných výsledků žáků na různých soutěžích (některé online)
- relativně výborné výsledky jednotných přijímacích zkoušek našich žáků na střední školy
- zavedení programu Bakaláři - elektronická žákovská knížka
- zavedení programu online školní žákovské pokladny
- zlepšení dovedností pracovat s digitálními technologiemi z řad pedagogů, žáků, rodičů
- zachování organizovanosti, dodržování pravidel při velkém počtu žáků a vyšší naplněnosti ve třídách
- získávání zkušeností s distanční výukou - zaměření se na trivium vzdělávací oblasti, zodpovědný přístup většiny žáků

Pokud nám situace dovolí, tak se zaměříme na prezentaci školy na veřejnosti, nadále se budeme věnovat chování a jednání žáků mezi sebou, vůči učitelům i dospělým a tím předcházet možným výchovným konfliktům. Od září školního roku 22/23 na škole budou opět tři první třídy, navíc nově třída pro předškoláky a počet žáků v jednotlivých třídách je vysoký, bude potřeba doplnit materiální vybavení tříd. Dále bude nutné zajistit chod i vybavení všech 8 oddělení školní družiny.

V příštím školním roce budeme nadále pokračovat ve spolupráci s uvedenými subjekty. Dík patří především všem zaměstnancům školy, které své úkoly tohoto náročného školního roku zvládli zodpovědně a bez větších problémů.

Základní školství chápeme jako službu poskytovanou našim žákům a rodičům. Poskytujeme kvalitní vzdělání, o čemž svědčí dlouhodobě dobré výsledky našich žáků ve srovnávacích testech, v soutěžích, v úspěšnosti žáků v prvních ročnících středních škol.

Velký zájem o školu je výborným vysvědčením pro všechny učitele, vedení školy a všechny, kteří se o děti starají ve volném čase či ve školní jídelně.

Vytváříme prostředí vzájemného respektu, žáci se podílejí na řízení školy prostřednictvím Žákovského parlamentu. Jsme otevření k rodičům, výsledky své práce zveřejňujeme.

Výborné výsledky naší školy jsou dílem všech zaměstnanců, tj. učitelů, vychovatelů, asistentů, zaměstnanců jídelny a provozních zaměstnanců. Kvalitní práci odvádějí i vedoucí pracovníci na různých stupních řízení. Všem jim patří poděkování.

V Sušici 1. 10. 2022

Mgr. Čestmír Kříž, ředitel ZŠ Sušice, Lerchova

17. Výroční zpráva o poskytování informací

podle zákona č. 106/1999Sb. o svobodném přístupu k informacím

za období **1. 1. 2021 – 31. 12. 2021**

Při poskytování informací veřejnosti postupuje škola podle zákona č. 106/1999Sb. o svobodném přístupu k informacím v platném znění a podle Pokynu ministra školství, mládeže a tělovýchovy k zajištění jednotného postupu MŠMT při realizaci zákona č. 106/1999Sb., o svobodném přístupu k informacím, ze dne 8. 11. 1999. v platném znění

1. Celkový počet písemných žádostí o informace	0
2. Počet podaných rozkladů proti rozhodnutí o neposkytnutí informace	0
3. Počet rozsudků soudu, kterým došlo k přezkoumání rozhodnutí o neposkytnutí informace:	0
4. Výsledky sankčních řízení za nedodržování zákona:	0

Veškeré písemné dotazy včetně kopií vyřízení za uvedené období jsou k dispozici v ředitelně školy.

V Sušici dne 29. února 2022