

Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2022/2023



Foto Fišer

Modrý den 1.6. 2023



Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy • PSČ 342 01 • www.zssusice.cz

VÝROČNÍ ZPRÁVA

o činnosti školy ve školním roce 2022/2023

Předkladatel: Mgr. Čestmír Kríž, ředitel školy

Ve školské radě byla projednána dne 12. října 2023 „Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2022/2023“ s tímto závěrem:

Rada školy souhlasí s předloženou zprávou a Výroční zprávu o činnosti školy přijímá.

V Sušici dne 12. 10. 2023

Jan Zoubek, předseda ŠR

Výroční zpráva o činnosti školy obsahuje tyto části:

1. Základní údaje o škole a charakteristika školy, údaje o školské radě.
2. Přehled oborů vzdělání.
3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy.
4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy.
5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků.
6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů.
7. Údaje o výkonu státní správy
8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.
9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.
10. Základní údaje o hospodaření školy.
11. Údaje o činnosti školní družiny
12. Údaje o činnosti střediska volného času
13. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí a dalších kontrolách
14. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů – informace o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů
15. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení
16. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu
17. Vlastní hodnocení školy - evaluace, analýza školního roku, závěr
18. Výroční zpráva o poskytování informací

1. Základní údaje o škole:

- | | |
|--------------------------|---|
| a) název školy: | Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy |
| b) sídlo: | Lerchova 1112, Sušice, PSČ 342 01 |
| c) právní forma: | příspěvková organizace |
| d) telefonní spojení: | 376 326 221, 376 326 223 |
| e) e-mailové spojení: | skola@at.sing.cz (doména=zssusice.cz) |
| f) RED IZO: | 600 068 854, IZO školy: 102 564 540 |
| g) IČO: | 617 50 000 |
| h) organizace vyučování: | plně organizovaná škola |
| i) ředitel školy: | Mgr. Čestmír Kříž (statutár.zást.) |
| j) ID. datové schránky: | jfaeht5 |
| k) internetové stránky: | www.zssusice.cz |

A. Další údaje o škole:

- | | |
|---|--|
| l) název zřizovatele: | Město Sušice |
| m) adresa zřizovatele: | Náměstí Svobody, 342 01 Sušice |
| n) přehled oborů vzdělání a učebních plánů: | 79-01-C/01, Základní škola, studium denní, délka studia: 9. r. |

B. Typ školy: úplná

Hlavní činnost: poskytování základního vzdělávání podle § 44, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;

- příprava žáků na další studium a praxi v souladu s obecnými cíli vzdělávání podle § 2, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- zabezpečování vzdělávání, sportovní a zájmové činnosti v době mimo vyučování podle § 117, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- zabezpečení školního stravování žáků školy podle § 119, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- zabezpečování stravování a stravovacích služeb (závodní stravování) podle § 33b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění zákona č. 557/2004 Sb.

C. Školská rada:

Školská rada byla zřízena na základě usnesení rady města č. 599/05 ze dne 31. října 2005 s účinností od 1. ledna 2006.

Školská rada má 9 členů, jednu třetinu členů jmenoval zřizovatel, jednu třetinu zvolili rodiče a jednu třetinu si zvolili pedagogičtí pracovníci školy ze svých řad. Volby, v pořadí šesté řádné, proběhly v červnu 2021. Dne 8. a 9. června 2021 proběhly volby členů za zákonné zástupce, dne 9. června 2021 členů za pedagogy a rada města na svém jednání dne 21. června 2021 usnesením č. 392 jmenovala své členy za zřizovatele. Na podzim budou zorganizovány „Doplňující volby“ za odstoupující p. Zoubka a p. Hušákovou (jejich děti ukončili školní docházku).

Školská rada od 1. srpna 2021 do 31. července 2024 (31. 8. 2023) pracuje ve složení Jan Zoubek, Olga Hušáková, Luděk Pivoda, Eva Ondrová, Alice Golová, Lenka Kopřivová, Jaroslava Holečková, Petra Turková a Ivan Kratochvíl.

Na škole působí 54 členný „Klub rodičů“, kde z každé třídy jsou dva zástupci zákonných zástupců žáků.

Žáci mají svůj školní žákovský parlament, který je stejně početný a je tvořen stejně jako Klub rodičů.

2. Přehled oborů vzdělání:

Škola sdružuje:

- a) Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
1. IZO: 102 564 540
- b) Školní družina při ZŠ Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
1. IZO: 115 300 350
- c) Školní jídelna při ZŠ Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
1. IZO: 102 616 264
- d) Středisko volného času při ZŠ Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
1. IZO: 102 188 149

b) Učební plány vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Modrá škola“

(i) Č.j. 96-22-50

Název součásti	Kapacita		Počet žáků, strážníků		Počet tříd, oddělení, kroužků		Počet ped. pracovníků		Počet ostatních pracovníků	
	21/22	22/23	21/22	22/23	21/22	22/23	21/22	22/23	21/22	22/23
ZŠ	900	900	737	709	28	27	50	49	11	11
ŠD	240	240	214	229	8	8	8	8		
ŠJ	1100	1100	852						10	10
SVČ (DDM)	Není určena		672		59		30	24	1	1

ZŠ: Statistický přehled počtu běžných tříd a počtu žáků od r. 2005/2006 do letošního roku

2005/06	třídy: 27	počet žáků: 663
2006/07	třídy: 27	počet žáků: 651
2007/08	třídy: 27	počet žáků: 625
2008/09	třídy: 27	počet žáků: 612
2009/10	třídy: 25	počet žáků: 562
2010/11	třídy: 24	počet žáků: 549
2011/12	třídy: 24	počet žáků: 560
2012/13	třídy: 27	počet žáků: 633
2013/14	třídy: 27	počet žáků: 650
2014/15	třídy: 28	počet žáků: 666
2015/16	třídy: 28	počet žáků: 686
2016/17	třídy: 28	počet žáků: 697 (+4 zahraničí)
2017/18	třídy: 27	počet žáků: 724 (+3 zahraničí)
2018/19	třídy: 28	počet žáků: 737 (+4 zahraničí)
2019/20	třídy: 28	počet žáků: 741 (+3 zahraničí)
2020/21	třídy: 28	počet žáků: 736 (+1 zahraničí)
2021/22	třídy: 28	počet žáků: 737
2022/23	třídy: 27	počet žáků: 709 + 15 přípravná třída

SVČ dříve DDM: Statistický přehled počtu kroužků a zapsaných žáků od r. 2008/2009

2008/09	kroužků: 30	počet žáků: 361
2009/10	kroužků: 70	počet žáků: 736
2010/11	kroužků: 63	počet žáků: 732
2011/12	kroužků: 86	počet žáků: 999
2012/13	kroužků: 85	počet žáků: 1010
2013/14	kroužků: 90	počet žáků: 1116
2014/15	kroužků: 86	počet žáků: 999
2015/16	kroužků: 106	počet žáků: 1284
2016/17	kroužků: 101	počet žáků: 1312 (z toho 1233 žáků a studentů)
2017/18	kroužků: 102	počet žáků: 1190 (z toho 1135 žáků a studentů)
2018/19	kroužků: 109	počet žáků: 1229 (z toho 1184 žáků a studentů)
2019/20	kroužků: 80	počet žáků: 1012 (z toho 996 žáků a studentů)
2020/21	kroužků: 63	počet žáků: 680 (z toho 673 žáků a studentů)
2021/22	kroužků: 59	počet žáků: 690 (z toho 685 žáků a studentů)
2022/23	kroužků: 59	počet žáků: 725 (z toho 722 žáků a studentů)

ŠD: Statistický přehled počtu oddělení a zapsaných žáků od r. 2005/2006

2005/06	oddělení: 4	kapacita: 125	počet žáků: 125
2006/07	oddělení: 5	kapacita: 150	počet žáků: 150
2007/08	oddělení: 5	kapacita: 150	počet žáků: 150
2008/09	oddělení: 6	kapacita: 180	počet žáků: 168
2009/10	oddělení: 6	kapacita: 180	počet žáků: 163
2010/11	oddělení: 6	kapacita: 180	počet žáků: 176
2011/12	oddělení: 6	kapacita: 180	počet žáků: 180
2012/13	oddělení: 6	kapacita: 180	počet žáků: 180
2013/14	oddělení: 7	kapacita: 210	počet žáků: 187
2014/15	oddělení: 7	kapacita: 210	počet žáků: 209
2015/16	oddělení: 7	kapacita: 210	počet žáků: 210
2016/17	oddělení: 8	kapacita: 240	počet žáků: 232
2017/18	oddělení: 8	kapacita: 240	počet žáků: 238
2018/19	oddělení: 8	kapacita: 240	počet žáků: 230
2019/20	oddělení: 8	kapacita: 240	počet žáků: 226
2020/21	oddělení: 8	kapacita: 240	počet žáků: 212
2021/22	oddělení: 8	kapacita: 240	počet žáků: 214
2022/23	oddělení: 8	kapacita: 240	počet žáků: 229

ŠJ: Statistický přehled kapacity a počet stravovaných ve školní jídelně

2005/06	kapacita: 1100	počet: 1049
2006/07	kapacita: 1100	počet: 950
2007/08	kapacita: 1100	počet: 951
2008/09	kapacita: 1100	počet: 968
2009/10	kapacita: 1100	počet: 961
2010/11	kapacita: 1100	počet: 964
2011/12	kapacita: 1100	počet: 990
2012/13	kapacita: 1100	počet: 1072
2013/14	kapacita: 1100	počet: 1055
2014/15	kapacita: 1100	počet: 1081
2015/16	kapacita: 1100	počet: 1076
2016/17	kapacita: 1100	počet: 966 (z toho 852 žáků a studentů a 22 dětí)
2017/18	kapacita: 1100	počet: 923 (z toho 854 žáků a studentů a 22 dětí)
2018/19	kapacita: 1100	počet: 985 (z toho 870 žáků a studentů)
2019/20	kapacita: 1100	počet: 980 (z toho 861 žáků a studentů)
2019/20	kapacita: 1100	počet: 929 (z toho 847 žáků a studentů)
2020/21	kapacita: 1100	počet: 926 (z toho 844 žáků a studentů)
2021/22	kapacita: 1100	počet: 852 (z toho 777 žáků a studentů)
2022/23	kapacita: 1100	počet: 870 (z toho 791 žáků a studentů)

c) **Vzdělávací programy a koncepce školy: Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Modrá škola“.**

Vyučování dle ŠVP „**Modrá škola**“ (v 6. až 9. roč. možnost rozšířeného vyučování jazyků). Tento vzdělávací plán je zpracován dle RVP a od školního roku 2011/2012 vyučujeme ve všech ročnících.

d) **Rozšířená výuka:**

cizí jazyky - od 6. do 9. ročníku ve 4 třídách bylo celkem vzděláváno 110 žáků, výuka má velmi dobrou úroveň, vyučují kvalifikovaní pedagogičtí pracovníci. Jsou navázány

kontakty do zahraničí a organizovány pobyty dětí v rámci projektů ve spolupráci s různými nestátními organizacemi.

e) Priority výchovy a vzdělávání podle plánu hlavních úkolů na školní rok 22/23:

- výchova proti negativním jevům, výchova ke zdraví a zdravému životnímu stylu, včetně sexuální a environmentální výchovy
- plnění klíčových kompetencí v jednotlivých předmětech na základě zpracovaných tematických plánů dle vzdělávacího programu školy
- prosazovány nové formy práce v jednotlivých předmětech s využitím poznatků z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)
 - zvýšená pozornost je věnována:
 - a. začlenění cizinců do vzdělávání
 - b. robotice a informatice
 - c. výuce cizích jazyků už od 2. ročníku
 - d. čtenářské gramotnosti
 - e. ochrana a chování člověka při mimořádných událostech
 - f. výchově k občanství, etické výchově a právnímu vědomí a zodpovědnosti
- propojení výuky jednotlivých předmětů – mezipředmětové vztahy
- práce s talentovanými žáky s využitím systému volitelných předmětů a kroužků organizovaných školou
- práce se slabými žáky, s integrovanými žáky, začlenění cizinců a žáků s asistentem pedagoga. Jsou vytvářené skupiny, kroužky pro individuální práci se žáky se sníženým počtem žáků – individuální péče
- environmentální výchova, kde se mj. vychází z projektů neziskových organizací.

f) Výchovně vzdělávací činnost nad rámec učebních povinností:

- podpora zájmu žáků o čtenářskou gramotnost, literární tvorbu (školní časopis), environmentální výchovu (přírodovědné kroužky), matematiku a tělesnou výchovu (sportovní hry, sportovní kroužky)
- zveřejňování práce dětí - způsoby prezentace školy: - galerie ve škole, kulturní vystoupení na veřejnosti, vydávání žakovského časopisu, účast v literárních, výtvarných, sportovních a ostatních soutěžích
- udržování styku se zahraničními školami
- příprava žáků na předmětové olympiády a soutěže

g) Spolupráce s rodiči

Rodiče dostávají informace o výsledcích vzdělávání prostřednictvím elektronických žakovských knížek, na třídních schůzkách, které se konají druhou středu v měsíci. Komunikace s rodiči také probíhá po telefonické, elektronické v systému bakaláři, emailem či písemné domluvě. Pro rodiče a veřejnost škola každoročně plánuje uspořádat Den otevřených dveří. Prostřednictvím webových stránek mají možnost se pravidelně seznamovat s obsahem dění ve škole, mají možnost si prohlédnout prostory školy, mohou nahlédnout prostřednictvím fotografií do jednotlivých tříd, získat informace o pedagogických pracovnících, o mimoškolních aktivitách, zájmových kroužcích apod. Na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), § 167 a § 168 zřizovatel zřizuje Školskou radu. V případech, kdy bylo nutné řešit výchovné či prospěchové problémy jednotlivých žáků, byli rodiče zváni k individuálním konzultacím s třídními učiteli, vychovatelkou, popř. i s vedením školy.

h) Školní poradenské pracoviště ŠPP

Zajišťuje koordinační činnosti s dalšími organizacemi jako je PPP, SPC, SVP, META, SIM - střediskem integrace menšin a dalšími státními i nestátními organizacemi. Spolupracuje s Policí a dalšími odborníky z různých pomáhajících profesí. Na naší škole v poradenském pracovišti jsou zapojeni školní psycholožka, speciální pedagog, výchovná poradkyně, školní metodička prevence a výchovný poradce se zaměřením na kariéru.

Za hlavní cíl jsme si stejně jako v minulých letech stanovili poskytovat kvalitní poradenské služby učitelům, žákům i jejich rodičům v následujících oblastech:

- výchova a vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami
- péče o žáky nadané a žáky s neprospěchem
- problémy se školní docházkou – neomluvená a vysoká omluvená absence
- kariérní poradenství – profesní orientace žáků
- prevence rizikových jevů a závadového chování

Na počátku školního roku byla aktualizována databáze všech žáků vyšetřených v PPP a SPC. V této databázi jsou hlavní závěry z vyšetření a také doporučení, jak se žáky pracovat. Integrujeme žáky do běžných tříd dle pravidel inkluze – společné vzdělávání. Na škole velmi kvalitně pracuje výchovný poradce ve spolupráci se speciálním pedagogem. Podpůrné kroky jsou realizovány v souladu s doporučením školních poradenských zařízení. Postupujeme dle stanovených podpůrných opatření. Ve školním roce 2021/2022 na naší škole pracovaly 3 asistentky pedagoga u žáků, jejichž stupeň postižení tuto pomoc vyžaduje. Byly dětem k dispozici také na dálku v době distanční výuky. Osobně se setkávali i na osobních konzultacích v rámci nastavených pravidel. Dle výkazu k 31.3.2022 bylo 37 integrovaných žáků. Byly zpracovány individuální vzdělávací plány, které byly konzultovány s rodiči a odsouhlaseny pracovníky pedagogicko-psychologické poradny či speciálního pedagogického centra. Hlavní součástí plánů byl individuální přístup ke každému a důsledné dodržování dohodnutých pravidel jak ze strany školy, tak ze strany rodičů. V průběhu školního roku bylo rodičům i u dalších žáků doporučeno pedagogicko-psychologické vyšetření. Na základě výsledků byla operativně přijímána individuální opatření.

i) Prevence sociálně patologických jevů a šikany:

Škola má zpracovaný svůj podrobný „Preventivní program“, který je na začátku každého školního roku aktualizován a dle potřeb prevence upravován. Plán ŠPP je součástí školní dokumentace a vychází z předešlých plánů a dále z Metodického pokynu MŠMT ČR č. j. 21291/2010-28 k prevenci rizikového chování u dětí a mládeže, Metodického pokynu MŠMT ČR č. j. 21291/2010-28 k prevenci a řešení šikanování. V tomto školním roce jsme se řídili dle programu s názvem „Školní preventivní strategie pro školní rok “. (Více v oddíle 6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů).

j) Výchova k volbě povolání a způsob zařazení této oblasti:

Podpora profesní orientace žáků probíhá na několika úrovních. Výchovným poradcem, který je zaměřen na výchovu k volbě povolání, je zpracován tematický plán. V tomto plánu je stanoven způsob začlenění vymezených obsahových okruhů do odpovídajících vyučovacích

předmětů, do dalších vzdělávacích aktivit i do jednotlivých ročníků. Do 8. ročníku je zařazen do předmětu pracovní vyučování blok, který se týká volby povolání. Dále především pro žáky a rodiče 9. ročníků se v listopadu koná speciální třídní aktiv, který je zaměřen k volbě povolání a na kterém se rodičům odcházejících žáků opětovně představí výchovný poradce a ten je také seznámí se základními aspekty volby povolání. Pro vycházející žáky ve spolupráci s Úřadem práce Klatovy organizovaná beseda o uplatnitelnosti na trhu práce a v polovině listopadu byla uskutečněna návštěva prezentace střední školy Sušice. V prosinci byly podávány výchovným poradcem a školním psychologem konzultace v otázce orientace v oboru profesí, umožňovány testy na profilaci osobnosti, dále v listopadu a v prosinci návštěvy středních škol ze Sušicka a Horažďovicka v třídách vycházejících žáků. Koordinací těchto aktivit se zabývá výchovný poradce, který je pro tuto oblast dále vzděláván.

V tomto školním roce **vzdělávací oblast „Výchova k volbě povolání“** byla rozdělena do tematických plánů předmětů s příbuznou tematikou – výchova k občanství, výchova ke zdraví, pracovní výchova a technické činnosti. Pravidelně ke konci (červen) osmého ročníku podporujeme ve spolupráci s PPP Klatovy realizaci PROFITESTů. Umožňujeme testování žáků v rámci projektu SCIO. I v tomto školním roce jsme předložili žákům a rodičům osmých tříd nabídku na možnost absolvování vědomostních Sciotestů z českého jazyka, matematiky a obecných studijních předpokladů. V rámci výchovy k volbě povolání jsme pořádali besedy s pracovníky úřadu práce, exkurze, a práce výchovného poradce před podáváním přihlášek na SŠ (od září do konce května má pravidelné konzultační hodiny pro rodiče vycházejících žáků). I v tomto školním roce pokračovala spolupráce naší školy na projektu SOŠ Sušice „Podpora technického a přírodovědného vzdělávání“ v Plzeňském kraji. Říjen - květen proběhly také workshopy pro žáky 7. a 8. tříd se zástupci SOŠ a SOU Sušice v areálu jejich školy zaměřené na volbu povolání.

k) EVVO:

Environmentální vzdělávání na naší škole je dlouhodobě dáno programem EVVO, který vychází z koncepce školy a z metodického pokynu č.j. 32 338/2000-22 k environmentálnímu vzdělávání, výchově a osvětě ve školách. Na začátku školního roku byl pod vedením koordinátorek EVVO zpracován roční plán ekologické výchovy. V tomto plánu jsou rozpracovány možnosti a způsoby uplatňování EVVO v jednotlivých vyučovacích předmětech, celoškolské aktivity takto zaměřené, využívání a spolupráce s Národním parkem Šumava, SuLes Sušice, Lesy ČR, další vzdělávání pedagogů EVVO a další aktivity a úkoly koordinátorů EVVO. V rámci velmi dobré strategie a koncepce školy se úspěšně daří postupně ekologizace provozu školy.

Dlouhodobě je naše škola zapojena do celorepublikového recyklačního programu Recyklohraní pořádaného společností ASEKOL pod záštitou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. V rámci programu Recyklohraní škola vzdělává žáky a školní veřejnost v oblasti třídění a recyklace odpadů a umožňuje odevzdávat vytríděný odpad do speciálních nádob umístěných v prostorách školy.

l) Projekt Žijeme zdravě, žijeme bezpečně:

Na I. i II. stupni základního vzdělávání máme rozpracovaný po jednotlivých ročnících projekt „výchova ke zdraví“, součástí je na I. stupni výukový program péče o zubní zdraví. Projekt „Zdravé zuby“ jsme i v tomto školním roce realizovali. Nejvíce v 1. až 3. třídě v hodinách prvouky a ve 4. až 5. třídě při vyučování přírodovědy. Využívali jsme besedy pro žáky vedené studenty stomatologie, didaktický manuál pro vyučující a pracovní listy pro žáky, které doporučuje MŠMT.

m) Ochrana člověka za mimořádných událostí:

Tato problematika byla i v tomto školním roce začleněna do obsahu vzdělávání v souladu s právními předpisy pro krizové řízení a civilní plánování. Velká časová dotace byla věnována v předmětech výchova k občanství, rodinná výchova, výchova ke zdraví, přírodopis, prvouka, přírodověda, tělesná výchova a během třídnických hodin jsme se cíleně i této problematice věnovali. Učivo k této problematice máme dlouhodobě rozděleno do jednotlivých ročníků a předmětů a vycházíme z dodatku k učebním dokumentům „Ochrana člověka za mimořádných událostí“, č. j. 13 586/03-22, ze dne 21. února 2003. Tento školní rok jsme byli spoluorganizátorem akce „Záchranář“, na které různé základní a ostatní složky IZS názorně předvádějí „Integrovaný záchranný systém“ v praxi. Akce se konala ve čtvrtek 8. června 2023 a podařilo se splnit všechny požadované cíle.

n) Rasismus, xenofobie a intolerance:

K účinnější prevenci projevů rasismu, xenofobie a intolerance je věnována zvýšená pozornost. Na škole spolupracují poradci a specialisté v rámci školního poradenského pracoviště, který je složen z výchovných poradců, metodika prevence škodlivých jevů a školního psychologa a speciálního pedagoga, společně s vedením školy a třídními učiteli věnoval zvýšenou pozornost na vytváření příznivého klimatu školy.

Plánem školy a zařazením vhodného učiva rozvíjíme žádoucí postoje k lidem jiné národnosti, etnické nebo náboženské příslušnosti. Pokyny a návody z „Metodický pokyn ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních č.j. MSMT-21149/2016“ jsou vhodně zařazovány do tematických plánů určených předmětů.

o) Realizace státní informační politiky:

Na škole pracují koordinátor ICT a správce školní počítačové sítě. Učebny výpočetní techniky jsou využívány v rámci pravidelného vyučování, povinně volitelných předmětů a kroužků.

p) Ovoce do škol

Cíl: bezplatnou distribucí ovoce a zeleniny žákům posilovat jejich správné stravovací návyky a vést je k zásadám zdravé výživy. Projekt je hrazen z prostředků EU a MZ ČR.

Rozsah projektu: měsíční závazka čerstvého ovoce, zeleniny a ovocných šťáv bez umělých konzervantů pro všechny žáky I. stupně naší školy.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy:



Popis personálního zabezpečení činnosti školy:

V tomto školním roce ve škole pracoval odborně aprobovaný pedagogický sbor. Dlouhodobě lze za stabilizované považovat provozní pracovníky i pracovníce školní jídelny.

V ekonomickém úseku i v ostatních provozních skupinách mají všichni zaměstnanci odpovídající potřebné vzdělání.

Vedení školy

Mgr. Čestmír Kříž	ředitel	M-Zt
Mgr. Eva Ondrová	zástupce ředitele I. st	I.st
Mgr. Lenka Kopřivová	zástupce ředitele II.st.	M-F

Učitelé

Mgr. Jiřina Holečková	I.st	1.A	Mgr. Jana Kunešová	I.st	3.B
Mgr. Ivana Katrušáková	I.st	1.B	Mgr. Martina Svatková	I.st	3.C
Mgr. Dana Macková	I.st	1.C	Mgr. Lenka Keilová	I.st	4.A
Mgr. Radka Bernardová	I.st	2.A	Mgr. Iveta Lejsková	I.st	4.B
Mgr. Jana Živná	I.st	2.B	Mgr. Lucie Kaňová	I.st	4.C
Mgr. Veronika Hušáková	I.st	2.C	Mgr. Andrea Roubová	I.st	5.A
Mgr. Iva Kopřivová	I.st	3.A	Mgr. Hana Koppová	I.st	5.B

Mgr. Jana Švelchová	I.st	5.C	Mgr. Radek Krulec	M – Z	8.A
Mgr. Jana Zahradková	I.st		Bc. Lenka Lišková	Z-Nj	7.B
Bc. Kristýna Šmaterová	I.st. Aj		PhDr. Marie Mašková	Bi	
Mgr. Hana Kaňková	I.st		Mgr. Michala Koutná	I.st.	6.C
Mgr. Veronika Šašková	I.st Aj		Mgr. Vladana Mezerová	Čj – Aj	9.C
Mgr. Věra Silovská	I.st.		Bc. Lucie Muchnová	Aj	
Milena Vrhelová	I.st. Aj		Ing. Anežka Nová	Aj	
Mgr. Vojtěch Šmídl	ŘK náb.		Bc. Tomáš Nový	In - Tv	
Mgr. Jaroslav Babka	Tv - Nj	9.A	Mgr. Marie Pajmová	Z - Tv	9.B
Mgr. Miroslava Bindzarová	Čj-Nj		Mgr. Jiřina Poláková	Čj-D	8. C
Mgr. Miroslav Buršík	Nj-Z		Mgr. Hana Sloupová	Bi - Ch	
Mgr. Eva Havlíková	Čj-Aj	6. B	Ph.D.		
Mgr. Alice Golová	M-Aj	6.A	Mgr. Simona Presslová	M-Z	7.C
Mgr. Irena Karlíková	I.st.	8.B	Mgr. Jan Sulan	F-Zt	
Ing. Petra Kavalová	Ch	7.A	Marta Vavříková	Vv-Dv	
Mgr. Alena Kočí	Čj - D		Mgr. Ivana Vošalíková	D – Rj	9.C

Školní psycholog: Mgr. Marie Lajová

Speciální pedagog: Mgr. Pavla Kramlová

Asistentky pedagoga: Milena Vrhelová, Dana Markvartová, Dobromila Dach Rung, Šárka Fuchsová

Vychovatelky školní družiny

Miroslava Pokorná	vedoucí vychovatelka	Kuthanová Marie	vychovatelka
Václava Sulanová	vychovatelka	Hana Sulánová	vychovatelka
Helena Pojarová Tesařová	vychovatelka	Mgr. Olga Janečková	vychovatelka
Michaela Kulhánková	vychovatelka	Šmídllová Šárka	vychovatelka

Provozní zaměstnanci

Martina Sovová	Sekretářka, účetní	Hana Klímová	Uklízečka
Marie Koutenková	Hospodářka, správce	Jaroslava Marková	Uklízečka
Hana Červenková	Mzdová účetní	Ivana Ostádalová	Uklízečka
Luboš Koutenka	Školník	Michaela Šašmová	Uklízečka
Eva Sládková	Uklízečka	Ivana Blažková	Uklízečka
Zuzana Hraničková	Uklízečka	Lenka Příhodová	Uklízečka

Školní jídelna

Růžena Kábová	vedoucí ŠJ	Jana Matějovicová	kuchařka
Milena Novotná	účetní ŠJ	Marie Poláková	pomocná kuchařka
Jana Šandová	vedoucí kuchařka	Ladislava Kodýdková	pomocná kuchařka
Jana Rábová	kuchařka	Helena Mourková	pomocná kuchařka
Vladimíra Opavová Novotná	kuchařka	Jana Zinkeová	pomocná kuchařka



SVČ (DDM Sušice)

Marie Ludvarová	vedoucí SVČ
Štěpánka Balvínová Žáková	pedagog volného času
Irena Šrejmová	uklízečka

K 30. září 2023 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 46,5
- pedagogických a provozních zaměstnanců 48,0

K 30. září 2022 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 48,2
- pedagogických a provozních zaměstnanců 49,4

K 30. lednu 2022 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 47,5
- pedagogických a provozních zaměstnanců 48,9

K 30. září 2021 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 47,9
- pedagogických a provozních zaměstnanců 48,2

K 30. září 2020 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 47,7
- pedagogických a provozních zaměstnanců 48,5

K 30. září 2019 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 46,8
- pedagogických a provozních zaměstnanců 47,7

K 30. září 2018 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 46,4
- pedagogických a provozních zaměstnanců 47,2

K 30. září 2017 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 47,56
- provozních zaměstnanců 49,15

4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce

Zápis žáků do 1. třídy se konal ve dnech od 12. dubna 2023 do 13. dubna 2023.

Všem zájemcům o docházku na ZŠ Sušice, Lerchova ul. bylo vyhověno.

Do budoucích třech 1. tříd by mělo nastoupit cca 80 žáků a do přípravné třídy 15 dětí.

Počet dětí poprvé u zápisu	Počet žádostí o odklad	Počet dětí přicházející po odkladu	Plánovaný počet dětí do 1. tříd	počet 1. tříd
87	21	19	85	3

5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků:

1. Přijímací řízení a další zařazení absolventů škol:

1. Přijímací řízení proběhlo na středních školách v dubnu a popř. v květnu 2023.
Všichni naši absolventi byli přijati na G, SOŠ a SOU a prostřednictvím zápisových lístků byli na vybraných školách zapsáni ke studiu.
2. V letošním školním roce vychází 82 žáků ze tří devátých tříd a 2 žáci z osmé třídy.
3. Na osmileté gymnázium přechází od září 2023 ze tří pátých tříd celkem 19 žáků (přijati byli všichni, kteří si podali přihlášky).
4. Z celkového počtu 84 vycházejících absolventů naší školy bylo v 1. a dalších kolech letošního přijímacího řízení přijato a zapsáno ke studiu:
 - a. Celkový počet žáků vycházejících z IX. tříd - 82 (40 dívek):
 - i. přijatých na gymnázium 16
 - ii. přijatých na střední školy a SOŠ 42
 - iii. přijatých na střední školy zakončené s VL 24
 - b. Celkový počet žáků vycházejících z VIII. tříd 2
 - c. Celkový počet žáků z 5. ročníku na osmileté G 19
 - d. Celkový počet žáků ze 7. ročníku na šestileté G 0
5. Na čtyřleté studijní obory středních škol, středních odborných škol a středních odborných učilišť celkem 58 absolventů (gymnázium - 16, strojírenství a elektrotechnika - 9, obchodní akademie a ekonomika - 7, cestovní ruch - 6, vojenské lyceum - 1, informační technologie - 2, grafický design - 2, užitá malba - 1, praktická sestra - 2, zdravotnické lyceum - 1, pedagogika - 3, kosmetické služby - 2, uměleckořemeslné zpracování dřeva - 1, agropodnikání - 2, sociální činnost - 2, logistické a finanční služby - 1).
6. Na učební obory celkem 26 absolventů (kuchař-číšník - 3, mechanik opravář motorových vozidel - 7, opravář zemědělských strojů - 2, kadeřník - 4, autoelektrikář - 1, elektrikář - 1, cukrář - 1, instalatér - 2, truhlář - 4, výrobce textilií - 1).



VÝSLEDKOVÁ SESTAVA PRO ZÁKLADNÍ ŠKOLU		ČESKÝ JAZYK							
		PŘIHLÁŠENÍ	KONALI	PRŮMĚRNÉ PERCENTILOVÉ UMÍSTĚNÍ V ČR	% SKÓR				
					PRŮMĚR	DOLNÍ KVARTIL	MEDIÁN	HORNÍ KVARTIL	MAXIMUM
CELÁ ČR	UCHAZEČI O 4LETÉ OBORY	86 680	85 415	50,0	55,6	40,0	56,0	72,0	100,0
	UCHAZEČI O 6LETÁ GYMNÁZIA	7 299	7 222	50,0	60,3	46,0	62,0	74,0	100,0
	UCHAZEČI O 8LETÁ GYMNÁZIA	18 844	18 570	50,0	53,0	36,0	52,0	70,0	100,0
ŠKOLA	CELKEM	78	78	×	×	×	×	×	×
	UCHAZEČI O 4LETÉ OBORY	59	59	49,9	55,9	42,0	56,0	68,0	90,0
	UCHAZEČI O 6LETÁ GYMNÁZIA	0							
	UCHAZEČI O 8LETÁ GYMNÁZIA	19	19	32,8	40,4	28,0	42,0	50,0	78,0

VÝSLEDKOVÁ SESTAVA PRO ZÁKLADNÍ ŠKOLU		MATEMATIKA							
		PŘIHLÁŠENÍ	KONALI	PRŮMĚRNÉ PERCENTILOVÉ UMÍSTĚNÍ V ČR	% SKÓR				
					PRŮMĚR	DOLNÍ KVARTIL	MEDIÁN	HORNÍ KVARTIL	MAXIMUM
CELÁ ČR	UCHAZEČI O 4LETÉ OBORY	89 764	88 456	50,0	39,9	22,0	38,0	56,0	100,0
	UCHAZEČI O 6LETÁ GYMNÁZIA	7 350	7 271	50,0	44,3	30,0	42,0	58,0	100,0
	UCHAZEČI O 8LETÁ GYMNÁZIA	18 969	18 694	50,0	38,5	24,0	36,0	52,0	100,0
ŠKOLA	CELKEM	79	79	×	×	×	×	×	×
	UCHAZEČI O 4LETÉ OBORY	60	60	49,2	38,7	27,0	36,0	50,0	92,0
	UCHAZEČI O 6LETÁ GYMNÁZIA	0							
	UCHAZEČI O 8LETÁ GYMNÁZIA	19	19	28,6	24,5	14,0	24,0	30,0	70,0

2.	Hodnocení žáků (prospěch, chování, docházka, ...):	1.pololetí	2.pololetí
	(1) Počet žáků celkem:	704	710
	(2) Prospělo s vyznamenáním:	433	417
	(3) Prospělo:	261	285
	(4) Neprospělo:	10	8
	(5) Nehodnocen:	0	0
	(6) Počet žáků, kteří jsou hodnoceni slovně:	1	1
	(7) Počet žáků, kteří konali opravné zkoušky:	-	3
	(8) Počet žáků, kteří plní povinnou školní docházku (v zahraničí) dle § 38 školského zákona:		0
	(9) Počet žáků, kteří plní povinnou školní docházku jiným způsobem (domácí) dle § 41 školského zákona:		0

3. Přehled výchovných opatření a hodnocení chování žáků

Pochvala a důtka	Počet žáků	
	1. pololetí	2. pololetí
Pochvala třídního učitele	137	127
Pochvala ředitele školy	14	58
Důtka třídního učitele	18	10
Důtka ředitele školy	5	2

Snížený stupeň z chování	Počet žáků	
	1. pololetí	2. pololetí
- z toho 2. stupeň	1	2
- z toho 3. stupeň	0	0

b) Docházka žáků (stav k 31.8.)

	1. pololetí		2. pololetí		Šk.r. 20/21
	Celkem	Průměr	Celkem	Průměr	Celkem
Zameškané hodiny omluvené	41829	59,416	56045	78,937	97874
Zameškané hodiny neomluvené	12	0,017	29	0,041	41

4. Přehled prospěchu žáků v jednotlivých předmětech

V níže uvedených tabulkách je uveden kvantitativní přehled o výsledcích vzdělávání. Nepostihuje předpoklady a možnosti jednotlivých žáků a různé vlivy působící na úroveň znalostí.

Celkový průměrný prospěch v I. pololetí: 1.522

Celkový průměrný prospěch ve II. pololetí: 1.551

1. pololetí školního roku 2022/2023

Předmět	Počty známek								Průměr
	I	2	3	4	5	U	N	celkem	
Chv Chování	703	1	-	-	-	-	-	704	1.001
Cj Český jazyk a literatura	68	143	94	30	-	-	-	335	2.257
PS Přírodovědný seminář	26	-	1	-	-	-	-	27	1.074
Čj1 Český jazyk	195	136	33	4	-	1	-	368	1.582
Aj Anglický jazyk	250	208	87	20	1	1	-	566	1.788
Nj Německý jazyk	116	109	44	11	-	-	-	280	1.821
In Informatika	262	11	1	-	-	-	-	274	1.047
D Dějepis	94	144	63	31	3	-	-	335	2.119
Pr Prvouka	177	33	7	-	-	-	-	217	1.217
Vla Vlastivěda	106	34	10	1	-	1	-	151	1.377
Vo Výchova k občanství	213	92	28	1	-	-	-	334	1.452
Řkn Římskokatolické náboženství	28	-	-	-	-	-	-	28	1.000
SH Sportovní hry	131	1	-	-	-	-	2	132	1.008
Z Zeměpis	106	130	79	19	1	-	-	335	2.042
M Matematika	296	251	108	44	4	1	-	703	1.875
P Přírodopis	90	146	73	26	-	-	-	335	2.104
Pří Přírodověda	92	52	6	1	-	1	-	151	1.444
F Fyzika	77	135	86	33	4	-	-	335	2.260
Ch Chemie	26	52	48	37	1	-	-	164	2.604
ChP Chemická praktika	19	3	-	-	-	-	-	22	1.136
VIn Informatika	7	-	-	-	-	-	-	7	1.000
Vz Výchova ke zdraví	124	29	12	-	-	-	-	165	1.321
Hv Hudební výchova	622	-	-	-	-	-	-	622	1.000

Vv	Výtvarná výchova	698	4	2	-	-	-	-	-	704	1.011
Pv	Pracovní výchova	695	8	-	-	-	-	-	-	703	1.011
Tv	Tělesná výchova	673	25	-	-	-	-	-	5	698	1.036
Fg	Finanční gramotnost	25	51	5	1	-	-	-	-	82	1.780
Vč	Výtvarné činnosti	6	1	-	-	-	-	-	-	7	1.143
Dv	Dramatická výchova	12	5	-	-	-	-	-	-	17	1.294

2. pololetí školního roku 2022/2023

Předmět	Počty známek								celkem	Průměr
	1	2	3	4	5	U	N			
Chv Chování	708	2	-	-	-	-	-	-	710	1.003
Cj Český jazyk a literatura	69	157	79	32	-	-	-	-	337	2.220
PS Přírodovědný seminář	26	1	1	-	-	-	-	-	28	1.107
Čj1 Český jazyk	166	158	41	4	1	1	2	-	370	1.692
Aj Anglický jazyk	259	205	82	24	-	-	1	-	570	1.774
Nj Německý jazyk	116	107	44	15	-	-	-	-	282	1.851
In Informatika	274	1	-	-	-	-	-	-	275	1.004
D Dějepis	99	123	86	29	-	-	-	-	337	2.134
Pr Prvouka	179	29	9	-	-	1	1	-	217	1.217
Vla Vlastivěda	95	43	12	2	-	-	1	-	152	1.480
Vo Výchova k občanství	252	53	32	-	-	-	-	-	337	1.347
Řkn Římskokatolické náboženství	28	-	-	-	-	-	-	-	28	1.000
SH Sportovní hry	127	6	-	-	-	-	-	-	133	1.045
Z Zeměpis	91	137	87	22	-	-	-	-	337	2.119
M Matematika	244	266	126	65	5	1	2	-	706	2.038
P Přírodopis	66	145	100	26	-	-	-	-	337	2.255
Pří Přírodověda	96	48	8	1	-	-	1	-	153	1.438
F Fyzika	81	133	81	41	1	-	-	-	337	2.252
Ch Chemie	21	48	38	56	2	-	-	-	165	2.818
ChP Chemická praktika	19	3	-	-	-	-	-	-	22	1.136
VIn Informatika	8	-	-	-	-	-	-	-	8	1.000
Vz Výchova ke zdraví	124	40	2	-	-	-	-	-	166	1.265
Hv Hudební výchova	619	8	-	-	-	1	-	-	627	1.013
Vv Výtvarná výchova	705	3	1	-	-	1	-	-	709	1.007
Pv Pracovní výchova	705	4	-	-	-	1	-	-	709	1.006
Tv Tělesná výchova	671	32	2	-	-	1	-	4	705	1.051
Fg Finanční gramotnost	22	41	20	-	-	-	-	-	83	1.976
Vč Výtvarné činnosti	8	-	-	-	-	-	-	-	8	1.000
Dv Dramatická výchova	19	-	-	-	-	-	-	-	19	1.000

Údaje o zajištění podpory žáků s nárokem na poskytování jazykové přípravy:

Jazyková příprava byla organizována především pro žáky z Ukrajiny, kteří přišli postupně od února 2022. Do dvou skupin pro jazykovou přípravu bylo zařazeno cca 22 žáků.

6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů a šikany:

Škola má zpracovaný svůj podrobný „Preventivní program“, který je na začátku každého školního roku aktualizován a dle potřeb prevence upravován. Plán ŠPP je součástí školní dokumentace a vychází z předešlých plánů a dále z Metodického pokynu MŠMT ČR č.j. 14514/2000-51 k prevenci rizikového chování u dětí a mládeže, Metodického pokynu MŠMT ČR č.j. 21291/2010-28 k prevenci a řešení šikany. V tomto školním roce jsme se řídili dle programu s názvem „Školní preventivní strategie pro školní rok “. Na škole pracuje metodik prevence, který tento program zpracoval a pravidelně jeho systémové zavádění vyhodnocuje.

Systematické preventivní působení na žáky probíhalo ve všech oblastech tak, jak to vyplývá ze širokého zaměření školy a v souladu se školním preventivním programem.

Garantem plnění byli třídní učitelé, netřídní učitelé i vychovatelky školní družiny.

Na realizaci a plnění školního preventivního programu se podílel také školní parlament.

Důraz byl kladen především na formování postojů a dovedností a schopnosti uplatnit je v praxi. Škola vycházela z předpokladu, že informované dítě dokáže správně komunikovat, řešit konflikty, bránit se manipulaci, a proto je méně ohroženo rizikovým chováním.

Aktivity, na které jsme se zaměřili:

- rozvoj sebepoznání
- umění být sám sebou
- práce s emocemi
- hodnocení, sebehodnocení, růst sebevědomí
- řešení konfliktů
- komunikační dovednosti
- spolupráce, vrstevnický tlak
- smysl života, plánování – volba povolání
- rozhodování, umět se rozhodnout
- jak se bránit manipulaci

Průběžně a společně s vedením školy a se školním poradenským pracovištěm je sledováno systémové zavádění etické a právní výchovy, výchovy ke zdravému životnímu stylu, oblasti preventivní výchovy do výuky jednotlivých předmětů (vyhodnocováno na předmětových komisích), spolupráce s rodiči a osvětová činnost pro rodiče v oblasti zdravého životního stylu a v oblasti prevence. Jako velký klad realizace programu je také několikaletá činnost našeho školního psychologa. V rámci prevence je na známém místě instalována schránka důvěry (školní vrba).

Prevence probíhá také v rámci výuky jednotlivých vzdělávacích oblastí, při realizaci průřezových témat i při volnočasových aktivitách.

Vedení školy společně s třídními učiteli a metodickou prevence řeší případné náznaky rizikového chování, probíhají konzultace s jednotlivými žáky či celými třídními kolektivy a v případě potřeby i s rodiči.

Velký význam v rámci prevence mají adaptační kurzy, které jsou určeny pro nové kolektivy žáků v 6. ročníku a probíhají vždy v prvním týdnu nového školního roku. Jedná se o celodenní program pro žáky jednotlivých tříd zaměřený na techniky sociálně-psychologického výcviku. Adaptační kurz vede metodik prevence a po celou dobu je současně přítomen třídní učitel, případně asistent pedagoga s cílem rychlého a efektivního nastavení pozitivních vztahů ve třídě.

Realizované programy jsou uvedeny v následující tabulce.

Realizace programů primární prevence pro školní rok 2022/2023

Ročník	Program	Lektor	Datum
1.	Chováme se Bezpečně Jak se mám chovat	Městská police Sušice Mgr. Paroubková	1.A,B,C (10.9.)
2.	Jak se mám chovat	Mgr. Paroubková	
3.	Jak se mám chovat Bezpečný internet	Mgr. Paroubková	3.A (15.11.) 3.B,C (7.12)
4.	Jaký jsme kolektiv Bezpečný internet	Mgr. Paroubková	
5.	Jak se mám učit + vztahy ve třídě	Mgr. Paroubková	5.A, B,C (29.11.)
6.	Vztahy v kolektivu	Mgr. Paroubková	
7.	Čas proměn + kouření	Mgr. Paroubková	
8.	Jak na partnerství	Mgr. Paroubková	
9.	Závislosti		

- ve všech ročnících (kromě 2., 8. a 9.) proběhly programy primární prevence
 - zúčastnili jsme se projektu Desatero primární prevence a Dopady pandemie
 - v příštím roce plánujeme pokračování preventivních programů dle nabídky a dlouhodobého plánu
 - v příštím roce plánujeme dokončení přepracování krizových plánů a jejich umístění na společný disk tak, aby byly všem pedagogickým pracovníkům k dispozici v případě potřeby
- Uskutečněné programy:

<i>Třída</i>	<i>Program</i>	<i>Datum</i>	<i>Realizace</i>
1.	Bezpečně do školy	10.9.	Městská policie
2.			
3.	Jaký jsme kolektiv + bezpečný internet	15.11. (A,C) 7.12. (B)	Mgr. Paroubková
4.	Jaký jsme kolektiv + bezpečný internet	4.4. (A,C) 11.4. (B)	Mgr. Paroubková
5.	Jak se mám učit + vztahy ve třídě	29.11.(A,B) 7.12. (C)	Mgr. Paroubková
6.	Seznamovací kurz Dospívání	6.-8.9. 4.4. (A) 11.4. (B,C)	Mgr. Poláková + třídní Mgr. Paroubková
7.	Dospívání + kouření	22.11.	Mgr. Paroubková

Všechny ročníky:

- Modrý den. Čtvrtek 1.6. – podpora sounáležitosti
- Paralympijský školní den. Úterý 13.6. 2023 - Paraolympiáda pro 7. ročník

PŠD je jedním ze vzdělávacích pilířů Mezinárodního paralympijského výboru (IPC).

Program byl vytvořen v rámci mezinárodního rozvojového projektu, který byl v letech 2005 a 2006 podporován Evropskou komisí. Tvorby programu se na popud IPC ujali zástupci 6 států Evropy (Belgie, Česká republika, Německo, Řecko, Litva a Švédsko). Zástupcem České republiky je UK FTVS PRAHA ve spolupráci s ČPV ČR.

Cílem PŠD bylo v tomto konkrétním případě seznámení žáků a pedagogických pracovníků s problematikou pohybových aktivit a sportu osob se zdravotním postižením. V průběhu půldenního programu měli žáci a jejich vyučující možnost aktivně poznat aplikované pohybové aktivity a sporty osob s různým typem zdravotního postižení. Program byl též orientován na sociální prevenci. Žáci měli na stanovištích možnost prakticky si vyzkoušet asistenci osobám nevidomým a imobilním a konzultovat své postřehy a dojmy.

V úterý 13.6. 2023 „Paralympijský školní den“ pro 7. ročník byl zahájen přednáškou Arnošta Petráčka . <https://www.arnostpetracek.cz/> . Žáci si odnesli z přednášky vyšší respekt k vrcholovému para sportu a celá intervence přispěla k zlepšení postojů k osobám zdravotně postiženým. Po skončení besedy paralympijský školní den pokračoval praktickou částí, žáci byli rozděleny do více skupinek a prakticky si vyzkoušeli basketbal na vozíku, curling, bocca, asistence osobám nevidomým, asistence osobám imobilním, jízda na handbiku a hry bez kontroly zraku.

Cíle preventivního programu:

- Dlouhodobým cílem primární prevence je minimalizovat rizikové chování žáků, a to prostřednictvím ovlivňování postojů a chování žáků, vytváření pocitu úspěšnosti a potřeby a z toho plynoucí schopnosti čelit tlaku vedoucího k užívání návykových látek.
- Pozitivně měnit klima školy s minimem kázeňských problémů ve škole i mimo školu.
- Vytvoření pedagogické komunity, tj. budování otevřených, kamarádských a bezpečných vztahů mezi všemi členy společenství školy.
- Cílovou skupinou jsou žáci, rodiče, pedagogové a bývalí absolventi.
- Poskytování celého komplexu opatření, besed, volnočasových aktivit i výukových nadstandardů, jejichž hlavním úkolem je vést žáky k sebevědomí, správnému sebehodnocení, stanovení si reálných cílů v životě, k poznání sebe sama, zvládnutí stresu a k dovednosti řešit své problémy bez pomoci kouření, alkoholu a jiných návykových látek.

Hlavní cíle MPP byly také částečně splněny v rámci třídnických hodin a zařazením do výuky v předmětech výchov.

Školní psycholožka Mgr. Marie Lajová, poskytuje poradenské služby zejména v oblasti výukových a výchovných obtíží, osobních a rodinných problémů, pečuje o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Pracuje také s celými třídními kolektivy v rámci zjišťování úrovně sociálního klimatu, sleduje tak míru narušení vztahů mezi dětmi. Zajišťuje krizovou intervenci. Dále koordinuje další odbornou péči, která je nutná v případě, kdy si

situace vyžaduje spolupráci dalších odborníků. Spolupracuje s PPP, SPC, P – centrum Plzeň, dětským psychiatrem, sociálním kurátorem apod. Rodiče jsou těmi, co rozhodují o aktivitách školní psycholožky na této škole – generální souhlas udělují na začátku školního roku a týká se všech hromadných akcí. Individuální práce s žáky začíná v případě výskytu problému, kdy rodiče jsou s výsledky seznamováni průběžně a psycholožka si vyžaduje vždy jejich individuální souhlas, než se začne o jejich dítě zajímat individuální formou. Kontakt s rodiči je pravidelný – na třídních schůzkách a o konzultačních hodinách. S učiteli probíhá práce odlišně – jedná se o metodickou pomoc, pracovní semináře a konzultace, které probíhají nejčastěji formou spolupráce. Se školní psycholožkou spolupracují dle potřeby – např. v případě integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami či výskytu závažných výchovných problémů. Třídní učitelé jsou seznamováni s výsledky diagnostiky třídních kolektivů.

Výchovná poradkyně Mgr. Hana Koppová, má v péči zejména děti, které mají výukové obtíže a problémy s chováním. Zprostředkovává kontakt s Pedagogicko psychologickou poradnou Plzeň, eviduje všechny materiály o dětech vyšetřených v této poradně. Pomáhá třídním učitelům ve spolupráci se školní psycholožkou s tvorbou individuálních vzdělávacích plánů pro integrované žáky.

Výchovný poradce se zaměřením na kariéru Mgr. Radek Krulec, má na starosti volbu povolání, u tohoto poradce naleznou pomoc všichni rodiče žáků, které trápí jejich profesní budoucnost, zprostředkovává informace o typech škol a studijních oborech a pomůže rovněž žákům s vyplněním jejich přihlášek k dalšímu studiu.

Školní metodik prevence Mgr. Jiřina Poláková, má na starosti především primární prevenci sociálně patologických jevů, aktivně se podílí na její přípravě a realizaci.

V tomto školním roce v naší škole byla svolána jen jedna výchovná komise: I. stupeň – 0 žák, II. stupeň – 1 žák

Nejčastěji řešené kázeňské problémy:

- hrubé chování ke spolužákům
- zameškané hodiny, záškoláctví
- zanedbání školní docházky, pozdní omlouvání absence
- neúčast na vyučování, neomluvené hodiny
- nedostatečné plnění školních povinností
- poškozování majetku školy
- nevhodné, nepovolené používání mobilního telefonu
- slabý prospěch
- opakované pozdní příchody na vyučování
- zameškané hodiny, záškoláctví
- zanedbání školní docházky, pozdní omlouvání absence
- vulgární a drzé chování, pravidla slušného chování
- ubližování spolužákům

B. BOZ, PO

Poučení žáků bylo prováděno průběžně (záznamy o poučení jsou zapsány v třídních knihách).

Proškolení zaměstnanců bylo provedeno v přípravném týdnu na konci srpna, o školeních jsou vedeny záznamy, které jsou uloženy ve složce BOZ v kanceláři školy.

Prověrky BOZ provedla komise BOZ pod vedením ředitele školy a preventisty školy pro BOZ a PO v září 2022, prosinci 2022 a srpnu 2023, zjištěné nedostatky jsou podle závažnosti postupně odstraňovány.

Revize elektrospotřebičů ve škole, zařízení ve školní jídelně, tělovýchovného náradí byly splněny v termínech, výsledky jsou uloženy v kanceláři školy.

Ve školním roce 22/23 došlo k 64 školním úrazům, z toho k 10. září 2023 bylo 15 úrazů odškodněno celkovou částkou 82.100 Kč.

Rozbor:	celkem:	z toho dívky:
TV – tělocvična	33	19
TV – hřiště	5	1
Třídy – učebny	5	2
Schodiště	4	2
Školní výlet	2	
Školní jídelna	1	
Školní družina	2	1
SVC	5	3
Celkem:	64	32

Počet pracovních úrazů: 0

Příklady, jak k úrazům dochází:

- ✓ Při chytání míče
- ✓ Při běhu
- ✓ Při hře fotbalu, florbalu, vybíjené

V tomto školním roce došlo celkem k 64 úrazům žáků a 0 pracovním úrazům

Při prevenci proti úrazům budou všichni pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci naší školy dbát na větší bezpečnost žáků při všech činnostech, zvláště o přestávkách a při tělesné výchově. Před každou rizikovou činností provedou poučení o BOZP.

Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci školy byli s rozbohem seznámeni při školení BOZP dne 1.9.2023.

7. Údaje o výkonu státní správy

A. Stížnosti

Škola v tomto školním roce neobdržela stížnost.

B. Úřední deska

Úřední deska školy je umístěná na náměstí před radnicí a je přístupná 24 hodin. Všechny písemnosti, na které se vztahuje zákon 101, jsou umístěny na této úřední desce a dále na webu školy a webu města Sušice a informace, které se týkají provozu školy, uveřejňujeme na školním webu www.zssusice.cz.

a) Rozhodnutí ředitele školy

Rozhodnutí ředitele školy (dle účelu)	Počet	Počet odvolání
Rozhodnutí o přijetí k plnění povinné školní docházky (zápis do 1. třídy)	103	0

Rozhodnutí o přijetí k plnění předškolní docházky	15	0
Rozhodnutí o přijetí k plnění povinné školní docházky (přestup z jiné školy)	23	0
Odklad povinné školní docházky	21	0
Dodatečný odklad povinné školní docházky	0	0
O povolení individuálního vzdělávání (domácí)	0	0
O povolení plnění školní docházky v zahraničí	0	0
O povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu („inkluze, integrace, nadání“)	18	0

b) Počet žáků uvolněných z vyučování dle § 50 školského zákona

Počet žáků uvolněných od povinné školní docházky:

Předmět	Počet žáků
tělesná výchova	7
pracovní výchova	0

c) Počet evidovaných stížností

Celkový počet evidovaných stížností	0
- z toho oprávněných	0
- z toho částečně oprávněných	0
- z toho neoprávněných	0
- z toho postoupených jinému orgánu	0

d) Naplňování zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Výroční zpráva o činnosti v oblasti poskytování informací podle zákona 106/1999 Sb. v platném znění	
počet podaných žádostí o informace	0
počet podaných odvolání proti rozhodnutí	0

opis podstatných částí každého rozsudku soudu	0
výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona bez uvádění osobních údajů	0
další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona	0

8. Údaje o dalším vzdělávání v rámci celoživotního učení a vzdělávání pedagogických pracovníků

Smyslem dalšího vzdělávání pedagogických a ostatních pracovníků je obnovovat, upevňovat a doplňovat získanou kvalifikaci. Další vzdělávání pedagogických pracovníků se řídilo pokynem ministra školství, mládeže a tělovýchovy k použití a kontrole účelově vázaných finančních prostředků přidělených státním, krajským a obecním školám na další vzdělávání pedagogických pracovníků normativně v rozpisu rozpočtu nebo v rámci rozvojového programu – viz. MŠMT 11 336/2001-25. Vedení školy sleduje a podporuje účast na dalším vzdělávání a jeho využití ve výuce. Při sestavování plánu bylo přihlášeno hlavně na vzdělávání v oblasti podpůrných aktivit při začleňování žáků cizinců do vzdělávání, primární prevence rizikového chování, vedení třídnických hodin. Podzimní prázdniny – realizován seminář ve škole pro 27 pedagogů – Úvod do výuky češtiny jako druhého jazyka, principy, postupy a metody výuky ČDJ.

Některé vzdělávací akce byly uskutečněny prezenčně, některé on-line, nebo webinářem. Je pravdou, že způsob webinářů a videosestkání se u učitelů setkává s oblibou. Většina vzdělávacích akcí měla akreditaci MŠMT. Celkem se jich v přepočtu 69 pedagogů zúčastnilo na 38 akcích. Tyto vzdělávací akce byly organizovány Národním institutem pro další vzdělávání, SYPO, Krajským centrem vzdělávání Plzeň,; PPP, IPPP, OŠMS ČB Zeman, ČŠI, MAS Pošumaví, Asociace ŠJ a KHS, Národní park Šumava, Účast byla nadprůměrná, zájem o DVPP mezi pedagogy je velký. Je dobře, že zkušenosti a nové poznatky přenášejí účastníci ostatním vyučujícím jednotlivých předmětů na metodických schůzkách, školních seminářích, ...

Účast provozních zaměstnanců školy na dalším vzdělávání - ekonomka školy navštěvuje školení zaměřené na ekonomii a personalistiku. Vedoucí školní jídelny společně s vedoucí kuchařkou a dalšími zaměstnanci školní jídelny se zúčastňují školení v oblasti hygieny a zdravé výživy.

Školník a provozní zaměstnanci se zúčastňují školení, které je zaměřeno na zvyšování nebo prohlubování jejich kvalifikace a na požární bezpečnost.

Přenosy ze vzdělávání předávají pedagogičtí zaměstnanci v metodickém sdružení a předmětových komisích, popř. na provozních poradách.

Další vzdělávání pedagogů - přehled v roce 2022_2023

Vzdělávací akce, studium		Pořadatel	Rozsah (h)	Účast
1.	Rukodělné aktivity s kůží	ČRDM Praha 1	8	1 BaŽ
2.	Rukodělné aktivity s kůží - pokročilý	ČRDM Praha 1	8	1 BaŽ
3.	Rukodělné aktivity s textilem	ČRDM Praha 1	8	1 BaŽ
4.	Rukodělné aktivity Enkaustika	ČRDM Praha 1	8	1 BaŽ

5.	Rukodělné aktivity se dřevem	ČRDM Praha 1	8	1 BaŽ	
6.	Rukodělné aktivity se dřevem - pokročilý	ČRDM Praha 1	8	1 BaŽ	
7.	Seminář "Vykazování školního roku, rozpočet školy"	OŠMS ČB Zeman	4	1 Kří	
8.	Jak začít s novou informatikou na ZŠ	MAS Pošumaví	6		7
9.	Seminář - Jak na rekonstrukci kapalinových válců ve školních sbírkách?	SYPO NPI	2	1 Slo	
10.	Revize RVP - Základy algoritmizace a programování - 2. stupeň ZŠ	NPI Praha	2		1 Kout
11.	eTwinning 2022 - Dovednosti pro 21. století	Národní podpůrné středisko pro eTwinning	8	1 Slo	
12.	Wworkshop SPOL - Letem školním světem	SYPO NPI	3	1 Slo	
13.	Jak učit o klimatické změně s využitím třífázového modelu učení	NPI Praha	2	1 Slo	
14.	Digitální technologie v přírodních vědách	NPI Praha	2	1 Slo	
15.	Hodnocení klíčových kompetencí na ZŠ	ČŠI Praha	8	1 Kří	
16.	Rozvoj digitálních kompetencí v českém jazyce a literatuře	NPI Praha	18	1 Pol	
17.	Jak budovat digitální kompetence v hodinách zeměpisu	NPI Praha	3		1 Kru
18.	Úvod do výuky češtiny jako druhého jazyka	META - podpora ve vzdělávání	3		23
19.	Školní geografický pokus prakticky: krok za krokem	NPI Praha	2	1 Kru	
20.	Digitální kompetence v zeměpisu	NPI Praha	3	1 Kru	
21.	Využití Wikipedie pro rozvoj klíčové kompetence digitální na 2. st. ZŠ	NPI Praha	3	1 Kru	
22.	Revize RVP ZV - Vzdělávání koordinátorů změny	NPI Praha	3	1 KoLe	
23.	Century Skills in our Lessons	NPI Praha	1	1 Kalr	
24.	Nebojte se konverzovat - make them speak!	NPI Praha	1	1 Kalr	
25.	Základy algoritmizace a programování - 2. stupeň ZŠ	NPI Praha	2	1 KavP	
26.	Nebojte se konverzovat - make them speak!	NPI Praha	2	1 Nov	
27.	Otevřené úkoly ve výuce cizího jazyka	NPI Praha	2	1 Kalr	
28.	Strategie pro výuku cizího jazyka v heterogenní třídě I	NPI Praha	1	1 Kalr	
29.	Strategie pro výuku cizího jazyka v heterogenní třídě II	NPI Praha	1	1 Kalr	
30.	English is not boring - Webinar v anglickém jazyce	NPI Praha	1	1 Nov	
31.	Digitální kompetence v ČJ, kurz pro rozvoj digi kompetencí	NPI Praha	2	1 Kalr	
32.	Inspirace pro rozvoj digitálních kompetencí v hodinách ČJ	NPI Praha	2	1 Kalr	
33.	Jak budovat digitální kompetence v hodinách Z, kurz digi kompetencí	NPI Praha	3	1 Kru	
34.	Skupinová intervize MAT - Využívání digitálních technologií	NPI Praha	3	1 Kru	
35.	HomeLab: My Home - My Science Lab	Přír.F UK	6	1 Slo	
36.	Badatelská výuka v přírodovědných předmětech	NPI Praha	3	1 Kru	
37.	Dramatická výchova v praxi základní školy	NPI Praha	4	1 VaM	
38.	Rozvoj informatického myšlení u žáků 2. stupně ZŠ	NPI Praha	10	1 KavP	

Samostudium

Samostudium bylo zaměřeno zejména k využití metodických materiálů pro výuku cizinců, zdokonalování využívání nástrojů Google Suite v Classroom, k vedení třídnických hodin, na společné vzdělávání („inkluze“), vzdělávání nadaných žáků, prevenci a řešení šikany a vyučovací metody (materiály k dispozici v „knihovničce“ ve sborovně, na T:/ disku školy a zasílány v elektronické podobě), na různé společné oblasti (nové zákony a vyhlášky, šikana, práce s handicapovanými žáky apod.) a na odborné vzdělávání dle aprobací. Většina pedagogických pracovníků vyčerpala všech 12 dní, které nabízí zákon č. 563/2004 Sb..

9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Škola se řadou aktivit velmi dobře prezentuje rodičovské i další veřejnosti. Činnost školy je viditelně propojena s životem města, ve kterém žijeme. Významným partnerem školy jsou rodiče. Pravidelné schůzky byly plánovány 8x za školní rok.

Díky průběžné aktualizaci webových stránek školy může veřejnost sledovat činnost školy během celého školního roku. Škola také využívá čtrnáctideníku Sušické noviny, Klatovského deníku a webových stránek zřizovatele a dalších regionálních periodik k propagaci své činnosti. Rozvíjení dalších aktivit školy i její prezentace na veřejnosti patří k jednomu z hlavních úkolů školy. Smyslem mimoškolních aktivit je zejména rozvíjet zájmy žáků, uplatňovat poznatky z výuky v praxi a v neposlední řadě i vyplňovat volný čas dětí a tak přispívat k eliminaci negativních jevů. Významné postavení v účelném naplňování volného času dětí má školní družina a naše středisko volného času.

aktivity	počet	počet účastníků
akce pro veřejnost	6	182
akce pro školy a školky	7	231
akce pro žáky	8	700

a) Zájmová činnost organizovaná školou

Nepovinný předmět: římskokatolické náboženství,

Zájmové kroužky: součástí naší základní školy je Středisko volného času Sušice. V rámci tohoto střediska organizujeme kroužky přímo ve středisku a v budově školy. Seznam uskutečněných kroužků je uveden ve zprávě o činnosti SVC Sušice.

b) Mimoškolní aktivity – v tomto školním roce byla většina našich plánovaných aktivit uskutečněna. Tematicky zaměřené výlety, exkurze, zájezdy, přírodovědné a environmentální výukové programy s IS NP Šumava, spolupráce s Úřadem práce na projektech „Volba povolání“ (v omezeném režimu), spolupráce s PPP Klatovy. Sportovní kurzy – lyžování, cyklistika, plavecký výcvik, vodní turistika.

Účast v soutěžích:

a) Vědomostní:

Účast v soutěžích: Olympiáda v německém jazyce – školního kola se zúčastnilo 12 žáků a do okresního kola postoupili 4 žáci, kde jsme vybojovali vynikající 1. místo s postupem do krajského kola. Olympiády v anglickém jazyce se v školním kole zúčastnilo 87 žáků a v okresním kole jsme získali vynikající 1. místo v kategorii I.A a 2. místo v kategorii II.A, Biologická olympiáda – školní kolo – zúčastnilo se 26 žáků z VI. – IX. Ročníku, Logická olympiáda - okresního kola se zúčastnilo 34 žáků z naší školy (celkem 89.546 žáků v ČR), do krajského kola postoupili v kategorii A (I.stupeň) tři žáci a umístili se na vynikajícím 3. místě, 28. místě a 42. místě ze 49 soutěžících v našem kraji a v kategorii B (II.stupeň) postoupily dvě žákyně a umístily se na 28. a 30 místě ze 48 soutěžících v našem kraji.

Pythagoriáda – okresní kolo – 2. místo v kategorii 9. ročník, Recitace 1 x 1. místo, 1 x 2. místo a 3 x 3. místo v okrskovém kole a v okresním kole 2 x 3. místo, do krajského kola postoupili dva žáci, kde ve II.kategorii jeden žák získal ocenění poroty. Olympiáda v českém jazyce, – ze školního kola do okresního kola postoupili dva žáci, kteří se umístili na 6. a 18 místě.

b) Sportovní aktivity, soutěže, kurzy:

Název soutěže	Druh soutěže (š, m, okr=okrsková, o=okresní, k=krajská, kz=kurz)	Pořadatel	Počet účast.	Umístění
Cyklistický kurz Mokrosuky	kz	ZŠ Sušice, Lerchova ul.	27	
Přespolní běh 1. st.	o	ZŠ Nýrsko, Komenského ul.	10	3. m Adam Touš
Přespolní běh 2. st.	o	ZŠ Nýrsko, Komenského ul.	20	1. m. st. žky (N. Pitelová, N. Capcarová, E. Kratejlová, B. Roučková, N. Holečková)- postup do kraj. finále, 7. m. ml. žci, 7. m. ml. žky, 5. m. st. žci, 3. m. N. Pitelová
Atletický čtyřboj chlapci	o	ZŠ Klatovy, Plánická ul.	4	2. místo družstvo (Holeček, Karlík, Veselý, Ševčík), 2. místo jednotlivce (Z. Holeček)
Atletický čtyřboj děvčata	o	ZŠ Klatovy, Plánická	5	4. místo družstvo (E. Kratejlová, M. Kuthanová, N. Capá, N. Piteá, T. Vot)
Přespolní běh 2. st.	k	11. ZŠ, , Plzeň	6	3. místo IV. Žákyně (Ším, Kuá, Pit, Cap, Kra, Roučá)
Florbalový turnaj tříd-2.stupěň	š	ZŠ Sušice, Lerchova ul.	102	
Orientační běh	m	ZŠ Elenor, Sušice	26	1. místo: D. Kak, D. B, M. Fiš 2. místo: M. Šl, 3. místo N. Kohá, K. Balog.
Florbal 1. stupeň	o	ZŠ Klatovy, Plánická ul.	11	
Florbal st. žáci	okr	ZŠ Horažďovice,	11	4. místo
Florbal ml. žáci	okr	ZŠ Horažďovice,	8	3. místo
Přehazovaná smíšených družstev 6. a 7. ročníků	š	ZŠ Sušice, Lerchova ul.	48	1. 7. B, 2. 7. C, 3. 6. A, 4. 6. B, 5. 6. C, 6. 7. A
Lyžařský kurz 7. a 8. ročník	š	ZŠ Sušice, Lerchova ul.	29	
Lyžařský kurz 9. ročník	š	ZŠ Sušice,	22	

		Lerchova		
Lyžařský kurz 6. ročník	š	ZŠ Sušice, Lerchova ul.	37	
Basketbal 7. - 9. ročník	o	OR AŠSK Klatovy	10	5. - 8. místo
Lyžařský kurz 5. ročník	š	AŠSK ČR.	34	5. A, B. C
Vybíjená 1. stupeň	okr	AŠSK ČR.	12	2. místo
Mc Donald's Cup 2022/2023	okr	AŠSK ČR.	11	1. místo
Mc Donald's Cup 2022/2023	o	AŠSK ČR.	11	1. místo
Mc Donald's Cup 2022/2023	okr	AŠSK ČR.	8	3. místo
Futsal - turnaj 2. stupně	š	ZŠ Sušice, Lerchova ul.	84	
Vybíjená 1. stupeň	o	AŠSK ČR.	12	4. místo
Štafetový pohár	o	Atletický sva	16	3. místo
Velikonoční florbal 6. - 7. roč.(smíšený turnaj)	š	ZŠ Sušice, Lerchova ul.	49	
Velikonoční florbal 8. - 9. roč. (turnaj děvčat)	š	ZŠ Sušice, Lerchova ul.	47	
Májová laťka	š	ZŠ Sušice, Lerchova ul.	73	
Atletický čtyřboj - III. Kat. chlapci	o	AŠSK ČR.	5	5. místo
Atletický čtyřboj	o	AŠSK ČR.	5	5. místo
Mc Donald's Cup 2022/2023	k	33. ZŠ Plzeň	11	2. místo
Pohár rozhlasu - technická četa	o	Atletický oddíl Sušice	29	pomoc při organizaci závodů
Pohár rozhlasu - IV. kat. dívky	o	Atletický oddíl Sušice	9	3. místo
Pohár rozhlasu - III.kat. - dívky	o	Atletický oddíl Sušice	10	4.místo
Pohár rozhlasu - III. kat. chlapci	o	Atletický oddíl Sušice	10	7. místo
Pohár rozhlasu - IV. kat. chlapci	o	Atletický oddíl Sušice	10	2.místo
Paralympijský školní den	š	FTVS - APTV	53	
MasterClass	š	ZŠ Sušice, Lerchova ul.	612	
Vodácký kurz 6.,7.r.	š	ZŠ Sušice, Lerchova ul.	24	
Vodácký kurz 8.,9.r.	š	ZŠ Sušice, Lerchova ul.	40	
Fotbal II. stupeň	okr, o,	ZŠ Planá	16	2. místo
Pohár starosty - atletika	m	Sportoviště	16	1. místo st. žci a žky, 3. m.

		Sušice		ml.
Pohár starosty - florbal	m	Sportovníště města Sušice	12	1. a 3. místo
Pohár starosty - plavání	m	Sportovníště města Sušice	8	1. a 3. místo
Pohár starosty - fotbal	m	Sportovníště města Sušice	14	1. a 2. místo
Pohár starosty - minivolejbal/volejbal	m	Sportovníště města Sušice	18	1. a 3. místo

c) **Spolupráce školy na regionální úrovni:** Úřad práce Sušice-návštěva, besedy, informace, materiály. Podíl a účast na součinnostním cvičení Města Sušice – krizové řízení a civilní obrana; Spolupráce s Městem Sušice – mezinárodní styky, zahraniční cesty v projektech EU DOUZELAGE, Dva jazyky a jedna myšlenka a partnerství s městy v Německu (Bad Kötzing, Zwiesel), spolupřádání nejen ve sportovních soutěžích, účast našich ped. pracovníků jako poradců, spoluorganizátorů a rozhodčích na vědomostních a sportovních soutěžích.

d) **Spolupráce s dalšími subjekty:** Městský úřad Sušice, odbor soc. věcí, Klub rodičů při ZŠ, Policie ČR, Městské kulturní středisko, Sirkus Sušice, Městská knihovna, Muzeum Šumavy v Sušici, Okresní muzeum v Klatovech, Penzion pro důchodce v Sušici, Nemocnice Sušice, Úřad práce v Sušici, Národní park a CHKO Šumava, Ped. psych. poradna Klatovy, IPPP Praha, Karlova univerzita v Praze, Západočeská univerzita v Plzni, Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích, Krajská hygienická stanice Plzeň, detašované pracoviště Klatovy, Dům dětí a mládeže Klatovy, Dům dětí a mládeže Plzeň, Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska, Okresní sdružení hasičů Klatovy, Dům dětí a mládeže Horažďovice, Středisko výchovné péče, ZOO Plzeň, ZOO Praha, Biskupství Českobudějovické, Sušické noviny, Klatovský deník, Učitelé listy, Ametyst, Sdružení Tereza, Pedagogické centrum Plzeň, OR AŠSK a komise SH Klatovy, AV Media, ZUŠ Sušice, Gymnázium Sušice, SOŠ Sušice, SOŠ Horažďovice, Národní park Šumava, Proud Horažďovice, MAS Pošumaví, IC Kašperské Hory, Muzeum Klatovy, IC Sušice, Lesy ČR, ASEKOL,

10. Základní údaje o hospodaření školy za rok 2022

Príspevková organizace měla v roce 2022 tyto finanční prostředky:

- 1) Příspěvek Krajského úřadu - odboru školství v Plzni na činnost školy
“ účelový znak 33353“
- 2) Příspěvek Města Sušice na provoz školy, příspěvek prostřednictvím grantu
- 3) Vlastní finanční prostředky z doplňkové činnosti, úroky z účtů školy, sponzorské příspěvky
- 4) Doplňková činnost školy: pronájem, ubytování, kursovné a cizí strávnické školní jídelny
- 5) Vybraný příspěvek na částečnou úhradu neinvestičních nákladů školní družiny podle vyhlášky Města Sušice
- 6) Sponzorské příspěvky
- 7) Fondy

Příspěvek Krajského úřadu byly v tomto členění:

Dotace ú.z.33353

57 654 554 Kč

- 1) Příspěvek – rozpočet – Krajského úřadu na činnost školy na rok 2022 v konečné úpravě ze dne 8. 12. 2022 byl **57 654 554,- Kč**
- i) Limit na platy 41 012 450, - Kč
- ii) Limit na OON 516 000,- Kč
- (i) Limit zaměstnanců 78,8723

Podrobnější členění čerpání dotace 33353:

OOPP	34780 Kč	
učebnice	72030 Kč	
učební pomůcky	379558 Kč	
učební pomůcky - inkluze	4305 Kč	
cestovní příkazy	47206 Kč	
programy	21539 Kč	
výuka plavání	82428 Kč	
DVÚ	17850 Kč	
hrubé mzdy	41012450 Kč	z toho inkluze 881.648,- Kč
OON	516000 Kč	z toho jazyk přípr - 81600,-Kč
zák.poj.org.SP	10134019 Kč	
zák.poj.org.ZP	3697778 Kč	
zákl.nárok FKSP	831415 Kč	
nemocenské	612083 Kč	
Kooperativa	174453 Kč	
celkem:	57 654 554 Kč	

Všechny finanční prostředky byly vyčerpány.

Podle P1-04 2022 „Evidenční počet zaměstnanců“

86 zaměstnanců.

- Průměrný přepočtený počet

79,72 zaměstnanců

- 6) Schválená dotace Města Sušice na provoz byla **7.664.000,- Kč**. Čerpání rozpočtu bylo pravidelně kontrolováno a čtvrtletně byly zpracovány přehledy o čerpání pro zřizovatele.

Dotace (rozpočet) Města Sušice 2022		
Příspěvek pro rok 2022		8 309 000 Kč
	investiční příspěvek	
	snížení dotace	645 000 Kč
	snížení investiční příspěvek	
	Příspěvek	7 664 000 Kč
Režie ŠJ		132 588 Kč

	Celkem :	7 796 588 Kč
Čerpání :	ZŠ	6 581 981 Kč
	ŠJ	452 975 Kč
	SVČ	264 987 Kč
	ostatní zdroje - škola	308 627 Kč
	ostatní zdroje - jídelna	186 313 Kč
	Náklady celkem :	7 794 883 Kč
hospod.výsledek		1 704 Kč
z toho :	energie	- 17 444 Kč
	ostatní	19 148 Kč
snížení dotace:		
	Energie	560 000 Kč
	Ostatní	25 000 Kč
	OON	60 000 Kč
celkem		645 000 Kč

Níže předkládáme z celkového čerpání dotace Města Sušice po kapitolách:

DHM	nábyte, náradí	72 287 Kč
	obnova PC techniky, programy	34 247 Kč
Materiál	čisticí prostředky	77 916 Kč
	materiál - covid 19	26 878 Kč
	ostatní materiál	235 810 Kč
	časopisy	22 969 Kč
	učební pomůcky - 1. ročníky	21 407 Kč
	benzín	18 499 Kč
		510 012 Kč
energie :	topení	2 635 148 Kč
	voda	262 483 Kč
	el.energie	873 659 Kč
	plyn	11 616 Kč
		3 782 905 Kč
údržba :	běžná	212 881 Kč
	stroje a přístroje, zar	100 381 Kč
	lino třídy, kabinety	67 587 Kč
	malování tříd, kabinetů	212 862 Kč
		593 711 Kč
služby :	poštovné	3 745 Kč
	telefony, internet	143 789 Kč
	ostatní	440 898 Kč
	PC servis	161 759 Kč
	programy PC + licence	158 688 Kč
	provoz el. signalizace	136 942 Kč
	odvoz odpadu	82 203 Kč
	plavání, bruslení	236 077 Kč
	revize	57 102 Kč
	přednášky, lektorné	27 000 Kč
	spotroviště - náradí	18 300 Kč

	školní hřiště	25 302 Kč
	školní zahrada	9 326 Kč
		1 501 131 Kč
ostatní:	pojištění	63 239 Kč
	ost. náklady	3 000 Kč
	odpisy majetku	97 052 Kč
		163 291 Kč
	zahraniční spolupráce	14 930 Kč
	GRANTY	16 000 Kč
		30 930 Kč
CELKEM :		6 581 981 Kč
	Ostatní zdroje	
	Mzdové náklady	240 158 Kč
	SP, ZP, Kooperativa	68 469 Kč
		308 627 Kč

Provozní dotace ŠJ 2022		
Materiál	čistící prostředky	118 006 Kč
	ostatní mat.	46 047 Kč
	osoušeče, mrazák, lednice, kastroly, man. vozík	111 685 Kč
oprava, údržba	běžná	74 655 Kč
	stroje a zařízení	35 352 Kč
Služby	telefony	5 740 Kč
	ostatní	34 949 Kč
	revize	26 540 Kč
CELKEM		452 975 Kč
	režie HČ	132 588 Kč
	Ostatní zdroje	
	Mzdové náklady	136 800 Kč
	SP, ZP, Kooperativa	49 513 Kč
		186 313 Kč
Provozní dotace SVČ 2022		
Materiál	čistící prostředky	9 522 Kč
	ostatní mat.	6 798 Kč
	skříně	28 741 Kč
Energie	topení	101 573 Kč
	voda	4 601 Kč
	el. energie	43 364 Kč
Opravy, údržby	běžné	11 943 Kč
Služby	telefony, internet	16 524 Kč
	ostatní služby	41 921 Kč
		264 987 Kč

7) Vlastní prostředky z hospodářské činnosti (nájemné za tělocvičny, ubytování a nájemné, kurzy a školení podle licence, doplňková činnost ŠJ)

Vyúčtování DČ 2022

výsledek: DC 2022			
<u>středisko 1 : ZŠ</u>			
	náklady:	materiál	3 630
		topení	5 269
		voda	3 631
		el.energie	22 864
		mzdové náklady	38 700
		zák.poj.org.SP	3 348
		zák.poj.org.ZP	1 215
		kooperativa, FKSP	315
		celkem	78 972
	tržby :		
		užívání tělocvičny	181 535
		prodej C+C	4 723
		tržby celkem	186 258
	Hospodářský výsledek stř. ZŠ		<u>107 286</u>
středisko 3 :školní jídelna			
	náklady :	potraviny	152 577
		drobný materiál	1 844
		voda	1 103
		teplo	4 728
		el.energie	14 188
		plyn	448
		ostatní služby	
		opravy	2 682
		mzdové náklady VHČ	58 814
		zák.poj.org.SP	14 580
		zák.poj.org.ZP	5 297
		kooperativa, FKSP	1 284
		náklady celkem :	257 545
	tržby:	stravné cizí	152 628
		režie	24 993
		zisk DČ	4 875
		mzdy	83 566
		tržby celkem	266 061
	Hospodářský výsledek stř. ŠJ		<u>8 516</u>
středisko 4 : SVC			
	náklady :	materiál	976
		voda	977
		teplo	1 953

		el.energie	5 629
		mzdové náklady	3 125
		zák. poj. SP	770
		zák. poj. ZP	279
		kooperativa, FKSP	62
		celkem náklady	13 771
	tržby:	užívání tělocvičny	37 325
		pronájem	11 500
		celkem tržby	48 825
		Hospodářský výsledek stř.SVČ	<u>35 054</u>
Hospodářský výsledek 2022 celkem			<u>150 856</u>

Tyto prostředky byly čerpány na zlepšení školního prostředí a materiálního vybavení, soutěže a dopravu žáků, zajištění přednášek pro žáky a rodiče, vnitřní evaluaci školy, pronájem plaveckého bazénu a zajištění školního kola plavání na základě svolení Zastupitelstva a Rady Města Sušice.

8) Stav a čerpání fondů:

Fond odměn		
stav účtu k 1.1.2022		12 275 Kč
přírůstky		8 423 Kč
čerpání		
stav 31.12.2022		20 698 Kč
Rezervní fond VHC		
	stav k 1.1.2022	491 324 Kč
	tvorba	165 890 Kč
	čerpání	181 097 Kč
stav k 31.12.2022		476 117 Kč
Rezervní fond - zahraniční		
stav účtu k 1.1.2022		4 133 Kč
přírůstky		
čerpání		
stav 31.12.2022		4 133 Kč
Rezervní fond - ZŠ Sušice Šablony 2021 UZ 33063		
stav k 1.1.2022		1 052 061 Kč

přírůstky		
čerpání		631 338 Kč
stav k 31.12.2022		420 723 Kč
Fond reprodukce invest.majetku		
stav k 1.1.2022		407 752 Kč
investiční dotace		
přírůstky	odpisy 2022	97 052 Kč
přírůstek - příjem z rezervního fondu		118 161 Kč
výdaje - odvod zřizovateli		118 161 Kč
čerpání - mycí stroj, elektrická pánev - ŠJ		153 432 Kč
stav k 31.12.2022		351 372 Kč

FKSP - rozbor čerpání roku 2022

Stav k 1.1.2022	1 556 383 Kč
Příjmy 2022:	
Základní nárok FKSP 2022 UZ 33353	820 249 Kč
Nárok z DNP 2022	11 166 Kč
Ostatní zdroje Město /+ DNP/	6 595 Kč
Šablony 2021	4 829 Kč
Doplňková činnost	1 508 Kč
<u>Celkem:</u>	844 347 Kč
<u>Celkem:</u>	2 400 730 Kč
Čerpání 2022:	
rekreace	95 950 Kč
kultura, tělovýchova a sport	42 500 Kč
příspěvek na penzijní připojištění	160 300 Kč
jubilea	45 000 Kč
ostatní: vitamíny, kávovary, občerstvení na akcích	332 360 Kč
<u>čerpání celkem:</u>	676 110 Kč
<u>zůstatek FKSP k 31.12.2022:</u>	1 724 620 Kč

11. Údaje o činnosti školní družiny:

Podmínky ke vzdělání:

a) Počet oddělení ŠD a žáků

	Počet oddělení	Počet žáků	Průměr žáků na 1 oddělení
ŠD	8	219	27

8 oddělení ŠD otevřeno od 1.9.2017

Školní družina využívá pro svou činnost 7 prostorů zařízených jako herna a 1 prostor v kmenové učebně. Ve školní družině v tomto školním roce pracovaly vychovatelky: Pokorná Miroslava – vedoucí vychovatelka, Sulanová Václava, Pojarová Tesařová Helena, Kulhánková Michaela, Sulánová Hana, Kuthanová Marie, Mgr. Janečková Olga a Šmídlová Šárka.

b) Činnost školní družiny má za cíl smysluplně doplnit školní vzdělávání vhodnými mimoškolními aktivitami. Školní družina využívá pro svou činnost 7 prostorů zařízených jako herny, které svým vybavením a uspořádáním odpovídají potřebám dětí mladšího školního věku. Prostory jsou členité, aby navozovaly pocit bezpečí a radosti, umožňovaly soukromí i činnosti ve skupinách, dávaly příležitost k odpočinku a podněcovaly k zájmové i hravé aktivitě organizované i spontánní. Plány činnosti školní družiny doplňují Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání a z něho vycházející Školní vzdělávací program Modrá škola – činnosti jsou zaměřeny na osvojování a posilování tzv. klíčových kompetencí.

c) Materiální a technické zajištění: Pro zájmovou či rukodělnou činnost slouží stolky se židličkami uspořádanými tak, aby děti na sebe viděly. Nábytek je udržovaný, lehce omyvatelný. Skříně jsou podél stěn, nebo oddělují hrací koutky. Ve ŠD je spousta stolních her, sportovního náčiní a stavebnic, které jsou cíleně obměňovány. Na výtvarné činnosti slouží tabule, křídly, pastelky, vodové barvy, temperové barvy, nůžky, lepidla, materiál na ubrouskovou techniku, odpadní materiál. Pro rozvoj čtenářských dovedností a pěstování čtenářských návyků má ŠD dětské časopisy a knihy. Hudební nástroje – kytara, flétny, keyboard. herny jsou vybaveny multimediální technikou, popř. se využívají interaktivní tabule v učebnách školy.

ŠD ke svým hrám má vyhrazený prostor v areálu školy, který slouží jako dětské hřiště, vybaveno košem na basket, ruskými kuželkami, lavičkami, stolem na stolní tenis. ŠD má k dispozici pro zájmovou činnost tělocvičnu, školní hřiště, keramickou dílnu a dílnu pro jiné rukodělné činnosti. Škola je provozně zajištěna dotací zřizovatele, která umožňuje provoz školy bez výrazných obtíží.

d) Poplatky ve školní družině: je stanoven příspěvek na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ve ŠD měsíčně na jedno dítě, od 1. února 2013 tj. 60 Kč.

e) Hlavním úkolem zájmového vzdělávání ve ŠD je zabezpečení odpočinku, pohody a rekreace dětí. Za normálních podmínek ŠD svou funkci v péči o děti v době mimo vyučování vyplňuje různými odpočinkovými, zájmovými, rekreačními a sportovními činnostmi a tím vytváří pozitivní klima. V tomto školním roce, v rámci dodržování mimořádného opatření se podařilo realizovat 35 společných akcí.

f) Akce ŠD Pampeliška

Název akce	Druh akce/úroveň	Účastníci
Policie ČR – 14.9.	Ukázky práce+výcvik psa	10
Výstava na radnici – 19.9.	Výtvarné práce – šumavské květy	33
Podzimní táborák – 29.9.	přírodovědná	32
Městská knihovna – podzim-27.9.,4.10.,11.10.	literární	71
Indiánská výprava – stopovačka – 30.9.	přírodovědná	45

Indiánské soutěže – 7.10.	společenská	24
Hádankový král – 11.10.	společenská	26
Přírodovědná vycházka na Andělíček – 10.10.	přírodovědná	43
Zdobení hnětýnek – 13.10., 14.10., 17.10.,	pracovní	145
Návštěva miniZOO – 11.10.	přírodovědná	60
Rej strašidel – 25.10.	Tanec+ soutěže	84
Houkání s Hejkalem – 16.11.	Přírodovědná + soutěže	25
Krmení kachen – 24.11.	přírodovědná	12
Mikulášská nadílka – 5.12.	Čertovské řádění	114
Vánoční turnaj v pexesu – 8.12.	soutěž	21
Kouzelná vánoční noc – 9.12.	společenská	14+17
Strom pro zvířátka – 9.12.	přírodovědná	39
Drátování s rodiči – 13.12.	rukodělná	8
Mechanický betlém v muzeu – 13.12.	společenská	63
Vánoční keramický jarmark – 14.12.	rukodělná	11
Vánoční pohádka v kině : Princezna Rebelka– 19.12.	multimediální	80
Vánoční posezení + koledy – 20.12.	společenská	20
Výstava perníčků – 20.12.	společenská	9
Malí loutkoherci – 20.1.	divadelní	28
Soutěž v piškvorkách – 12.1., 16.5.	soutěž	12 + 22
Soutěž o největšího sněhuláka – 23.1.	Pracovní – sněhové radovánky	19
Městská knihovna – Masopust – 16.2.	literární	51
Masopustní průvod + kobliha – 21.2.	společenská	106
DOREMI – 2.3.	Soutěž ve zpěvu	19
Morana – loučení se zimou – 17.3.	společenská	80
Otvírání studánek – 23.3.	přírodovědná	25
Pálení čarodějnic + soutěže – 28.4.	soutěže	83
Savování triček - květen	pracovní	48
OFFpark – květen - červen	sportovní	98
Den dětí – soutěže – 1.6.	sportovní	40

Všechny akce (41x) ŠD byly zdařilé, poučné a kvalitní. Celkem 1901 účastníků.

VYÚČTOVÁNÍ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ Z ROKU 2022

Období leden – červen 2022

příspěvky – 75 960,- Kč (á 360,-Kč)

+ 60,-Kč (jen leden- stěhování)

- + 7x ranní ŠD – 420,-Kč
- + od února – 2 x 300,-Kč
- + Pololetní prázdniny – 5 žáků – 200,- Kč
- + Velikonoční prázdniny – 2 žáci – 80,-Kč
- + Hlavní prázdniny – 2 žáci – 80,-Kč

CELKEM: leden - červen: 77.400,-Kč

Období září 2022 – prosinec 2022

příspěvky od 229 žáků – 53 760,-Kč (á 240,-Kč)

ranní ŠD – 6 žáků – 240,- Kč

Podzimní prázdniny – 4 žáci – 160,-Kč

1 žák - listopad-prosinec — 120,-Kč

CELKEM: září - prosinec: 54. 040,-Kč

CELKEM VYBRÁNO ZA ROK 2022: 131.440,- Kč

Spotřeba z příspěvků: 131.440,- Kč

12. Údaje o činnosti střediska volného času (DDM) Sušice:

Stručná zpráva z činnosti Střediska volného času:

1. Mimo pravidelné činnosti tohoto střediska jsme pořádali příležitostné a víkendové akce, výjezdní, příměstské a pobytový tábor.

Pravidelně se opakující příležitostnou činností bylo Tvoření se Štěpánkou a Keramika pro školy.

2. Organizačně jsme se podíleli na dalších akcích – např. Okrskové kolo recitační soutěže, Noc s Andersenem, Zlatá udice, Přehlídka dramatických kroužků, Okresní soutěž Leteckých modelářů, Pohár starosty.

3. Tábory: v letošním školním roce jsme pořádali jeden výjezdní pobytový tábor Ledová Praha,

jeden Jarní, jeden Letní příměstský tábor a jeden Letní pobytový tábor v Novém Městěčku.

4. Víkendové a příležitostné akce: 18 akcí s celkovým počtem 384 žáků.

Z tohoto počtu bylo 10 akcí víkendových, kterých se zúčastnilo 148 žáků.

5. Granty: Městem Sušice nám byly v letošním roce poskytnuty tři granty na podporu činnosti SVČ a to na:

a) Okrskové kolo recitační soutěže -poskytnuté finanční prostředky byly využity na nákup odměn a knih pro soutěžící -březen 2023.

b) Přehlídka dramatických kroužků- poskytnuté finanční prostředky byly využity na pamětní placky „Dramaťák 2023“, občerstvení pro účinkující, toner, papíry.

c) Tvoření se Štěpánkou – poskytnuté finanční prostředky byly využity na výtvarný materiál a suroviny.

6. Závěr: nabídkou zájmových kroužků se nám podařilo uspokojit zájem dětí nejen ze sušických škol, ale i z blízkého okolí.

V tomto školním roce jsme otevřeli 59 zájmových kroužků s estetickým, sportovním, hudebním, přírodovědným i technickým zaměřením s celkovým počtem 742 přihlášených účastníků.

**Nabídka kroužků Střediska volného času při ZŠ Sušice, Lerchova ul.
Klostermannova 1330 - školní rok 2022/2023**

P. č	Název kroužku	Věk	Vedoucí	Místo konání	Den/hodina	Poplatek
1	Dance mix + Bodyforming	13-15 let	Š. Želivská	SVČ Velký sál	CT 18.00-19.00	250,00 Kč
2	Dance mix + Bodyforming	9-12 let	Š. Želivská	SVČ Velký sál	ST 17.00-18.00	250,00 Kč
3	Deskové hry	6-10 let	Š. Balvínová	SVČ	ÚT 13.15- 14.15	250,00 Kč
4	Dívčí klub	10-15 let	Š. Balvínová	SVČ	ČT 16.15-18.15	400,00 Kč
5	Flétna	6-12 let	M. Ludvarová	SVČ	PO 14.00-15.00	250,00 Kč
6	Florbal -začátečníci	8-10 let	J.Hořký	Tělocvična ZŠ Lerch.	ST 15.00-16.00	350,00 Kč
7	Florbal -pokročilí	11-13 let	J.Hořký	Tělocvična ZŠ Lerch.	ST 17.50-19.10	500,00 Kč
8	Florbal- pokročilí	13-15 let	J.Hořký	Tělocvična ZŠ Lerch.	ST 16.10-17.40	500,00 Kč
9	Horolezecký I.	6 -8 let	J. Schödelbauer	SVČ	ÚT 16.00-17.00	350,00 Kč
10	Horolezecký II.	9-11 let	J. Schödelbauer	SVČ	ÚT 17.00-18.00	350,00 Kč
11	Junior Ranger	9-15 let	Š. Balvínová	SVČ	PÁ 15.15-17.15	500,00 Kč
12	Keramika-točení na kruhu	8-11 let	Š. Balvínová	SVČ	PO 13.15-14.15	300,00 Kč
13	Keramika začátečníci I.	6-8 let	Š. Balvínová	SVČ	PO 14.15-16.15	500,00 Kč
14	Keramika pokročilí + točení na kruhu I.	10-15 let	Š. Balvínová	SVČ	PO 16.15-18.15	500,00 Kč
15	Keramika- začátečníci II.	8-11 let	Š. Balvínová	SVČ	ST 14.00-16.00	500,00 Kč
16	Keramika pokroč. ml. II.	8-15 let	Š. Balvínová	SVČ	ST 16.10-18.10	500,00 Kč
17	Korálkování	6-12 let	Š. Balvínová	SVČ	ČT 13.15-14.15	300,00 Kč
18	Kutílkové	7-9 let	Š. Balvínová	SVČ	ČT 14.15-16.15	400,00 Kč
19	Kytara začátečníci	9-15 let	M. Ludvarová	SVČ	PO 15.00-16.00	250,00 Kč
20	Kytara začátečníci	9-15let	M. Ludvarová	SVČ	ST 14.00-15.00	250,00 Kč
21	Kytara pokročilí	9-15 let	M. Ludvarová	SVČ	PO 16.00-17.00	250,00 Kč
22	Kytara pokročilí	9-15 let	M. Ludvarová	SVČ	ST 15.00-16.00	250,00 Kč
23	Modeláři I.	8-15 let	JUDr. K. Hájek	SVČ	ÚT 14.00-16.00	250,00 Kč
24	Modeláři II.	8-15 let	JUDr. K. Hájek	SVČ	ČT 14.00-16.00	250,00 Kč
25	Rybáři začátečníci	9-15 let	M. Štěpánek	SVČ	PO 16.10-18.10	400,00 Kč
26	Rybáři pokročilí	10-15 let	J. Marek	SVČ	ST 16.10-18.10	300,00 Kč
27	Spinning	12-18 let	Mgr. H. Habartová	Sport. hala bazén	ČT 17.00-18.00	750,00 Kč
28	STREET DANCE (HIP –HOP)	6-10 let	Mgr. M. Nová	SVČ Velký sál	ČT 16.00-17.00	250,00 Kč
29	STREET DANCE (HIP - HOP)	11-15 let	Mgr. M. Nová	SVČ Velký sál	ČT 17.00-18.00	250,00 Kč
30	Šachy začátečníci	6-12 let	J. Schödelbauer	SVČ	PO 16.00-17.00	250,00 Kč
31	Šachy pokročilí	8-15 let	J. Schödelbauer	SVČ	PO 17.00-18.00	250,00 Kč
32	Šití na šicím stroji	6-12 let	Š. Balvínová	SVČ	PÁ 13.15-15.15	300,00 Kč
33	Tanečky	6 – 8 let	M. Vavříková	SVČ	ÚT 16.00-17.00	250,00 Kč
34	Tenis pokročilí	8-15 let	Mgr. P. Malý	Tělocvična ZŠ Lerch.	ČT 17.00-18.30	2.500,00 Kč
35	Vaření I.	8-10 let	M. Ludvarová	SVČ	PÁ 14.00-16.00	600,00 Kč
36	Vaření II.	11-15 let	M. Ludvarová	SVČ	PÁ 16.10-18.10	600,00 Kč
37	Vaření III.	8-10 let	Š. Balvínová	SVČ	ÚT 16.15-18.15	600,00 Kč
38	Výtvarný	8-15 let	Š. Balvínová	SVČ	ÚT 14.15-16.15	400,00 Kč

Počet zájmových útvarů	Počet členů			
	celkem	Do 6 let	6-18 let	ostatní
59	742	6	736	0

Činnost kroužků probíhala v prostorách SVČ, sportovní aktivity probíhaly v tělocvičnách základních škol a ve sportovní hale na bazénu Sušice.

Další aktivity probíhaly na Základních školách Sušice, Lerchova ul. a T. G. Masaryka.

13. Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a dalších kontrol:

1. Údaje o výsledcích inspekce provedené **Českou školní inspekcí**:
 - a. V tomto školním roce byla provedena Českou školní inspekcí, plzeňský inspektorát, inspekční činnost ve dnech 2.-10. 6. 2021. Předmětem inspekční činnosti ČŠI bylo získávání a analyzování informací o činnosti škol v období po návratu žáků k prezenčnímu vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona. Inspekční zpráva je k nahlédnutí na [www stránkách ČŠI](http://www.strankach.csi.cz), stránkách školy www.zssusice.cz a v ředitelně školy
 - b. Tematická inspekční činnost byla provedena Českou školní inspekcí, plzeňský inspektorát, ve dnech 8.-14. 1. 2015. Inspekční zprávu ČŠI zaslala zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva je veřejná a je k nahlédnutí v ředitelně školy a též na webových školy (www.zssusice.cz) a stránkách ČŠI. Součástí této inspekce bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání poskytované školou. Inspekční zpráva je k nahlédnutí na [www stránkách ČŠI](http://www.strankach.csi.cz), stránkách školy www.zssusice.cz a v ředitelně školy.
2. V prosinci 2022 **Hasičský záchranný sbor Plzeňského kraje** provedl podle ustanovení § 26 odst. 2 písm. b), § 31 odst. 1 písm. a) a § 35 písm. a) a c) zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o požární ochraně“) a § 45 odst. 1 písm. b) vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění vyhlášky č. 221/2014 Sb. (dále jen „vyhláška o požární prevenci“) a § 1 odst. 1 a § 2 zákona č. 255/2012 Sb. o kontrole (kontrolní řád), ve znění zákona č. 183/2017 Sb. (dále jen „kontrolní řád“), kontrolu dodržování povinností stanovených předpisy o požární ochraně. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
3. Dne 10. května 2023 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu plnění povinností stanovených v §§ 37 – 40 a § 44a zákona č. 258/2000 Sb. a v zákoně č. 309/2006 Sb. kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Dále na plnění povinností zaměstnavatele stanovených v nařízení vlády č. 361/2007 Sb. Kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
4. V lednu 2023 byla pracovníci **VZP ČR** provedena kontrola plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce, plnění a dodržování oznamovací povinnosti, kontrola správnosti stanovení vyměřovacích základů a výše pojistného, kontrola dodržování podávání přehledů o platbách pojistného a kontrola dodržování termínů splatnosti pojistného. Protokol o výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
5. V říjnu 2022 **Finanční úřad pro Plzeňský kraj se sídlem v Plzni**, oddělení kontroly zvláštních činností ukončil kontrolu, která byla provedena za účelem zjištění skutečností rozhodných pro správné zjištění a případné stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně. Kontrola se týkala finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na financování výdajů, které mají být kryty prostředky z rozpočtu Evropské unie a ze státního rozpočtu na základě rozhodnutí MMR na akci “Modernizace odborných učeben“. Kontrola byla dokončena v březnu 2022 předáním Protokolu a Zprávy o daňové

- kontrole. Provedenou kontrolou nebylo zjištěno porušení rozpočtové kázně. Protokol a zpráva o výsledku kontroly jsou k nahlédnutí v ředitelně školy.
6. Dne 19. října 2022 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu hygienických podmínek v prostorách školy a školní jídelny, kontrolu jídelníčku a odběr vzorků, zdravotních průkazů, posouzení postupů pro správnou výrobní a hygienickou praxi, monitoring v zavedených kontrolních postupech (HACCP), dodržování zásad osobní a provozní hygieny, skladovací teploty, vyčlenění pracovních ploch, pitný režim. Na plnění povinností vyplývajících z Nařízení EP a Rady ES, „Nařízení 852“, dále ze zákona 258/2000 Sb. a přílohy č. 1 vyhlášky č.410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů a § 59 vyhlášky č. 137/1998 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
 7. Dne 14. března 2022 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** zahájila kontrolu zaměřenou na plnění povinností vyplývajících z Nařízení Evropského parlamentu a Rady ES, „Nařízení 852“, dále ze zákona 258/2000 Sb. O ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, a vyhl. č. 137/2004 Sb. V rámci státního zdravot. dozoru – krajské priority, bylo odebráno 10 ks stěrů na mikrobiologické vyšetření. Z celkového počtu deseti odebraných vzorků je u všech deseti vzorků hodnocena velmi dobrá čistota (do 200 CPM KTJ/100 cm² a koliformní menší než 5 KTJ/100 cm²). Protokol s kladným výsledkem kontroly vyhotoven dne 28.3. a je k nahlédnutí v ředitelně školy.
 8. V srpnu 2022 bylo provedeno šetření kontrolní skupinou **finančního výboru Města Sušice**. Šetření bylo ukončeno v září 2022, kdy byly předloženy výsledky a zápis o provedeném šetření. Předmětem šetření bylo čerpání prostředků poskytnutých zřizovatelem, čerpání fondů, vlastní hospodářská činnost, čerpání příspěvku na granty Města a pokladna, pokladní kniha. Hlavní kontrolované období byl rok 2021. Zápis o kladném výsledku šetření je k nahlédnutí v ředitelně školy.
 9. Dne 20. září 2021 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou na kontrolu jídelníčku, zdravotních průkazů, monitoring v zavedených kontrolních postupech (HACCP), dodržování zásad osobní a provozní hygieny, skladovací teploty, vyčlenění pracovních ploch, pitný režim a, na plnění povinností vyplývajících z Nařízení EP a Rady ES, „Nařízení 852“, dále ze zákona 258/2000 Sb. a přílohy č. 1 vyhlášky č.410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů a § 59 vyhlášky č. 137/1998 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných. Dále byla provedena kontrola dodržování mimořádných opatření Ministerstva zdravotnictví, konkrétně MZDR 14600/2021-19/MIN/KAN, které řeší provoz škol a školských zařízení, MZDR 15757/2020-55/MIN/KAN, které řeší nošení ochrany dýchacích cest. MZDR 14601/2021-23/MIN/KAN, které stanovuje podmínky v provozovnách stravovacích služeb. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
 10. Dne 6. listopadu 2019 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou na dodržování zásad osobní a provozní hygieny, skladovací teploty, vyčlenění pracovních ploch, pitný režim a monitoring v zavedených kontrolních postupech (HACCP), na plnění povinností vyplývajících z Nařízení EP a Rady ES, „Nařízení 852“, dále ze zákona 258/2000 Sb. a přílohy č. 1 vyhlášky č.410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven

pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů a § 59 vyhlášky č. 137/1998 Sb. O technických požadavcích na výstavbu a o zásadách osobní a provozní hygieny a vyhláška č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.

11. Dne 6. listopadu 2019 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla místní šetření zaměřené na hodnocení objektivnosti spotřebního koše za měsíc říjen 2019, vyhovění požadavkům vyhlášky pro školní stravování a sledování nutričních ukazatelů podávaných pokrmů dle Nutričního doporučení – celostátní priorita. Při hodnocení, zda je spotřební koš objektivní a vyhovuje požadavkům vyhlášky pro stravování strávníků bylo zjištěno: spotřební koš je hodnocený jako objektivní – potraviny byly zařazeny do správných skupin, a byly správně zadány koeficienty. Z předložených podkladů spotřební koš vyhovuje vyhlášce o školním stravování pro školní děti. Celkově byl náš jídelníček hodnocen jako: I. chod – dobrý, II. chod – velmi dobrý a III. chod – velmi dobrý. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy
12. V srpnu 2021 bylo provedeno šetření kontrolní skupinou **finančního výboru Města Sušice**. Šetření bylo ukončeno v srpnu 2021, kdy byly předloženy výsledky a zápis k provedení šetření. Předmětem šetření bylo čerpání prostředků poskytnutých zřizovatelem, čerpání fondů, vlastní hospodářská činnost, čerpání příspěvku na granty Města a pokladna, pokladní kniha. Hlavní kontrolované období byl rok 2019 a 2020. Zápis o kladném výsledku šetření je k nahlédnutí v ředitelně školy.
13. Dne 27. února 2020 **Státní veterinární správa pro Plzeňský kraj** provedla kontrolu podle zákona č. 255/2012. Předmětem provedené kontroly byl běžný hygienický dozor nad dodržováním platné legislativy při poskytování stravovacích služeb, kontrola hygienických požadavků a stavebně technického stavu školní kuchyně a jídelny. Dále byla provedena kontrola plnění povinností dle požadavků plnění příl. II., kap. VII., nařízení Evropského parlamentu a Rady ES o hygieně potravin ohledně osobní hygieny personálu. Dále byla provedena kontrola data použitelnosti (DP), data minimální trvanlivosti (DMT) a smyslové posouzení potravin. Dále se šetřením zaměřili na kontrolu dokumentace a kontrolu nakládání s vedlejšími produkty živočišného původu. Kontrolním zjištěním nebyly shledány žádné skutečnosti, které by byly v rozporu s platnou legislativou. Protokol o výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
14. Dne 18. února 2019 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou na monitoring kvality vnitřního prostředí – koncentrace CO₂ teploty a relativní vlhkosti vzduchu v učebnách základní školy, na plnění povinností vyplývajících ze zákona 258/2000 Sb. O ochraně veřejného zdraví, plnění § 17 a 18 vyhlášky č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, a § 11 vyhlášky č. 268/2009 Sb. o technických požadavcích na stavbu. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
15. V únoru 2019 **Hasičský záchranný sbor Plzeňského kraje** provedl kontrolní dohlídku dodržování povinností stanovených předpisy o požární ochraně provedené podle ustanovení § 26 odst. 2 písm. b), § 31 odst. 1 písm. a) a § 35 písm. a) a c) zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o požární ochraně“) a § 45 odst. 1 písm. b) vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění vyhlášky č. 221/2014 Sb. (dále jen „vyhláška o požární prevenci“) a § 1 odst. 1 a § 2 zákona č. 255/2012 Sb. o kontrole (kontrolní řád), ve znění zákona č. 183/2017 Sb. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.

16. V červnu 2018 **Finanční úřad pro Plzeňský kraj se sídlem v Plzni**, oddělení kontroly zvláštních činností zahájil kontrolu, která se týkala peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na Projekt „OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost – Užívej si čtení a jazyky. Kontrola byla dokončena v září 2018 předáním Protokolu a Zprávy o daňové kontrole. Provedenou kontrolou nebylo zjištěno porušení rozpočtové kázně. Protokol a zpráva o výsledku kontroly jsou k nahlédnutí v ředitelně školy.
17. V červenci 2018 **Finanční úřad pro Plzeňský kraj se sídlem v Plzni**, oddělení kontroly zvláštních činností zahájil kontrolu, která se týkala peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na Projekt „OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost – EU Peníze školám. Kontrola byla dokončena v říjnu 2018 předáním Protokolu a Zprávy o daňové kontrole. Provedenou kontrolou nebylo zjištěno porušení rozpočtové kázně. Protokol a zpráva o výsledku kontroly jsou k nahlédnutí v ředitelně školy.
18. Dne 11. září 2018 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou na dodržování zásad osobní a provozní hygieny, skladovací teploty, vyčlenění pracovních ploch, pitný režim a monitoring v zavedených kontrolních postupech (HACCP), na plnění povinností vyplývajících z Nařízení EP a Rady ES, „Nařízení 852“, dále ze zákona 258/2000 Sb. a přílohy č. 1 vyhlášky č.410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů a § 59 vyhlášky č. 137/1998 Sb. O technických požadavcích na výstavbu a o zásadách osobní a provozní hygieny. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
19. Dne 8. ledna 2018 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou odstranění nedostatků z předešlé kontroly, vyplývajících ze zákona 258 a přílohy č. 1 vyhlášky č.410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů a § 59 vyhlášky č. 137/1998 Sb. O technických požadavcích na výstavbu. Kontrolním zjištěním bylo zjištěno, že hygienické zázemí žáků je shledáno v čistotě, pořádku a bez závad. Protokol o výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
20. Ve dnech 17. až 21. března 2017 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou na:
- a. dodržování zásad osobní a provozní hygieny, skladovací teploty a monitoring v zavedených kontrolních postupech (HACCP) dle Nařízení Evropského parlamentu a rady,
 - b. na kontrolu zdravotní nezávadnosti potravin a pokrmů poskytovaných dětem dle § 24
 - c. na kontrolu objektivitu spotřebního koše – soulad s přílohou č.1 vyhlášky č.107/2005 Sb. o školním stravování
 - d. dále předmětem místního šetření bylo hodnocení jídelníčku za měsíc únor 2017 – sledování nutričních ukazatelů podávaných pokrmů dle nutričního doporučení – celkově jídelníček u obědů hodnocen:
 - a. I. chod – velmi dobrý
 - b. I. chod – výborný
- Protokol o výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
21. V dubnu 2019 byla pracovníci **VZP ČR** provedena kontrola plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce, plnění oznamovací povinnosti a kontrola správnosti stanovení výše pojistného dle účetní evidence a kontrola povinnosti zasílat záznamy o pracovních úrazech. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.

22. **Kontrola Státní inspekce bezpečnosti práce nad stavem BOZP:** kontrolu provedl oblastní inspektor BOZP Ivan Tacinec dne 30. září 2010. V 16 bodech nebyly zjištěny žádné závady, v bodě 17) – fyzická kontrola pracoviště byly zjištěny pouze čtyři drobné závady, které byly ihned do 10. října odstraněny. Nebyla doporučena žádná nápravná opatření ani doporučení
23. V dubnu 2017 byla provedena **Technickou inspekcí České republiky (TIČR)** inspekční prohlídka provozovaného výtahu ve školní jídelně. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
24. V říjnu 2018 provedla **Okresní správa sociálního zabezpečení Klatovy** kontrolu plnění povinností v nemocenském pojištění, v oblasti pojistného a plnění povinností v důchodovém pojištění. V kontrolovaném období nebyly zjištěny nedostatky. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
25. V květnu 2016 byla provedena kontrola kontrolní skupinou **Krajského úřadu** Plzeňského kraje. Kontrola byla ukončena v červnu 2016, kdy byly předloženy výsledky a protokol kontroly. Předmětem kontrolní činnosti bylo „Ověření správnosti podkladů rozhodných pro stanovení závazných ukazatelů rozpočtu přímých výdajů na rok 2016“. Hlavní kontrolované období byl rok 2016. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.

14. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů – informace o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

- a) Škola ve školních letech 2019/2020 a 2020/2021 realizovala projekt v rámci programu „Výzkum, vývoj a vzdělávání“ (OP VVV) s názvem “**Šablony 2019**“

Číslo výzvy:	02_16_022
Název výzvy:	Výzva pro podporu škol formou projektů
Vyhlašovatel:	MŠMT
Žadatel:	Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
Registrační číslo:	CZ.02.3.68/0.0//0.0./16_022/0006589
Realizace	09/2019 - 08/2021
Rozpočet	2.142.443 Kč

- b) Škola bude školních letech 2021 - 2023 realizovat projekt v rámci programu „Výzkum, vývoj a vzdělávání“ (OP VVV) s názvem “**Šablony 2021**“

Číslo výzvy:	02_20_080
Název výzvy:	MRR v prioritní ose 3 OP
Vyhlašovatel:	MŠMT
Žadatel:	Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy

Název projektu:	“Šablony 2021“
Registrační číslo:	CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0020818
Realizace	09/2021 - 06/2023
Rozpočet	1 294 632,00 Kč

- c) Škola ve školním roce 2018/2019 realizovala projekt v rámci programu „Integrovaný regionální operační program“ (IROP) s názvem “ **Modernizace odborných učeben**“

Číslo výzvy:	06_16_062
Název výzvy:	46. Výzva IROP – infrastruktura základních škol
Žadatel:	Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
Název projektu:	Modernizace odborných učeben
Registrační číslo:	CZ.1.07/1.3.00/51.0045
realizace	01/2018 12/2019
rozpočet	3.051.433,28 Kč

- d) Škola ve školním roce 2018/2019 realizovala projekt v rámci programu „Výzkum, vývoj a vzdělávání“ (OP VVV) s názvem “ **ZŠ Sušice – šablony 2017**“

Číslo výzvy:	02_16_022
Název výzvy:	Výzva pro podporu škol formou projektů
Vyhlašovatel:	MŠMT
Žadatel:	Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
Název projektu:	“ ZŠ Sušice – šablony 2017 “
Registrační číslo:	CZ.02.3.68/0.0//0.0./16_022/0006589
realizace	09/2017 8/2019
rozpočet	1.722.024 Kč

- e) Škola v roce 2015 realizovala projekt “**Modrá škola Sušice – Užívej si čtení a jazyky**“

Číslo výzvy:	56
Číslo a název oblasti podpory:	Podpora realizace kutikulární reformy škol
Vyhlašovatel:	MŠMT

Žadatel:	Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112,
Název projektu:	Modrá škola Sušice – Užívej si čtení a jazyky
Registrační číslo:	CZ.1.07/1.1.00/56.0710
operační program	CZ.1.07 OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost
realizace	07/2015 12/2015
rozpočet	499.255,-

Realizace projektu proběhla v období 1.9. – 31.12. 2015 dle plánu.

Čtenářské dílny: realizovali jsme 3 čtenářské dílny – (třídy II.A, IV.A, a VI.A)

Zahraniční jazykový kurz: 3 učitelé anglického jazyka – 2 x zahraniční kurz pro učitele v místě konání Malta, San Gwann a 1 x zahraniční kurz pro učitele v místě konání Londýn.

Zahraničně jazykově – vzdělávací pobyt pro žáky: vzdělávací pobyt pro 10 žáků VIII. A, který se konal 4. – 10. 10. 2015 ve Velké Británii, Worthing.

f) Škola ve školním roce 2015/2016 dokončila realizaci programu projekt “ **Moderní technologie přináší užitek a radost**“

Číslo výzvy:	51
Číslo a název oblasti podpory:	Oblast podpory 1.3 – Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení
Vyhlašovatel:	MŠMT
Žadatel:	AV MEDIA, a.s.
Partner	Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy
Název projektu:	Moderní technologie ve výuce přináší užitek a radost
Registrační číslo:	CZ.1.07/1.3.00/51.0045

g) Granty Města Sušice – účelový příspěvek:

č.	Žadatel	Název projektu	částka
1.	Základní škola Lerchova - SVČ	Recitační soutěž 2023	6 000
2.	Základní škola Lerchova - SVČ	Tvoření se Štěpánkou	10 000
3.	Základní škola Lerchova ul. 1112	Tvůrčí dílny pro veřejnost	12.000
3.	Základní škola Lerchova - SVČ	Přehlídka dramatických kroužků	4.500

h) Účast školy v mezinárodních programech – **mezinárodní spolupráce:**

- a) Projekt „Projekt Společný jazyk – společná budoucnost, reg. č. 298“, partnerská spolupráce český a německých škol, celkem se zapojilo 1200 žáků ze 60 základních a středních škol, proběhlo 60 setkání partnerských škol nejen online, ale i prezenčně, V rámci projektu bylo vytvořeno naučná jazyková aplikace, zdarma dostupná na www.spolecnyjazyk.cz. Naše partnerská škola je v Runding, žáci a učitelé ze zapojených škol se zúčastňují výuky partnerského jazyka formou pravidelných kroužků, projektových dnů a v rámci pobytových kempů. V tomto školním roce se

naše škola zúčastnila a spolupřádala jeden kemp ke konci května, ostatní plánované akce jako jazykový kurz pro učitele, projektové dny se vzájemnou návštěvou se letos neuskutečnily.

- b) Projekt „Partnerství škol“ - partnerská spolupráce měst, vzájemné kontakty učitelů a žáků školního věku, přiblížení kultur, sportovní vyžití, společné projekty aktivní použití cizího jazyka, partnerské školy - Hauptschule Zwiesel, SRN.

15. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Cíle školního vzdělávacího programu se na základě závěrů z kontrolní činnosti dařilo naplňovat. Výuka probíhala v souladu s těmito cíli. Vyučující připravovali pro žáky takové činnosti, které jim mohly umožnit zvládnout očekávané výstupy, utvářet a postupně rozvíjet klíčové kompetence. Vyučující respektovali individuální vzdělávací potřeby žáků, stanovovali konkrétní cíle

ve výuce a zajišťovali návaznost probíraného učiva na předcházející témata.

V tomto školním roce se podařilo snížit rozdíly ve výsledcích vzdělávání žáků, které byly způsobené dlouhodobou distanční výukou. Stalo se tak díky flexibilnímu přístupu pedagogických pracovníků i díky zapojení školy do projektu na doučování žáků v rámci Národního plánu obnovy.

Podrobný přehled o výsledcích vzdělávání včetně rozborů přináší tabulky, které jsou na předchozích stránkách. Tabulky přináší přehled o prospěchu a chování za I. a II. pololetí, přehled výchovných opatření, účast a výsledky soutěží.

Úspěch žáků u přijímacích zkoušek a výsledky výchovně vzdělávacího procesu ukazují, že naprostá většina školních aktivit je vykonávána správně.

16. Vlastní hodnocení školy - evaluace, analýza školního roku, závěr:

Naše ZŠ je plně organizovanou základní školou. Součástí ZŠ je základní škola, středisko volného času, školní jídelna a školní družina. Takto je také zapsána do sítě škol. Jsme právním subjektem s příspěvkovou formou hospodaření. Ve čtyřech pavilonech máme umístěno 33 učeben, jednu velkou a jednu běžnou tělocvičnu, odborné učebny jazyků, F, Ch, Př, informatiky, Hv, školní dílny, kuchyňku a sedm samostatných heren družiny. Po celé škole je rozvedena školní počítačová síť s přístupem na internet. Znalosti práce na počítačích považujeme za jednu z priorit školy. Tomu odpovídají i současné podmínky pro výuku. Žáci mají možnost využívat dvě počítačové učebny, v jedné je 24, ve druhé 26 počítačů s dataprojektory. Všichni učitelé mají v kabinetech k dispozici počítače. Žákovská agenda je vedena v programu Bakalář, jehož parametry plně vyhovují potřebám školy.

Další prioritou je výuka cizích jazyků, nejen jazyka anglického, ale i německého. Jsou využívány tři odborné učebny pro cizí jazyky, kdy v jedné učebně jsou „jazyková hnízda“, která byla pořízena z IROPu.

V letošním školním roce jsme mohli bez úprav realizovat obsah všech tematických plánů. Začátek školního roku byl věnován především zjišťování individuální úrovně dosažených výstupů u jednotlivých žáků a k tomu následně přizpůsoben souhrn, opakování, individuálně zaměřené procvičování a upevňování učiva s cílem předejít prohlubování nerovností mezi jednotlivými žáky. I proto jsme využili program NPO a tím realizovali Doučování pro slabší žáky. I v tomto školním roce pedagogové přistupují k žákům diferencovaně, respektují jejich individualitu – prohlubují péči o talentované žáky, zajišťují odbornou péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP).

Asistenti pedagoga pomáhali i v letošním školním roce s přípravou a plánováním výuky, sledovali zapojení všech žáků do výuky a v případě potřeby zasahovali i pomáhali žákům

s přípravou na výuku atd.

Vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami: u žáků s potřebou podpůrných opatření jsme používali jednoduché a důsledné postupy. Často jsme chválili žáky i za snahu, nejen za výsledek. I nadále jsme umožňovali žákům s SPU dostatek času na práci. Při domácím vzdělávání dítěte s SPU jsme kladli i zvýšené nároky na rodiče.

Pro žáky individuálně integrované jsme aktualizovali v únoru individuální vzdělávací plán. Vyučující využívali pomůcek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami po celý školní rok a spolupracovali se ŠPP.

Vzdělávání nadaných žáků: Nadané žáky jsme i nadále připravovali na okresní a krajská kola soutěží. Při vzdělávání mimořádně nadaných žáků vycházel způsob výuky důsledně z principů:

- individualizace a vnitřní diferenciací:
- doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu
- zadávání specifických úkolů
- příprava na okresní a krajská kola konverzačních soutěží
- zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů

Práce s žáky – cizinci: podařilo se nám u většiny navázati spolupráci s rodiči žáků – cizinců. Dalším a neméně důležitým faktorem, který ovlivňoval integraci žáka-cizince do základního vzdělávacího systému, byla motivace žáka k učení. Snažili jsme se vhodně motivovat žáky-cizince při výuce cizího jazyka, chválit je za sebemenší pokrok a vybízet je ke spolupráci s ostatními žáky při školní činnosti.

Ve zvýšené míře jsme pracovali s názornými pomůckami, zejména obrazovými, které jsou k dispozici pro výuku cizích jazyků, dále s obrazovými encyklopediemi, fotografiemi, vlastními zvukovými nahrávkami, časopisy pro děti a mládež atd.

Ve výuce jsme využívali mj. pomůcek, které jsou k dispozici pro výuku žáků s poruchami učení, a tím jsme přispívali k budování a rozvíjení jejich komunikační kompetence v nemateřském jazyce a jejich rychlejší integraci.

Snažili jsme se důsledně kontrolovat školní a pracovní sešity žáků a zadávali jsme novou slovní zásobu po částech. Jejich dovednosti jsme hodnotili kromě klasifikace i slovním hodnocením. Při ústním zkoušení žáků jsme rozvíjeli i sebehodnocení žáků. Vyučující se snažili vytvářet takové podmínky, aby žák mohl podat optimální výkon.

Pedagogové cizích jazyků usilovali o dosahování optimálních výchovně vzdělávacích výsledků, k tomu využívali efektivní formy práce a vyučovací metody, alternativní vzdělávací systémy a způsoby práce, pozitivní motivaci.

Nejdůležitějším informačním a prezentačním nástrojem jsou v dnešní době webové stránky školy (www.zssusice.cz) a systém předávání informací přes elektronickou žákovskou knížku (systém Bakaláři). Zejména fotodokumentace dokládá pestrost a množství realizovaných aktivit. Webové stránky školy využívá i školní družina a SVČ. Pravidelnou spolupráci s médii se snaží udržovat vedení školy. Nejčastěji se informace ze života školy objevují v tisku, především v Sušických novinách.

Analýza školního roku:

V tomto školním roce bylo hodnocení školy provedeno v těchto hlavních oblastech:

- a) podmínky ke vzdělávání;
- b) podpora školy žákům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání;
- c) průběh vzdělávání;
- d) výsledky vzdělávání žáků:

- Testování SYRI, k testování byly použity testy SCIO, které jsme uskutečnili v červnu 2023 z předmětů český jazyk a matematika v VI.A a VI.C
- ČŠI - plánované testování, výběrové zjišťování výsledků žáků na úrovni 9. a 5. ročníku, na naší škole se v tomto školním roce jen v pátém ročníku. Zjišťování výsledků bylo provedeno v květnu z předmětů český jazyk a matematika.

e) úroveň výsledků práce školy, vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům;

f) řízení školy, kvalita personální práce, kvalita DVPP.

Informace pro vlastní hodnocení byly čerpány z těchto zdrojů:

- a) pedagogická dokumentace (učební plány, osnovy apod.) a dokumentace žáků
- b) písemné podklady (posudky, hodnocení, inspekční zprávy, záznamy z kontrol, apod.)
- c) výstupy z vlastní kontrolní a hospitační činnosti, hospitací, pozorování
- d) rozhovory;
- e) sociometrie, vlastní evaluační materiály a evaluační materiály zadané externí firmou
- f) vnější statistické ukazatele
- g) vnitřní statistické ukazatele (zájem o školu, úspěšnost přechodu žáků na vyšší stupeň)
- h) externí zdroje (materiály školských orgánů, města, spolupracujících organizací) - v rámci získání podkladů pro vlastní hodnocení bylo provedeno:
 - mapa školy (firma SCIO) rok 2018
 - hodnocení klima pedagogického sboru, výuka z pohledu učitele – květen 2022, v květnu jsme realizovali externí firmou Portfolionet – projektové a evaluační studio, formativní evaluaci ve službách smyslu, kvality a rozvoje školy. Použili jsme evaluační nástroj, který slouží a mapuje klima, organizace a výuka z pohledu učitele. Speciální dotazník mapující a měřící pracovní a organizační aspekty tzv. sebeučící se organizace byl zadán 45 učitelům a celkem jsme vyhodnotili jevy a procesy v 6.958 odpovědích.

Úspěch žáků u přijímacích zkoušek a výsledky výchovně vzdělávacího procesu ukazují, že naprostá většina školních aktivit je vykonávána správně.

Na základě cílené evaluace, hospitačních činností, externího hodnocení konstatují, že učební osnovy jsou dodržovány a tematické plány, resp. ŠVP jsou plněny.

Plánem školy je vyžadováno od všech pedagogických, ale i nepedagogických pracovníků, promyšlený a trpělivý přístup k dětem i rodičům. Vedením školy byl výrazně ovlivňován vztah učitel – žák za účelem kvalitní výchovné a vzdělávací úspěšnosti žáků, je požadován vyvážený přístup k žákům nadaným i zaostávajícím a respektován specifický přístup k žákům integrovaným. Předpokladem je náročná a efektivně zpracovaná příprava na vyučování a také zodpovědné řešení kázeňských problémů. Pro řízení výchovy a vzdělávání žáků jsou zavedeny metodická sdružení a předmětové komise. V pravidelných poradách vedení byly aktualizovány dlouhodobé úkoly, operativně byly řešeny vzniklé situace. Podíl na koordinaci výchovně vzdělávací činnosti a souvisejících problémů měla jednání pedagogických rad, provozních porad a popřípadě konkrétně zaměřených porad vedení školy a třídní učitel a vyučující. Byly diskutovány problémy týkající se pedagogicko-organizačních záležitostí, oblasti BOZP a BOZ žáků, práce s integrovanými žáky, prevence negativních jevů, mimoškolní činnost dětí, systém volitelných předmětů, jazykového vzdělávání na škole, volba povolání, práce třídního učitele, DVPP, environmentální vzdělávání žáků, řešení výchovných problémů, rozpočty školy atd. Ze všech těchto jednání byly stanoveny závěry s určením odpovědnosti a termínu jejich splnění. Vzhledem k dobré práci učitelů

v jejich pedagogické činnosti je vztah převážné většiny žáků i jejich rodičů ke škole pozitivní.

Práce předmětových komisí, metodických orgánů.

Metodické oblasti byly spravovány metodiky, kteří organizovali minimálně 3 x ročně schůzky, informovali kolegy o novinkách v oboru a koordinovali činnosti ve své oblasti. V rámci jednotného působení školy byly odstupňovány „váhy“ jednotlivých známek pro klasifikaci žáků, tyto váhové známky přispěly k větší objektivitě výsledné známky. Vzdělávací výsledky jsou výstupem kvalitní práce pedagogů s tím, že jsou částečně závislé na odchodu žáků z pátého ročníku na gymnázium.

Vyhodnocení péče o žáky s SVP, IVP a žáky nadané a žáky s neprospěchem

Vyhodnocení PO probíhá u jednotlivých žáků v průběhu celého školního roku, a to vždy v lednu, červnu a popř. na konci platnosti doporučení. Třídní učitelé hodnotili v naprosté většině případů práci podle IVP jako efektivní. Díky individuálnímu přístupu učitelů a množství speciálních přístupů mohli žáci, znevýhodnění svými obtížemi, lépe zvládat nároky školy. Důležitá je samozřejmě také domácí příprava.

Na základě pozitivních zkušeností z předchozích let jsme se důsledně věnovali také prevenci školního neprospěchu a zajištění péče o žáky s neprospěchem. V této oblasti jsme postupovali podle platné školní legislativy. Pokud žák neprospíval, nebo došlo k výraznému zhoršení, vyvolal třídní učitel jednání s jeho zákonným zástupcem.

Problémy spojené se školní docházkou

Sledování a řešení problémů spojených se školní docházkou spadá do oblasti práce výchovné poradkyně Mgr. Hany Koppové a třídních učitelů.

Lze ji rozdělit na dvě oblasti – neomluvená absence a zvýšená omluvená absence.

Neomluvená absence

V letošním školním roce jsme řešili jen 1 případ neomluvené absence.

Péče o slabé žáky

Pomoc žákům, kteří dosahují horších prospěchových výsledků, byla poskytována průběžně podle individuálních potřeb žáků. Žákům se specifickými poruchami učení a chování byla poskytována nadstandardní péče. Všem, kteří měli doporučení k integraci do běžné třídy ZŠ, třídní učitelé vypracovali individuální plán práce dle Vyhlášky MŠMT ČR č.27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Mimořádná péče byla věnována žákům nadaným a talentovaným. Individuální plány byly zpracovány po jednotlivých předmětech na daný školní rok, podle kterých závazně všichni vyučující postupovali. Dále měli možnost tito žáci pravidelně docházet do kroužku logopedická náprava řeči a kroužků pedagogické intervence. Učitelé doučovali prospěchově slabé žáky v rámci Národního programu doučování. Pravidelně se uskutečňovalo doučování slabých žáků, zejména v matematice, českém jazyce, anglickém jazyce a německém jazyce. Celkem bylo realizováno 436 hodin pro 108 žáků. Žáci devátých tříd byli připravováni na přijímací zkoušky.

Další doučování probíhalo v rámci projektu Šablony 2021 a Doučování z programu NPO. Pedagogická intervence probíhala pravidelně u žáků, kteří byli doporučeni PPP. Doučování žáků bylo velmi užitečné a plánujeme v této aktivitě pokračovat.

Plnění tematických plánů

Tematické plány na školní rok 2022/2023 byly ve všech ročnících splněny. Během září byly doplněny a upevněny znalosti, které se nepodařilo dokončit v předchozím školním roce během distanční výuky. Přestože i letos byla v průběhu roku distanční výuka, vyučující usilovali ve všech vyučovacích hodinách o co nejkvalitnější probírání a procvičování nového učiva. Přizpůsobili se novým formám a metodám práce, pracovali s žáky pravidelně prostřednictvím aplikace <https://classroom.google.com/>, vytvořili mnoho nových materiálů, prezentací, prověrek apod., vzájemně se na nich podíleli a spolupracovali.

Osvědčené formy a metody práce

Při výuce je střídavě využívána frontální, individuální i skupinová práce, která se velmi osvědčila. Žáci při ní mohou uplatnit svoji tvůrčí činnost, fantazii, samostatnost, aktivitu a vzájemnou spolupráci.

Žáci 9. ročníků absolvovali semináře z českého jazyka a matematiky, který byl zaměřen na přípravu k přijímacím zkouškám a na prohlubování učiva.

Pravidelně aktualizujeme informace o našich aktivitách a práci na webových stránkách školy i v „Sušických novinách“ a regionálním tisku. Dvakrát ročně se daří vydávat školní časopis „Lerchovák“.

Hospodaření školy v roce 2022 bylo ukončeno s kladným hospodářským výsledkem a uzávěrka byla bez připomínek finančního odboru a rady Města Sušice přijata.

Z analýzy uplynulého šk. roku vyplývají tyto závěry pro šk. rok 2022/2023:

- v předmětových komisích vyučující připraví na zářijové týdny písemný plán pro reflexi dosahování vzdělávacích výstupů žáky za minulý školní rok.
- vyučující za svůj předmět zpracují náměty na obsahové úpravy učiva a změny ve způsobech hodnocení žáků, těmito návrhy se budou zabývat předmětové komise a metodická sdružení a na základě výstupu z předmětových komisí pedagogická rada.
- pokračovat v zařazování pravidelných tematicky zaměřených třídnických hodin. Třídnické hodiny nám poskytují jedinečnou možnost pravidelné práce se vztahy uvnitř tříd. Jsou prevencí sociálně patologických jevů a současně přinášejí možnost účinné intervence při řešení aktuálních problémů ve třídě
- nabízet vysokou kvalitu vzdělávání, uplatňovat individuální přístup ke každému žákovi
- nadále přistupovat ke všem žákům diferencovaně, respektovat jejich individualitu s důvodem na poruchy učení a chování,
- využívat ve vyučovacích hodinách obsahovou diferenciaci učiva vzhledem ke studijním předpokladům jednotlivých žáků, zvláště se zaměřit na žáky „cizinci“
- navýšit pracovní úvazek speciální pedagožky s cílem zajistit kvalitní péči narůstajícímu počtu žáků s různou potřebou podpůrných opatření,
- pokud podmínky dovolí, tak pokračovat v zapojování žáků i pedagogů do mimovýukových aktivit ve veřejném životě i v mezinárodních činnostech
- nadále věnovat zvýšenou pozornost nově přichozím žákům zejména v oblasti kázně, motivací a snahou zapojit tyto žáky do pracovní atmosféry ve třídě, s důrazem na vytváření základních pracovních návyků a dovedností
- nadále se zaměřit na aktivity posilující dobré vztahy a komunikaci mezi žáky. Do výuky průběžně zařazovat nové metody a formy práce, které vedou žáky ke zkvalitnění komunikace, spolupráce, tvořivému a logickému myšlení
- učitelé ve třídách s větším počtem nových žáků musí podrobně rozvrhnout časovou strukturu každé vyučovací hodiny
- dle přidělených finančních prostředků zaměřit DVPP na práce s žáky „cizinci“, nadané žáky a „inkluzi“
- cíleně se zaměřit na skupinu rodičů dětí předškolního věku, v rámci projektu „přípravka pro předškoláky“ pracovat s budoucími školáky a rodiči předškoláků
- uspořádat 2 x v tomto školním roce divadelní představení pro obě MŠ
- pravidelným doplňováním školního webu informovat rodiče i veřejnost o životě školy
- pokračovat ve spolupráci se základní školou v Zwieslu /Německo/ a v rámci projektu Dva jazyky jedna myšlenka prohloubit spolupráci s novou partnerskou školou

Hodnocení materiálně technického zajištění školy, vybavenost školy:

Škola je provozně zajištěna dotací zřizovatele, která umožňuje provoz školy bez obtíží. Investiční akce jsou předem se zřizovatelem projednávány a v rámci možností rozpočtu města i realizovány. Od roku 2013 se každoročně mírně navyšovaly prostředky ONIV, čímž jsme měly do roku 2021 prostředky na zahájení nahrazování zastaralých učebních pomůcek a učebnic.

Materiálně technické zajištění školy odpovídá provozu a potřebám školy. Osvědčila se instalace vnějšího kamerového systému a systematické otevírání „chodících“ vchodových dveří do budovy školy, čímž viditelně poklesl nekontrolovaný pohyb návštěvníků po školních budovách. K ještě lepšímu zajištění bezpečnosti našich žáků vede personální pozice vrátného.

Třídy a kabinety se sbírkami učebních pomůcek se postupně obnovují a modernizují. Fond učebnic je plánovitě obnovován a doplňován dle finančních možností prostředků ONIV.

- a) Pomůcky - většinou nadprůměrná vybavenost, učební pomůcky se obnovují postupně.
- b) Výpočetní technika - všechny žákovské a učitelské počítačové stanice jsou připojeny do sítě. Počítačová síť je vybudována kombinací kabel a wifi. Učebny informatiky s celkovým počtem 43 PC jsou maximálně využívány. Všechny učebny jsou vybaveny interaktivní technikou. V učebnách máme nainstalovány základní výukové programy pro jednotlivé předměty, další výukové programy jsou dle požadavků vyučujících průběžně doplňovány. Na všech počítačích je učitelům i žákům dostupné připojení na internet. Každý pracovník školy a každý žák má přístupové heslo do školní počítačové sítě, svůj prostor na serveru pro ukládání dat a e-mailovou schránku. Pedagogičtí pracovníci využívají PC s připojením do sítě v kabinetech. Současný stav výpočetní techniky ve škole je vybavením i využíváním ve výuce na nadprůměrné úrovni.
- c) V roce 2019 jsme dokončili rekonstrukci učebny jazyků, kde jsou vybudovány „jazyková hnízda“, což v tuto chvíli patří mezi nejmodernější vybavení pro výuku jazyků. V rámci tohoto projektu jsme pořídili i nové vybavení pro výuku přírodovědných předmětů.
- d) Didaktická technika – na nadprůměrné úrovni, postupně se modernizuje dle finančních možností. V tomto školním roce jsme zakoupili další interaktivní tabuli a velmi vhodně je zařazujeme do vyučovacího procesu. V současnosti máme ve všech učebnách interaktivní tabule a postupně jsme zahájili proces, kdy staré e-tabule vyměňujeme za nové.
- e) Vybavení nábytkem – učitelské stoly a žákovský nábytek jsou na dobré úrovni, staré skříně jsou postupně vyměňovány a přednostně jsou vybavovány učebny na I. stupni. Ve všech kabinetech byly vyměněny staré kancelářské stolky a nainstalován nový nábytek.

Opravy na základní škole v tomto školním roce:

V tomto školním roce jsme s investicemi do oprav a údržby budov školy opět spokojeni.

Největší investicí byla oprava palubovky ve velké tělocvičně. Tradičně jsme provedli malování učeben a toalet, opravy linolea ve třídách, doplnění žákovského nábytku, skříní.

Dále jsme provedli tradiční upgrade některých počítačů, podařilo se nám z prostředků „Šablony 2019“ vyměnit žákovské stanice v počítačové učebně na pavilonu B (nestárnou jen lidé, ale i technika) a během tohoto školního roku jsme pořídili čtyři interaktivní tabule.

Počítačové a interaktivní vybavení na naší škole je nadstandardní a většina pedagogického sboru tuto techniku umí velmi dobře využít ve vyučovacím procesu.

Do školní kuchyně jsme zakoupili další nový kotel a obnovili nádobí pro žáky.

Závěr:

V tomto školním roce se management školy spolu se všemi zaměstnanci, jako bod číslo jedna, zaměřil na začlenění žáků z Ukrajiny. Všem žákům byla poskytnuta podpora ve výuce českého jazyka. Učitelé ve třídách s větším počtem nových žáků podrobně rozvrhovali časovou strukturu každé vyučovací hodiny. Při utváření množství vědomostí, dovedností a návyků z oblasti všeobecného vzdělání jsme kladli na naší škole důraz na vytváření základních pracovních návyků a dovedností. Je zapotřebí, aby i nadále učitelé věnovali zvýšenou pozornost nově přichozím žákům zejména v oblasti kázně, motivací a snahou zapojit tyto žáky do pracovní atmosféry ve třídě.

V rámci projektu „přípravka pro předškoláky“ se podařilo realizovat všechny plánované akce s budoucími školáky a rodiči předškoláků.

Dalším cílem v tomto školním roce byla tradiční rozšířená výuka cizích jazyků, větší dotace hodin tělesné výchovy – volitelný předmět sportovní hry a příprava na změny v rámci výuky robotiky a informatiky.

Závěr hodnocení: Na základě výsledků hodnocení plnění ŠVP jsme i letos provedli na příští školní rok mírné úpravy tematických plánů. Vše bylo probráno v předmětových komisích a změny byly zahrnuty do plánů na příští školní rok.

Dalším cílem pro nastávající období je udržení a rozvíjení vysokého standartu výchovně – vzdělávacího procesu.

Zaměřovali jsme se na aktivity posilující dobré vztahy a komunikaci mezi žáky. Do výuky jsme průběžně zařazovali nové metody a formy práce, které vedly žáky ke zkvalitnění komunikace, spolupráce, tvořivému a logickému myšlení.

Pokračovali jsme v zařazování pravidelných tematicky zaměřených třídnických hodin, které jsou pravidelně minimálně 1 x měsíčně. Třídnické hodiny nám poskytují jedinečnou možnost pravidelné práce se vztahy uvnitř tříd. Jsou prevencí sociálně patologických jevů a současně přinášejí a přinášely možnost účinné intervence při řešení aktuálních problémů ve třídě.

Během hodnoceného školního roku se neobjevil na naší škole velký zjevný případ šikanování žáků. Je dobře, že se nám daří řešit náznaky šikany už v počátcích a žáci i pedagogové znají náš preventivní program a ví, kam se v případě potřeby obrátit.

Na naší škole je velice široká nabídka zájmové činnosti pro žáky, kterou jsme postupně během školního roku rozjeli v plném rozsahu.

Výraznou pomocí při zajišťování pedagogické činnosti je pomoc zřizovatele při zlepšování školního pracovního prostředí. Kromě oprav a běžné údržby byly prováděny pravidelné revize na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany.

Základní škola si udržuje dobré jméno kvalitní přípravou žáků, výbornými výsledky v InspIS SET a v mezinárodních výzkumech a testech jako jsou SYPO, PIRLS a TIMSS, SCIO testech, v přijímacím řízení na střední školy, umístěním v různých vědomostních a sportovních soutěžích, stabilním a probovaným pedagogickým sborem.

Podle mínění managementu školy stávající stav plnění úkolů školy dává předpoklady pro úspěšné splnění úkolů i v příštím školním roce.

Za nejdůležitější atributy školního roku 2022/2023 považujeme:

- kvalitní personální zajištění nových pracovníků na pozicích pedagogů
- zachování organizovanosti, dodržování pravidel při začleňování „cizinců“ i při velkém počtu žáků a vyšší naplněnosti ve třídách
- zavedení programu Bakaláři - elektronická žákovská knížka

- zavedení programu online školní žákovské pokladny
- relativně výborné výsledky jednotných přijímacích zkoušek našich žáků na střední školy
- zlepšení dovedností pracovat s digitálními technologiemi z řad pedagogů, žáků, rodičů
- udržení rozsahu i výborných výsledků žáků na různých soutěžích

Nadále se zaměříme na prezentaci školy na veřejnosti, budeme se věnovat chování a jednání žáků mezi sebou, vůči učitelům i dospělým a tím předcházet možným výchovným konfliktům. Od září školního roku 23/24 na škole budou opět tři první třídy, dále třída pro předškoláky, počet žáků v jednotlivých třídách bude opět vysoký, skoro v každé třídě budou žáci z Ukrajiny, během prázdnin plánujeme doplnit materiální vybavení tříd. Dále bude nutné zajistit chod i vybavení všech 8 oddělení školní družiny.

V příštím školním roce budeme nadále pokračovat ve spolupráci s uvedenými subjekty. Dík patří především všem zaměstnancům školy, které své úkoly tohoto náročného školního roku zvládli zodpovědně a bez větších problémů.

Základní školství chápeme jako službu poskytovanou našim žákům a rodičům.

Poskytujeme kvalitní vzdělání, o čemž svědčí dlouhodobě dobré výsledky našich žáků ve srovnávacích testech, v soutěžích, v úspěšnosti žáků v prvních ročnících středních škol.

Vytváříme prostředí vzájemného respektu, žáci se podílejí na řízení školy prostřednictvím Žakovského parlamentu. Jsme otevření k rodičům, výsledky své práce zveřejňujeme.

Velký zájem o školu je výborným vysvědčením pro všechny učitele, vedení školy a všechny, kteří se o děti starají ve volném čase či ve školní jídelně.

Výborné výsledky naší školy jsou dílem všech zaměstnanců, tj. učitelů, vychovatelů, asistentů, zaměstnanců jídelny a provozních zaměstnanců. Kvalitní práci odvádějí i vedoucí pracovníci na různých stupních řízení. Všem jim patří poděkování.

V Sušici 16. 9. 2023

Mgr. Čestmír Kříž, ředitel ZŠ Sušice, Lerchova

17. Výroční zpráva o poskytování informací

podle zákona č. 106/1999Sb. o svobodném přístupu k informacím

za období **1. 1. 2022 – 31. 12. 2022**

Při poskytování informací veřejnosti postupuje škola podle zákona č. 106/1999Sb. o svobodném přístupu k informacím v platném znění a podle Pokynu ministra školství, mládeže a tělovýchova k zajištění jednotného postupu MŠMT při realizaci zákona č. 106/1999Sb., o svobodném přístupu k informacím, ze dne 8. 11. 1999. v platném znění

- | | |
|---|---|
| 1. Celkový počet písemných žádostí o informace | 0 |
| 2. Počet podaných rozkladů proti rozhodnutí o neposkytnutí informace | 0 |
| 3. Počet rozsudků soudu, kterým došlo k přezkoumání rozhodnutí
o neposkytnutí informace: | 0 |
| 4. Výsledky sankčních řízení za nedodržování zákona: | 0 |

Veškeré písemné dotazy včetně kopií vyřízení za uvedené období jsou k dispozici v ředitelně školy.

V Sušici dne 25. února 2023