

# Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2024/2025





Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy • PSČ 342 01 • [www.zssusice.cz](http://www.zssusice.cz)

# VÝROČNÍ ZPRÁVA

## o činnosti školy ve školním roce 2024/2025

Předkladatel: Mgr. Čestmír Kríž, ředitel školy

Ve školské radě byla projednána dne 8. října 2025 „Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2024/2025“ s tímto závěrem:

Rada školy souhlasí s předloženou zprávou a Výroční zprávu o činnosti školy přijímá.

V Sušici dne 8. 10. 2025

Luděk Pivoda, předseda ŠR

### Výroční zpráva o činnosti školy obsahuje tyto části:

1. Základní údaje o škole a charakteristika školy, údaje o školské radě.
2. Přehled oborů vzdělání.
3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy.
4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy.
5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků.
6. Údaje o prevenci a přijatých opatřeních k řešení sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy.
7. Údaje o výkonu státní správy.
8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků.
9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.
10. Základní údaje o hospodaření školy.
11. Údaje o činnosti školní družiny.
12. Údaje o činnosti střediska volného času.
13. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí a dalších kontrolách.
14. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu.
15. Vlastní hodnocení školy - evaluace, analýza školního roku, závěr.
16. Výroční zpráva o poskytování informací.

#### 1. Základní údaje o škole:

##### Úvodní charakteristika

Škola je příspěvková organizace, právní subjektivita je potvrzena zřizovací listinou s účinností od 1. 7. 1994.

Statutárním orgánem je ředitel školy.

Právnícká osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení:

- Základní škola, IZO 102 564 540
- Školní družina, IZO 115 300 350
- Školní jídelna, IZO 102 616 264
- Středisko volného času, IZO 102 188 149

Rezortní identifikátor školy: 600 068 854

IČO: 61 75 00 00

Zřizovatel: Město Sušice, náměstí Svobody 138/I

- |                       |                                                         |
|-----------------------|---------------------------------------------------------|
| a) název školy:       | Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy |
| b) sídlo:             | Lerchova 1112, Sušice, PSČ 342 01                       |
| c) právní forma:      | příspěvková organizace                                  |
| d) telefonní spojení: | 376 326 221, 376 326 223                                |
| e) e-mailové spojení: | skola@at.sing.cz (doména=zssusice.cz)                   |

- f) RED IZO: 600 068 854, IZO školy: 102 564 540  
g) IČO: 617 50 000  
h) organizace vyučování: plně organizovaná škola  
i) ředitel školy: Mgr. Čestmír Kříž  
j) ID. datové schránky: jfaeht5  
k) internetové stránky: [www.zssusice.cz](http://www.zssusice.cz)

#### A. Další údaje o škole:

- l) název zřizovatele: Město Sušice  
m) adresa zřizovatele: Náměstí Svobody, 342 01 Sušice  
n) přehled oborů vzdělání a učebních plánů:  
79-01-C/01, Základní škola, studium denní, délka studia: 9. r.

#### B. Typ školy: úplná

Hlavní činnost: poskytování základního vzdělávání podle § 44, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;

- příprava žáků na další studium a praxi v souladu s obecnými cíli vzdělávání podle § 2, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- zabezpečování vzdělávání, sportovní a zájmové činnosti v době mimo vyučování podle § 117, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- zabezpečení školního stravování žáků školy podle § 119, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- zabezpečování stravování a stravovacích služeb (závodní stravování) podle § 33b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění zákona č. 557/2004 Sb.

#### C. Školská rada:

Školská rada byla zřízena na základě usnesení rady města č. 599/05 ze dne 31. října 2005 s účinností od 1. ledna 2006.

Školská rada má 9 členů, jednu třetinu členů jmenoval zřizovatel, jednu třetinu zvolili rodiče a jednu třetinu si zvolili pedagogičtí pracovníci školy ze svých řad.

Školská rada od 1. srpna 2024 do 31. července 2027 pracuje ve složení Luděk Pivoda, Karel Požárek, Bohumil Dach, Veronika Hušáková, Alice Golová, Lenka Kopřivová, Eva Lukešová, Petra Turková a Ivan Kratochvíl.

Na škole působí 54 členný „Klub rodičů“, kde z každé třídy jsou dva zástupci zákonných zástupců žáků.

Žáci mají svůj školní žákovský parlament, který je stejně početný a je tvořen stejně jako Klub rodičů.

## 2. Přehled oborů vzdělání:

### Škola sdružuje:

- a) Základní škola Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy  
1. IZO: 102 564 540
- b) Školní družina při ZŠ Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy  
1. IZO: 115 300 350
- c) Školní jídelna při ZŠ Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy  
1. IZO: 102 616 264
- d) Středisko volného času při ZŠ Sušice, Lerchova ul. 1112, okres Klatovy  
1. IZO: 102 188 149

### b) Učební plány vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Modrá škola“

(i) Č.j. 96-22-50

| Název součásti | Kapacita    |       | Počet žáků, strážníků |       | Počet tříd, oddělení, kroužků |       | Počet ped. pracovníků |       | Počet ostatních pracovníků |       |
|----------------|-------------|-------|-----------------------|-------|-------------------------------|-------|-----------------------|-------|----------------------------|-------|
|                | 23/24       | 24/25 | 23/24                 | 24/25 | 23/24                         | 24/25 | 23/24                 | 24/25 | 23/24                      | 24/25 |
| ZŠ             | 900         | 900   | 706                   | 691   | 27                            | 27    | 54                    | 53    | 11                         | 11    |
| ŠD             | 240         | 240   | 234                   | 236   | 8                             | 8     | 8                     | 8     |                            |       |
| ŠJ             | 1100        | 1100  | 852                   | 812   |                               |       |                       |       | 10                         | 10    |
| SVČ (DDM)      | Není určena |       | 672                   | 605   | 59                            | 57    | 24                    | 18    | 1                          | 1     |

ZŠ: Statistický přehled počtu běžných tříd a počtu žáků od r. 2005/2006 do letošního roku

|         |             |                                                     |
|---------|-------------|-----------------------------------------------------|
| 2005/06 | třídy: 27   | počet žáků: 663                                     |
| 2006/07 | třídy: 27   | počet žáků: 651                                     |
| 2007/08 | třídy: 27   | počet žáků: 625                                     |
| 2008/09 | třídy: 27   | počet žáků: 612                                     |
| 2009/10 | třídy: 25   | počet žáků: 562                                     |
| 2010/11 | třídy: 24   | počet žáků: 549                                     |
| 2011/12 | třídy: 24   | počet žáků: 560                                     |
| 2012/13 | třídy: 27   | počet žáků: 633                                     |
| 2013/14 | třídy: 27   | počet žáků: 650                                     |
| 2014/15 | třídy: 28   | počet žáků: 666                                     |
| 2015/16 | třídy: 28   | počet žáků: 686                                     |
| 2016/17 | třídy: 28   | počet žáků: 697 (+4 zahraničí)                      |
| 2017/18 | třídy: 27   | počet žáků: 724 (+3 zahraničí)                      |
| 2018/19 | třídy: 28   | počet žáků: 737 (+4 zahraničí)                      |
| 2019/20 | třídy: 28   | počet žáků: 741 (+3 zahraničí)                      |
| 2020/21 | třídy: 28   | počet žáků: 736 (+1 zahraničí)                      |
| 2021/22 | třídy: 28   | počet žáků: 737                                     |
| 2022/23 | třídy: 27+1 | počet žáků: 709 + 15 přípravná třída                |
| 2023/24 | třídy: 27+1 | počet žáků: 692 + 14 přípravná třída                |
| 2024/25 | třídy: 27+1 | počet žáků: 681 (+2 zahraničí) + 15 přípravná třída |
| 2025/26 | třídy: 27+1 | počet žáků: 679 (+2 zahraničí) + 14 přípravná třída |

SVC dříve DDM: Statistický přehled počtu kroužků a zapsaných žáků od r. 2008/2009

|         |              |                                                |
|---------|--------------|------------------------------------------------|
| 2008/09 | kroužků: 30  | počet žáků: 361                                |
| 2009/10 | kroužků: 70  | počet žáků: 736                                |
| 2010/11 | kroužků: 63  | počet žáků: 732                                |
| 2011/12 | kroužků: 86  | počet žáků: 999                                |
| 2012/13 | kroužků: 85  | počet žáků: 1010                               |
| 2013/14 | kroužků: 90  | počet žáků: 1116                               |
| 2014/15 | kroužků: 86  | počet žáků: 999                                |
| 2015/16 | kroužků: 106 | počet žáků: 1284                               |
| 2016/17 | kroužků: 101 | počet žáků: 1312 (z toho 1233 žáků a studentů) |
| 2017/18 | kroužků: 102 | počet žáků: 1190 (z toho 1135 žáků a studentů) |
| 2018/19 | kroužků: 109 | počet žáků: 1229 (z toho 1184 žáků a studentů) |
| 2019/20 | kroužků: 80  | počet žáků: 1012 (z toho 996 žáků a studentů)  |
| 2020/21 | kroužků: 63  | počet žáků: 680 (z toho 673 žáků a studentů)   |
| 2021/22 | kroužků: 59  | počet žáků: 690 (z toho 685 žáků a studentů)   |
| 2022/23 | kroužků: 59  | počet žáků: 725 (z toho 722 žáků a studentů)   |
| 2023/24 | kroužků: 59  | počet žáků: 692 (z toho 675 žáků a studentů)   |
| 2024/25 | kroužků: 55  | počet žáků: 544                                |

ŠD: Statistický přehled počtu oddělení a zapsaných žáků od r. 2005/2006

|         |             |               |                 |
|---------|-------------|---------------|-----------------|
| 2005/06 | oddělení: 4 | kapacita: 125 | počet žáků: 125 |
| 2006/07 | oddělení: 5 | kapacita: 150 | počet žáků: 150 |
| 2007/08 | oddělení: 5 | kapacita: 150 | počet žáků: 150 |
| 2008/09 | oddělení: 6 | kapacita: 180 | počet žáků: 168 |
| 2009/10 | oddělení: 6 | kapacita: 180 | počet žáků: 163 |
| 2010/11 | oddělení: 6 | kapacita: 180 | počet žáků: 176 |
| 2011/12 | oddělení: 6 | kapacita: 180 | počet žáků: 180 |
| 2012/13 | oddělení: 6 | kapacita: 180 | počet žáků: 180 |
| 2013/14 | oddělení: 7 | kapacita: 210 | počet žáků: 187 |
| 2014/15 | oddělení: 7 | kapacita: 210 | počet žáků: 209 |
| 2015/16 | oddělení: 7 | kapacita: 210 | počet žáků: 210 |
| 2016/17 | oddělení: 8 | kapacita: 240 | počet žáků: 232 |
| 2017/18 | oddělení: 8 | kapacita: 240 | počet žáků: 238 |
| 2018/19 | oddělení: 8 | kapacita: 240 | počet žáků: 230 |
| 2019/20 | oddělení: 8 | kapacita: 240 | počet žáků: 226 |
| 2020/21 | oddělení: 8 | kapacita: 240 | počet žáků: 212 |
| 2021/22 | oddělení: 8 | kapacita: 240 | počet žáků: 214 |
| 2022/23 | oddělení: 8 | kapacita: 240 | počet žáků: 229 |
| 2023/24 | oddělení: 8 | kapacita: 240 | počet žáků: 234 |
| 2024/25 | oddělení: 8 | kapacita: 240 | počet žáků: 236 |
| 2025/26 | oddělení: 8 | kapacita: 240 | počet žáků: 234 |

ŠJ: Statistický přehled kapacity a počet stravovaných ve školní jídelně

|         |                |             |
|---------|----------------|-------------|
| 2005/06 | kapacita: 1100 | počet: 1049 |
| 2006/07 | kapacita: 1100 | počet: 950  |
| 2007/08 | kapacita: 1100 | počet: 951  |
| 2008/09 | kapacita: 1100 | počet: 968  |
| 2009/10 | kapacita: 1100 | počet: 961  |
| 2010/11 | kapacita: 1100 | počet: 964  |

|         |                |                                                   |
|---------|----------------|---------------------------------------------------|
| 2011/12 | kapacita: 1100 | počet: 990                                        |
| 2012/13 | kapacita: 1100 | počet: 1072                                       |
| 2013/14 | kapacita: 1100 | počet: 1055                                       |
| 2014/15 | kapacita: 1100 | počet: 1081                                       |
| 2015/16 | kapacita: 1100 | počet: 1076                                       |
| 2016/17 | kapacita: 1100 | počet: 966 (z toho 852 žáků a studentů a 22 dětí) |
| 2017/18 | kapacita: 1100 | počet: 923 (z toho 854 žáků a studentů a 22 dětí) |
| 2018/19 | kapacita: 1100 | počet: 985 (z toho 870 žáků a studentů)           |
| 2019/20 | kapacita: 1100 | počet: 980 (z toho 861 žáků a studentů)           |
| 2019/20 | kapacita: 1100 | počet: 929 (z toho 847 žáků a studentů)           |
| 2020/21 | kapacita: 1100 | počet: 926 (z toho 844 žáků a studentů)           |
| 2021/22 | kapacita: 1100 | počet: 852 (z toho 777 žáků a studentů)           |
| 2022/23 | kapacita: 1100 | počet: 870 (z toho 791 žáků a studentů)           |
| 2023/24 | kapacita: 1100 | počet: 895 (z toho 814 žáků a studentů)           |
| 2024/25 | kapacita: 1100 | počet: 892 (z toho 810 žáků a studentů)           |

**c) Vzdělávací programy a koncepce školy: Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Modrá škola“.**

Vyučování dle ŠVP „Modrá škola“ (v 6. až 9. roč. možnost rozšířeného vyučování jazyků). Tento vzdělávací plán je zpracován dle RVP a od školního roku 2011/2012 vyučujeme ve všech ročnících.

**d) Rozšířená výuka:**

cizí jazyky - od 6. do 9. ročníku ve 4 třídách bylo celkem vzděláváno 110 žáků, výuka má velmi dobrou úroveň, vyučují kvalifikovaní pedagogičtí pracovníci. Jsou navázány kontakty do zahraničí a organizovány pobyty dětí v rámci projektů ve spolupráci s různými nestátními organizacemi.

**e) Priority výchovy a vzdělávání podle plánu hlavních úkolů na školní rok 24/25:**

- prosazovány nové formy práce v jednotlivých předmětech s využitím poznatků z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)
  - zvýšená pozornost je věnována:
    - a. začlenění cizinců do vzdělávání
    - b. propojování formálního a neformálního vzdělávání
    - c. výuce cizích jazyků
    - d. ochrana a chování člověka při mimořádných událostech
    - e. výchově k občanství, etické výchově a právnímu vědomí a zodpovědnosti
- práce s talentovanými žáky s využitím systému volitelných předmětů a kroužků organizovaných školou
- práce se slabými žáky, s integrovanými žáky, začlenění cizinců a žáků s asistentem pedagoga. Jsou vytvářené skupiny, kroužky se sníženým počtem žáků – individuální péče
- výchova proti negativním jevům, výchova ke zdraví a zdravému životnímu stylu, včetně sexuální a environmentální výchovy
- plnění klíčových kompetencí v jednotlivých předmětech na základě zpracovaných tematických plánů dle vzdělávacího programu školy
- propojení výuky jednotlivých předmětů – mezipředmětové vztahy
- environmentální výchova, kde se mj. vychází z projektů neziskových organizací.

#### **f) Výchovně vzdělávací činnost nad rámec učebních povinností:**

- podpora zájmu žáků o čtenářskou gramotnost, literární tvorbu (školní časopis), environmentální výchovu (přírodovědné kroužky), matematiku a tělesnou výchovu (sportovní hry, sportovní kroužky)
- zveřejňování práce dětí - způsoby prezentace školy: - galerie ve škole, kulturní vystoupení na veřejnosti, vydávání žakovského časopisu, účast v literárních, výtvarných, sportovních a ostatních soutěžích
- udržování styku se zahraničními školami
- příprava žáků na předmětové olympiády a soutěže

#### **g) Spolupráce s rodiči**

Rodiče dostávají informace o výsledcích vzdělávání prostřednictvím elektronických žakovských knížek, na třídních schůzkách, které se konají většinou druhou středu v měsíci. Komunikace s rodiči taktéž probíhá telefonicky, elektronicky v systému Bakaláři, emailem či písemně. Pro rodiče a veřejnost škola každoročně uspořádala Den otevřených dveří. Prostřednictvím webových stránek a elektronicky v systému Bakaláři je možnost se pravidelně seznamovat s obsahem dění ve škole, prohlédnout si prostory školy, lze nahlédnout prostřednictvím fotografií do jednotlivých tříd, získat informace o pedagogických pracovnících, o mimoškolních aktivitách, zájmových kroužcích apod. Na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), § 167 a § 168 zřizovatel zřizuje Školskou radu. V případech, kdy bylo nutné řešit výchovné či prospěchové problémy jednotlivých žáků, byli rodiče zváni k individuálním konzultacím s třídními učiteli, vychovatelkou a s vedením školy.

#### **h) Školní poradenské pracoviště ŠPP**

Zajišťuje koordinační činnosti s dalšími organizacemi jako je PPP, SPC, SVP, META, SIM - střediskem integrace menšin a dalšími státními i nestátními organizacemi. Spolupracuje s Polici a dalšími odborníky z různých pomáhajících profesí. Na naší škole v poradenském pracovišti jsou zapojeni školní psycholožka, speciální pedagog, výchovná poradkyně, školní metodička prevence a výchovný poradce se zaměřením na kariéru.

Za hlavní cíl jsme si stejně jako v minulých letech stanovili poskytovat kvalitní poradenské služby učitelům, žákům i jejich rodičům v následujících oblastech:

- výchova a vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami
- péče o žáky nadané a žáky s neprospěchem
- problémy se školní docházkou – neomluvená a vysoká omluvená absence
- kariérní poradenství – profesní orientace žáků
- prevence rizikových jevů a závadového chování

Na počátku školního roku byla aktualizována databáze všech žáků vyšetřených v PPP a SPC. V této databázi jsou hlavní závěry z vyšetření a také doporučení, jak se žáky pracovat. Integrujeme žáky do běžných tříd dle pravidel inkluze – společné vzdělávání. Na škole velmi kvalitně pracuje výchovný poradce ve spolupráci se speciálním pedagogem. Podpůrné kroky jsou realizovány v souladu s doporučením školních poradenských zařízení. Postupujeme dle stanovených podpůrných opatření. Ve školním roce 2023/2024 na naší škole pracovaly 5 asistentek pedagoga u žáků, jejichž stupeň postižení tuto pomoc vyžaduje. Osobně se

setkávaly s rodiči na osobních konzultacích v rámci nastavených pravidel. Dle výkazu k 31.3.2025 bylo 39 integrovaných žáků. Byly zpracovány individuální vzdělávací plány, které byly konzultovány s rodiči a odsouhlaseny pracovníky pedagogicko-psychologické poradny či speciálního pedagogického centra. Hlavní součástí plánů byl individuální přístup ke každému žákovi a důsledné dodržování dohodnutých pravidel jak ze strany školy, tak ze strany rodičů.

#### **i) Prevence sociálně patologických jevů a šikany:**

Škola má zpracovaný svůj podrobný „Preventivní program“, který je na začátku každého školního roku aktualizován a dle potřeb prevence upravován. Plán ŠPP je součástí školní dokumentace a vychází z předešlých plánů a dále z Metodického pokynu MŠMT ČR č. j. 21291/2010-28 k prevenci rizikového chování u dětí a mládeže, Metodického pokynu MŠMT ČR č. j. 21291/2010-28 k prevenci a řešení šikany. V tomto školním roce jsme se řídili dle programu s názvem „Školní preventivní strategie pro školní rok“. (Více v oddíle 6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů).

#### **j) Výchova k volbě povolání a způsob zařazení této oblasti:**

Podpora profesní orientace žáků probíhá na několika úrovních. Výchovným poradcem, který je zaměřen na výchovu k volbě povolání, je zpracován tematický plán. V tomto plánu je stanoven způsob začlenění vymezených obsahových okruhů do odpovídajících vyučovacích předmětů, do dalších vzdělávacích aktivit i do jednotlivých ročníků. Do 8. ročníku je zařazen do předmětu pracovní vyučování blok, který se týká volby povolání. Dále především pro žáky a rodiče 9. ročníků se v listopadu koná speciální třídní aktivita, která je zaměřena k volbě povolání a na které se rodičům odcházejících žáků opětovně představí výchovný poradce a ten je také seznámí se základními aspekty volby povolání. Pro vycházející žáky ve spolupráci s Úřadem práce Klatovy organizovaná beseda o uplatnitelnosti na trhu práce a v polovině listopadu byla uskutečněna návštěva prezentace střední školy Sušice. V prosinci byly podávány výchovným poradcem a školním psychologem konzultace v otázce orientace v oboru profesí, umožňovány testy na profilaci osobnosti, dále v listopadu a v prosinci návštěvy středních škol ze Sušicka a Horažďovic v třídách vycházejících žáků. Koordinací těchto aktivit se zabývá výchovný poradce, který je pro tuto oblast dále vzděláván. Pravidelně ke konci (červen) osmého ročníku podporujeme ve spolupráci s PPP Klatovy realizaci PROFITESTŮ. V rámci výchovy k volbě povolání jsme pořádali besedy s pracovníky úřadu práce, exkurze. Výchovný poradce měl pravidelné konzultační hodiny pro rodiče vycházejících žáků, byly využívány hlavně před podáváním přihlášek na SŠ od září do konce května.

#### **k) EVVO:**

Environmentální vzdělávání na naší škole je dlouhodobě dáno programem EVVO, který vychází z koncepce školy a z metodického pokynu č.j. 32 338/2000-22 k environmentálnímu vzdělávání, výchově a osvětě ve školách. Na začátku školního roku byl pod vedením koordinátorek EVVO zpracován roční plán ekologické výchovy. V tomto plánu jsou rozpracovány možnosti a způsoby uplatňování EVVO v jednotlivých vyučovacích předmětech, celoškolské aktivity takto zaměřené, spolupráce s Národním parkem Šumava, Sušice, Lesy ČR, další vzdělávání pedagogů EVVO a další aktivity a úkoly koordinátorů EVVO. V rámci velmi dobré strategie a koncepce školy se úspěšně daří postupně ekologizace provozu školy.

Dlouhodobě je naše škola zapojena do celorepublikového recyklačního programu Recyklohraní pořádaného společností ASEKOL pod záštitou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. V rámci programu Recyklohraní škola vzdělává žáky a školní veřejnost v oblasti

třídění a recyklace odpadů a umožňuje odevzdávat vytríděný odpad do speciálních nádob umístěných v prostorách školy.

V tomto školním roce byly pro žáky II.st. uskutečněny tyto akce:

Přírodovědný Klokán – kategorie Kadet – 16. 10. 2024 – 9. třídy - 81 žáků

Dne 5. 11. 2024 - Dravci – 6. třídy - tělocvična

Dne 21.1. 2025 – školní kolo BiO (9 žáků kat. D; 8 žáků kat. C – přihlášeno)

Dne 17. 3. 2025 okresní kolo BiO v Horažďovicích kat. C.

Dne 10. 4. 2025 okresního kolo BiO – v Horažďovicích kat. D.

Dne 18. 2. - 8. C - Potraviny pod drobnohledem – Proud Horažďovice

Dne 17. 3. 2025 okresní kolo BiO v Horažďovicích kat. C.

Dne 25. 3.- 8. B - Potraviny pod drobnohledem – Proud Horažďovice

Dne 10. 4. 2025 okresního kolo BiO – v Horažďovicích kat. D.

Akce „Rybářské vědomosti“ - Střední škola rybářská a vodohospodářská Jakuba Krčína v Třeboni

Rybářská olympiáda Střední rybářské školy, Vodňany – 14. 4. 2025 – 12 žáků

Příběhy ze zkumavek – Fakulta potravinářské a biochemické technologie VŠCHT Praha 11)

Národní park Šumava IC Kašperské Hory: 7.B,C - rostliny - Santos Sušice, 9.B,C -

celodenní výlet – Knížecí Pláně, 9. A – Březník, 6.A,B,C - vodní bezobr. - Santos Sušice

Proud Horažďovice: 8. A - Kozlovská stráň a Svaté pole - celodenní výlet, 7. A - Entomolog na koloběžce,

Den Země – 11. 6. - 8. B + 8. C – ZOO Plzeň

Rybářská olympiáda Střední rybářské školy, Vodňany –

Soutěž NÁRODNÍ PARK ŠUMAVA VE ŠKOLNÍCH LAVICÍCH - zapojeno 185 žáků 2. stupně ZŠ

#### **l) Ochrana člověka za mimořádných událostí:**

Tato problematika byla i v tomto školním roce začleněna do obsahu vzdělávání v souladu s právními předpisy pro krizové řízení a civilní plánování. Velká časová dotace byla věnována v předmětech výchova k občanství, rodinná výchova, výchova ke zdraví, přírodopis, prvouka, přírodověda, tělesná výchova a během třídnických hodin jsme se cíleně i této problematice věnovali. Učivo k této problematice máme dlouhodobě rozděleno do jednotlivých ročníků a předmětů a vycházíme z dodatku k učebním dokumentům „Ochrana člověka za mimořádných událostí“, č. j. 13 586/03-22, ze dne 21. února 2003. Minulý školní rok jsme byli spoluorganizátorem akce „Záchranář“, na které různé základní a ostatní složky IZS názorně předvádějí „Integrovaný záchranný systém“ v praxi. Akce se konala ve čtvrtek 8. června 2023 a podařilo se splnit všechny požadované cíle.

#### **m) Rasismus, xenofobie a intolerance:**

K účinnější prevenci projevů rasismu, xenofobie a intolerance je věnována zvýšená pozornost. Na škole spolupracují poradci a specialisté v rámci školního poradenského pracoviště, který je složen z výchovných poradců, metodika prevence škodlivých jevů a školního psychologa a speciálního pedagoga, společně s vedením školy a třídními učiteli věnoval zvýšenou pozornost na vytváření příznivého klimatu školy. Plánem školy a zařazením vhodného učiva rozvíjíme žádoucí postoje k lidem jiné národnosti, etnické nebo náboženské příslušnosti.

#### **n) Realizace státní informační politiky:**

Na škole pracují koordinátor ICT a externí správce školní počítačové sítě. Učebny výpočetní techniky jsou využívány v rámci pravidelného vyučování, povinně volitelných předmětů a kroužků.

### **o) Ovoce do škol**

I tento školní rok byl 1. stupeň zapojen do projektu „Ovoce a zelenina do škol“, jehož cílem bylo přispět k trvalému zvýšení spotřeby ovoce a zeleniny a vytvořit správné stravovací návyky ve výživě dětí. Součástí projektu byla ochutnávka exotického ovoce. Děti se díky tomuto doprovodnému programu seznámily s méně obvyklými plody z celého světa.

Rozsah projektu: měsíční závazka čerstvého ovoce, zeleniny a ovocných šťáv bez umělých konzervantů pro všechny žáky I. stupně naší školy.

### **3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy:**

#### **Popis personálního zabezpečení činnosti školy:**

V tomto školním roce ve škole pracoval odborně aprobovaný pedagogický sbor. Dlouhodobě lze za stabilizované považovat provozní pracovníky i pracovníce školní jídelny.

V ekonomickém úseku i v ostatních provozních skupinách mají všichni zaměstnanci odpovídající potřebné vzdělání.



#### **Vedení školy**

|                      |                          |      |
|----------------------|--------------------------|------|
| Mgr. Čestmír Kříž    | ředitel                  | M-Zt |
| Mgr. Jana Živná      | zástupce ředitele I. st  | I.st |
| Mgr. Lenka Kopřivová | zástupce ředitele II.st. | M-F  |

## Učitelé

|                         |                     |     |                         |         |      |
|-------------------------|---------------------|-----|-------------------------|---------|------|
| Mgr. Jiřina Holečková   | I.st                | 1.A | Bc. Tomáš Nový          | Aj      | 6. C |
| Mgr. Radka Bernardová   | I.st                | 1.B | Mgr. Jaroslav Babka     | Tv -Nj  | 7.A  |
| Mgr. Dana Macková       | I.st                | 1.C | Marta Vavříková         | Vv-Dv   | 7. B |
| Mgr. Milena Vrhelová    | I.st                | 2.A | Mgr. Alena Kočí         | Čj - D  | 7.C  |
| Mgr. Jana Kunešová      | I.st                | 2.B | Mgr. Alice Golová       | M-Aj    | 8.A  |
| Mgr. Veronika Hušáková  | I.st                | 2.C | Mgr. Eva Havlíková      | Čj-Aj   | 8.B  |
| Mgr. Lenka Keilová      | I.st                | 3.A | Mgr. Hana Sloupová Ph.D | Bi-Ch   | 8.C  |
| Mgr. Iveta Lejsková     | I.st                | 3.B | Ing. Petra Kavalová     | Ch      | 9.A  |
| Mgr. Lucie Kaňová       | I.st                | 3.C | Bc. Lenka Lišková       | Z-Nj    | 9.B  |
| Mgr. Hana Kaňková       | I.st                | 4.A | Mgr. Simona Presslová   | M-Z     | 9.C  |
| Mgr. Andrea Roubová     | I.st                | 4.B | Mgr. Miroslav Buršík    | Nj-Z    |      |
| Mgr. Hana Koppová       | I.st                | 4.C | Bc. Lenka Josefíková    | Vv-Pv   |      |
| Mgr. Iva Kopřivová      | I.st                | 5.A | Bc. Dita Panušková      | Čj - Aj |      |
| Mgr. Iva Václavíková    | I.st                | 5.B | Mgr. Veronika Lukešová  | Čj - Aj |      |
| Mgr. Martina Svatková   | I.st                | 5.C |                         |         |      |
| Mgr. Jana Zahrádková    | I.st                |     | Mgr. Lucie Muchnová     | Aj-Hv   |      |
| Bc. Kristýna Šmaterová  | I.st. Aj            |     | Mgr. Vladana Mezerová   | Čj- Aj  |      |
| Mgr. Lenka Horejšová    | I.st                |     | Lenka Josefíková        | Vo-Vv   |      |
| Mgr. Věra Silovská      | I.st.               |     | Mgr. Marie Pajmová      | Z - Tv  |      |
| Mgr. Eva Ondrová        | I.st. Aj            |     | Jiří Milfort            | Tv -Pv  |      |
| Mgr. Barbora Jarolímová | I.st                |     | Mgr. Ivana Vošalíková   | D – Rj  |      |
| Mgr. Vojtěch Šmídl      | ŘK náb.             |     | Mgr. Jan Sulan          | F-Zt    |      |
| Mgr. Jiřina Poláková    | Čj-D                | 6.A |                         |         |      |
| Mgr. Radek Krulec       | M – Z               | 6.B |                         |         |      |
| Školní psycholog:       | Mgr. Marie Lajová   |     |                         |         |      |
| Speciální pedagog:      | Mgr. Pavla Kramlová |     |                         |         |      |

|                             |                     |                   |
|-----------------------------|---------------------|-------------------|
| <b>Asistentky pedagoga:</b> | Lenka Brejchová     | Dana Markvartová  |
|                             | Dobromila Dach Rung | Alena Šlapáková   |
|                             | Renata Brejchová    | Kristýna Jiříková |
|                             | Šárka Fuchsová      |                   |

## Vychovatelky školní družiny

|                          |                      |                     |              |
|--------------------------|----------------------|---------------------|--------------|
| Miroslava Pokorná        | vedoucí vychovatelka | Kuthanová Marie     | vychovatelka |
| Václava Sulanová         | vychovatelka         | Hana Sulánová       | vychovatelka |
| Helena Pojarová Tesařová | vychovatelka         | Mgr. Olga Janečková | vychovatelka |
| Michaela Kulhánková      | vychovatelka         | Šmídllová Šárka     | vychovatelka |

## Provozní zaměstnanci

|                  |                       |                 |           |
|------------------|-----------------------|-----------------|-----------|
| Martina Sovová   | Sekretářka, účetní    | Luboš Koutenka  | Školník   |
| Marie Koutenková | Hospodářka, správcová | Miroslav Maršát | Vrátný    |
| Hana Červenková  | Mzdová účetní         | Dana Brožová    | Uklízečka |

|                       |                  |                     |                  |
|-----------------------|------------------|---------------------|------------------|
| Zuzana Hraničková     | Uklízečka        | Lenka Příhodová     | Uklízečka        |
| Kristina Chroustová   | Uklízečka        | Ivana Ostádalová    | Uklízečka        |
| Marie Krůsová         | Uklízečka        | Michaela Šašmová    | Uklízečka        |
| <b>Školní jídelna</b> |                  | Jana Matějovicová   | kuchařka         |
| Růžena Kábová         | vedoucí ŠJ       | Marie Poláková      | pomocná kuchařka |
| Milena Novotná        | účetní ŠJ        | Ladislava Kodýdková | pomocná kuchařka |
| Jana Šandová          | vedoucí kuchařka | Helena Mourková     | pomocná kuchařka |
| Jana Rábová           | kuchařka         | Jana Zinkeová       | pomocná kuchařka |
| Bohuslava Horejšová   | kuchařka         |                     |                  |

### **SVC (DDM Sušice)**

|                           |                      |                |           |
|---------------------------|----------------------|----------------|-----------|
| Marie Ludvarová           | vedoucí SVC          | Irena Šrejmová | uklízečka |
| Štěpánka Balvínová Žáková | pedagog volného času |                |           |

K 8. září 2025 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 48,85
- pedagogických a provozních zaměstnanců 50,30

K 24. září 2024 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 48,70
- pedagogických a provozních zaměstnanců 50,40

K 30. září 2023 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 46,5
- pedagogických a provozních zaměstnanců 48,0

K 30. září 2022 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 48,2
- pedagogických a provozních zaměstnanců 49,4

K 30. lednu 2022 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 47,5
- pedagogických a provozních zaměstnanců 48,9

K 30. září 2021 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 47,9
- pedagogických a provozních zaměstnanců 48,2

K 30. září 2020 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 47,7
- pedagogických a provozních zaměstnanců 48,5

K 30. září 2019 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 46,8
- pedagogických a provozních zaměstnanců 47,7

K 30. září 2018 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 46,4
- pedagogických a provozních zaměstnanců 47,2

K 30. září 2017 byl průměrný věk:

- pedagogických zaměstnanců: 47,56
- pedagogických a provozních zaměstnanců 49,15

#### 4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce

Zápis žáků do 1. třídy se konal ve dnech od 2. dubna 2025 do 3. dubna 2025.

Do budoucích třech 1. tříd by mělo nastoupit cca 80 žáků a do přípravné třídy 14 dětí.

| Počet dětí u zápisu | Počet žádostí o odklad | Počet dětí přicházející po odkladu | Plánovaný počet dětí do 1. tříd | počet 1. tříd |
|---------------------|------------------------|------------------------------------|---------------------------------|---------------|
| 109                 | 19                     | 16                                 | 81                              | 3             |

#### 5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků:

##### 1. Přijímací řízení a další zařazení absolventů škol:

1. Přijímací řízení proběhlo na středních školách v dubnu 2025. Všichni naši absolventi byli přijati na G, SOŠ a SOU a byli na vybraných školách zapsáni ke studiu.
2. V letošním školním roce vychází 87 žáků ze tří devátých tříd, 1 žák z osmé třídy a 1 žákyně ze sedmé třídy.
3. Na osmileté gymnázium přechází od září 2024 ze tří pátých tříd celkem 18 žáků (přijati byli všichni, kteří si podali přihlášky).
4. Z celkového počtu 89 vycházejících absolventů naší školy bylo v 1. a dalších kolech letošního přijímacího řízení přijato a zapsáno ke studiu:
  - a. Celkový počet žáků vycházejících z IX. tříd 87
  - b. Celkový počet žáků vycházejících z VIII. tříd 1
  - c. Celkový počet žáků vycházejících ze VII. tříd 1
  - d. Celkový počet žáků z 5. ročníku na osmileté G 12
  - e. Celkový počet žáků ze 7. ročníku na šestileté G 0

# JEDNOTNÁ PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKA 2025

cermat

|                                 |       | ČESKÝ JAZYK |                               |          |                                 |                                 |                             |                      |                      |
|---------------------------------|-------|-------------|-------------------------------|----------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|----------------------|----------------------|
|                                 |       | KONALI      | PRŮMĚRNÝ % SKÓR - TESTY A A B |          |                                 |                                 |                             |                      |                      |
|                                 |       |             | CELKEM                        | PRAVOVIS | VÝZNAM SLOV<br>A<br>SLOVOTVORBA | TVARY SLOV<br>A SLOVNÍ<br>DRUHY | ANALÝZA<br>VĚT A<br>SOUVĚTÍ | POROZUM<br>ĚNÍ TEXTU | SLOH A<br>LITERATURA |
| UCHAZEČI<br>O 8LETÁ<br>GYMNÁZIA | ČR    | 18 927      | 45,6                          | 40,5     | 46,1                            | 47,8                            | 36,7                        | 47,3                 | 56,0                 |
|                                 | KRAJ  | 894         | 45,7                          | 41,3     | 46,5                            | 49,5                            | 37,2                        | 46,6                 | 55,5                 |
|                                 | ORP   | 33          | 42,8                          | 42,4     | 44,5                            | 45,6                            | 35,7                        | 40,3                 | 54,2                 |
|                                 | ŠKOLA | 12          | 43,6                          | 43,2     | 42,0                            | 56,8                            | 34,7                        | 39,5                 | 58,3                 |

|                                 |       | MATEMATIKA |                               |                               |                                            |                          |                      |                                                 |
|---------------------------------|-------|------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------|----------------------|-------------------------------------------------|
|                                 |       | KONALI     | PRŮMĚRNÝ % SKÓR - TESTY A A B |                               |                                            |                          |                      |                                                 |
|                                 |       |            | CELKEM                        | ČÍSLO A<br>POČETNÍ<br>OPERACE | ZÁVISLOSTI,<br>VZTAHY A<br>PRÁCE S<br>DATY | GEOMETRIE<br>KONSTRUKČNÍ | GEOMETRIE<br>POČETNÍ | NESTANDARD.<br>APLIKAČNÍ<br>ÚLOHY A<br>PROBLÉMY |
| UCHAZEČI<br>O 8LETÁ<br>GYMNÁZIA | ČR    | 19 051     | 38,9                          | 46,3                          | 40,4                                       | 50,5                     | 30,9                 | 7,9                                             |
|                                 | KRAJ  | 903        | 38,8                          | 45,7                          | 40,1                                       | 52,6                     | 31,0                 | 6,1                                             |
|                                 | ORP   | 33         | 30,7                          | 37,5                          | 36,7                                       | 37,4                     | 21,0                 | 2,8                                             |
|                                 | ŠKOLA | 12         | 35,3                          | 44,4                          | 42,1                                       | 38,1                     | 23,2                 | 7,1                                             |

|                           |       | POČET<br>PŘIHLÁŠENÝCH<br>ŽÁKŮ | PŘIJATÍ ŽÁCI                         |                    | POČET<br>NEPŘIJATÝCH<br>ŽÁKŮ |
|---------------------------|-------|-------------------------------|--------------------------------------|--------------------|------------------------------|
|                           |       |                               | POČET                                | PODÍL (%)          |                              |
| UCHAZEČI O<br>4LETÉ OBORY | ČR    | 135 258                       | 126 651                              | 93,6               | 8 607                        |
|                           | KRAJ  | 7 257                         | 6 951                                | 95,8               | 306                          |
|                           | ORP   | 253                           | 243                                  | 96,0               | 10                           |
|                           | ŠKOLA | 112                           | 107                                  | 95,5               | 5                            |
|                           |       | ČESKÝ JAZYK                   |                                      |                    |                              |
|                           |       | KONALI                        | PRŮMĚRNÉ<br>PERCENTILOVÉ<br>UMÍSTĚNÍ | PRŮMĚRNÝ %<br>SKÓR |                              |
| UCHAZEČI O<br>4LETÉ OBORY | ČR    | 93 721                        | 50,0                                 | 57,4               |                              |
|                           | KRAJ  | 4 927                         | 47,8                                 | 55,8               |                              |

|                           |       |            |                                      |                    |      |
|---------------------------|-------|------------|--------------------------------------|--------------------|------|
|                           |       | ORP        | 177                                  | 46,1               | 54,7 |
|                           |       | ŠKOLA      | 84                                   | 50,4               | 57,5 |
|                           |       | MATEMATIKA |                                      |                    |      |
|                           |       | KONALI     | PRŮMĚRNÉ<br>PERCENTILOVÉ<br>UMÍSTĚNÍ | PRŮMĚRNÝ %<br>SKÓR |      |
| UCHAZEČI O<br>4LETÉ OBORY | ČR    | 96 408     | 50,0                                 | 38,4               |      |
|                           | KRAJ  | 5 074      | 47,3                                 | 36,4               |      |
|                           | ORP   | 179        | 44,6                                 | 34,9               |      |
|                           | ŠKOLA | 86         | 48,0                                 | 36,5               |      |

|                               |       | ČESKÝ JAZYK |                               |          |                           |                                   |                       |                   |                                         |
|-------------------------------|-------|-------------|-------------------------------|----------|---------------------------|-----------------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------------------------------|
|                               |       | KONALI      | PRŮMĚRNÝ % SKÓR - TESTY A A B |          |                           |                                   |                       |                   |                                         |
|                               |       |             | CELKEM                        | PRAVOPIŠ | VÝZNAM SLOV A SLOVOTVORBA | TVARY SLOV A SLOVNÍ DRUHY         | ANALÝZA VĚT A SOUVĚTÍ | POROZUMĚNÍ TEXTU  | SLOH A LITERATURA                       |
| UCHAZE<br>ČI O 4LETÉ<br>OBORY | ČR    | 93 721      | 53,6                          | 51,3     | 55,7                      | 48,4                              | 61,2                  | 50,6              | 57,4                                    |
|                               | KRAJ  | 4<br>927    | 52,0                          | 49,7     | 54,8                      | 46,1                              | 60,1                  | 48,4              | 55,6                                    |
|                               | ORP   | 177         | 51,4                          | 49,1     | 52,8                      | 45,2                              | 59,8                  | 47,7              | 57,7                                    |
|                               | ŠKOLA | 84          | 53,5                          | 52,6     | 54,9                      | 45,9                              | 60,8                  | 49,7              | 61,6                                    |
|                               |       | MATEMATIKA  |                               |          |                           |                                   |                       |                   |                                         |
|                               |       | KONALI      | PRŮMĚRNÝ % SKÓR - TESTY A a B |          |                           |                                   |                       |                   |                                         |
|                               |       |             | CELKEM                        | ČÍSLO    | PROMĚNNÁ                  | ZÁVISLOSTI, VZTAHY A PRÁCE S DATY | GEOMETRIE KONSTRUKČNÍ | GEOMETRIE POČETNÍ | NESTANDAR D. APLIKAČNÍ ÚLOHY A PROBLÉMY |
| UCHAZE<br>ČI O 4LETÉ<br>OBORY | ČR    | 96 408      | 34,7                          | 38,7     | 38,5                      | 44,2                              | 23,0                  | 35,1              | 8,5                                     |
|                               | KRAJ  | 5<br>074    | 32,7                          | 36,6     | 36,6                      | 41,7                              | 20,6                  | 33,1              | 7,9                                     |
|                               | ORP   | 179         | 31,7                          | 36,5     | 33,6                      | 39,6                              | 21,9                  | 32,4              | 9,3                                     |
|                               | ŠKOLA | 86          | 32,2                          | 41,6     | 36,2                      | 39,9                              | 15,5                  | 31,4              | 9,1                                     |

|                                                       |            |            |
|-------------------------------------------------------|------------|------------|
| 2. Hodnocení žáků (prospěch, chování, docházka, ...): | 1.pololetí | 2.pololetí |
| (1) Počet žáků celkem:                                | 677        | 678        |
| (2) Prospělo s vyznamenáním:                          | 422        | 433        |
| (3) Prospělo:                                         | 237        | 253        |
| (4) Neprospělo:                                       | 7          | 3          |
| (5) Nehodnocen:                                       | 0          | 0          |
| (6) Počet žáků, kteří jsou hodnoceni slovně:          | 1          | 1          |
| (7) Počet žáků, kteří konali opravné zkoušky:         | -          | 2          |

- (8) Počet žáků, kteří plní povinnou školní docházku (v zahraničí) dle § 38 školského zákona: 2
- (9) Počet žáků, kteří plní povinnou školní docházku jiným způsobem (domácí) dle § 41 školského zákona: 0

### 3. Přehled výchovných opatření a hodnocení chování žáků

| Pochvala a důtka          | Počet žáků  |             |
|---------------------------|-------------|-------------|
|                           | 1. pololetí | 2. pololetí |
| Pochvala třídního učitele | 151         | 244         |
| Pochvala ředitele školy   | 24          | 49          |
| Důtka třídního učitele    | 7           | 16          |
| Důtka ředitele školy      | 6           | 12          |
| Snížený stupeň z chování  | Počet žáků  |             |
|                           | 1. pololetí | 2. pololetí |
| - z toho 2. stupeň        | 1           | 1           |
| - z toho 3. stupeň        | 0           | 0           |

#### b) Docházka žáků (stav k 31.8.)

|                             | 1. pololetí |        | 2. pololetí |        | šk.r. 24/25 |
|-----------------------------|-------------|--------|-------------|--------|-------------|
|                             | Celkem      | Průměr | Celkem      | Průměr | Celkem      |
| Zameškané hodiny omluvené   | 42713       | 63,713 | 42755       | 63,060 | 85468       |
| Zameškané hodiny neomluvené | 20          | 0,030  | 15          | 0,022  | 35          |

### 4. Přehled prospěchu žáků v jednotlivých předmětech

V níže uvedených tabulkách je uveden kvantitativní přehled o výsledcích vzdělávání. Nepostihuje předpoklady a možnosti jednotlivých žáků a různé vlivy působící na úroveň znalostí.

Celkový průměrný prospěch v I. pololetí: **1.473**

Celkový průměrný prospěch ve II. pololetí: **1.520**

#### 1. pololetí školního roku 2024/2025

| Předmět |                          | Počty známek |     |    |    |   |   |   |   | Průměr |       |
|---------|--------------------------|--------------|-----|----|----|---|---|---|---|--------|-------|
|         |                          | 1            | 2   | 3  | 4  | 5 | O | S | U |        |       |
| Chv     | Chování                  | 676          | 1   | -  | -  | - | - | - | - | 677    | 1,001 |
| Cj      | Český jazyk a literatura | 60           | 138 | 78 | 25 | - | - | - | - | 301    | 2,226 |
| Čj1     | Český jazyk              | 222          | 123 | 23 | 7  | - | - | 1 | - | 375    | 1,507 |
| Aj      | Anglický jazyk           | 226          | 203 | 75 | 19 | 3 | - | - | - | 526    | 1,802 |
| Nj      | Německý jazyk            | 104          | 109 | 32 | 7  | - | - | - | - | 252    | 1,770 |
| In      | Informatika              | 457          | -   | -  | -  | - | - | - | - | 457    | 1,000 |
| D       | Dějepis                  | 97           | 124 | 51 | 29 | - | - | - | - | 301    | 2,040 |
| DigT    | Digitální technologie    | 11           | -   | -  | -  | - | - | - | - | 11     | 1,000 |
| Pr      | Prvouka                  | 194          | 22  | 2  | 1  | - | - | 1 | - | 219    | 1,132 |
| Vla     | Vlastivěda               | 85           | 51  | 17 | 3  | - | - | - | - | 156    | 1,603 |
| Vo      | Výchova k občanství      | 101          | 38  | 7  | 1  | - | - | - | - | 147    | 1,374 |
| Řkn     | Římskokat. náboženství   | 29           | -   | -  | -  | - | - | - | - | 29     | 1,000 |

|     |                     |     |     |     |    |   |   |   |   |     |       |
|-----|---------------------|-----|-----|-----|----|---|---|---|---|-----|-------|
| SH  | Sportovní hry       | 138 | -   | -   | -  | - | - | - | - | 138 | 1,000 |
| Z   | Zeměpis             | 85  | 140 | 64  | 12 | - | - | - | - | 301 | 2,010 |
| M   | Matematika          | 306 | 219 | 100 | 50 | 1 | - | 1 | - | 676 | 1,848 |
| P   | Přírodopis          | 93  | 124 | 66  | 16 | 2 | - | - | - | 301 | 2,037 |
| Pří | Přírodověda         | 85  | 50  | 20  | 1  | - | - | - | - | 156 | 1,596 |
| F   | Fyzika              | 101 | 108 | 56  | 34 | 2 | - | - | - | 301 | 2,096 |
| Ch  | Chemie              | 30  | 72  | 43  | 20 | 1 | - | - | - | 166 | 2,337 |
| ChP | Chemická praktika   | 22  | 3   | -   | -  | - | - | - | - | 25  | 1,120 |
| Vz  | Výchova ke zdraví   | 100 | 32  | 17  | 2  | - | - | - | - | 151 | 1,477 |
| Hv  | Hudební výchova     | 589 | 1   | -   | -  | - | - | - | - | 590 | 1,002 |
| Vv  | Výtvarná výchova    | 662 | 14  | 1   | -  | - | - | - | - | 677 | 1,024 |
| Pv  | Pracovní výchova    | 675 | 2   | -   | -  | - | - | - | - | 677 | 1,003 |
| Tv  | Tělesná výchova     | 640 | 30  | -   | -  | - | 1 | - | 6 | 670 | 1,045 |
| Fg  | Finanční gramotnost | 74  | 10  | 3   | -  | - | - | - | - | 87  | 1,184 |
| Vč  | Výtvarné činnosti   | 30  | -   | -   | -  | - | - | - | - | 30  | 1,000 |

## 2. pololetí školního roku 2024/2025

| Předmět |                             | Počty známek |     |    |    |   |   |   | Počet<br>klasif. žáků | Průměr |
|---------|-----------------------------|--------------|-----|----|----|---|---|---|-----------------------|--------|
|         |                             | 1            | 2   | 3  | 4  | 5 | S | U |                       |        |
| Chv     | Chování                     | 677          | 1   | -  | -  | - | - | - | 678                   | 1,001  |
| Cj      | Český jazyk a literatura    | 56           | 134 | 80 | 29 | - | - | - | 299                   | 2,274  |
| Čj1     | Český jazyk                 | 188          | 151 | 33 | 6  | - | 1 | - | 378                   | 1,622  |
| Aj      | Anglický jazyk              | 210          | 206 | 82 | 28 | 1 | - | - | 527                   | 1,869  |
| Nj      | Německý jazyk               | 97           | 107 | 39 | 6  | - | - | - | 249                   | 1,815  |
| In      | Informatika                 | 452          | 5   | 1  | -  | - | - | - | 458                   | 1,015  |
| D       | Dějepis                     | 89           | 100 | 77 | 32 | 1 | - | - | 299                   | 2,184  |
| DigT    | Digitální technologie       | 9            | -   | -  | -  | - | - | - | 9                     | 1,000  |
| Pr      | Prvouka                     | 181          | 36  | 2  | -  | - | 1 | - | 219                   | 1,183  |
| Vla     | Vlastivěda                  | 90           | 44  | 22 | 3  | - | - | - | 159                   | 1,610  |
| Vo      | Výchova k občanství         | 103          | 38  | 5  | -  | - | - | - | 146                   | 1,329  |
| Řkn     | Římskokatolické náboženství | 29           | -   | -  | -  | - | - | - | 29                    | 1,000  |
| SH      | Sportovní hry               | 136          | -   | -  | -  | - | - | 1 | 136                   | 1,000  |
| Z       | Zeměpis                     | 85           | 128 | 70 | 16 | - | - | - | 299                   | 2,057  |
| M       | Matematika                  | 278          | 236 | 99 | 63 | 1 | 1 | - | 677                   | 1,926  |
| P       | Přírodopis                  | 42           | 141 | 89 | 26 | 1 | - | - | 299                   | 2,341  |
| Pří     | Přírodověda                 | 97           | 46  | 15 | 1  | - | - | - | 159                   | 1,497  |
| F       | Fyzika                      | 98           | 110 | 69 | 22 | - | - | - | 299                   | 2,050  |
| Ch      | Chemie                      | 23           | 60  | 46 | 35 | 1 | - | - | 165                   | 2,582  |
| ChP     | Chemická praktika           | 23           | 2   | -  | -  | - | - | - | 25                    | 1,080  |
| Vz      | Výchova ke zdraví           | 79           | 58  | 14 | -  | - | - | - | 151                   | 1,570  |
| Hv      | Hudební výchova             | 586          | 5   | -  | -  | - | - | - | 591                   | 1,008  |
| Vv      | Výtvarná výchova            | 666          | 11  | 1  | -  | - | - | - | 678                   | 1,019  |
| Pv      | Pracovní výchova            | 673          | 5   | -  | -  | - | - | - | 678                   | 1,007  |
| Tv      | Tělesná výchova             | 644          | 26  | -  | -  | - | - | 8 | 670                   | 1,039  |
| Fg      | Finanční gramotnost         | 48           | 35  | 4  | -  | - | - | - | 87                    | 1,494  |
| Vč      | Výtvarné činnosti           | 31           | -   | -  | -  | - | - | - | 31                    | 1,000  |

### **Údaje o zajištění podpory žáků s nárokem na poskytování jazykové přípravy:**

Jazyková příprava byla organizována především pro žáky z Ukrajiny, kteří přišli postupně od února 2022. Do jedné skupiny pro jazykovou přípravu bylo v září zařazeno cca 8 žáků.

### **6. Údaje o prevenci a přijatých opatřeních k řešení sociálně patologických jevů rizikového chování a zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy:**

Škola má zpracovaný svůj podrobný „Preventivní program“, který je na začátku každého školního roku aktualizován a dle potřeb prevence upravován. Plán ŠPP je součástí školní dokumentace a vychází z předešlých plánů a dále z Metodického pokynu MŠMT ČR č.j. 14514/2000-51 k prevenci rizikového chování u dětí a mládeže, Metodického pokynu MŠMT ČR č.j. 21291/2010-28 k prevenci a řešení šikanování. V tomto školním roce jsme se řídili dle programu s názvem „Školní preventivní strategie pro školní rok “. Na škole pracuje metodik prevence, který tento program zpracoval a pravidelně jeho systémové zavádění vyhodnocuje.

Systematické preventivní působení na žáky probíhalo ve všech oblastech tak, jak to vyplývá ze širokého zaměření školy a v souladu se školním preventivním programem. Garantom plnění byli třídní učitelé, netřídní učitelé i vychovatelky školní družiny. Na realizaci a plnění školního preventivního programu se podílel také školní parlament. Důraz byl kladen především na formování postojů a dovedností a schopnosti uplatnit je v praxi. Škola vycházela z předpokladu, že informované dítě dokáže správně komunikovat, řešit konflikty, bránit se manipulaci, a proto je méně ohroženo rizikovým chováním.

### **Cíle preventivního programu (MPP):**

- Dlouhodobým cílem primární prevence je minimalizovat rizikové chování žáků, a to prostřednictvím ovlivňování postojů a chování žáků, vytváření pocitu úspěšnosti a potřebnosti a z toho plynoucí schopnosti čelit tlaku vedoucího k užívání návykových látek.
- Pozitivně měnit klima školy s minimem kázeňských problémů ve škole i mimo školu.
- Vytvoření pedagogické komunity, tj. budování otevřených, kamarádských a bezpečných vztahů mezi všemi členy společenství školy.
- Cílovou skupinou jsou žáci, rodiče, pedagogové a bývalí absolventi.
- Poskytování celého komplexu opatření, besed, volnočasových aktivit i výukových nadstandardů, jejichž hlavním úkolem je vést žáky k sebevědomí, správnému sebehodnocení, stanovení si reálných cílů v životě, k poznání sebe sama, zvládání stresu a k dovednosti řešit své problémy bez pomoci kouření, alkoholu a jiných návykových látek.

Hlavní cíle MPP byly také částečně splněny v rámci třídnických hodin a zařazením do výuky v předmětech výchov.

Aktivity, na které jsme se zaměřili:

- rozvoj sebepoznání
- komunikační dovednosti
- spolupráce, vrstevnický tlak
- řešení konfliktů
- rozhodování, umět se rozhodnout

- jak se bránit manipulaci
- smysl života, plánování – volba povolání
- umění být sám sebou
- práce s emocemi
- hodnocení, sebehodnocení, růst sebevědomí

Průběžně a společně s vedením školy a se školním poradenským pracovištěm je sledováno systémové zavádění etické a právní výchovy, výchovy ke zdravému životnímu stylu, oblasti preventivní výchovy do výuky jednotlivých předmětů (vyhodnocováno na předmětových komisích), spolupráce s rodiči a osvětová činnost pro rodiče v oblasti zdravého životního stylu a v oblasti prevence. Jako velký klad realizace programu je také několikaletá činnost našeho školního psychologa. V rámci prevence je na známém místě instalována schránka důvěry (školní vrba).

Prevence probíhá také v rámci výuky jednotlivých vzdělávacích oblastí, při realizaci průřezových témat i při volnočasových aktivitách.

Vedení školy společně s třídními učiteli a metodickou prevence řeší případné náznaky rizikového chování, probíhají konzultace s jednotlivými žáky či celými třídními kolektivy a v případě potřeby i s rodiči.

Velký význam v rámci prevence mají adaptační kurzy, které jsou určeny pro nové kolektivy žáků v 6. ročníku a probíhají vždy v prvním týdnu nového školního roku. Jedná se o celodenní program pro žáky jednotlivých tříd zaměřený na techniky sociálně-psychologického výcviku. Adaptační kurz vede metodik prevence a po celou dobu je současně přítomen třídní učitel, případně asistent pedagoga s cílem rychlého a efektivního nastavení pozitivních vztahů ve třídě.

### **Zpráva metodika primární prevence za školní rok 2024/2025**

Ve školním roce 2024/2025 se školní metodička zúčastnila třech setkání metodiků prevence klatovského okresu. Dvě setkání proběhla v Sušici ve středisku volného času.

Dále se metodička pravidelně účastnila setkání Školského poradenského pracoviště.

Ve všech třídách školy probíhaly třídnické hodiny, a to ve frekvenci jednou za měsíc.

Na pedagogických poradách metodička pravidelně informuje kolegy o nových metodických pokynech MŠMT k prevenci a umisťuje na společný disk odkazy na tyto pokyny.

Každý týden mohou žáci, rodiče i vyučující využít konzultačních hodin metodičky prevence.

V hale školy je umístěna schránka pro anonymní komunikaci v případě potřeby.

Proběhly tyto preventivní programy:

| Třída | Datum         | Téma + Lektor                                                          |
|-------|---------------|------------------------------------------------------------------------|
| 2.A   | 12.2.<br>8.4. | Zdravý životní styl (Mgr. Paroubková)<br>Dopravní výchova (Policie ČR) |
| 2.B   | 12.2.<br>8.4. | Zdravý životní styl (Mgr. Paroubková)<br>Dopravní výchova (Policie ČR) |
| 2.C   | 12.2.<br>9.4. | Zdravý životní styl (Mgr. Paroubková)<br>Dopravní výchova (Policie ČR) |
| 3.A   | 12.2.         | Zdravý kolektiv, nástrahy internetu (Mgr. Paroubková)                  |
| 3.B   | 19.2.         | Zdravý kolektiv, nástrahy internetu (Mgr. Paroubková)                  |
| 3.C   | 26.2.         | Zdravý kolektiv, nástrahy internetu (Mgr. Paroubková)                  |

|     |                                 |                                                                                                                                                                   |
|-----|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.A | 26.2.<br>16.6.                  | Jak se mám učit, nástrahy internetu (Mgr. Paroubková)<br>Zvládání emocí (preventistka)                                                                            |
| 4.B | 12.3.                           | Jak se mám učit, nástrahy internetu (Mgr. Paroubková)                                                                                                             |
| 4.C | 10.3.                           | Jak se mám učit, nástrahy internetu (Mgr. Paroubková)                                                                                                             |
| 5.A | 19.2.                           | Nástrahy internetu (Mgr. Paroubková)                                                                                                                              |
| 5.B | 10.3.                           | Nástrahy internetu (Mgr. Paroubková)                                                                                                                              |
| 5.C | 12.3.                           | Nástrahy internetu (Mgr. Paroubková)                                                                                                                              |
| 6.A | 6.9.<br>13.2.<br>14.2.<br>21.5. | Seznamovací kurz (Mgr. Poláková)<br>film Život k sežrání – poruchy příjmu potravy<br>rozbor s preventistkou k promítanému filmu<br>Čas proměn (Mgr. Paroubková)   |
| 6.B | 4.9.<br>13.2.<br>14.2.<br>3.3.  | Seznamovací kurz (Mgr. Poláková)<br>film Život k sežrání – poruchy příjmu potravy<br>rozbor s preventistkou k promítanému filmu<br>Vztahy ve třídě (preventistka) |
| 6.C | 5.9.<br>13.2.<br>14.2.<br>21.5. | Seznamovací kurz (Mgr. Poláková)<br>film Život k sežrání – poruchy příjmu potravy<br>rozbor s preventistkou k promítanému filmu<br>Čas proměn (Mgr. Paroubková)   |
| 7.A | 23.10.                          | Dívky – Poruchy příjmu potravy (Mgr. Paroubková)                                                                                                                  |
| 7.B | 23.10.                          | Dívky – Poruchy příjmu potravy (Mgr. Paroubková)                                                                                                                  |
| 7.C | 23.10.                          | Dívky – Poruchy příjmu potravy (Mgr. Paroubková)                                                                                                                  |
| 8.A | 18.2.<br>21.5.<br>23.6.         | Jak zvládnout stres (preventistka)<br>Dívky – Poruchy příjmu potravy (Mgr. Paroubková)<br>film v kině High Scholl Heist (šikana, sexting, kyberšikana)            |
| 8.B | 2.4.<br>21.5.<br>23.6.          | Jak zvládnout stres (preventistka)<br>Dívky – Poruchy příjmu potravy (Mgr. Paroubková)<br>film v kině High Scholl Heist (šikana, sexting, kyberšikana)            |
| 8.C | 21.5.<br>23.6.                  | Dívky – Poruchy příjmu potravy (Mgr. Paroubková)<br>film v kině High Scholl Heist (šikana, sexting, kyberšikana)                                                  |
| 9.A | 12.3.<br>23.6.                  | Jak zvládat stres (preventistka)<br>film v kině High Scholl Heist (šikana, sexting, kyberšikana)                                                                  |
| 9.B | 19.2.<br>23.6.                  | Jak zvládat stres (preventistka)<br>film v kině High Scholl Heist (šikana, sexting, kyberšikana)                                                                  |
| 9.C | 12.3.<br>23.6.                  | Jak zvládat stres (preventistka)<br>film v kině High Scholl Heist (šikana, sexting, kyberšikana)                                                                  |

#### Paraolympiáda pro 7. ročník

Cílem paralympijského školního dne v ZŠ Lerchova, Sušice (konaného 16.9.2024) bylo v tomto konkrétním případě seznámit žáky 7. tříd a pedagogy s problematikou pohybových aktivit a sportu osob se zdravotním znevýhodněním. V průběhu půldenního programu měli žáci a jejich vyučující možnost aktivně poznat aplikované pohybové aktivity a sporty osob s různým typem zdravotního postižení. Program byl též orientován na sociální prevenci. Žáci

měli na stanovištích možnost prakticky si vyzkoušet asistenci osobám nevidomým a imobilním a konzultovat své postřehy a dojmy. Také mimořádně kvalitní kooperace s pedagogy při realizaci PŠD posílila jejich profesní kompetence a sebevědomí ve vedení aplikovaných pohybových aktivit. PŠD byl zahájen přednáškou Ilony Pavlové z katedry Zdravotní tělesné výchovy a tělovýchovného lékařství z Fakulty tělesné výchovy a sportu Univerzity Karlovi na téma důležitosti pohybových aktivit pro všechny a byla provedena intervence na postoje žáků k jinakosti prostřednictvím Adjective Checklistu s příběhem. PŠD program pokračoval praktickou částí na stanovištích – basketbal na vozíku, curling, boccia, asistence osobám nevidomým, asistence osobám imobilním, jízda na handbiku, hry bez kontroly zraku a lukostřelba. Tato intervence přispěla žákům celkově porozumět aktivnímu životu osob s postižením a tím podpořila jejich empatii a respekt ke sportovním výkonům. Dále pomohla odbourat stereotypy a stigmatizaci vůči lidem s postižením, což vedlo k větší inkluzi a rovnosti ve škole.

### **Školní poradenské pracoviště:**

**Školní psycholožka** Mgr. Marie Lajová, poskytuje poradenské služby zejména v oblasti výukových a výchovných obtíží, osobních a rodinných problémů, pečuje o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Pracuje také s celými třídními kolektivy v rámci zjišťování úrovně sociálního klimatu, sleduje tak míru narušení vztahů mezi dětmi. Zajišťuje krizovou intervenci. Dále koordinuje další odbornou péči, která je nutná v případě, kdy si situace vyžaduje spolupráci dalších odborníků. Spolupracuje s PPP, SPC, P – centrum Plzeň, dětským psychiatrem, sociálním kurátorem apod. Rodiče jsou těmi, co rozhodují o aktivitách školní psycholožky na této škole – generální souhlas udělují na začátku školního roku a týká se všech hromadných akcí. Individuální práce s žáky začíná v případě výskytu problému, kdy rodiče jsou s výsledky seznamováni průběžně a psycholožka si vyžaduje vždy jejich individuální souhlas, než se začne o jejich dítě zajímat individuální formou. Kontakt s rodiči je pravidelný – na třídních schůzkách a o konzultačních hodinách. S učiteli probíhá práce odlišně – jedná se o metodickou pomoc, pracovní semináře a konzultace, které probíhají nejčastěji formou spolupráce. Se školní psycholožkou spolupracují dle potřeby – např. v případě integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami či výskytu závažných výchovných problémů. Třídní učitelé jsou seznamováni s výsledky diagnostiky třídních kolektivů.

**Výchovná poradkyně** Mgr. Hana Koppová, má v péči zejména děti, které mají výukové obtíže a problémy s chováním. Zprostředkovává kontakt s Pedagogicko psychologickou poradnou Plzeň, eviduje všechny materiály o dětech vyšetřených v této poradně. Pomáhá třídním učitelům ve spolupráci se školní psycholožkou s tvorbou individuálních vzdělávacích plánů pro integrované žáky.

**Výchovný poradce se zaměřením na kariéru** Mgr. Radek Krulec, má na starosti volbu povolání, u tohoto poradce naleznou pomoc všichni rodiče žáků, které trápí jejich profesní budoucnost, zprostředkovává informace o typech škol a studijních oborech a pomůže rovněž žákům s vyplněním jejich přihlášek k dalšímu studiu.

**Školní metodik prevence** Mgr. Jiřina Poláková, má na starosti především primární prevenci sociálně patologických jevů, aktivně se podílí na její přípravě a realizaci.

**Školní speciální pedagog** Mgr. Pavla Kramlová, má na starosti posílení podpory žáků, jejich zákonných zástupců a pedagogických pracovníků školy vedoucí ke zlepšení výsledků vzdělávání každého jednotlivce, a to na základě možnosti okamžité orientační speciálně

pedagogické a psychologické diagnostiky a nastavení podpůrných opatření I. stupně, včetně jejich průběžného vyhodnocení ze strany odborníků. Školní speciální pedagog současně pomáhá při naplňování podpůrných opatření vyšších stupňů, poskytuje intervence nebo je metodicky vede.

**V tomto školním roce v naší škole byla svolána jen jedna výchovná komise:**

II. stupeň – 1 žák

Nejčastěji řešené kázeňské problémy:

- opakované pozdní příchody na vyučování
- zameškané hodiny, záškoláctví
- zanedbání školní docházky, pozdní omlouvání absence
- neúčast na vyučování, neomluvené hodiny
- nedostatečné plnění školních povinností
- poškozování majetku školy
- nevhodné, nepovolené používání mobilního telefonu
- slabý prospěch
- hrubé chování ke spolužákům
- vulgární a drzé chování, pravidla slušného chování
- ubližování spolužákům

**B. BOZ, PO**

Poučení žáků bylo prováděno průběžně (záznamy o poučení jsou zapsány v třídních knihách).

Proškolení zaměstnanců bylo provedeno v přípravném týdnu na konci srpna, o školeních jsou vedeny záznamy, které jsou uloženy ve složce BOZ v kanceláři školy.

Prověrky BOZ provedla komise BOZ pod vedením ředitele školy a preventisty školy pro BOZ a PO v srpnu 2024, lednu 2025 a srpnu 2025, zjištěné nedostatky jsou podle závažnosti postupně odstraňovány.

Revize elektrospotřebičů ve škole, zařízení ve školní jídelně, tělovýchovného náradí byly splněny v termínech, výsledky jsou uloženy v kanceláři školy.

Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci školy byli s rozbořem seznámeni při školení BOZP dne 30.8.2025.

**7. Údaje o výkonu státní správy**

**A. Stížnosti**

Škola v tomto školním roce neobdržela stížnost.

**B. Úřední deska**

Úřední deska školy je umístěná na náměstí před radnicí a je přístupná 24 hodin. Všechny písemnosti, na které se vztahuje zákon 101, jsou umístěny na této úřední desce a dále na webu školy a webu města Sušice a informace, které se týkají provozu školy, uveřejňujeme na školním webu [www.zssusice.cz](http://www.zssusice.cz).

**a) Rozhodnutí ředitele školy**

| Rozhodnutí ředitele školy (dle účelu)        | Počet | Počet odvolání |
|----------------------------------------------|-------|----------------|
| Rozhodnutí o přijetí k plnění povinné školní | 109   | 0              |

|                                                                                              |    |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|
| docházky (zápis do 1. třídy)                                                                 |    |   |
| Rozhodnutí o přijetí k plnění předškolní docházky                                            | 14 | 0 |
| Rozhodnutí o přijetí k plnění povinné školní docházky (přestup z jiné školy)                 | 17 | 0 |
| Odklad povinné školní docházky                                                               | 19 | 0 |
| O povolení individuálního vzdělávání (domácí)                                                | 0  | 0 |
| O povolení plnění školní docházky v zahraničí                                                | 2  | 0 |
| O povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu („inkluze, integrace, nadání“) | 6  | 0 |
| O povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu dle §18                        | 4  | 0 |

**b) Počet žáků uvolněných z vyučování dle § 50 školského zákona**

Počet žáků uvolněných od povinné školní docházky:

| Předmět          | Počet žáků |
|------------------|------------|
| tělesná výchova  | 12         |
| pracovní výchova | 0          |

**c) Počet evidovaných stížností**

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Celkový počet evidovaných stížností | 0 |
| - z toho oprávněných                | 0 |
| - z toho částečně oprávněných       | 0 |
| - z toho neoprávněných              | 0 |
| - z toho postoupených jinému orgánu | 0 |

**d) Naplňování zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím**

|                                                                                                        |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Výroční zpráva o činnosti v oblasti poskytování informací podle zákona 106/1999 Sb.<br>v platném znění |   |
| počet podaných žádostí o informace                                                                     | 0 |

|                                                                                     |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---|
| počet podaných odvolání proti rozhodnutí                                            | 0 |
| opis podstatných částí každého rozsudku soudu                                       | 0 |
| výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona bez uvádění osobních údajů | 0 |
| další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona                           | 0 |

## 8. Údaje o dalším vzdělávání v rámci celoživotního učení a vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků se řídilo pokynem ministra školství, mládeže a tělovýchovy k použití a kontrole účelově vázaných finančních prostředků přidělených státním, krajským a obecním školám na další vzdělávání pedagogických pracovníků normativně v rozpisu rozpočtu nebo v rámci rozvojového programu – viz. MŠMT 11 336/2001-25. Vedení školy sleduje a podporuje účast na dalším vzdělávání a jeho využití ve výuce. Při sestavování plánu bylo přihlíženo hlavně na vzdělávání v oblasti podpůrných aktivit při začleňování žáků cizinců do vzdělávání, propojování formálního a neformálního vzdělávání, primární prevence rizikového chování, vedení třídnických hodin. Ve škole byly uskutečněny dva vícehodinové semináře. Podzimní prázdniny – realizován seminář pro 26 pedagogů – Umělá inteligence jako pomocník pro moji profesi, a na jaře byl realizován seminář ve škole pro 56 pedagogů, který byl zaměřen na oblast komunikace s rodiči. Některé vzdělávací akce byly uskutečněny prezenčně, některé on-line, nebo webinarům. Je pravdou, že způsob webinarů a videosestkání se u učitelů setkává s oblibou. Většina vzdělávacích akcí měla akreditaci MŠMT. Celkem se na 34 vzdělávacích akcích zúčastnilo v přepočtu 122 zaměstnanců. Tyto vzdělávací akce byly organizovány Národním institutem pro další vzdělávání, SYPO, Krajským centrem vzdělávání Plzeň, PPP, IPPP, OŠMS ČB Zeman, ČŠI, MAS Pošumaví, Asociace ŠJ a KHS, Národní park Šumava, Účast byla nadprůměrná, zájem o DVPP mezi pedagogy je velký. Je dobře, že zkušenosti a nové poznatky přenášejí účastníci ostatním vyučujícím jednotlivých předmětů na metodických schůzkách, školních seminářích, ...

Účast provozních zaměstnanců školy na dalším vzdělávání - ekonomka školy navštěvuje školení zaměřené na ekonomii a personalistiku. Vedoucí školní jídelny společně s vedoucí kuchařkou a dalšími zaměstnanci školní jídelny se zúčastňují školení v oblasti hygieny a zdravé výživy.

Školník a provozní zaměstnanci se zúčastňují školení, které je zaměřeno na zvyšování nebo prohlubování jejich kvalifikace a na požární bezpečnost.

Přenosy ze vzdělávání předávají pedagogičtí zaměstnanci v metodickém sdružení a předmětových komisích, popř. na provozních poradách.

### Další vzdělávání pedagogů - přehled v roce 2024\_2025

|    | Vzdělávací akce, studium                          | Pořadatel | Rozsah (h) | Účast |
|----|---------------------------------------------------|-----------|------------|-------|
| 1. | Digitální kompetence v zeměpisu                   | NPI Praha | 3          | Kru   |
| 2. | Budování od. kapacit pro implem. revidovaného RVP | NPI Praha | 6          | Slo   |

|     |                                                           |                             |    |            |
|-----|-----------------------------------------------------------|-----------------------------|----|------------|
| 3.  | Aktivní učitel – Dalších 30 aktivit do hodin matematiky   | NPI Praha                   | 6  | KoLe, Kru  |
| 4.  | Budování odb. kapacit pro implementaci revidovaného RVP   | NPI Praha                   | 8  | PoJi       |
| 5.  | Aktivní učitel – Dalších 30 aktivit do hodin matematiky   | NPI Praha                   | 8  | Kru        |
| 6.  | Kam směřuje české školství                                | AŘZŠ                        | 16 | Kří        |
| 7.  | Umělá inteligence jako pomocník pro moji profesi          | CALDERON CZECH REPUBLIC     | 34 | 26 ped     |
| 8.  | FKSP pro příspěvkové organizace                           | Verlag Dashófer             | 4  | Kří        |
| 9.  | Jak se vypořádat s novelou nařízení vlády č.123/2017 Sb.  | Verlag Dashófer             | 5  | Kří        |
| 10. | FKSP - zúčtovací vztahy                                   | Verlag Dashófer             | 4  | Sov        |
| 11. | Digitální nástroje ve výuce výtvarné výchovy              | ACADEMY EDUCATION s.r.o.    | 4  | JoLe, VaMa |
| 12. | Podpora kurikulární práce škol - Český jazyk a literatura | NPI Praha                   | 3  | PoJi       |
| 13. | AI v matematice                                           | NPI Praha                   | 3  | Kru        |
| 14. | Změny v účetnictví příspěv. organizací, změny FKSP        | Vše pro venkov              | 6  | Sov        |
| 15. | Novely právních předpisů ve školství - pro ZŠ             | OŠMS Seminář MS             | 4  | Kří        |
| 16. | Doškolovací kurz lyžování pro instruktory                 | NPI Praha                   | 30 | 5 ped      |
| 17. | Kolegiální sdílení a podpora                              | NPI Praha                   | 2  | Živ, Huš   |
| 18. | ArcGIS - pilotáž, kurz pro rozvoj digitálních kompetencí  | NPI Praha                   | 3  | Kru        |
| 19. | Pracovněprávní novinky ve školství                        | KVB Pardubice               | 2  | Kří        |
| 20. | Plnění povinné školní docházky v zahraničí podle § 38     | MŠMT                        | 4  | Kří, Živ   |
| 21. | Hygienické minim pro školní jídelny                       | MVC Plzeň                   | 4  | 5 šj       |
| 22. | Digitální kompetence a nové výukové směry v přírodopisu   | NPI Praha                   | 3  | Slo        |
| 23. | Seminář "ABY KOMUNIKACE S RODIČI NESKRÍPALA"              | Výcvik KVP                  | 6  | 56 ped     |
| 24. | Seminář k převodu financování nepedagogických pracovníků  | MŠMT ČR                     | 4  | Kří        |
| 25. | Rozvoj podpory nadání v matematice formou her             | NPI Praha                   | 4  | Kru, Gol   |
| 26. | Plnění povinné školní docházky v zahraničí podle § 38     | MŠMT ČR                     | 3  | Kří, Živ   |
| 27. | Oživme své prezentace interaktivními aplikacemi           | ZČU Plzeň                   | 3  | Slo        |
| 28. | Program pro ŠPP - Nastavení správného fungování ŠPP       | NPI Praha                   | 8  | Živ        |
| 29. | Jak učit přírodopis v novém RVP?                          | NPI Praha                   | 2  | Slo        |
| 30. | Školní poradenské pracoviště a práce s dětmi se SPUCH     | NPI Plzeň                   | 8  | Živ        |
| 31. | Socioemoční dovednosti pro pohodu ve škole                | Socioemocniuceni.cz         | 3  | VrM        |
| 32. | Aktuality ve školství                                     | Učíme společně              | 2  | VrM        |
| 33. | Co musí mít škola připraveno k 31. 8.                     | Verlag Dashófer             | 3  | Kří        |
| 34. | Výtvarné dílny                                            | Plzeňská krajská organizace | 40 | Bal        |

## Samostudium

Samostudium bylo zaměřeno zejména k využití AI, automatizace administrativních a rutinních úkolů, zdokonalování využívání nástrojů Google Suite v Classroom, k vedení třídnických hodin, metodických materiálů pro výuku cizinců, na společné vzdělávání („inkluze“), vzdělávání nadaných žáků, prevenci a řešení šikany a vyučovací metody (materiály k dispozici v „knihovničce“ ve sborovně, na T:/ disku školy a zasílány v elektronické podobě), na různé společné oblasti (nové zákony a vyhlášky, šikana, práce s handicapovanými žáky apod.) a na odborné vzdělávání dle aprobací. Většina pedagogických pracovníků vyčerpala všech 12 dní, které nabízí zákon č. 563/2004 Sb..

## 9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Škola se řadou aktivit velmi dobře prezentuje rodičovské i další veřejnosti. Činnost školy je viditelně propojena s životem města, ve kterém žijeme. Významným partnerem školy jsou rodiče. Pravidelné schůzky byly plánovány 8x za školní rok.

Díky průběžné aktualizaci webových stránek školy může veřejnost sledovat činnost školy během celého školního roku. Škola také využívá čtrnáctideníku Sušické noviny, Klatovského deníku a webových stránek zřizovatele a dalších regionálních periodik k propagaci své činnosti. Rozvíjení dalších aktivit školy i její prezentace na veřejnosti patří k jednomu z hlavních úkolů školy. Smyslem mimoškolních aktivit je zejména rozvíjet zájmy žáků, uplatňovat poznatky z výuky v praxi a v neposlední řadě i vyplňovat volný čas dětí a tak přispívat k eliminaci negativních jevů. Významné postavení v účelném naplňování volného času dětí má školní družina a naše středisko volného času.

| aktivity                | počet | počet účastníků |
|-------------------------|-------|-----------------|
| akce pro veřejnost      | 13    | 340             |
| akce pro školy a školky | 4     | 201             |
| akce pro žáky           | 5     | 600             |

| Název soutěže, akce                     | Druh akce<br>(š=školní,<br>m=městská) | Počet účastníků |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|-----------------|
| Vystoupení pro prvňáčky                 | š                                     | 12 žáků         |
| Mikuláš a čert                          | š                                     | 17 žáků         |
| Vystoupení na náměstí - Vánoce          | š                                     | 162 žáků        |
| Vystoupení pro 1.stupeň - Vánoce        | š                                     | 126 žáků        |
| Vystoupení pro MŠ Smetanova (2x)        | š                                     | 42 žáků         |
| Vystoupení pro MŠ Tylova (2x)           | š                                     | 36 žáků         |
| Sušické slavnosti                       | m                                     | 117 žáků        |
| Divadlo pro Klíček                      | š                                     | 57 žáků         |
| Divadlo pro Domov seniorů               | š                                     | 17 žáků         |
| Divadelní představení pro 1.stupeň (2X) | š                                     | 41 žáků         |
| Divadelní festival Dramat'ák            | š                                     | 2 17 žáků       |
| Sušické slavnosti                       | š                                     | 269 žáků        |
| Vystoupení pro Klíček                   | š                                     | 29 žáků         |
| Vystoupení pro Domov důchodců           | š                                     | 29 žáků         |
| Vystoupení pro 1.stupeň (2X)            | š                                     | 29 žáků         |

|                                               |   |          |
|-----------------------------------------------|---|----------|
| Přírodovědná soutěž NP - Ve školních lavicích | š | 121 žáků |
| Přírodovědná soutěž NP - Ve školních lavicích | o | 131 žáků |

a) Zájmová činnost organizovaná školou

**Nepovinný předmět:** římskokatolické náboženství,

**Zájmové kroužky:** součástí naší základní školy je Středisko volného času Sušice. V rámci tohoto střediska organizujeme kroužky přímo ve středisku a v budově školy. Seznam uskutečněných kroužků je uveden ve zprávě o činnosti SVC Sušice.

b) Mimoškolní aktivity – v tomto školním roce byla většina našich plánovaných aktivit uskutečněna. Tematicky zaměřené výlety, exkurze, zájezdy, přírodovědné a environmentální výukové programy s IS NP Šumava, spolupráce s Úřadem práce na projektech „Volba povolání“ (v omezeném režimu), spolupráce s PPP Klatovy. Sportovní kurzy – lyžování, cyklistika, plavecký výcvik, vodní turistika.

Účast v soutěžích:

**a) Vědomostní:**

Účast v soutěžích: Olympiáda v německém jazyce – školního kola se zúčastnilo 26 žáků a do okresního kola postoupili 4 žáci, kde jsme vybojovali vynikající 3. místo a dvě 4. místa. Olympiády v anglickém jazyce se v školním kole zúčastnilo 76 žáků, v okresním kole jsme získali 4. místo v kategorii ZŠ/VG II. a vynikající 1. místo v kategorii ZŠ/VG I. s postupem do krajského kola a v krajském kole jsme získali skvělé 2. místo (Tereza Valentová). Biologická olympiáda – školní kolo – zúčastnilo se 38 žáků z VI. – IX. r. Recitace 1 x 1. místo, 3 x 2. místo a 4 x 3. místo v okrskovém kole a v okresním kole 2 x čestné ocenění, tedy 2 x 1. místo v I. kategorii. Olympiáda v českém jazyce, – ze školního kola do okresního kola postoupili tři žáci, kteří se umístili ve druhé desítce. Matematická soutěž Klokán vynikající 1. místo v kategorii 7. ročník Benjamín, (Milan Hrach). Matematická soutěž Pythagoriáda – okresní kolo – vynikající 1. místo v kategorii 7. ročník, (Milan Hrach).

**b) Sportovní aktivity, soutěže, kurzy:**

| Název soutěže                   | Druh soutěže<br>(š=školní,<br>m=městská,<br>okr=okrsková,<br>o=okresní,<br>k=krajská) | Pořadatel                    | Počet<br>účastníků | Umístění |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------|----------|
| Cyklistický kurz 8. r.          | š                                                                                     | ZŠ Lerchova, Sušice          | 23                 |          |
| Přespolní běh 1. stupeň         | o                                                                                     | ZŠ a MŠ Nýrsko<br>Komenského | 10                 |          |
| Přespolní běh 2. stupeň         | o                                                                                     | ZŠ a MŠ Nýrsko<br>Komenského | 20                 | 2. místo |
| Atletický čtyřboj st. žáci      | o                                                                                     | ZŠ Plánická ul.,<br>Klatovy  | 5                  | 2. místo |
| Atletický čtyřboj st.<br>žákyně | o                                                                                     | ZŠ Plánická ul.,<br>Klatovy  | 5                  | 3. místo |
| Florbal ZŠ Mladší žáci          | okr                                                                                   | ZŠ Blatenská, Horažď         | 11                 | 1. místo |

|                                              |     |                           |    |                                              |
|----------------------------------------------|-----|---------------------------|----|----------------------------------------------|
| Florbal ZŠ Starší žáci                       | okr | ZŠ Blatenská, Horažď      |    | 2. místo                                     |
| Školní florbalový turnaj - mladší žáci       | š   | ZŠ Lerchova, Sušice       | 51 |                                              |
| Školní florbalový turnaj - starší žáci       | š   | ZŠ Lerchova, Sušice       | 47 |                                              |
| Orientační běh - 1., 2. stupeň               | okr | ZŠ Elanor, Sušice         | 44 | 1. místo: 1x<br>2. místo: 1x<br>3. místo: 1x |
| Gymterra                                     | m   | Gymnázium Sušice          | 16 | 1. místo: 1x<br>2. místo: 1x                 |
| Florbal ZŠ Mladší žáci                       | o   | ZŠ Plánická ul., Klatovy  | 11 | 4. místo                                     |
| Florbal ZŠ Starší žáci                       | o   | ZŠ Plánická ul., Klatovy  | 12 | 3. místo                                     |
| Školní futsalový turnaj - starší žáci        | š   | ZŠ Lerchova, Sušice       | 40 |                                              |
| Školní futsalový turnaj - mladší žáci        | š   | ZŠ Lerchova, Sušice       | 42 |                                              |
| Školní turnaj v přehazované                  | š   | ZŠ Lerchova, Sušice       | 55 |                                              |
| Velikonoční laťka                            | š   | ZŠ Lerchova, Sušice       | 73 |                                              |
| Volejbalový školní turnaj                    | š   | ZŠ Lerchova, Sušice       | 50 |                                              |
| Meziškolní basketbalový turnaj               | o   | ZŠ Plánická ul., Klatovy  | 8  | 7. místo                                     |
| Atletický čtyřboj mladší žákyně              | o   | ZŠ Plánická ul., Klatovy  | 5  | 10. místo                                    |
| Atletický čtyřboj ml. žáci                   | o   | ZŠ Plánická ul., Klatovy  | 5  | 5. místo                                     |
| Pohár rozhlasu ml. žáci                      | o   | Atletický oddíl Klatov    | 10 | 2. místo                                     |
| Pohár rozhlasu ml. žákyně                    | o   | Atletický oddíl Klatovy   | 9  | 11. místo                                    |
| Okresní finále Pohár rozhlasu st. žáci       | o   | Atletický stadion Klatovy | 9  | 6. místo                                     |
| Okresní finále Pohár rozhlasu st. žákyně     | o   | Atletický stadion Klatovy | 10 | 6. místo                                     |
| Krajské finále Poháru rozhlasu - mladší žáci | k   | Atletický oddíl Domažlice | 10 | 8. místo                                     |
| Cykloturistický kurz 7. ročníku              | š   | ZŠ Sušice, Lerchova       | 31 | 1. místo                                     |
| McDonald's Cup - kategorie A                 | okr | ZŠ T. G. Masaryka, Sušice | 12 | 1. místo                                     |
| McDonald's Cup - kategorie B                 | okr | ZŠ T. G. Masaryka, Sušice | 12 | 1. místo                                     |
| McDonald's Cup - kategorie A                 | o   | ZŠ Plánická ul., Klatovy  | 12 | 1. místo                                     |
| McDonald's Cup - kategorie B                 | o   | ZŠ Plánická ul., Klatovy  | 12 | 1. místo                                     |
| McDonald's Cup -                             | k   | 33. ZŠ Plzeň              | 12 | 7. místo                                     |

|                                                                               |   |                     |     |           |
|-------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------|-----|-----------|
| kategorie A                                                                   |   |                     |     |           |
| McDonald's Cup -<br>kategorie B                                               | k | 33. ZŠ Plzeň        | 12  | 4. místo  |
| Vodácký kurz 9.r.                                                             | š | ZŠ Lerchova, Sušice | 65  |           |
| Vodácký kurz 6.r                                                              | š | ZŠ Lerchova, Sušice |     |           |
| Lyžařský kurz<br>6.,7.,8.,9.r.                                                | š | ZŠ Lerchova, Sušice | 98  |           |
| Lyžařský kurz 5. tříd                                                         | š | ZŠ Lerchova Sušice  | 34  |           |
| Atletický trojboj OF - 1.-<br>3. ročník                                       | o | ZŠ Plánická Klatovy | 4   | 1. místo  |
| Atletický trojboj OF - 4.<br>-5. ročník                                       | o | ZŠ Plánická Klatovy | 4   | 10. místo |
| Florbal ČEPS CUP 4. -<br>5. ročník                                            | o | ZŠ Čapkova Klatovy  |     |           |
| Florbal ČEPS CUP 4. -<br>5. ročník                                            | k | ZŠ Plzeň            |     |           |
| Pohár starosty – atletika,<br>volejbal, fotbal, plavání,<br>florbal, vybíjená | m | Sportoviště Sušice  | 465 |           |

c) Spolupráce školy na regionální úrovni: Úřad práce Sušice - návštěva, besedy, informace, materiály. Podíl a účast na součinnostním cvičení Města Sušice – krizové řízení a ochrana člověka za mimořádných opatření; Spolupráce s Městem Sušice – mezinárodní styky, spolupořádání nejen sportovních soutěží, účast našich ped. pracovníků jako poradců, spoluorganizátorů a rozhodčích na vědomostních a sportovních soutěžích.

d) Spolupráce s dalšími subjekty: Městský úřad Sušice, odbor soc. věcí, Klub rodičů při ZŠ, Policie ČR, Městské kulturní středisko, Sirkus Sušice, Městská knihovna, Muzeum Šumavy v Sušici, Okresní muzeum v Klatovech, Penzion pro důchodce v Sušici, Nemocnice Sušice, Úřad práce v Sušici, Národní park a CHKO Šumava, Ped. psych. poradna Klatovy, IPPP Praha, Karlova univerzita v Praze, Západočeská univerzita v Plzni, Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích, Krajská hygienická stanice Plzeň, detašované pracoviště Klatovy, Dům dětí a mládeže Klatovy, Dům dětí a mládeže Plzeň, Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska, Okresní sdružení hasičů Klatovy, Dům dětí a mládeže Horažďovice, Středisko výchovné péče, ZOO Plzeň, ZOO Praha, Biskupství Českobudějovické, Sušické noviny, Klatovský deník, Učitelské listy, Ametyst, Sdružení Tereza, Národní pedagogický institut ČR, NPI Plzeň, Krajské centrum vzdělávání Plzeň, OR AŠSK a komise SH Klatovy, AV Media, ZUŠ Sušice, Gymnázium Sušice, SOŠ Sušice, SOŠ Horažďovice, Národní park Šumava, Proud Horažďovice, MAS Pošumaví, IC Kašperské Hory, Muzeum Klatovy, IC Sušice, Lesy ČR, ASEKOL, ....

## 10. Základní údaje o hospodaření školy za rok 2024

Příspěvková organizace měla v roce 2024 tyto finanční prostředky:

- 1) Příspěvek Krajského úřadu - odboru školství v Plzni na činnost školy  
“úcelový znak 33353“
- 2) Příspěvek Města Sušice na provoz školy, příspěvek prostřednictvím grantu
- 3) Vlastní finanční prostředky z doplňkové činnosti, úroky z účtů školy, sponzorské příspěvky

- 4) Doplnková činnost školy: pronájem, ubytování, kursové a cizí stravníci školní jídelny
- 5) Vybraný příspěvek na částečnou úhradu neinvestičních nákladů školní družiny podle vyhlášky Města Sušice
- 6) Sponzorské příspěvky
- 7) Fondy

**Příspěvek Krajského úřadu byly v tomto členění:**

Dotace ú.z.33353

63 567 000 Kč

- 1) Příspěvek – rozpočet – Krajského úřadu na činnost školy na rok 2024 v konečné úpravě ze dne 9. 12. 2024 byl **63 036 328,- Kč**
  - i. Limit na platy 45 577 802,- Kč
  - ii. Limit na OON 444 000,- Kč

Podrobnější členění čerpání dotací 33353, 33352, 33088:

|                                  |                      |                                                           |
|----------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>čerpání dotace ú.z. 33353</b> | <b>63 036 328 Kč</b> |                                                           |
| OOPP                             | 37 202 Kč            |                                                           |
| učebnice                         | 238 019 Kč           |                                                           |
| učební pomůcky                   | 616 539 Kč           |                                                           |
| učební pomůcky - Inkluze         | 0 Kč                 |                                                           |
| cestovní příkazy                 | 84 583 Kč            |                                                           |
| evaluační analytické služby      |                      |                                                           |
| služby - lyžařský výcvik         | 22 240 Kč            |                                                           |
| programy                         | 46 187 Kč            |                                                           |
| výuka plavání                    | 98 203 Kč            |                                                           |
| DVÚ                              | 23 690 Kč            |                                                           |
|                                  |                      |                                                           |
| hrubé mzdy                       | 45 577 802 Kč        | z toho inkluze 1.582.657,-<br>z toho nemocenská 380.837,- |
| OON                              | 444 000 Kč           | z toho jazyková příprava pro cizince 60.000,-             |
|                                  |                      |                                                           |
| zák.poj.org.SP                   | 11 118 996 Kč        | z toho inkluze 356.087,-                                  |
| zák.poj.org.ZP                   | 4 079 358 Kč         | z toho inkluze 142.436,-                                  |
|                                  |                      |                                                           |
| zákl.nárok FKSP                  | 455 778 Kč           |                                                           |
| Kooperativa                      | 193 731 Kč           |                                                           |
| celkem :                         | 63 036 328 Kč        |                                                           |
| <b>dotace</b>                    | <b>63 036 328 Kč</b> |                                                           |
| rozdíl                           | 0 Kč                 |                                                           |

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>čerpání dotace ú.z.33352</b> |  |
|---------------------------------|--|

|                 |                   |
|-----------------|-------------------|
| mzdy            | 230 960 Kč        |
| zák.poj.org.SP  | 57 276 Kč         |
| zák.poj.org.ZP  | 20 788 Kč         |
| zákl.nárok FKSP | 2 310 Kč          |
| celkem:         | 311 334 Kč        |
| <b>dotace:</b>  | <b>311 334 Kč</b> |
| rozdíl:         | 0 Kč              |

|                                 |                   |
|---------------------------------|-------------------|
| <b>čerpání dotace ú.z.33088</b> |                   |
| učební pomůcky                  | 219 000 Kč        |
| celkem:                         | 219 000 Kč        |
| <b>dotace:</b>                  | <b>219 000 Kč</b> |
| rozdíl:                         | 0 Kč              |

Podle P1-04 2024 „Evidenční počet zaměstnanců“

- Průměrný přepočtený počet

91 zaměstnanců.

81,89 zaměstnanců

- 6) *Schválená dotace Města Sušice na provoz* byla **9.255.000,- Kč**. Čerpání rozpočtu bylo pravidelně kontrolováno a čtvrtletně byly zpracovány přehledy o čerpání pro zřizovatele.

## **ROZPOČET MÚ 2024**

|                        |                              |                        |
|------------------------|------------------------------|------------------------|
| Příspěvek pro rok 2024 |                              | 9 255 000,00 Kč        |
|                        | investiční příspěvek         |                        |
|                        | snížení dotace               | 790 000,00 Kč          |
|                        | snížení investiční příspěvek | 850 000,00 Kč          |
|                        | <b>Příspěvek</b>             | <b>7 615 000,00 Kč</b> |
|                        |                              |                        |
| Režie ŠJ               |                              | 203 175,00 Kč          |
|                        | <b>Celkem:</b>               | <b>7 818 175,00 Kč</b> |
|                        |                              |                        |
| Čerpání :              | ZŠ                           | 6 431 634,85 Kč        |
|                        | ŠJ                           | 477 765,73 Kč          |
|                        | SVČ                          | 277 091,04 Kč          |
|                        | ostatní zdroje - škola       | 410 198,00 Kč          |
|                        | ostatní zdroje - jídelna     | 217 103,00 Kč          |
|                        | <b>Náklady celkem:</b>       | <b>7 813 792,62 Kč</b> |
|                        |                              |                        |
| hospod.výsledek        |                              | 4 382,38 Kč            |
| z toho :               | energie                      | - 32 982,76 Kč         |
|                        | ostatní                      | 37 365,14 Kč           |
|                        |                              |                        |
| snížení dotace:        |                              |                        |
|                        | Energie                      | 790 000,00 Kč          |

|        |         |               |
|--------|---------|---------------|
|        | Ostatní | - Kč          |
|        | OON     | - Kč          |
| celkem |         | 790 000,00 Kč |

## 11. Údaje o činnosti školní družiny:

### Podmínky ke vzdělání:

#### a) Počet oddělení ŠD a žáků

|    | Počet oddělení | Počet žáků | Průměr žáků na 1 oddělení |
|----|----------------|------------|---------------------------|
| ŠD | 8              | 239        | 30                        |

8 oddělení ŠD otevřeno od 1.9.2017

Školní družina využívá pro svou činnost 7 prostorů zařízených jako herna a 1 prostor v kmenové učebně. Ve školní družině v tomto školním roce pracovaly vychovatelky: Pokorná Miroslava – vedoucí vychovatelka, Sulanová Václava, Pojarová Tesařová Helena, Kulhánková Michaela, Sulánová Hana, Kuthanová Marie, Mgr. Janečková Olga a Šmídlová Šárka.

- Činnost školní družiny má za cíl smysluplně doplnit školní vzdělávání vhodnými mimoškolními aktivitami. Vychovatelky kladou důraz na odpovědný přístup dětí k plnění pracovních a výchovných povinností, zároveň jim poskytují prostor pro vlastní projev, tvořivost a seberealizaci. Usilují o individuální přístup k jednotlivci, podporují rozvoj osobnosti každého dítěte a cíleně vytváří pozitivní a přátelské klima v jednotlivých odděleních. Vychovatelky se pravidelně scházely na provozních poradách, kde společně plánovaly celodružinové akce, koordinovaly výchovné působení a řešily organizační i provozní záležitosti školní družiny.
- Školní družina využívá pro svou činnost 7 prostorů zařízených jako herny, které svým vybavením a uspořádáním odpovídají potřebám dětí mladšího školního věku a 1 prostor v jazykové učebně. Prostory jsou členité, aby navozovaly pocit bezpečí a radosti, umožňovaly soukromí i činnosti ve skupinách, dávaly příležitost k odpočinku a podněcovaly k zájmové i hravé aktivitě organizované i spontánní. Plány činnosti školní družiny doplňují Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání a z něho vycházející Školní vzdělávací program Modrá škola – činnosti jsou zaměřeny na osvojování a posilování tzv. klíčových kompetencí.
- Materiální a technické zajištění - pro zájmovou či rukodělnou činnost slouží stolky se židličkami uspořádanými tak, aby děti na sebe viděly. Nábytek je udržovaný, lehce omyvatelný. Skříně jsou podél stěn, nebo oddělují hrací koutky. Ve ŠD je spousta stolních her, sportovního náčiní a stavebnic, které jsou cíleně obměňovány. Na výtvarné činnosti slouží tabule, křídly, pastelky, vodové barvy, temperové barvy, nůžky, lepidla, materiál na ubrouskovou techniku, odpadní materiál. Pro rozvoj čtenářských dovedností a pěstování čtenářských návyků má ŠD dětské časopisy a knihy. Hudební nástroje – kytara, flétny, keyboard. Herny jsou vybaveny multimediální technikou, popř. se využívají interaktivní tabule v učebnách školy. ŠD má k dispozici pro zájmovou činnost tělocvičnu, školní hřiště, keramickou dílnu.
- Poplatky na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ve školní družině jsou stanoveny zřizovatelem od 1.9.2024 měsíčně na jedno dítě částkou 60 Kč.

- e) Hlavním úkolem zájmového vzdělávání ve ŠD je zabezpečení odpočinku, pohody a rekreace dětí. Za normálních podmínek ŠD svou funkci v péči o děti v době mimo vyučování vyplňuje různými odpočinkovými, zájmovými, rekreačními a sportovními činnostmi a tím vytváří pozitivní klima. V tomto školním roce se podařilo realizovat 34 společných akcí, kterých se zúčastnilo celkem 2181 účastníků zájmového vzdělávání.

a) Akce ŠD Pampeliška

| Název akce                                  | Druh akce/úroveň                  | Účastníci |
|---------------------------------------------|-----------------------------------|-----------|
| Dobrodružná výprava-Mauglí - 10.10.         | Soutěže a plnění pirátských úkolů | 38        |
| Hnětýnkování – 16.10.-18.10.                | zdobení                           | 184       |
| Městská knihovna – podzim-22.10.            | literární                         | 49        |
| Podzimní táborák – 25.10.                   | Upevňování vztahů                 | 30        |
| Dušičkové party – 31.10.                    | společenská                       | 132       |
| Práce s hlínou – 13.11.- 15.11.a            | rukodělná                         | 127       |
| Mini ZOO Kalich – 5.11.                     | přírodovědná                      | 25        |
| Mikulášská nadílka – 5.12.                  | Čertovské řádění                  | 130       |
| Strom pro zvířátka – 12.12.                 | přírodovědná                      | 22        |
| Vánoční keramický jarmark – prosinec        | rukodělná                         | 19        |
| Kouzelná vánoční noc – 6.12.-7.12.          | společenská                       | 23        |
| Vánoční pohádka v kině – 16.12.-            | multimediální                     | 119       |
| Návštěva mechanického betléma               | exkurze                           | 70        |
| Vánoční posezení + koledy – 20.12.          | společenská                       | 125       |
| Návštěva kostela sv. Václava– 6.1.-8.1.     | společenská                       | 79        |
| Bruslení na Santosu -21.1. + 23.1.          | sportovní                         | 12        |
| Masopustní průvod + kobliha – 13.2.         | společenská                       | 83        |
| Morana – loučení se zimou – 21.3.           | společenská                       | 62        |
| Otvírání studánek – 25.3.+ 27.3.            | přírodovědná                      | 36        |
| DOREMI – 24.4.                              | Soutěž ve zpěvu                   | 26        |
| Pálení čarodějnic + soutěže – 29.4. +30.4.  | Soutěže, táborák                  | 117       |
| Plavání - květen-červen                     | sportovní                         | 72        |
| Ukázky vojenských vozidel na náměstí – 6.5. | společenská                       | 51        |
| Savování - trička - květen                  | rukodělná                         | 73        |
| Družinový turnaj v piškvorkách – 22.5.      | rozumová                          | 23        |
| Drátování s rodiči – 27.5.                  | rukodělná                         | 2         |
| Soutěživé odpoledne – MDD-29.5.+30.5.       | sportovní                         | 49        |
| Turnaj ve vybíjené – 4.6.                   | sport                             | 20        |
| Mírový běh                                  | Společenská + ukázky              | 43        |
| Putování s černou paní – 13.6.-14.6.        | Noc ve ŠD - společenská           | 6         |

|                                           |             |     |
|-------------------------------------------|-------------|-----|
| Závody v házení vlašovek z papíru – 19.6. | soutěž      | 22  |
| OFFpark – květen - červen                 | sportovní   | 83  |
| Společné foto ŠD : květina– 18.6.         | společenská | 124 |
| OFFpark – květen - červen                 | sportovní   | 105 |

Všechny akce (34x) ŠD byly zdařilé, poučné a kvalitní. Celkem 2181 účastníků.

### **VYÚČTOVÁNÍ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ Z ROKU 2024**

Príspevky leden - červen od 227 žáků – 83 880,- Kč (á 360,-Kč)

1 x 300,-Kč (únor – červen)

6x ranní ŠD – 360,-Kč

**CELKEM: 84 540,-Kč**

Príspevky ( září - prosinec) od 236 žáků – 56 640,-Kč (á 240,-Kč)

2 žáci – na žádost – prominutí úplaty

1 žák – 60,- Kč (jen za prosinec)

**CELKEM: 56 700,-Kč**

**CELKEM VYBRÁNO ZA ROK 2024: 141 240,- Kč**

**Spotřeba z příspěvků: 141 240,- Kč**

### **12. Údaje o činnosti střediska volného času (DDM) Sušice:**

Stručná zpráva z činnosti Střediska volného času:

1. Mimo pravidelné činnosti tohoto střediska jsme pořádali příležitostné a spontánní činnosti, víkendové akce, výjezdní, pobytové tábory a příměstské tábory.
2. Pravidelně se opakující příležitostnou činností bylo Tvoření se Štěpánkou a Keramika pro školy.
3. Organizačně jsme se podíleli na dalších akcích – např. Okrskové kolo recitační soutěže, Noc s Andersenem, Zlatá udice, Přehlídka dramatických kroužků, Pohár starosty.
4. Tábory: v letošním školním roce jsme pořádali:
  - a. Výjezdní pobytové tábory Ledová Praha
  - b. Jarní příměstský tábor
  - c. Letní příměstský tábor
  - d. Letní pobytové tábory v Novém Městěčku
5. Víkendové a příležitostné akce: 21 akcí s celkovým počtem 393 žáků.  
Z tohoto počtu bylo 9 akcí víkendových, kterých se zúčastnilo 129 žáků.
6. Granty: Městem Sušice nám byly v letošním roce poskytnuty čtyři granty na podporu činnosti SVČ a to na:
  - a. Okrskové kolo recitační soutěže
  - b. Noc s Andersenem
  - c. Přehlídka dramatických kroužků
  - d. Tvoření se Štěpánkou
7. Závěr: nabídkou zájmových kroužků se nám podařilo uspokojit zájem dětí nejen ze sušických škol, ale i z blízkého okolí.

V tomto školním roce jsme otevřeli 55 zájmových kroužků s estetickým, sportovním, hudebním, přírodovědným i technickým zaměřením s celkovým počtem 703 přihlášených účastníků. Činnost kroužků probíhala v prostorách SVČ, sportovní aktivity probíhaly v tělocvičnách základních škol a ve sportovní hale na bazénu Sušice. Další aktivity probíhaly na Základních školách Sušice, Lerchova ul. a T. G. Masaryka.

**Nabídka kroužků Střediska volného času při ZŠ Sušice, Lerchova ul.  
Klostermannova 1330 - školní rok 2024/2025**

| P. č | Název kroužku                           | Věk         | Vedoucí           | Místo konání         | Den/hodina       | Poplatek  |
|------|-----------------------------------------|-------------|-------------------|----------------------|------------------|-----------|
| 1    | Dance mix + Bodyforming                 | 9-12 let    | Š. Želivská       | SVČ Velký sál        | ST 17.00-18.00   | 300,00 Kč |
| 2    | Dívčí klub                              | 10-15 let   | Š. Balvínová      | SVČ                  | ČT 16.30-18.00   | 400,00 Kč |
| 3    | Flétna                                  | 6-12 let    | M. Ludvarová      | SVČ                  | PO 14.00-15.00   | 300,00 Kč |
| 4    | Florbal I.                              | 8-12 let    | J.Mrzena          | Tělocvična ZŠ Lerch. | ST 16.00-17.30   | 600,00 Kč |
| 5    | Florbal II.                             | 12-18 let   | J.Mrzena          | Tělocvična ZŠ Lerch. | ST 17.40-19.10   | 600,00 Kč |
| 6    | Horolezecký I.                          | 6 - 8 let   | J. Schödelbauer   | SVČ                  | ÚT 16.00-17.00   | 350,00 Kč |
| 7    | Horolezecký II.                         | 9-11 let    | J. Schödelbauer   | SVČ                  | ÚT 17.00-18.00   | 350,00 Kč |
| 8    | Junior Ranger                           | 9-15 let    | Š. Balvínová      | SVČ                  | PÁ 15.15-17.25   | 500,00 Kč |
| 9    | Kdo si hraje nezlobí                    | 6-10 let    | Š. Balvínová      | SVČ                  | ÚT 13.15- 14.15  | 300,00 Kč |
| 10   | Keramika-točení na kruhu                | 8-11 let    | Š. Balvínová      | SVČ                  | PO 13.10-14.10   | 300,00 Kč |
| 11   | Keramika začátečníci I.                 | 6-8 let     | Š. Balvínová      | SVČ                  | PO 14.10-16.15   | 500,00 Kč |
| 12   | Keramika pokročilí + točení na kruhu I. | 10-15 let   | Š. Balvínová      | SVČ                  | PO 16.15-18.20   | 500,00 Kč |
| 13   | Keramika- začátečníci II.               | 8-11 let    | Š. Balvínová      | SVČ                  | ST 13.55-16.00   | 500,00 Kč |
| 14   | Keramika pokroč. ml. II.                | 8-15 let    | Š. Balvínová      | SVČ                  | ST 16.00-18.05   | 500,00 Kč |
| 15   | Korálkování                             | 6-12 let    | Š. Balvínová      | SVČ                  | ČT 13.30-14.30   | 300,00 Kč |
| 16   | Kutílkové                               | 7-9 let     | Š. Balvínová      | SVČ                  | ČT 14.30-16.30   | 400,00 Kč |
| 17   | Kytara mírně pokročilí                  | 9-15 let    | M. Ludvarová      | SVČ                  | PO 15.00-16.00   | 300,00 Kč |
| 18   | Kytara začátečníci                      | 9-15let     | M. Ludvarová      | SVČ                  | ST 14.00-15.00   | 300,00 Kč |
| 19   | Kytara pokročilí                        | 9-15 let    | M. Ludvarová      | SVČ                  | ST 15.00-16.00   | 300,00 Kč |
| 20   | Mažoretky                               | 10-15 let   | M. Vavříková      | SVČ.                 | ÚT 15.00-16.00   | 300,00Kč  |
| 21   | Modeláři I.                             | 8-15 let    | JUDr. K. Hájek    | SVČ                  | ÚT 14.00-15.30   | 300,00 Kč |
| 22   | Modeláři II.                            | 8-15 let    | JUDr. K. Hájek    | SVČ                  | ČT 14.00-15.30   | 300,00 Kč |
| 23   | Rybáři začátečníci                      | 9-15 let    | M. Štěpánek       | SVČ                  | PO 16.00-17.00   | 400,00 Kč |
| 24   | Rybáři pokročilí                        | 10-15 let   | J. Marek          | SVČ                  | ST 16.00-17.00   | 300,00 Kč |
| 25   | Spinning                                | 12-18 let   | Mgr. H. Habartová | Sport. hala SMS      | PO 16.00-17.00   | 800,00 Kč |
| 26   | STREET DANCE (HIP –HOP)                 | 7-10 let    | Mgr. M. Nová      | SVČ Velký sál        | ČT 16.00-17.00   | 300,00 Kč |
| 27   | STREET DANCE (HIP - HOP)                | 11-15 let   | Mgr. M. Nová      | SVČ Velký sál        | ČT 17.00-18.00   | 300,00 Kč |
| 28   | Šachy začátečníci + pokročilí           | 6-12 let    | J. Schödelbauer   | SVČ                  | PO 16.00-17.30   | 300,00 Kč |
| 29   | Šití na šicím stroji                    | 6-12 let    | Š. Balvínová      | SVČ                  | PÁ 13.15-15.15   | 300,00 Kč |
| 30   | Švihadla                                | 11-18 let   | Mgr. H.Habartová  | Tělocvična ZŠ Lerch. | ČT 16.00-17.00   | 400,00 Kč |
| 31   | Vaření I.                               | 8-10 let    | M. Ludvarová      | SVČ                  | PÁ 14.00-16.00   | 700,00 Kč |
| 32   | Vaření II.                              | 11-15 let   | M. Ludvarová      | SVČ                  | PÁ 16.10-18.10   | 700,00 Kč |
| 33   | Vaření III.                             | 8-12 let    | Š. Balvínová      | SVČ                  | ÚT 16.15-18.15   | 700,00 Kč |
| 34   | Volejbal začátečníci                    | 12 – 18 let | J. Kolář          | Tělocvična ZŠ Lerch. | ČT 16.00 – 17.30 | 300,00 Kč |
| 35   | Volejbal pokročilí                      | 12 – 18 let | J. Mrzena         | Tělocvična ZŠ Lerch. | ČT 17.15 – 18:45 | 300,00 Kč |
| 36   | Výtvarný                                | 8-11 let    | Š. Balvínová      | SVČ                  | ÚT 14.15-16.15   | 400,00 Kč |
| 37   | Zkoumák                                 | 9-12 let    | K. Havrdová       | SVČ                  | ST 14.00-15.00   | 700,00 Kč |

| Počet zájmových útvarů | Počet členů |      |                 |         |
|------------------------|-------------|------|-----------------|---------|
|                        | celkem      | děti | Žáci a studenti | ostatní |
| 55                     | 703         | 3    | 700             | 0       |

Činnost kroužků probíhala v prostorách SVČ, sportovní aktivity probíhaly v tělocvičnách základních škol a ve sportovní hale na bazénu Sušice. Další aktivity probíhaly na Základních školách Sušice, Lerchova ul. a T. G. Masaryka.

### 13. Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a dalších kontrol:

1. Údaje o výsledcích inspekce provedené **Českou školní inspekcí**:  
Tematická inspekční činnost byla provedena Českou školní inspekcí, plzeňský inspektorát, ve dnech 2.-14. 10. 2023. Inspekční zprávu ČŠI zaslala zřizovateli a kolské radě. Inspekční zpráva je veřejná a je k nahlédnutí v ředitelně školy a též na webových stránkách školy ([www.zssusice.cz](http://www.zssusice.cz)) a stránkách ČŠI. Součástí této inspekce bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání poskytované školou. Inspekční zpráva je k nahlédnutí na [www stránkách ČŠI](http://www.zssusice.cz), stránkách školy [www.zssusice.cz](http://www.zssusice.cz) a v ředitelně školy.
2. Dne 14. května 2024 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou na plnění povinností kontrolované osoby dle těchto uvedených právních předpisů - Státní zdravotní dozor podle § 84 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění a vyhlášky č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, o technických požadavcích na stavby, v platném znění (dále jen „vyhláška č. 268/2009 Sb.“) a vyhl. č. 252/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody, v platném znění (dále jen „vyhláška č. 252/2004 Sb.“). Kontrolní zjištění bylo zaměřeno zejména na dodržování hygienických podmínek v prostorách budovy střediska volného času – K centrum. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
3. Dne 2. dubna 2024 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu vykonanou podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), podle nařízení EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2017/625 ze dne 15. března 2017 o úředních kontrolách a jiných úředních činnostech. Kontrolní zjištění bylo zaměřeno zejména na dodržování hygienických podmínek v prostorách školní kuchyně a jídelny, posouzení postupů pro správnou výrobní praxi, správnou hygienickou praxi a postupů založených na zásadách analýzy rizik a kritických kontrolních bodů (HACCP), přezkoumání dokumentů a záznamů o sledovatelnosti.
4. Dne 2. dubna 2024 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou na plnění povinností kontrolované osoby dle těchto uvedených právních předpisů - Státní zdravotní dozor podle § 84 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění a vyhlášky č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, o technických požadavcích na stavby, v platném znění (dále jen „vyhláška č. 268/2009 Sb.“) a vyhl. č. 252/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody, v platném znění (dále jen „vyhláška č. 252/2004 Sb.“). Kontrolní zjištění bylo zaměřeno

zejména na dodržování hygienických podmínek v prostorách budovy základní školy. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.

5. **Kontrola Státní inspekce bezpečnosti práce nad stavem BOZP v objektu ZŠ,** Lerchova 1112, Sušice: kontrolu provedl oblastní inspektor BOZP Ivan Tacinec dne 10. října 2023. V 18 bodech nebyly zjištěny žádné závady, v bodě 18) – fyzická kontrola pracoviště byla zjištěna pouze jedna drobná závada, která byla do 28. října odstraněna. Nebyly doporučeny žádné nápravné opatření ani doporučení.
6. V lednu 2025 bylo zahájeno šetření kontrolní skupinou **kontrolního výboru Města Sušice**. Šetření bylo ukončeno v dubnu 2025, kdy byly předloženy výsledky a zápis o provedeném šetření. Předmětem šetření byla kontrola a vyhodnocení spotřeby el. energie, plynu a vody. Hlavní kontrolované období byly roky 2020 - 2023. Zápis o kladném výsledku šetření je k nahlédnutí v ředitelně školy.
7. V prosinci 2022 **Hasičský záchranný sbor Plzeňského kraje** provedl podle ustanovení § 26 odst. 2 písm. b), § 31 odst. 1 písm. a) a § 35 písm. a) a c) zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o požární ochraně“) a § 45 odst. 1 písm. b) vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění vyhlášky č. 221/2014 Sb. (dále jen „vyhláška o požární prevenci“) a § 1 odst. 1 a § 2 zákona č. 255/2012 Sb. o kontrole (kontrolní řád), ve znění zákona č. 183/2017 Sb. (dále jen „kontrolní řád“), kontrolu dodržování povinností stanovených předpisy o požární ochraně. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
8. **Kontrola Státní inspekce bezpečnosti práce nad stavem BOZP v SVC,** odloučené pracoviště, Klostermannova 1330, Sušice: kontrolu provedl oblastní inspektor BOZP Ivan Tacinec dne 18. října 2023. Ve všech bodech nebyly zjištěny žádné závady. Nebyly doporučeny žádné nápravné opatření ani doporučení.
9. Dne 10. května 2023 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu plnění povinností stanovených v §§ 37 – 40 a § 44a zákona č. 258/2000 Sb. a v zákoně č. 309/2006 Sb. kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Dále na plnění povinností zaměstnavatele stanovených v nařízení vlády č. 361/2007 Sb. Kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
10. V lednu 2023 byla pracovníci **VZP ČR** provedena kontrola plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce, plnění a dodržování oznamovací povinnosti, kontrola správnosti stanovení vyměřovacích základů a výše pojistného, kontrola dodržování podávání přehledů o platbách pojistného a kontrola dodržování termínů splatnosti pojistného. Protokol o výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
11. V říjnu 2022 **Finanční úřad pro Plzeňský kraj se sídlem v Plzni**, oddělení kontroly zvláštních činností ukončil kontrolu, která byla provedena za účelem zjištění skutečností rozhodných pro správné zjištění a případné stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně. Kontrola se týkala finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na financování výdajů, které mají být kryty prostředky z rozpočtu Evropské unie a ze státního rozpočtu na základě rozhodnutí MMR na akci “Modernizace odborných učeben“. Kontrola byla dokončena v březnu 2022 předáním Protokolu a Zprávy o daňové kontrole. Provedenou kontrolou nebylo zjištěno porušení rozpočtové kázně. Protokol a zpráva o výsledku kontroly jsou k nahlédnutí v ředitelně školy.
12. Dne 19. října 2022 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu hygienických podmínek v prostorách školy a školní jídelny, kontrolu jídelníčku a odběr vzorků, zdravotních průkazů, posouzení postupů pro správnou výrobní a hygienickou praxi, monitoring v zavedených kontrolních postupech

(HACCP), dodržování zásad osobní a provozní hygieny, skladovací teploty, vyčlenění pracovních ploch, pitný režim. Na plnění povinností vyplývajících z Nařízení EP a Rady ES, „Nařízení 852“, dále ze zákona 258/2000 Sb. a přílohy č. 1 vyhlášky č.410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů a § 59 vyhlášky č. 137/1998 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.

13. Dne 14. března 2022 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** zahájila kontrolu zaměřenou na plnění povinností vyplývajících z Nařízení Evropského parlamentu a Rady ES, „Nařízení 852“, dále ze zákona 258/2000 Sb. O ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, a vyhl. č. 137/2004 Sb. V rámci státního zdravot. dozoru – krajské priority, bylo odebráno 10 ks stěrů na mikrobiologické vyšetření. Z celkového počtu deseti odebraných vzorků je u všech deseti vzorků hodnocena velmi dobrá čistota (do 200 CPM KTJ/100 cm<sup>2</sup> a koliformní menší než 5 KTJ/100 cm<sup>2</sup>). Protokol s kladným výsledkem kontroly vyhotoven dne 28.3. a je k nahlédnutí v ředitelně školy.
14. V srpnu 2022 bylo provedeno šetření kontrolní skupinou **finančního výboru Města Sušice**. Šetření bylo ukončeno v září 2022, kdy byly předloženy výsledky a zápis o provedeném šetření. Předmětem šetření bylo čerpání prostředků poskytnutých zřizovatelem, čerpání fondů, vlastní hospodářská činnost, čerpání příspěvku na granty Města a pokladna, pokladní kniha. Hlavní kontrolované období byl rok 2021. Zápis o kladném výsledku šetření je k nahlédnutí v ředitelně školy.
15. Dne 20. září 2021 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou na kontrolu jídelníčku, zdravotních průkazů, monitoring v zavedených kontrolních postupech (HACCP), dodržování zásad osobní a provozní hygieny, skladovací teploty, vyčlenění pracovních ploch, pitný režim a, na plnění povinností vyplývajících z Nařízení EP a Rady ES, „Nařízení 852“, dále ze zákona 258/2000 Sb. a přílohy č. 1 vyhlášky č.410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů a § 59 vyhlášky č. 137/1998 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných. Dále byla provedena kontrola dodržování mimořádných opatření Ministerstva zdravotnictví, konkrétně MZDR 14600/2021-19/MIN/KAN, které řeší provoz škol a školských zařízení, MZDR 15757/2020-55/MIN/KAN, které řeší nošení ochrany dýchacích cest. MZDR 14601/2021-23/MIN/KAN, které stanovuje podmínky v provozovnách stravovacích služeb. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
16. Dne 27. února 2020 **Státní veterinární správa pro Plzeňský kraj** provedla kontrolu podle zákona č. 255/2012. Předmětem provedené kontroly byl běžný hygienický dozor nad dodržováním platné legislativy při poskytování stravovacích služeb, kontrola hygienických požadavků a stavebně technického stavu školní kuchyně a jídelny. Dále byla provedena kontrola plnění povinností dle požadavků plnění příl. II., kap. VII., nařízení Evropského parlamentu a Rady ES o hygieně potravin ohledně osobní hygieny personálu. Dále byla provedena kontrola data použitelnosti (DP), data minimální trvanlivosti (DMT) a smyslové posouzení potravin. Dále se šetřením zaměřili na kontrolu dokumentace a kontrolu nakládání s vedlejšími produkty živočišného původu. Kontrolním zjištěním nebyly shledány žádné skutečnosti, které by byly v rozporu s platnou legislativou. Protokol o výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.

17. Dne 18. února 2019 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou na monitoring kvality vnitřního prostředí – koncentrace CO<sub>2</sub> teploty a relativní vlhkosti vzduchu v učebnách základní školy, na plnění povinností vyplývajících ze zákona 258/2000 Sb. O ochraně veřejného zdraví, plnění § 17 a 18 vyhlášky č.410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, a § 11 vyhlášky č. 268/2009 Sb. o technických požadavcích na stavbu. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.
18. V červnu 2018 **Finanční úřad pro Plzeňský kraj se sídlem v Plzni**, oddělení kontroly zvláštních činností zahájil kontrolu, která se týkala peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na Projekt „OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost – Užívej si čtení a jazyky. Kontrola byla dokončena v září 2018 předáním Protokolu a Zprávy o daňové kontrole. Provedenou kontrolou nebylo zjištěno porušení rozpočtové kázně. Protokol a zpráva o výsledku kontroly jsou k nahlédnutí v ředitelně školy.
19. V červenci 2018 **Finanční úřad pro Plzeňský kraj se sídlem v Plzni**, oddělení kontroly zvláštních činností zahájil kontrolu, která se týkala peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na Projekt „OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost – EU Peníze školám. Kontrola byla dokončena v říjnu 2018 předáním Protokolu a Zprávy o daňové kontrole. Provedenou kontrolou nebylo zjištěno porušení rozpočtové kázně. Protokol a zpráva o výsledku kontroly jsou k nahlédnutí v ředitelně školy.
20. Dne 11. září 2018 **Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni** provedla kontrolu zaměřenou na dodržování zásad osobní a provozní hygieny, skladovací teploty, vyčlenění pracovních ploch, pitný režim a monitoring v zavedených kontrolních postupech (HACCP), na plnění povinností vyplývajících z Nařízení EP a Rady ES, „Nařízení 852“, dále ze zákona 258/2000 Sb. a přílohy č. 1 vyhlášky č.410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů a § 59 vyhlášky č. 137/1998 Sb. O technických požadavcích na výstavbu a o zásadách osobní a provozní hygieny. Protokol o kladném výsledku kontroly je k nahlédnutí v ředitelně školy.

#### 14. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Cíle školního vzdělávacího programu se na základě závěrů z kontrolní činnosti dařilo naplňovat. Výuka probíhala v souladu s těmito cíli. Vyučující připravovali pro žáky takové činnosti, které jim mohly umožnit zvládnout očekávané výstupy, utvářet a postupně rozvíjet klíčové kompetence. Vyučující respektovali individuální vzdělávací potřeby žáků, stanovovali konkrétní cíle ve výuce a zajišťovali návaznost probíraného učiva na předcházející témata.

Podrobný přehled o výsledcích vzdělávání včetně rozborů přináší tabulky, které jsou na předchozích stránkách. Tabulky přináší přehled o prospěchu a chování za I. a II. pololetí, přehled výchovných opatření, účast a výsledky soutěží.

Úspěch žáků u přijímacích zkoušek a výsledky výchovně vzdělávacího procesu ukazují, že naprostá většina školních aktivit je vykonávána správně.

## 15. Vlastní hodnocení školy - evaluace, analýza školního roku, závěr:

Naše ZŠ je plně organizovanou základní školou. Součástí ZŠ je základní škola, středisko volného času, školní jídelna a školní družina. Takto je také zapsána do sítě škol. Jsme právním subjektem s příspěvkovou formou hospodaření. Ve čtyřech pavilonech máme umístěno 33 učeben, jednu velkou a jednu běžnou tělocvičnu, odborné učebny jazyků, F, Ch, Př, informatiky, Hv, školní dílny, kuchyňku a sedm samostatných heren družiny. Po celé škole je rozvedena školní počítačová síť s přístupem na internet. Znalosti práce na počítačích považujeme za jednu z priorit školy. Tomu odpovídají i současné podmínky pro výuku. Žáci mají možnost využívat dvě počítačové učebny, (od následujícího školního roku celkem tři učebny) v jedné je 24, ve druhé 26 počítačů s dataprojektory. Všichni učitelé mají v kabinetech k dispozici počítače. Žákovská agenda je vedena v programu Bakalář, jehož parametry plně vyhovují potřebám školy.

Další prioritou je výuka cizích jazyků, nejen jazyka anglického, ale i německého. Jsou využívány tři odborné učebny pro cizí jazyky, kdy v jedné učebně jsou „jazyková hnízda“, která byla pořízena z IROPu.

V letošním školním roce jsme realizovali obsah všech tematických plánů. Začátek školního roku byl věnován především zjišťování individuální úrovně dosažených výstupů u jednotlivých žáků a k tomu následně přizpůsoben souhrn, opakování, individuálně zaměřené procvičování a upevňování učiva s cílem předejít prohlubování nerovností mezi jednotlivými žáky. I v tomto školním roce pedagogové přistupují k žákům diferencovaně, respektují jejich individualitu – prohlubují péči o talentované žáky, zajišťují odbornou péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Asistenti pedagoga pomáhali s přípravou a plánováním výuky, sledovali zapojení všech žáků do výuky a v případě potřeby zasahovali i pomáhali žákům s přípravou na výuku atd.

Vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami: u žáků s potřebou podpůrných opatření jsme používali jednoduché a důsledné postupy. Často jsme chválili žáky i za snahu, nejen za výsledek. Nadále jsme umožňovali žákům s SPU dostatek času na práci. Pro žáky individuálně integrované jsme aktualizovali v únoru individuální vzdělávací plán. Vyučující využívali pomůcek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami po celý školní rok a spolupracovali se ŠPP.

Vzdělávání nadaných žáků: Nadané žáky jsme i nadále připravovali na okresní a krajská kola soutěží. Při vzdělávání mimořádně nadaných žáků vycházel způsob výuky důsledně z principů:

- individualizace a vnitřní diferenciací:
- doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu
- zadávání specifických úkolů
- příprava na okresní a krajská kola konverzačních soutěží

zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů.

Během školního roku se žáci zúčastnili různých soutěží a olympiád.

Pravidelně, každý měsíc probíhaly třídnické hodiny, kde žáci se věnují aktivitám, které vedou k formování třídního kolektivu, zabývají se otázkou šikany a dalších patologických jevů.

Pedagogické rady a provozní porady byly svolávány dle plánu, další byly svolány dle potřeby. Třídní schůzky se konaly dle plánu.

V květnu a v červnu pro budoucí prvňáčky proběhla „přípravka“.

Vyučující využívají nabídek vzdělávacích institucí a doplňují si průběžně své znalosti a dovednosti v rámci DVPP. Nové poznatky a zkušenosti si vyměnili na schůzkách metodických sekcí.

Třídní knihy jsou vedeny elektronicky, bez výrazných nedostatků, zápisy byly prováděny včas a dle legislativy.

Práce s žáky – cizinci: podařilo se nám u většiny navázati spolupráci s rodiči žáků – cizinců. Dalším a neméně důležitým faktorem, který ovlivňoval integraci žáka - cizince do základního vzdělávacího systému, byla motivace žáka k učení. Snažili jsme se vhodně motivovat žáky - cizince při výuce cizího (českého) jazyka, chválit je za sebemenší pokrok a vybízet je ke spolupráci s ostatními žáky při školní činnosti.

Ve zvýšené míře jsme pracovali s názornými pomůckami, zejména obrazovými, které jsou k dispozici pro výuku cizích jazyků, dále s obrazovými encyklopediemi, fotografiemi, vlastními zvukovými nahrávkami, časopisy pro děti a mládež atd.

Ve výuce jsme využívali mj. pomůcek, které jsou k dispozici pro výuku žáků s poruchami učení, a tím jsme přispívali k budování a rozvíjení jejich komunikační kompetence v nemateřském jazyce a jejich rychlejší integraci.

Snažili jsme se důsledně kontrolovat školní a pracovní sešity žáků a zadávali jsme novou slovní zásobu po částech. Jejich dovednosti jsme hodnotili kromě klasifikace i slovním hodnocením. Při ústním zkoušení žáků jsme rozvíjeli i sebehodnocení žáků. Vyučující se snažili vytvářet takové podmínky, aby žák mohl podat optimální výkon.

Pedagogové cizích jazyků usilovali o dosahování optimálních výchovně vzdělávacích výsledků, k tomu využívali efektivní formy práce a vyučovací metody, alternativní vzdělávací systémy a způsoby práce, pozitivní motivaci.

Nejdůležitějším informačním a prezentačním nástrojem jsou v dnešní době webové stránky školy ([www.zssusice.cz](http://www.zssusice.cz)) a systém předávání informací přes elektronickou žákovskou knížku (systém Bakaláři). Zejména fotodokumentace dokládá pestrost a množství realizovaných aktivit. Webové stránky školy využívá i školní družina a SVC. Pravidelnou spolupráci s médii se snaží udržovat vedení školy. Nejčastěji se informace ze života školy objevují v tisku, především v Sušických novinách.

### **Analýza školního roku:**

*V tomto školním roce bylo hodnocení školy provedeno v těchto hlavních oblastech:*

- a) podmínky ke vzdělávání;
- b) průběh vzdělávání;
- c) podpora školy žákům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání;
- d) výsledky vzdělávání žáků:
  - Testování SYRI, k testování byly použity testy SCIO, které jsme uskutečnili na jaře 2024 z předmětů český jazyk a matematika v VII.A a VII.C a následně na podzim 2024
  - ČŠI - plánované testování, výběrové zjišťování výsledků žáků na úrovni 9. a 5. ročníku z předmětů český jazyk a matematika, na naší škole se v tomto školním roce nekonalo.
- e) úroveň výsledků práce školy, vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům;
- f) řízení školy, kvalita personální práce, kvalita DVPP.

Informace pro vlastní hodnocení byly čerpány z těchto zdrojů:

- a) výstupy z vlastní kontrolní a hospitační činnosti, hospitací, pozorování
- b) písemné podklady (posudky, hodnocení, inspekční zprávy, záznamy z kontrol, apod.)

- c) pedagogická dokumentace (učební plány, osnovy apod.) a dokumentace žáků
- d) rozhovory;
- e) sociometrie, vlastní evaluační materiály a evaluační materiály zadané externí firmou
- f) vnitřní statistické ukazatele (zájem o školu, úspěšnost přechodu žáků na vyšší stupeň)
- g) vnější statistické ukazatele
- h) externí zdroje (materiály školských orgánů, města, spolupracujících organizací) - v rámci získání podkladů pro vlastní hodnocení bylo provedeno:
  - o mapa školy (firma SCIO) rok 2018
  - o hodnocení klima pedagogického sboru, výuka z pohledu učitele – květen 2022, v květnu jsme realizovali externí firmou Portfolionet – projektové a evaluační studio, formativní evaluaci ve službách smyslu, kvality a rozvoje školy. Použili jsme evaluační nástroj, který slouží a mapuje klima, organizace a výuka z pohledu učitele. Speciální dotazník mapující a měřící pracovní a organizační aspekty tzv. sebeučící se organizace byl zadán 45 učitelům a celkem jsme vyhodnotili jevy a procesy v 6.958 odpovědích.

Úspěch žáků u přijímacích zkoušek a výsledky výchovně vzdělávacího procesu ukazují, že naprostá většina školních aktivit je vykonávána správně.

Na základě cílené evaluace, hospitačních činností, externího hodnocení konstatují, že učební osnovy jsou dodržovány a tematické plány, resp. ŠVP jsou plněny.

I nadále je potřeba průběžně:

- implementovat závěry ČŠI do naší práce – viz doporučení a metodika ČŠI
- podporovat a vyhledávat žáky nadané, snaživé či mimořádně nadané, rozvíjet jejich talent všemi dostupnými možnostmi a spolupracovat s jejich rodiči
- dbát na prevenci záškoláctví, psychických obtíží, sebepoškozování aj.
- pracovat s rodinami, kde potřebujeme zlepšit spolupráci zákonných zástupců žáků s problémovým chováním, aby i tito žáci mohli být ve škole úspěšnější a chodili do školy, pokud možno rádi
- spolupracovat s třídními učiteli, s integrovanými žáky a jejich zákonnými zástupci, s vedením školy, pracovníky daných ŠPZ, koordinovat své působení v rámci ŠPP při vzdělávání a výchovném působení na žáky
- průběžně pracovat s celými kolektivy tříd na zlepšování klimatu, vztahů a spolupráci mezi žáky; prevenci a řešení konfliktů; předcházení šikaně
- věnovat pozornost ve spolupráci s třídními učiteli i nadále žákům ukrajinské národnosti, ale i ostatním žákům-cizincům kvůli jazykové bariéře, protože tito žáci mají často omezenou slovní zásobu, porozumění a neupevněné školní návyky a ani jejich zákonní zástupci často neovládají češtinu
- zlepšovat a zefektivňovat poradenské služby ŠPP

Plánem školy je vyžadováno od všech pedagogických, ale i nepedagogických pracovníků, promyšlený a trpělivý přístup k dětem i rodičům. Vedením školy byl výrazně ovlivňován vztah učitel – žák za účelem kvalitní výchovné a vzdělávací úspěšnosti žáků, je požadován vyvážený přístup k žákům nadaným i zaostávajícím a respektován specifický přístup k žákům integrovaným. Předpokladem je náročná a efektivně zpracovaná příprava na vyučování a také zodpovědné řešení kázeňských problémů. Pro řízení výchovy a vzdělávání žáků jsou zavedeny metodická sdružení a předmětové komise. V pravidelných poradách vedení byly aktualizovány dlouhodobé úkoly, operativně byly řešeny vzniklé situace. Podíl na koordinaci výchovně vzdělávací činnosti a souvisejících problémů měla jednání pedagogických rad, provozních porad a popřípadě konkrétně zaměřených porad vedení školy a třídní učitel a vyučující. Byly diskutovány problémy týkající se pedagogicko-organizačních záležitostí, oblasti BOZP a BOZ žáků, práce s integrovanými žáky, prevence negativních

jevů, mimoškolní činnost dětí, systém volitelných předmětů, jazykového vzdělávání na škole, volba povolání, práce třídního učitele, DVPP, environmentální vzdělávání žáků, řešení výchovných problémů, rozpočty školy atd. Ze všech těchto jednání byly stanoveny závěry s určením odpovědnosti a termínu jejich splnění. Vzhledem k dobré práci učitelů v jejich pedagogické činnosti je vztah převážně většiny žáků i jejich rodičů ke škole pozitivní.

#### Práce předmětových komisí, metodických orgánů.

Metodické oblasti byly spravovány metodiky, kteří organizovali minimálně 2 x ročně schůzky, informovali kolegy o novinkách v oboru a koordinovali činnosti ve své oblasti. V rámci jednotného působení školy byly odstupňovány „váhy“ jednotlivých známek pro klasifikaci žáků, tyto váhové známky přispěly k větší objektivitě výsledné známky. Vzdělávací výsledky jsou výstupem kvalitní práce pedagogů s tím, že jsou částečně závislé na odchodu žáků z pátého ročníku na gymnázium.

#### Vyhodnocení péče o žáky s SVP, IVP a žáky nadané a žáky s neprospěchem

Vyhodnocení PO probíhá u jednotlivých žáků v průběhu celého školního roku, a to vždy v lednu, červnu a popř. na konci platnosti doporučení. Třídní učitelé hodnotili v naprosté většině případů práci podle IVP jako efektivní. Díky individuálnímu přístupu učitelů a množství speciálních přístupů mohli žáci, znevýhodnění svými obtížemi, lépe zvládat nároky školy. Důležitá je samozřejmě také domácí příprava.

Na základě pozitivních zkušeností z předchozích let jsme se důsledně věnovali také prevenci školního neprospěchu a zajištění péče o žáky s neprospěchem. V této oblasti jsme postupovali podle platné školní legislativy. Pokud žák neprospíval, nebo došlo k výraznému zhoršení, vyvolal třídní učitel jednání s jeho zákonným zástupcem.

Problémy spojené se školní docházkou

Sledování a řešení problémů spojených se školní docházkou spadá do oblasti práce výchovné poradkyně Mgr. Hany Koppové a třídních učitelů.

Lze ji rozdělit na dvě oblasti – neomluvená absence a zvýšená omluvená absence.

#### Neomluvená absence

V letošním školním roce jsme řešili dva případy neomluvené absence.

#### Péče o slabé žáky

Pomoc žákům, kteří dosahují horších prospěchových výsledků, byla poskytována průběžně podle individuálních potřeb žáků. Žákům se specifickými poruchami učení a chování byla poskytována nadstandardní péče. Všem, kteří měli doporučení k integraci do běžné třídy ZŠ, třídní učitelé vypracovali individuální plán práce dle Vyhlášky MŠMT ČR č.27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Mimořádná péče byla věnována žákům nadaným a talentovaným. Individuální plány byly zpracovány po jednotlivých předmětech na daný školní rok, podle kterých závazně všichni vyučující postupovali. Dále měli možnost tyto žáci pravidelně docházet do kroužku logopedická náprava řeči a kroužků pedagogické intervence.

#### Plnění tematických plánů

Tematické plány na školní rok 2024/2025 byly ve všech ročnících splněny. Během září byly doplněny a upevněny znalosti, které se nepodařilo dokončit v předchozím školním roce.

#### Osvědčené formy a metody práce

Při výuce je střídavě využívána frontální, individuální i skupinová práce, která se velmi osvědčila. Žáci při ní mohou uplatnit svoji tvůrčí činnost, fantazii, samostatnost, aktivitu a vzájemnou spolupráci.

Žáci 9. ročníků absolvovali semináře z českého jazyka a matematiky, který byl zaměřen na přípravu k přijímacím zkouškám a na prohlubování učiva.

Pravidelně aktualizujeme informace o našich aktivitách a práci na webových stránkách školy i v „Sušických novinách“ a regionálním tisku. Dvakrát ročně se daří vydávat školní časopis „Lerchovák“ .

Hospodaření školy v roce 2024 bylo ukončeno s kladným hospodářským výsledkem a uzávěrka byla bez připomínek finančního odboru a rady Města Sušice přijata.

Z analýzy uplynulého šk. roku vyplývají tyto závěry pro šk. rok 2025/2026:

- v předmětových komisích vyučující připraví na zářijové týdny písemný plán pro reflexi dosahování vzdělávacích výstupů žáky za minulý školní rok.
- vyučující za svůj předmět zpracují náměty na obsahové úpravy učiva a změny ve způsobech hodnocení žáků, těmito návrhy se budou zabývat předmětové komise a metodická sdružení a na základě výstupu z předmětových komisí pedagogická rada.
- podporovat schopnost sebereflexe žáků o svém pokroku uplatňováním různých metod sebehodnocení a vzájemného hodnocení ve výuce – všichni vyučující toto doporučení zařadí do výuky, hospitační činnost vedení školy a předsedů předmětových komisí zařadí do sledování vybraných pedagogických jevů plnění tohoto doporučení
- pokračovat v zařazování pravidelných tematicky zaměřených třídnických hodin. Třídnické hodiny nám poskytují jedinečnou možnost pravidelné práce se vztahy uvnitř tříd. Jsou prevencí sociálně patologických jevů a současně přinášejí možnost účinné intervence při řešení aktuálních problémů ve třídě
- nabízet vysokou kvalitu vzdělávání, uplatňovat individuální přístup ke každému žákovi
- nadále přistupovat ke všem žákům diferencovaně, respektovat jejich individualitu s důvodem na poruchy učení a chování,
- využívat ve vyučovacích hodinách obsahovou diferenciaci učiva vzhledem ke studijním předpokladům jednotlivých žáků, zvláště se zaměřit na žáky „cizince“
- navýšit pracovní úvazek speciální pedagožky s cílem zajistit kvalitní péči narůstajícímu počtu žáků s různou potřebou podpůrných opatření,
- pokud podmínky dovolí, tak pokračovat v zapojování žáků i pedagogů do mimovýukových aktivit ve veřejném životě i v mezinárodních činnostech
- nadále věnovat zvýšenou pozornost nově přichozím žákům zejména v oblasti kázně, motivací a snahou zapojit tyto žáky do pracovní atmosféry ve třídě, s důrazem na vytváření základních pracovních návyků a dovedností
- využívat formy vzájemných hospitací s cílem sjednocovat efektivitu využívaných metod a forem vzdělávání
- nadále se zaměřit na aktivity posilující dobré vztahy a komunikaci mezi žáky. Do výuky průběžně zařazovat nové metody a formy práce, které vedou žáky ke zkvalitnění komunikace, spolupráce, tvořivému a logickému myšlení
- učitelé ve třídách s větším počtem nových žáků musí podrobně rozvrhnout časovou strukturu každé vyučovací hodiny
- dle přidělených finančních prostředků zaměřit DVPP na práce s žáky „cizinci“, nadané žáky a „inkluzi“
- cíleně se zaměřit na skupinu rodičů dětí předškolního věku, v rámci projektu „přípravka pro předškoláky“ pracovat s budoucími školáky a rodiči předškoláků
- uspořádat 2 x v tomto školním roce divadelní představení pro obě MŠ
- pravidelným doplňováním školního webu informovat rodiče i veřejnost o životě školy
- pokračovat ve spolupráci se základní školou v Zwieslu /Německo/ a v rámci projektu Dva jazyky jedna myšlenka prohloubit spolupráci s novou partnerskou školou

### **Hodnocení materiálně technického zajištění školy, vybavenost školy:**

Škola je provozně zajištěna dotací zřizovatele, která umožňuje provoz školy bez obtíží. Investiční akce jsou předem se zřizovatelem projednávány a v rámci možností rozpočtu města i realizovány. Od roku 2013 se každoročně mírně navyšovaly prostředky ONIV, čímž jsme měli do roku 2023 prostředky na zahájení nahrazování zastaralých učebních pomůcek a učebnic.

Materiálně technické zajištění školy odpovídá provozu a potřebám školy. Osvědčila se instalace vnějšího kamerového systému a systematické otevírání „chodících“ vchodových dveří do budovy školy, čímž viditelně poklesl nekontrolovaný pohyb návštěvníků po školních budovách. K ještě lepšímu zajištění bezpečnosti našich žáků vede personální pozice vrátného.

Třídy a kabinety se sbírkami učebních pomůcek se postupně obnovují a modernizují. Fond učebnic je plánovitě obnovován a doplňován dle finančních možností prostředků ONIV.

- a) Pomůcky - většinou nadprůměrná vybavenost, učební pomůcky se obnovují postupně.
- b) Výpočetní technika - všechny žákovské a učitelské počítačové stanice jsou připojeny do sítě. Počítačová síť je vybudována kombinací kabel a wifi. Učebny informatiky s celkovým počtem 44 PC jsou maximálně využívány. Všechny učebny jsou vybaveny interaktivní technikou. V učebnách máme nainstalovány základní výukové programy pro jednotlivé předměty, další výukové programy jsou dle požadavků vyučujících průběžně doplňovány. Na všech počítačích je učitelům i žákům dostupné připojení na internet. Každý pracovník školy a každý žák má přístupové heslo do školní počítačové sítě, svůj prostor na serveru pro ukládání dat a e-mailovou schránku. Pedagogičtí pracovníci využívají PC s připojením do sítě v kabinetech. Současný stav výpočetní techniky ve škole je vybavením i využíváním ve výuce na nadprůměrné úrovni.
- c) Silnou stránkou vybavení je učebna jazyků, kde jsou vybudovány „jazyková hnízda“, což v tuto chvíli patří mezi nejmodernější vybavení pro výuku jazyků.
- d) Didaktická technika – na nadprůměrné úrovni, postupně se modernizuje dle finančních možností. V tomto školním roce jsme zakoupili další interaktivní tabuli a velmi vhodně je zařazujeme do vyučovacího procesu. V současnosti máme ve všech učebnách interaktivní tabule a postupně jsme zahájili proces, kdy staré e-tabule vyměňujeme za nové.
- e) Vybavení nábytkem – učitelské stoly a žákovský nábytek jsou na dobré úrovni, staré skříně jsou postupně vyměňovány a přednostně jsou vybavovány učebny na I. stupni. Ve všech kabinetech byly vyměněny staré kancelářské stolky a nainstalován nový nábytek.

### **Opravy na základní škole v tomto školním roce:**

V tomto školním roce jsme s investicemi do oprav a údržby budov školy opět spokojeni. Tradičně jsme provedli malování učeben a toalet, opravy linolea ve třídách, doplnění žákovského nábytku, skříní.

O prázdninách v roce 2025 jsme vybudovali novou počítačovou učebnu a tím můžeme využívat pro výuku žáků celkem tři učebny informatiky. Vybavení této učebny jsme financovali hlavně z prostředků OP JAK.

Počítačové a interaktivní vybavení na naší škole je nadstandardní a většina pedagogického sboru tuto techniku umí velmi dobře využívat při výuce.

## **Závěr:**

Školní rok 2024/2025 byl konečně tradiční, normální rok. Byl to rok, kdy se dá hovořit o standardním školním roce bez výraznějších omezení. Stabilizovala se situace ohledně výuky žáků z Ukrajiny a mohli jsme se plně věnovat běžným činnostem a povinnostem. V průběhu roku jsme se zaměřovali na zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu.

I v tomto školním roce jsme pokračovali v začleňování žáků z Ukrajiny. Všem žákům byla poskytnuta podpora ve výuce českého jazyka, probíhala výuka čj v jazykových skupinách. Učitelé ve třídách s větším počtem nových žáků podrobně rozvrhovali časovou strukturu každé vyučovací hodiny. Při utváření množství vědomostí, dovedností a návyků z oblasti všeobecného vzdělání jsme kladli na naší škole důraz na vytváření základních pracovních návyků a dovedností. Je zapotřebí, aby i nadále učitelé věnovali zvýšenou pozornost nově přichozím žákům zejména v oblasti kázně, motivací a snahou zapojit tyto žáky do pracovní atmosféry ve třídě.

V rámci projektu „přípravka pro předškoláky“ se podařilo realizovat všechny plánované akce s budoucími školáky a rodiči předškoláků.

Dalším cílem v tomto školním roce byla tradiční rozšířená výuka cizích jazyků, větší dotace hodin tělesné výchovy – volitelný předmět sportovní hry a příprava na změny v rámci výuky robotiky a informatiky.

Na základě výsledků hodnocení plnění ŠVP jsme i letos provedli na příští školní rok mírné úpravy tematických plánů. Vše bylo probráno v předmětových komisích a změny byly zahrnuty do plánů na příští školní rok.

Tradičním cílem je udržení a rozvíjení vysokého standartu výchovně – vzdělávacího procesu.

Zaměřovali jsme se na aktivity posilující dobré vztahy a komunikaci mezi žáky. Do výuky jsme průběžně zařazovali metody a formy práce, které vedly žáky ke zkvalitnění komunikace, spolupráce, tvořivému a logickému myšlení.

Pokračovali jsme v zařazování pravidelných tematicky zaměřených třídnických hodin, které jsou pravidelně minimálně 1 x měsíčně. Třídnické hodiny nám poskytují jedinečnou možnost pravidelné práce se vztahy uvnitř tříd. Jsou prevencí sociálně patologických jevů a současně přinášejí a přinášely možnost účinné intervence při řešení aktuálních problémů ve třídě.

Během hodnoceného školního roku se neobjevil na naší škole velký zjevný případ šikánování žáků. Je dobře, že se nám daří řešit náznaky šikany už v počátcích a žáci i pedagogové znají náš preventivní program a ví, kam se v případě potřeby obrátit.

Na naší škole je velice široká nabídka zájmové činnosti pro žáky.

Výraznou pomocí při zajišťování pedagogické činnosti je pomoc zřizovatele při zlepšování školního pracovního prostředí. Kromě oprav a běžné údržby byly prováděny pravidelné revize na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany.

Základní škola si udržuje dobré jméno kvalitní přípravou žáků, výbornými výsledky v InspIS SET a v mezinárodních výzkumech a testech jako jsou SYPO, PIRLS a TIMSS, SCIO testech, v přijímacím řízení na střední školy, umístěním v různých vědomostních a sportovních soutěžích, stabilním a probraným pedagogickým sborem.

Podle mínění managementu školy stávající stav plnění úkolů školy dává předpoklady pro úspěšné splnění úkolů i v příštím školním roce.

Za nejdůležitější atributy školního roku 2024/2025 považujeme:

- kvalitní personální zajištění nových pracovníků na pozicích pedagogů
- zachování organizovanosti, dodržování pravidel při začleňování „cizinců“ i při velkém počtu žáků a vyšší naplněnosti ve třídách
- využívání programu Bakaláři - elektronická žákovská knížka
- využívání programu online školní žákovské pokladny
- relativně výborné výsledky jednotných přijímacích zkoušek našich žáků na střední školy
- zlepšení dovedností pracovat s digitálními technologiemi z řad pedagogů, žáků, rodičů
- udržení rozsahu i výborných výsledků žáků na různých soutěžích

Nadále se zaměříme na prezentaci školy na veřejnosti, budeme se věnovat chování a jednání žáků mezi sebou, vůči učitelům i dospělým a tím předcházet možným výchovným konfliktům. V příštím školním roce neplánujeme žádné velké změny, opět budou tři první třídy, dále třída pro předškoláky, počet žáků v jednotlivých třídách bude opět vyšší, skoro v každé třídě budou žáci z Ukrajiny, během prázdnin plánujeme doplnit materiální vybavení tříd. Dále bude nutné zajistit chod i vybavení všech 8 oddělení školní družiny.

V příštím školním roce budeme nadále pokračovat ve spolupráci s uvedenými subjekty. Dík patří především všem zaměstnancům školy, které své úkoly tohoto náročného školního roku zvládli zodpovědně a bez větších problémů.

Základní školství chápeme jako službu poskytovanou našim žákům a rodičům.

Poskytujeme kvalitní vzdělání, o čemž svědčí dlouhodobě dobré výsledky našich žáků ve srovnávacích testech, v soutěžích, v úspěšnosti žáků v prvních ročnících středních škol.

Vytváříme prostředí vzájemného respektu, žáci se podílejí na řízení školy prostřednictvím Žakovského parlamentu. Jsme otevření k rodičům, výsledky své práce zveřejňujeme.

Velký zájem o školu je výborným vysvědčením pro všechny učitele, vedení školy a všechny, kteří se o děti starají ve volném čase či ve školní jídelně.

Výborné výsledky naší školy jsou dílem všech zaměstnanců, tj. učitelů, vychovatelů, asistentů, zaměstnanců jídelny a provozních zaměstnanců. Kvalitní práci odvádějí i vedoucí pracovníci na různých stupních řízení. Všem jim patří poděkování.

Na závěr bych touto cestou opět rád ocenil odvedenou práci všech zaměstnanců školy a za vše, co pro žáky a školu odvedli, patří všem velké poděkování.

Poděkování patří všem žákům a rodičům za spolupráci, pochopení a podporu po celý školní rok.

V Sušici 21. 9. 2025

Mgr. Čestmír Kříž, ředitel ZŠ Sušice, Lerchova

## 16. Výroční zpráva o poskytování informací

podle zákona č. 106/1999Sb. o svobodném přístupu k informacím

za období **1. 1. 2024 – 31. 12. 2024**

Při poskytování informací veřejnosti postupuje škola podle zákona č. 106/1999Sb. o svobodném přístupu k informacím v platném znění a podle Pokynu ministra školství, mládeže a tělovýchova k zajištění jednotného postupu MŠMT při realizaci zákona č. 106/1999Sb., o svobodném přístupu k informacím, ze dne 8. 11. 1999. v platném znění

- |                                                                                             |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. Celkový počet písemných žádostí o informace                                              | 0 |
| 2. Počet podaných rozkladů proti rozhodnutí o neposkytnutí informace                        | 0 |
| 3. Počet rozsudků soudu, kterým došlo k přezkoumání rozhodnutí<br>o neposkytnutí informace: | 0 |
| 4. Výsledky sankčních řízení za nedodržování zákona:                                        | 0 |

Veškeré písemné dotazy včetně kopií vyřízení za uvedené období jsou k dispozici v ředitelně školy.

V Sušici dne 27. února 2025